



*République Française*  
*Collectivité Territoriale de Martinique*  
*Communauté d'Agglomération de Pays Nord Martinique*

**EXTRAIT DU PROCÈS-VERBAL  
DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE  
SEANCE DU JEUDI 06 JUILLET 2023**

**Présidence : Bruno Nestor AZÉROT**  
**Secrétaire : George GÉLIE**  
**Date de convocation : 27 juin 2023**  
**Nombre de conseillers en exercice : 53**  
**Nombre d'élus présents pour ce point : 31**  
**Nombre de procuration : 13**

**Extrait n°CC-07-2023/139**

**Objet : Approbation du procès-verbal de la réunion du Conseil Communautaire du 06 avril 2023.**

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

Maurice BONTÉ, Lucien SAINT-JEAN-THÉRÈSE, George GÉLIE, Annick COMIER, Jean-Louis MARIE-LOUISE, Gilbert COUTURIER, Stéphane LORDELLOT, Sylvie PALCY, Jonathan TABAR, Sainte-Rose CAKIN, Charles CARISTAN, Jean-Christophe BOULANGÉ, Germain DUTON, Claude Rémy HARNAIS, Farell FRANCOIS-HAUGRIN, Claude BELLUNE, Maryse ALSIF épouse RANGOLY, Christian VERNEUIL, Robert DULYMOIS, Sylvain HOCHÉ, Bruno Nestor AZÉROT, Fabienne LABRANCHE-GROUGI, Jean-Baptiste ROTSEN, Jean-Hugues MOMPHELE, Josette MASSOLIN, Patrick BONIFACE, Christian RAPHA, Frédéric BUVAL, Christian PALIN, Annick CHARLEC.  
Philippe TRUCA (suppléant de Madame CASIMIRIUS).

**AVAIENT DONNÉ PROCURATION :**

Patricia Athanase PALMONT à Lucien SAINT-JEAN-THÉRÈSE, Kristelle RISAL à Stéphane LORDELLOT, Joseph PÉRASTE à Jean-Baptiste ROTSEN, Jenny DULYS-PETIT à Charles CARISTAN, Joël Christine LINORD à Farell FRANCOIS-HAUGRIN, Belfort BIROTA à Fabienne LABRANCHE-GROUGI, Violaine DIAZ à Jean-Hugues MOMPHELE, Sarah ANGAMA à Patrick BONIFACE, Saint-Yves RANGOM à Maurice BONTÉ, Rose-Marie GÉNOT-PLESDIN à Sylvie PALCY, Paulette RAPON à Maryse ALSIF épouse RANGOLY, Patricia Marie GUION-FIRMIN à Frédéric BUVAL, Olivier JEAN-DENIS à Annick COMIER.

**ÉTAIENT ABSENTS OU EXCUSÉS :**

Félix ISMAIN, Thierry MARÉCHAL, Justin PAMPHELE, Pamela PATRON, Gwladys COLER, Georgette RANGOLY, Laura LITADIER épouse VILLET, Chantal MAIGNAN, Jean-Michel Ulrich COTRÉBIL.

**Le Conseil Communautaire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités ;

Après en avoir délibéré,

**À l'unanimité,**

## DÉCIDE

**Article 1 :**

**D'approuver** le procès-verbal de la réunion du Conseil Communautaire du 06 avril 2023.

**Article 2 :**

**D'autoriser** le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

---

Pour extrait certifié conforme  
Fait à Marigot, le 17 juillet 2023

Pour le Président empêché,  
Le deuxième Vice-Président



Frédéric BUVAL



## PROCÈS-VERBAL

### CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 06 AVRIL 2023

L'an deux mille vingt-trois et le jeudi six avril à huit heures et trente minutes, les membres du Conseil Communautaire de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique se sont réunis, dans l'amphithéâtre du siège administratif au Marigot, sur convocation du Président, pour délibérer de l'ordre du jour suivant :

#### Cabinet du Président

**Point 1 - Présentation de l'Établissement Français du Sang.**

**Intervenant : Monsieur Stéphane BEGUE, Directeur.**

#### Affaires Générales

**Point 2 – Approbation du Procès -Verbal de la réunion du Conseil Communautaire du 2 mars 2023.**

**Point 3 - Communication de la liste des délibérations du Bureau Communautaire pour la réunion du 9 mars 2023.**

#### Finances

**Point 4 - Rapport de présentation du compte administratif.**

**Point 5 - Approbation des comptes de gestion 2022 pour les six budgets de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique :**

- Budget Principal ;
- Budget Assainissement ;
- Budget Eau potable ;
- Budget Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) ;
- Budget Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME) ;
- Budget Pépinière d'entreprises.

**Point 6 - Approbation du compte administratif de l'exercice 2022 pour les six budgets de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique :**

- Budget Principal ;
- Budget Assainissement ;
- Budget Eau potable ;
- Budget Plan local pour l'insertion et l'emploi (PLIE) ;
- Budget Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME) ;
- Budget Pépinière d'entreprises.

**Point 7 - Affectation du résultat 2022 sur l'exercice 2023 pour les six budgets de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique :**

- Budget Principal ;
- Budget Assainissement ;
- Budget Eau potable ;

- Budget Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) ;
- Budget Domaine martiniquais d'expérimentation (DoME) ;
- Budget Pépinière d'entreprises.

**Point 8 - Approbation du versement d'une subvention aux budgets annexes à caractère administratif pour l'année 2023.**

**Point 9 - Approbation du versement d'une subvention au budget assainissement pour l'année 2023.**

**Point 10 - Approbation du versement d'une subvention d'équilibre à l'Office de Tourisme Communautaire (OTC) du Nord.**

**Point 11 - Fixation des taux de fiscalité directe locale pour l'année 2023.**

**Point 12 - Assujettissement à la taxe sur la valeur ajoutée du budget annexe du Domaine martiniquais d'expérimentation (DoME).**

**Point 13 - Fixation du taux de la taxe d'enlèvement des ordures ménagères (TEOM).**

**Point 14 - Fixation du produit de la taxe de Gestion des Milieux Aquatiques et la Prévention des Inondations (GEMAPI).**

**Point 15 - Régularisation d'amortissements d'immobilisations réalisés sur exercice antérieur pour le budget principal.**

**Point 16 - Ouverture, révision et modification des autorisations d'engagement et crédits de paiement (AECF) pour le :**

- Budget Principal ;
- Budget Assainissement ;
- Budget Eau potable ;
- Budget Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME).

**Point 17 - Ouverture, révision et modification des autorisations de programme et crédits de paiement (APCP) pour le :**

- Budget Principal ;
- Budget Assainissement ;
- Budget Eau potable ;
- Budget Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME). (Ce point est supprimé)

**Point 18 - Rapport de présentation du budget 2023.**

**Point 19 - Adoption des budgets primitifs 2023 de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique :**

- Budget Principal ;
- Budget Assainissement ;
- Budget Eau potable ;
- Budget Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) ;
- Budget Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME) ;
- Budget Pépinière d'entreprises.

**Ressources Humaines**

**Point 20 - Validation de l'attribution d'un second suppléant aux titulaires de la formation spécialisée du Comité Social Territorial (CST).**

**Affaires Juridiques**

**Point 21 - Approbation des statuts modifiés du Syndicat Mixte de Traitement et de Valorisation des Déchets (SMTVD).**

**Eau et Assainissement**

**Point 22 - Opération de « Résorption de l'Habitat Spontané (RHS) Crochemort et Redoute - Commune du Lorrain : Réalisation des travaux d'eau potable et d'assainissement collectif – Avenant n°1 à la convention entre l'Agence des 50 Pas géométriques et la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) ».**

**Mutualisation et ingénierie de projets**

**Point 23 - Avis sur la convention de groupement de commandes entre la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) et les Communes membres - Action n°12 du schéma de mutualisation 2022-2026.**

**Point 24 - Avis sur la convention de mise à disposition de matériels entre Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) et les Communes membres - Action n°8 du schéma de mutualisation 2022-2026.**

**Vente de véhicule**

**Point 25 - Vente du véhicule poids lourd immatriculé DAF AE11N.**

**Animation économique**

**Point 26 - Organisation et réalisation d'un évènementiel sur l'agro-transformation dans le Nord Martinique.**

**Questions diverses.**

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

Philippe TRUCA (Suppléant de Madame Marie-Thérèse CASIMIRIUS), Patricia Athanase PALMONT, Thierry MARÉCHAL, George GÉLIE, Olivier JEAN-DENIS, Sainte-Rose CAKIN, Joseph PÉRASTE, Charles CARISTAN, Jean-Christophe BOULANGÉ, Germain DUTON, Claude Rémy HARNAIS, Gwladys COLER, Joël Christine LINORD, Claude BELLUNE, Maryse ALSIF épouse RANGOLY, Christian VERNEUIL, Georgette RANGOLY, Bruno Nestor AZÉROT, Fabienne LABRANCHE-GROUGI, Jean-Baptiste ROTSEN, Violaine DIAZ, Jean-Hugues MOMPHELE, Josette MASSOLIN, Frédéric BUVAL, Patricia Marie GUION-FIRMIN.

**Arrivés en cours de séance :** Jonathan TABAR, Gilbert COUTURIER, Sylvain HOCHÉ.

**AVAIENT DONNÉ PROCURATION :**

Lucien SAINT-JEAN-THÉRÈSE à Patricia Athanase PALMONT, Justin PAMPHILE à Olivier JEAN-DENIS, Farell FRANCOIS-HAUGRIN à Violaine DIAZ, Belfort BIROTA à Christian VERNEUIL, Sarah ANGAMA à Josette MASSOLIN, Saint-Yves RANGOM à Joseph PERASTE, Christian RAPHA à Bruno Nestor AZEROT, Annick CHARLEC à Patricia GUION-FIRMIN.

**En cours de séance :** Paulette RAPON à Jean-Baptiste ROTSEN, Christian PALIN à Frédéric BUVAL, Stéphane LORDELOT à Claude BELLUNE, Sylvie PALCY à Jonathan TABAR, Kristelle RISAL à Gilbert COUTURIER, Jenny DULYS-PETIT à Georgette RANGOLY, Jean-Louis MARIE-LOUISE à Charles CARISTAN.

**ÉTAIENT ABSENTS OU EXCUSÉS :**

Félix ISMAIN, Annick COMIER, Pamela PATRON, Laura LITADIER épouse VILLET, Robert DULYMOIS, Chantal MAIGNAN, Patrick BONIFACE, Rose-Marie GÉNOT-PLESDIN.

**En cours de séance :** Jean-Michel Ulrich COTRÉBIL, Maurice BONTÉ.

**ASSISTAIENT À LA RÉUNION****Cabinet du Président**

Laurent ALBERT, Directeur de Cabinet  
Willy ADÉLISE, Collaboratrice du Cabinet

**Direction Générale des Services**

Philippe ANDRÉ, Directeur Général des Services.

**Pôle Mutualisation et Ingénierie de projets**

Agnès LÉRY, Responsable de pôle.

**Direction des Affaires Juridiques et du Contentieux**

Dalila SANDOT, Directrice.

**Service des Assemblées**

Sabine GLONDU-PHANOR, Responsable du Service  
Annie-Claude NADIR, Gestionnaire des Assemblées.  
Mickaëlle JARRIN, Assistante Gestionnaire des Assemblées.

**Direction Eau et Assainissement**

Marc-Michel DÉAU, Directeur.

**Direction Générale Adjointe Ressources**

Christiane JOSEPH, Directrice Générale Adjointe.

**Direction des Ressources Humaines**

Lauriane SON, Directrice.

**Direction des Opérations financières et subventions**

Jocelyne HILARUS, Directrice.

**Direction des finances**

Benoit CALABER, Directeur.

**Service Comptabilité**

Patricia PITOULA, Responsable du service.

**Direction Générale Adjointe du Développement de l'Attractivité et Cohésion du Territoire.**

Dominique DESTIN, Directeur Général Adjoint.

**Direction du Développement Numérique du Territoire**

Olivier LOUISIN, Technicien TIC

Alain DULTHÉO, Technicien TIC.

**Direction Générale Adjointe de l'Aménagement, des Infrastructures, de l'Environnement et de la Logistique**

Pierre-Yves LAURENCE, Directeur Général Adjoint.

Dans l'attente du quorum, le PRÉSIDENT accueille Monsieur Stéphane BEGUÉ, directeur de l'Établissement Français du Sang et lui propose d'entamer son intervention.

## POINT 1 - PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT FRANÇAIS DU SANG.

**Intervenants** : Monsieur Stéphane BEGUÉ, directeur de l'Établissement Français du Sang et Madame Adélaïde AMPHIMAQUE, directrice adjointe de l'Établissement Français du Sang.

Monsieur Stéphane BEGUÉ explique que l'Établissement Français du Sang, opérateur unique de la transfusion sanguine en France est organisé en établissements régionaux en Martinique, Guadeloupe et Guyane, ayant chacun en charge de mettre en œuvre la chaîne transfusionnelle, depuis la collecte, grâce aux donateurs, jusqu'à la délivrance des produits sanguins pour les malades.

Pour sauver des vies, la transfusion est une thérapeutique irremplaçable car il n'existe pas de substitut aux produits sanguins vitaux, notamment aux Antilles pour les personnes atteintes par la drépanocytose qui doivent être transfusées régulièrement.

C'est donc d'une question de survie et il est actuellement question de renforcer la sensibilisation autour du don du sang, qui est un acte indolore, et d'informer sur les difficultés des collectes. En effet, la situation de la transfusion sanguine sur le territoire de la Martinique est préoccupante. L'Établissement Français du Sang a besoin de 14 000 concentrés de globules rouges par an et a accompli des meilleures performances en 2017, 2018 et 2019 qu'en 2022 ; soit 12 000 prélèvements par an contre 8 000 l'année dernière. Il manque presque 40% des prélèvements pour répondre aux besoins de la transfusion en Martinique. Il précise cependant qu'aucun patient ne manque de sang en Martinique puisque ce qui n'est pas prélevé sur le territoire est importé des établissements de transfusion sanguine de l'Hexagone.

Il apparaît que l'évolution du comportement des Martiniquais vis-à-vis du don du sang et l'impact de la covid-19 sont des facteurs pouvant expliquer le recul du nombre de donateurs. En effet, le confinement lié à la pandémie a changé les habitudes, le télétravail s'est beaucoup développé et même si le camion de l'Établissement Français du Sang se rend dans les entreprises, les collectes y sont beaucoup moins performantes.

Pour atteindre l'autosuffisance, il faut beaucoup de donateurs. Leur mobilisation est essentielle car 60 dons de sang sont nécessaires quotidiennement pour répondre aux besoins des malades. Les dons de sang doivent être réguliers et constants car la durée de vie des produits sanguins est limitée ( 7 jours pour les plaquettes, 42 jours pour les globules rouges). De plus, le taux assez faible de nouveaux donateurs, de l'ordre de 10%, ne permet pas de gérer la sortie des donateurs ayant atteints la limite d'âge soit 71 ans. Face à ce constat, l'Établissement Français du Sang travaille sur des actions de sensibilisation de collecte dans les écoles et les lycées.

Aujourd'hui, l'Établissement Français du Sang a l'obligation d'élargir l'offre de collecte car, avec 35 à 40 dons par jour, il est loin de l'objectif d'autosuffisance. Pour ce faire, il est très actif sur les médias et propose de nombreux événements et animations.

Pour être plus proche des donateurs, les collectes de sang en Commune restent le socle essentiel. Pour cela, les maires peuvent, dans leur commune respective, relayer le message.

L'ancrage territorial, étant donné la position du maire et sa connaissance du territoire communal, a une portée indéniable sur la sensibilisation de la population à l'activité irremplaçable et vitale de l'Établissement Français du Sang en Martinique. Concrètement, ce dernier souhaite que les Elus soient des relais auprès de la population.

Monsieur BUVAL, maire de La Trinité, s'interroge sur les attentes de l'Établissement Français du Sang vis-à-vis des maires quant aux modalités d'incitation et de sensibilisation de la population au don du sang et à l'engagement citoyen.

Monsieur BEGUÉ dit espérer que l'ancrage territorial boostera les collectes à travers des actions concrètes en faveur du don de sang. Ces dernières pourront revêtir un aspect logistique permettant la mise en place d'un stand d'information ou l'entreposage du camion de collecte aux emplacements adéquats. Une contribution à une visibilité du don de sang dans des espaces municipaux mis à disposition, un accompagnement des associations de bénévoles sur le terrain, une sensibilisation des plus jeunes à travers des actions dans les écoles ; participeraient également à une meilleure mobilisation des donneurs.

La pandémie liée à la covid-19 et son association aux problématiques de vaccination ont assombri le domaine de la santé et lui ont porté préjudice.

Aussi, il invite vivement les maires à communiquer sur les programmes de festivités de l'année afin que l'Établissement Français du Sang prenne les mesures adaptées.

Le PRÉSIDENT remercie Monsieur BEGUÉ pour son exposé qui ne nécessite pas de vote de l'Assemblée.

~~~~~

À neuf heures et cinq minutes, le quorum étant atteint, le PRÉSIDENT ouvre officiellement la séance par un hommage suivie d'une minute de silence en mémoire de Monsieur Maximin PETILA, ingénieur informatique de l'EPCI.

Le PRÉSIDENT rappelle ensuite l'ordre du jour et propose de désigner l'Élu de la Commune de La Trinité, Monsieur Frédéric BUVAL, pour remplir la fonction de secrétaire de séance.

Il entame l'examen des points après avoir salué Madame Cécile LUGIER, Comptable Public, présente pour le point 5 relatif à l'approbation des comptes de gestion 2022 pour les six budgets de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique.

## **POINT 2 - APPROBATION DU PROCÈS - VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 2 MARS 2023.**

Le procès-verbal de la réunion du Conseil Communautaire du 2 mars 2023 n'appelant aucune observation, le PRÉSIDENT propose à l'Assemblée de passer au vote, les conditions de quorum étant réunies.

**Décision n° CC-04-2023-047** - Approbation du Procès -Verbal de la réunion du Conseil Communautaire du 2 mars 2023.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'approuver le procès-verbal de la réunion du Conseil Communautaire du 02 mars 2023.

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 39

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 3.

**POINT 3 - COMMUNICATION DE LA LISTE DES DÉLIBÉRATIONS DU BUREAU COMMUNAUTAIRE POUR LA RÉUNION DU 9 MARS 2023.**

La liste des délibérations de la réunion du Bureau Communautaire du 9 mars 2023 n'appelle aucune observation de la part de l'Assemblée qui en prend acte.

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 4.

**POINT 4 - RAPPORT DE PRÉSENTATION DU COMPTE ADMINISTRATIF.**

Le rapport de présentation des Comptes Administratifs exposé par Monsieur Germain DUTON à l'Assemblée est annexé au Procès-Verbal.

~~~~~

À l'issue de la présentation du rapport du Compte Administratif 2022, le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

La présentation du rapport du Compte administratif 2022 ne nécessitant pas de vote et n'appelant aucune observation de la part de l'Assemblée, le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 5.

## **POINT 5 - APPROBATION DES COMPTES DE GESTION 2022 POUR LES SIX BUDGETS DE LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU PAYS NORD MARTINIQUE :**

- BUDGET PRINCIPAL ;
- BUDGET ASSAINISSEMENT ;
- BUDGET EAU POTABLE ;
- BUDGET PLAN LOCAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI (PLIE) ;
- BUDGET DOMAINE MARTINICAIS D'EXPÉRIMENTATION (DOME) ;
- BUDGET PÉPINIÈRE D'ENTREPRISES.

La présentation des comptes de gestion établis pour les six budgets de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique émane du Comptable public, **Madame Cécile LUGIERY**, qui à l'issue des contrôles contradictoires réalisés entre les services de l'Ordonnateur et du Comptable, atteste de la concordance parfaite des résultats des comptes administratifs et comptes de gestion 2022, hors intégration de l'ex-SICSM.

### **COMPTE DE GESTION 2022 POUR LE BUDGET PRINCIPAL**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** Exécution et contrôle budgétaire

**Rapporteur** : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

#### **Cadre législatif ou règlementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 9 décembre 2021 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/083 approuvant le compte administratif 2021 du budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/088 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/100 portant approbation du budget primitif 2022 du budget principal ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 10 novembre 2022 n°CC-11-2022/268 approuvant la décision modificative 01 du budget principal ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 22 décembre 2022 n°CC-12-2022/301 approuvant la décision modificative 02 du budget principal ;

### Contexte :

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Pour le budget principal, les résultats du compte de gestion 2022 du comptable public sont identiques aux résultats de clôture du compte administratif 2022.

Les résultats de clôture sont les suivants :

Section de fonctionnement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice	50 519 476,63	52 668 558,88	2 149 082,25
Reports de l'exercice n-1		3 528 833,40	3 528 833,40
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>50 519 476,63</b>	<b>56 197 392,28</b>	<b>5 677 915,65</b>
Section d'investissement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice	3 581 280,23	5 708 094,34	2 126 814,11
Reports de l'exercice n-1		9 079 091,39	9 079 091,39
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>	<b>3 581 280,23</b>	<b>14 787 185,73</b>	<b>11 205 905,50</b>

### Problématique :

En application des articles L1612 et 2121-31 du CGCT, l'arrêté des comptes de la collectivité territoriale est constitué par le vote de compte administratif et du compte de gestion. Le vote du compte de gestion doit intervenir avant le vote du compte administratif.

### Propositions :

Ainsi, il convient d'approuver le compte de gestion 2022 du budget principal.

### Avis de la Commission finances :

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le compte de gestion 2022 du budget principal dont les résultats sont les suivants :

Section de fonctionnement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice	50 519 476,63	52 668 558,88	2 149 082,25
Reports de l'exercice n-1		3 528 833,40	3 528 833,40

<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>50 519 476,63</b>	<b>56 197 392,28</b>	<b>5 677 915,65</b>
<b>Section d'investissement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	3 581 280,23	5 708 094,34	2 126 814,11
Reports de l'exercice n-1		9 079 091,39	9 079 091,39
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>	<b>3 581 280,23</b>	<b>14 787 185,73</b>	<b>11 205 905,50</b>

~~~~~

## COMPTE DE GESTION 2022 DU BUDGET ANNEXE DE L'ASSAINISSEMENT

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** financier eau et assainissement

**Rapporteur** – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### Cadre législatif ou réglementaire :

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 9 décembre 2021 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 4 applicable aux services publics industriels et commerciaux ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n° CC-04-2022/109 portant Approbation du budget primitif 2022 du budget annexe de l'Assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n° CC-04-2022/087 approuvant le compte administratif 2020 du budget annexe de l'Assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n° CC-04-2022/092 relative à l'affectation du résultat 2020 pour le budget annexe de l'Assainissement ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 10 novembre 2022 n° CC-11-2022/271 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe de l'Assainissement ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 22 décembre 2022 n° CC-12-2022/302 approuvant la décision modificative 02 du budget annexe de l'Assainissement.

### Contexte :

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Les soldes de fonctionnement et d'investissement du SICSM ne sont pas pris en compte par le comptable.

Les soldes sont les suivants :

- Solde de fonctionnement SICSM : 74 245,05€
- Solde d'investissement SICSM : - 4 445 780,74€

### Problématique :

En application des articles L1612 et 2121-31 du CGCT, l'arrêté des comptes de la collectivité territoriale est constitué par le vote de compte administratif et du compte de gestion. Le vote du compte de gestion doit intervenir avant le vote du compte administratif.

Les opérations budgétaires de l'exercice 2022 et les résultats dégagés sont identiques exception faite de la non prise en compte des soldes du SICSM par le comptable.

### Propositions :

Approuver le compte de gestion du budget annexe de l'Assainissement pour l'exercice 2022, hors soldes du SICSM :

| Sections du Budget                                              | Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | Part affectée à l'investissement – Exercice 2022 | Résultat de l'exercice 2022 | Transfert / Intégration de résultats p/op. D'ordre n/ budgétaire | Résultat de Clôture de l'exercice 2022 |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>BUDGET ANNEXE DE L'ASSAINISSEMENT DE CAP NORD MARTINIQUE</b> |                                          |                                                  |                             |                                                                  |                                        |
| Fonctionnement                                                  | -923 822,15                              | 0,00                                             | 552 804,49                  | 0,00                                                             | -371 017,66                            |
| Investissement                                                  | 658 721,10                               | 0,00                                             | 2 484<br>297,24             | 0,00                                                             | 3 143<br>018,34                        |
| <b>TOTAL</b>                                                    | <b>-265 101,05</b>                       | <b>0,00</b>                                      | <b>3 037<br/>101,73</b>     | <b>0,00</b>                                                      | <b>2 772<br/>000,68</b>                |

### Avis de la Commission finances :

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le Compte de gestion du budget annexe de l'Assainissement pour l'exercice

~~~~~

### COMPTE DE GESTION 2022 DU BUDGET ANNEXE DE L'EAU POTABLE

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** Exécution et contrôle budgétaire

**Rapporteur** : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M.4 applicable aux services publics industriels et commerciaux ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/086 approuvant le compte administratif 2021 du budget annexe de l'Eau potable ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/091 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget annexe de l'Eau potable ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n° C-04-2022/108 portant Approbation du budget primitif du budget annexe de l'Eau potable ;

1<sup>er</sup> avis de la Chambre régionale des comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 10 novembre 2022 n°CC-11-2022/270 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe de l'Eau potable ;

2<sup>ème</sup> avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 22 décembre 2022 n°CC-12-2022/303 approuvant la décision modificative 02 du budget annexe de l'Eau potable ;

**Contexte :**

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Les soldes de fonctionnement et d'investissement du SICSM ne sont pas pris en compte par le comptable.

Les soldes sont les suivants :

- Solde de fonctionnement SICSM : 2 104 098,85€ ;
- Solde d'investissement SICSM : - 145 179,08€.

**Problématique :**

En application des articles L1612 et 2121-31 du CGCT, l'arrêté des comptes de la collectivité territoriale est constitué par le vote de compte administratif et du compte de gestion.

Le vote du compte de gestion doit intervenir avant le vote du compte administratif.

Les opérations budgétaires de l'exercice 2022 et les résultats dégagés sont identiques exception faite de la non prise en compte des soldes du SICSM par le comptable.

**Propositions :**

Approuver le Compte de gestion du budget annexe de l'Eau potable pour l'exercice 2022, hors

soldes du SICSM :

Sections du Budget	Résultat à la clôture de l'exercice 2021	Part affectée à l'investissement – Exercice 2022	Résultat de l'exercice 2022	Transfert / Intégration de résultats p/op. D'ordre n/ budgétaire	Résultat de Clôture de l'exercice 2022
<b>BUDGET ANNEXE DE L'ASSAINISSEMENT DE CAP NORD MARTINIQUE</b>					
Fonctionnement	8 901 807,01	0,00	3 416 938,40	0,00	12 318 745,41
Investissement	-847 193,69	0,00	1 837 953,58	0,00	990 759,89
<b>TOTAL</b>	<b>8 054 613,32</b>	<b>0,00</b>	<b>5 254 891,98</b>	<b>0,00</b>	<b>13 309 505,30</b>

### Avis de la commission finances :

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le Compte de gestion du budget annexe de l'eau potable pour l'exercice 2022.

≈≈≈≈

### COMPTE DE GESTION 2022 DU BUDGET ANNEXE DU PLAN LOCAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI (PLIE)

#### Direction Général Adjointe Ressources

Direction des finances

Service Exécution et contrôle budgétaire

Rapporteur : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### Cadre législatif ou réglementaire :

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 9 décembre 2021 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/084 approuvant le compte administratif 2021 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/089 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi ;

Délibération Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/106 portant approbation du budget du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi ;

1<sup>er</sup> avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 10 novembre 2022 n°CC-11-2022/273 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi ;

2<sup>ème</sup> avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022.

### Contexte :

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Pour le budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE), les résultats du compte de gestion 2022 du comptable public sont identiques aux résultats de clôture du compte administratif 2022.

Les résultats de clôture sont les suivants :

Section de fonctionnement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice	1 557 200,67	2 339 061,59	781 860,92
Reports de l'exercice n-1	683 078,97		- 683 078,97
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>2 240 279,64</b>	<b>2 339 061,59</b>	<b>98 781,95</b>
Section d'investissement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice			
Reports de l'exercice n-1			
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>			

### Problématique :

En application des articles L1612 et 2121-31 du CGCT, l'arrêté des comptes de la collectivité territoriale est constitué par le vote de compte administratif et du compte de gestion. Le vote du compte de gestion doit intervenir avant le vote du compte administratif.

### Propositions :

Ainsi, il convient d'approuver le compte de gestion 2022 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE).

### Avis de la Commission :

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le compte de gestion 2022 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) dont les résultats sont les suivants :

<b>Section de fonctionnement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	1 557 200,67	2 339 061,59	781 860,92
Reports de l'exercice n-1	683 078,97		- 683 078,97
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>2 240 279,64</b>	<b>2 339 061,59</b>	<b>98 781,95</b>
<b>Section d'investissement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice			
Reports de l'exercice n-1			
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>			

~~~~~

## **COMPTE DE GESTION 2022 DU BUDGET ANNEXE DU DOMAINE MARTINICAIS D'EXPÉRIMENTATION (DOME)**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** Exécution et contrôle budgétaire

**Rapporteur** : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 9 décembre 2021 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n° CC-04-2022/110 portant Adoption du budget primitif pour l'exercice 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

### **Contexte :**

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME), les résultats du compte de gestion 2022 du comptable public sont identiques aux résultats de clôture du compte administratif 2022.

Les résultats de clôture sont les suivants :

| <b>Section de fonctionnement</b>       |                  |                   |                   |
|----------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Libellé</b>                         | <b>Dépenses</b>  | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>      |
| Réalisations de l'exercice             | 67 267,45        | 172 944,33        | 105 676,88        |
| Reports de l'exercice n-1              |                  |                   |                   |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>   | <b>67 267,45</b> | <b>172 944,33</b> | <b>105 676,88</b> |
| <b>Section d'investissement</b>        |                  |                   |                   |
| <b>Libellé</b>                         | <b>Dépenses</b>  | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>      |
| Réalisations de l'exercice             | 890,00           |                   | - 890,00          |
| Reports de l'exercice n-1              |                  |                   |                   |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b> | <b>890,00</b>    |                   | <b>- 890,00</b>   |

### **Problématique :**

En application des articles L1612 et 2121-31 du CGCT, l'arrêté des comptes de la collectivité territoriale est constitué par le vote de compte administratif et du compte de gestion. Le vote du compte de gestion doit intervenir avant le vote du compte administratif.

### **Propositions :**

Ainsi, il convient d'approuver le compte de gestion 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME).

### **Avis de la Commission :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### **Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le compte de gestion 2022 du budget annexe Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME) dont les résultats sont les suivants :

| <b>Section de fonctionnement</b>       |                  |                   |                   |
|----------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Libellé</b>                         | <b>Dépenses</b>  | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>      |
| Réalisations de l'exercice             | 67 267,45        | 172 944,33        | 105 676,88        |
| Reports de l'exercice n-1              |                  |                   |                   |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>   | <b>67 267,45</b> | <b>172 944,33</b> | <b>105 676,88</b> |
| <b>Section d'investissement</b>        |                  |                   |                   |
| <b>Libellé</b>                         | <b>Dépenses</b>  | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>      |
| Réalisations de l'exercice             | 890,00           |                   | - 890,00          |
| Reports de l'exercice n-1              |                  |                   |                   |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b> | <b>890,00</b>    |                   | <b>- 890,00</b>   |

~~~~~

**COMPTE DE GESTION 2022 DU BUDGET ANNEXE DE LA PÉPINIÈRE D'ENTREPRISES****Direction Général Adjointe Ressources**

Direction des finances

Service Exécution et contrôle budgétaire

Rapporteur : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 9 décembre 2021 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/080 approuvant le compte de gestion 2021 du budget annexe de la Pépinière d'entreprises ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/085 approuvant le compte administratif 2021 du budget annexe de la Pépinière d'entreprises ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/090 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget annexe de la Pépinière d'entreprises ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/107 portant Approbation du budget primitif du budget annexe de la Pépinière d'entreprises ;

1<sup>er</sup> avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 10 novembre 2022 n°CC-11-2022/272 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe de la Pépinière d'entreprises ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022.

**Contexte :**

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Pour le budget annexe de la Pépinière d'entreprises, les résultats du compte de gestion 2022 du comptable public sont identiques aux résultats de clôture du compte administratif 2022.

Les résultats de clôture sont les suivants :

Section de fonctionnement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice	286 337,13	447 788,28	161 451,15
Reports de l'exercice n-1	63 008,79		- 63 008,79
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>349 345,92</b>	<b>447 788,28</b>	<b>98 442,36</b>
Libellé	Dépenses	Recettes	
Réalisations de l'exercice			
Reports de l'exercice n-1			

**Problématique :**

En application des articles L1612 et 2121-31 du CGCT, l'arrêté des comptes de la collectivité territoriale est constitué par le vote du compte administratif et du compte de gestion.

Le vote du compte de gestion doit intervenir avant le vote du compte administratif.

**Propositions :**

Ainsi, il convient d'approuver le compte de gestion 2022 du budget annexe de la Pépinière d'entreprises.

**Avis de la Commission :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le compte de gestion 2022 du budget annexe de la Pépinière d'entreprises dont les résultats sont les suivants :

Section de fonctionnement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice	286 337,13	447 788,28	161 451,15
Reports de l'exercice n-1	63 008,79		- 63 008,79
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>349 345,92</b>	<b>447 788,28</b>	<b>98 442,36</b>
Libellé	Dépenses	Recettes	
Réalisations de l'exercice			
Reports de l'exercice n-1			

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat** et exprime sa satisfaction quant à la concordance des résultats du compte de gestion et du compte administratif 2022 pour les six budgets de l'EPCI.

Les conditions de quorum étant réunies, le Conseil Communautaire est appelé à délibérer sur la conformité des résultats de l'exercice 2022 pour le compte de gestion des six budgets de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (Budget Principal, Budget Assainissement, Budget Eau potable, Budget Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE), Budget Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME), Budget Pépinière d'entreprises. Le PRÉSIDENT soumet au vote de l'assemblée le compte de gestion 2022.

**Décision n° CC-04-2023-048 - Approbation du compte de gestion 2022 pour le budget Principal de CAP Nord Martinique**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'approuver le compte de gestion 2022 du budget principal dont les résultats sont les suivants :

| Section de fonctionnement       |               |               |               |
|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Libellé                         | Dépenses      | Recettes      | Solde         |
| Réalisations de l'exercice      | 50 519 476,63 | 52 668 558,88 | 2 149 082,25  |
| Reportes de l'exercice n-1      |               | 3 528 833,40  | 3 528 833,40  |
| Résultat cumulé de l'exercice   | 50 519 476,63 | 56 197 392,28 | 5 677 915,65  |
| Section d'investissement        |               |               |               |
| Libellé                         | Dépenses      | Recettes      | Solde         |
| Réalisations de l'exercice      | 3 581 280,23  | 5 708 094,34  | 2 126 814,11  |
| Reportes de l'exercice n-1      |               | 9 079 091,39  | 9 079 091,39  |
| Solde d'exécution de l'exercice | 3 581 280,23  | 14 787 185,73 | 11 205 905,50 |

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 044

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision CC-04-2023-049 - Approbation du compte de gestion 2022 pour le budget annexe de l'Assainissement de CAP Nord Martinique.**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le compte de gestion du budget annexe de l'Assainissement pour l'exercice 2022, comme suit :

| Sections du Budget                                              | Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | Part affectée à l'investissement – Exercice 2022 | Résultat de l'exercice 2022 | Transfert / Intégration de résultats p/op. D'ordre n/ budgétaire | Résultat de Clôture de l'exercice 2022 |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>BUDGET ANNEXE DE L'ASSAINISSEMENT DE CAP NORD MARTINIQUE</b> |                                          |                                                  |                             |                                                                  |                                        |
| Fonctionnement                                                  | -923 822,15                              | 0,00                                             | 552 804,49                  | 0,00                                                             | -371 017,66                            |
| Investissement                                                  | 658 721,10                               | 0,00                                             | 2 484 297,24                | 0,00                                                             | 3 143 018,34                           |
| <b>TOTAL</b>                                                    | <b>-265 101,05</b>                       | <b>0,00</b>                                      | <b>3 037 101,73</b>         | <b>0,00</b>                                                      | <b>2 772 000,68</b>                    |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision CC-04-2023-050** - Approbation du compte de gestion 2022 pour le budget annexe de l'Eau potable de CAP Nord Martinique.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le Compte de gestion du budget annexe de l'eau potable pour l'exercice 2022, comme suit :

| Sections du Budget                                              | Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | Part affectée à l'investissement – Exercice 2022 | Résultat de l'exercice 2022 | Transfert / Intégration de résultats p/op. D'ordre n/ budgétaire | Résultat de Clôture de l'exercice 2022 |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>BUDGET ANNEXE DE L'ASSAINISSEMENT DE CAP NORD MARTINIQUE</b> |                                          |                                                  |                             |                                                                  |                                        |
| Fonctionnement                                                  | 8 901 807,01                             | 0,00                                             | 3 416 938,40                | 0,00                                                             | 12 318 745,41                          |
| Investissement                                                  | -847 193,69                              | 0,00                                             | 1 837 953,58                | 0,00                                                             | 990 759,89                             |
| <b>TOTAL</b>                                                    | <b>8 054 613,32</b>                      | <b>0,00</b>                                      | <b>5 254 891,98</b>         | <b>0,00</b>                                                      | <b>13 309 505,30</b>                   |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-051** - Approbation du compte de gestion 2022 pour le budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE).

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le compte de gestion 2022 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) dont les résultats sont les suivants :

| Section de fonctionnement              |                     |                     |                  |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------|
| Libellé                                | Dépenses            | Recettes            | Solde            |
| Réalisations de l'exercice             | 1 557 200,67        | 2 339 061,59        | 781 860,92       |
| Reports de l'exercice n-1              | 683 078,97          |                     | - 683 078,97     |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>   | <b>2 240 279,64</b> | <b>2 339 061,59</b> | <b>98 781,95</b> |
| Section d'investissement               |                     |                     |                  |
| Libellé                                | Dépenses            | Recettes            | Solde            |
| Réalisations de l'exercice             | -                   | -                   | -                |
| Reports de l'exercice n-1              |                     | -                   | -                |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b> | <b>-</b>            | <b>-</b>            | <b>-</b>         |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision CC-04-2023-052 - Approbation du compte de gestion 2022 pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME)**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le compte de gestion 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME) dont les résultats sont les suivants :

| Section de fonctionnement              |                  |                   |                   |
|----------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| Libellé                                | Dépenses         | Recettes          | Solde             |
| Réalisations de l'exercice             | 67 267,45        | 172 944,33        | 105 676,88        |
| Reports de l'exercice n-1              | -                |                   | -                 |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>   | <b>67 267,45</b> | <b>172 944,33</b> | <b>105 676,88</b> |
| Section d'investissement               |                  |                   |                   |
| Libellé                                | Dépenses         | Recettes          | Solde             |
| Réalisations de l'exercice             | 890,00           | -                 | - 890,00          |
| Reports de l'exercice n-1              | -                |                   | -                 |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b> | <b>890,00</b>    | <b>-</b>          | <b>- 890,00</b>   |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-053-1 Approbation du compte de gestion 2022 pour le budget annexe Pépinière d'entreprises.**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le compte de gestion 2022 du budget annexe de la Pépinière d'entreprises dont les résultats sont les suivants

| <b>Section de fonctionnement</b>       |                   |                   |                  |
|----------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| <b>Libellé</b>                         | <b>Dépenses</b>   | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>     |
| Réalisations de l'exercice             | 286 337,13        | 447 788,28        | 161<br>451,15    |
| Reports de l'exercice n-1              | 63 008,79         |                   | - 63 008,79      |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>   | <b>349 345,92</b> | <b>447 788,28</b> | <b>98 442,36</b> |
| <b>Section d'investissement</b>        |                   |                   |                  |
| <b>Libellé</b>                         | <b>Dépenses</b>   | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>     |
| Réalisations de l'exercice             |                   |                   |                  |
| Reports de l'exercice n-1              |                   |                   |                  |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b> |                   |                   |                  |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 6.

**POINT 6 - APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF DE L'EXERCICE 2022 POUR LES SIX BUDGETS DE LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU PAYS NORD MARTINIQUE :**

- BUDGET PRINCIPAL ;
- BUDGET ASSAINISSEMENT ;
- BUDGET EAU POTABLE ;
- BUDGET PLAN LOCAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI (PLIE) ;
- BUDGET DOMAINE MARTINICAIS D'EXPÉRIMENTATION (DOME) ;
- BUDGET PÉPINIÈRE D'ENTREPRISES.

Le PRÉSIDENT soumet à l'Assemblée les principales données des comptes administratifs de l'exercice 2022 pour les six budgets de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique, qui font suite à la présentation du rapport du Compte Administratif et des Comptes de Gestion.

## APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2022 DU BUDGET PRINCIPAL

### Direction Générale Adjointe Ressources

Direction des finances

Service Exécution et contrôle budgétaire

Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### Cadre législatif ou réglementaire :

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 9 décembre 2021 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 14 applicable aux communes et aux Établissements Publics Communaux et Intercommunaux à caractère administratif ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n° CC-04-2022-083 approuvant le compte administratif 2021 du budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n° CC-04-2022-088 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022-100 portant approbation du budget primitif 2022 du budget principal ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 10 novembre 2022 n°CC-11-2022-268 approuvant la décision modificative 01 du budget principal de CAP Nord Martinique pour l'année 2022 ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 22 décembre 2022 n° CC-12-2022-301 approuvant la décision modificative 02 du budget principal de CAP Nord Martinique pour l'année 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 06 avril 2023 n° CC-04-2023-048 approuvant le compte de gestion 2022 du budget principal.

### Contexte :

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Pour le budget principal, les résultats du compte administratif 2022 sont identiques aux résultats de clôture du compte de gestion 2022.

Les résultats de clôture sont les suivants :

| Section de fonctionnement  |               |               |              |
|----------------------------|---------------|---------------|--------------|
| Libellé                    | Dépenses      | Recettes      | Solde        |
| Réalisations de l'exercice | 50 519 476,63 | 52 668 558,88 | 2 149 082,25 |

|                                                        |                      |                      |                      |
|--------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Reports de l'exercice n-1                              |                      | 3 528 833,40         | 3 528 833,40         |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                   | <b>50 519 476,63</b> | <b>56 197 392,28</b> | <b>5 677 915,65</b>  |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 2 961 179,24         | 1 017 587,05         | -1 943 592,19        |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser   | <b>53 480 655,87</b> | <b>57 214 979,33</b> | <b>3 734 323,46</b>  |
| <b>Section d'investissement</b>                        |                      |                      |                      |
| <b>Libellé</b>                                         | <b>Dépenses</b>      | <b>Recettes</b>      | <b>Solde</b>         |
| Réalisations de l'exercice                             | 3 581 280,23         | 5 708 094,34         | 2 126 814,11         |
| Reports de l'exercice n-1                              |                      | 9 079 091,39         | 9 079 091,39         |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                 | <b>3 581 280,23</b>  | <b>14 787 185,73</b> | <b>11 205 905,50</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 10 360 214,75        | 7 218 737,89         | -3 141 476,86        |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b> | <b>13 941 494,98</b> | <b>22 005 923,62</b> | <b>8 064 428,64</b>  |
| <b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>                      | <b>67 422 150,85</b> | <b>79 220 902,95</b> | <b>11 798 752,10</b> |

**Problématique :**

L'Assemblée délibérante doit adopter le compte administratif.

**Propositions :**

Ainsi, il convient d'approuver le compte administratif 2022 du budget principal.

**Avis de la Commission :**

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le compte administratif 2022 du budget principal dont les résultats sont les suivants :

|                                                        |                      |                      |                      |
|--------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Section de fonctionnement</b>                       |                      |                      |                      |
| <b>Libellé</b>                                         | <b>Dépenses</b>      | <b>Recettes</b>      | <b>Solde</b>         |
| Réalisations de l'exercice                             | 50 519 476,63        | 52 668 558,88        | 2 149 082,25         |
| Reports de l'exercice n-1                              |                      | 3 528 833,40         | 3 528 833,40         |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                   | <b>50 519 476,63</b> | <b>56 197 392,28</b> | <b>5 677 915,65</b>  |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 2 961 179,24         | 1 017 587,05         | -1 943 592,19        |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser   | <b>53 480 655,87</b> | <b>57 214 979,33</b> | <b>3 734 323,46</b>  |
| <b>Section d'investissement</b>                        |                      |                      |                      |
| <b>Libellé</b>                                         | <b>Dépenses</b>      | <b>Recettes</b>      | <b>Solde</b>         |
| Réalisations de l'exercice                             | 3 581 280,23         | 5 708 094,34         | 2 126 814,11         |
| Reports de l'exercice n-1                              |                      | 9 079 091,39         | 9 079 091,39         |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                 | <b>3 581 280,23</b>  | <b>14 787 185,73</b> | <b>11 205 905,50</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 10 360 214,75        | 7 218 737,89         | -3 141 476,86        |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b> | <b>13 941 494,98</b> | <b>22 005 923,62</b> | <b>8 064 428,64</b>  |



## **APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2022 DU BUDGET ANNEXE DE L'ASSAINISSEMENT**

**Direction Générale Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service Exécution et contrôle budgétaire**

**Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 4 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère industriel et commercial ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022/087 du 21 avril 2022 approuvant le compte administratif 2021 du budget annexe de l'Assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022/092 du 21 avril 2022 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget annexe de l'Assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2044/109 du 21 avril 2022 portant Approbation budget primitif 2022 du budget annexe de l'Assainissement ;

1<sup>er</sup> avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-11-2022/271 du 10 novembre 2022 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe de l'Assainissement ;

2<sup>ème</sup> avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-12-2022/302 du 22 décembre 2022 approuvant la décision modificative 02 du budget annexe de l'Assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-049 du 06 avril 2023 approuvant le compte de gestion 2022 du budget annexe de l'Assainissement ;

### **Contexte :**

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Les soldes de fonctionnement et d'investissement du SICSM ne sont pas pris en compte par le comptable dans son compte de gestion.

Les soldes sont les suivants :

- Solde de fonctionnement SICSM : 74 245,05€

- Solde d'investissement SICSM : - 4 445 780,74€

### Problématique :

Les résultats du compte administratif 2022 sont identiques aux résultats de clôture du compte de gestion 2022 hors SICSM.

L'Assemblée délibérante doit adopter le compte administratif.

### Propositions :

Ainsi, il convient d'approuver le compte administratif 2022 du budget annexe de l'Assainissement

| Section de fonctionnement                              |                      |                      |                       |
|--------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| Libellé                                                | Dépenses             | Recettes             | Solde                 |
| Réalisations de l'exercice                             | 4 641 036,37         | 5 193 840,86         | 552 804,49            |
| Reports de l'exercice n-1                              | 849 397,10           |                      | - 849 397,10          |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                   | <b>5 490 433,47</b>  | <b>5 193 840,86</b>  | <b>- 296 592,61</b>   |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 63 152,88            | 633 011,20           | 569 858,32            |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser   | 5 553 586,35         | 5 826 852,06         | 273 265,71            |
| Section d'investissement                               |                      |                      |                       |
| Libellé                                                | Dépenses             | Recettes             | Solde                 |
| Réalisations de l'exercice                             | 2 922 444,35         | 5 406 741,59         | 2 484 297,24          |
| Reports de l'exercice n-1                              | 3 787 059,64         |                      | - 3 787 059,64        |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                 | <b>6 709 503,99</b>  | <b>5 406 741,59</b>  | <b>- 1 302 762,40</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 2 440 604,01         | 2 790 610,24         | 350 006,23            |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b> | <b>9 150 108,00</b>  | <b>8 197 351,83</b>  | <b>- 952 756,17</b>   |
| <b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>                      | <b>14 703 694,35</b> | <b>14 024 203,89</b> | <b>- 679 490,46</b>   |

### Avis de la Commission finances :

Les élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le compte administratif 2022 du budget annexe de l'Assainissement dont les résultats sont les suivants :

| Section de fonctionnement                            |                     |                     |                     |
|------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Libellé                                              | Dépenses            | Recettes            | Solde               |
| Réalisations de l'exercice                           | 4 641 036,37        | 5 193 840,86        | 552 804,49          |
| Reports de l'exercice n-1                            | 849 397,10          |                     | - 849 397,10        |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                 | <b>5 490 433,47</b> | <b>5 193 840,86</b> | <b>- 296 592,61</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter           | 63 152,88           | 633 011,20          | 569 858,32          |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser | 5 553 586,35        | 5 826 852,06        | 273 265,71          |

| <b>Section d'investissement</b>                        |                      |                      |                       |
|--------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| <b>Libellé</b>                                         | <b>Dépenses</b>      | <b>Recettes</b>      | <b>Solde</b>          |
| Réalisations de l'exercice                             | 2 922 444,35         | 5 406 741,59         | 2 484 297,24          |
| Reports de l'exercice n-1                              | 3 787 059,64         |                      | - 3 787 059,64        |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                 | <b>6 709 503,99</b>  | <b>5 406 741,59</b>  | <b>- 1 302 762,40</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 2 440 604,01         | 2 790 610,24         | 350 006,23            |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b> | <b>9 150 108,00</b>  | <b>8 197 351,83</b>  | <b>- 952 756,17</b>   |
| <b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>                      | <b>14 703 694,35</b> | <b>14 024 203,89</b> | <b>- 679 490,46</b>   |

~~~~~

## **APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2022 DU BUDGET ANNEXE DE L'EAU POTABLE**

**Direction Générale Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service financier eau et assainissement**

**Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 4 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère industriel et commercial ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022/086 du 21 avril 2022 portant approbation du compte administratif 2021 du budget annexe de l'Eau potable ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2022/091 du 21 avril 2022 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget annexe de l'Eau potable ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022/108 du 21 avril 2022 portant approbation du budget primitif 2022 du budget annexe de l'Eau potable ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-11-2022/270 du 10 novembre 2022 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe de l'Eau potable ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-12-2022/303 du 22 décembre 2022 approuvant la décision modificative 02 du budget annexe de l'Eau potable ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-050 du 06 avril 2023 approuvant le compte de gestion 2022 du budget annexe de l'Eau potable ;

**Contexte :**

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Les soldes de fonctionnement et d'investissement du SICSM ne sont pas pris en compte par le comptable dans son compte de gestion.

Les soldes sont les suivants :

- Solde de fonctionnement SICSM : 2 104 098,85 €
- Solde d'investissement SICSM : - 145 179,08 €

**Problématique :**

Les résultats du compte administratif 2022 sont identiques aux résultats de clôture du compte de gestion 2022 hors SICSM.

L'Assemblée délibérante doit adopter le compte administratif.

**Propositions :**

Ainsi, il convient d'approuver le compte administratif 2022 du budget annexe de l'Eau potable.

<b>Section de fonctionnement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	2 290 456,18	5 707 394,58	3 416 938,40
Reports de l'exercice n-1		11 005 905,86	11 005 905,86
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>2 290 456,18</b>	<b>16 713 300,44</b>	<b>14 422 844,26</b>
Restes à réaliser de l'exercice à reporter	70 574,60	1 125 964,83	1 055 390,23
<b>Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser</b>	<b>2 361 030,78</b>	<b>17 839 265,27</b>	<b>15 478 234,49</b>
<b>Section d'investissement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	3 612 500,37	5 450 453,95	1 837 953,58
Reports de l'exercice n-1	992 372,77		- 992 372,77
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>	<b>4 604 873,14</b>	<b>5 450 453,95</b>	<b>845 580,81</b>
Restes à réaliser de l'exercice à reporter	2 196 349,54	1 516 646,77	- 679 702,77
<b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b>	<b>6 801 222,68</b>	<b>6 967 100,72</b>	<b>165 878,04</b>
<b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>	<b>9 162 253,46</b>	<b>24 806 365,99</b>	<b>15 644 112,53</b>

**Avis de la Commission finances :**

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le compte administratif 2022 du budget annexe de l'Eau potable dont les résultats sont les suivants :

<b>Section de fonctionnement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	2 290 456,18	5 707 394,58	3 416 938,40
Reports de l'exercice n-1		11 005 905,86	11 005 905,86
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>2 290 456,18</b>	<b>16 713 300,44</b>	<b>14 422 844,26</b>
Restes à réaliser de l'exercice à reporter	70 574,60	1 125 964,83	1 055 390,23
<b>Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser</b>	<b>2 361 030,78</b>	<b>17 839 265,27</b>	<b>15 478 234,49</b>
<b>Section d'investissement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	3 612 500,37	5 450 453,95	1 837 953,58
Reports de l'exercice n-1	992 372,77		- 992 372,77
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>	<b>4 604 873,14</b>	<b>5 450 453,95</b>	<b>845 580,81</b>
Restes à réaliser de l'exercice à reporter	2 196 349,54	1 516 646,77	- 679 702,77
<b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b>	<b>6 801 222,68</b>	<b>6 967 100,72</b>	<b>165 878,04</b>
<b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>	<b>9 162 253,46</b>	<b>24 806 365,99</b>	<b>15 644 112,53</b>

≈≈≈≈

## **APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2022 DU BUDGET ANNEXE DU PLAN LOCAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI (PLIE).**

**Direction Générale Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service Exécution et contrôle budgétaire**

**Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 9 décembre 2021 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2022-084 du 21 avril 2022 approuvant le compte administratif 2021 du budget annexe du Plan local pour l'insertion et l'emploi ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2022-089 du 21 avril 2022 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2022-106 du 21 avril 2022 portant approbation du budget primitif 2022 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-11-2022-273 du 10 novembre 2022 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 06 avril 2023 approuvant le compte de gestion 2022 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi ;

### Contexte :

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Pour le budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi, les résultats du compte administratif 2022 sont identiques aux résultats de clôture du compte de gestion 2022.

Les résultats de clôture sont les suivants :

Section de fonctionnement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice	1 557 200,67	2 339 061,59	781 860,92
Reports de l'exercice n-1	683 078,97		- 683 078,97
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>2 240 279,64</b>	<b>2 339 061,59</b>	<b>98 781,95</b>
Restes à réaliser de l'exercice à reporter	364 512,56	1 600 192,40	1 235 679,84
Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser	2 604 792,20	3 939 253,99	1 334 461,79
Section d'investissement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice			
Reports de l'exercice n-1			
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>			
Restes à réaliser de l'exercice à reporter			
<b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b>			
<b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>	<b>2 604 792,20</b>	<b>3 939 253,99</b>	<b>1 334 461,79</b>

### Problématique :

L'Assemblée délibérante doit adopter le compte administratif.

### Propositions :

Ainsi, il convient d'approuver le compte administratif 2022 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi.

### Avis de la Commission :

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le compte administratif 2022 du budget annexe du Plan local pour l'Insertion et l'Emploi dont les résultats sont les suivants :

<b>Section de fonctionnement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	1 557 200,67	2 339 061,59	781 860,92
Reports de l'exercice n-1	683 078,97		- 683 078,97
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>2 240 279,64</b>	<b>2 339 061,59</b>	<b>98 781,95</b>
Restes à réaliser de l'exercice à reporter	364 512,56	1 600 192,40	1 235 679,84
Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser	2 604 792,20	3 939 253,99	1 334 461,79
<b>Section d'investissement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice			
Reports de l'exercice n-1			
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>			
Restes à réaliser de l'exercice à reporter			
<b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b>			
<b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>	<b>2 604 792,20</b>	<b>3 939 253,99</b>	<b>1 334 461,79</b>

~~~~~

## **APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2022 DU BUDGET ANNEXE DU DOMAINE MARTINICAIS D'EXPÉRIMENTATION**

**Direction Générale Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service Exécution et contrôle budgétaire**

**Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 9 décembre 2021 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Délibération du Conseil Communautaire du n°CC-04-2022-110 du 21 avril 2022 portant approbation budget primitif 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 22 décembre 2022 approuvant la décision modificative 02 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation ;

Délibération du Conseil Communautaire du n° CC-04-2023-052 du 06 avril 2023 approuvant le compte de gestion 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation ;

### Contexte :

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation, les résultats du compte administratif 2022 sont identiques aux résultats de clôture du compte de gestion 2022.

Les résultats de clôture sont les suivants :

| Section de fonctionnement                              |                  |                   |                   |
|--------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| Libellé                                                | Dépenses         | Recettes          | Solde             |
| Réalisations de l'exercice                             | 67 267,45        | 172 944,33        | 105 676,88        |
| Reports de l'exercice n-1                              | -                |                   | -                 |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                   | <b>67 267,45</b> | <b>172 944,33</b> | <b>105 676,88</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 1 991,65         | 15 000,00         | 13 008,35         |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser   | 69 259,10        | 187 944,33        | 118 685,23        |
| Section d'investissement                               |                  |                   |                   |
| Libellé                                                | Dépenses         | Recettes          | Solde             |
| Réalisations de l'exercice                             | 890,00           | -                 | - 890,00          |
| Reports de l'exercice n-1                              | -                |                   | -                 |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                 | <b>890,00</b>    | <b>-</b>          | <b>- 890,00</b>   |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 18 330,08        | 133 867,00        | 115 536,92        |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b> | <b>19 220,08</b> | <b>133 867,00</b> | <b>114 646,92</b> |
| <b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>                      | <b>88 479,18</b> | <b>321 811,33</b> | <b>233 332,15</b> |

### Problématique :

L'assemblée délibérante doit adopter le compte administratif.

### Propositions :

Ainsi, il convient d'approuver le compte administratif 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation

### Avis de la Commission :

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le compte administratif 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation dont les résultats sont les suivants :

| <b>Section de fonctionnement</b>                       |                  |                   |                   |
|--------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Libellé</b>                                         | <b>Dépenses</b>  | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>      |
| Réalisations de l'exercice                             | 67 267,45        | 172 944,33        | 105 676,88        |
| Reports de l'exercice n-1                              | -                |                   | -                 |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                   | <b>67 267,45</b> | <b>172 944,33</b> | <b>105 676,88</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 1 991,65         | 15 000,00         | 13 008,35         |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser   | 69 259,10        | 187 944,33        | 118 685,23        |
| <b>Section d'investissement</b>                        |                  |                   |                   |
| <b>Libellé</b>                                         | <b>Dépenses</b>  | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>      |
| Réalisations de l'exercice                             | 890,00           | -                 | - 890,00          |
| Reports de l'exercice n-1                              | -                |                   | -                 |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                 | <b>890,00</b>    | <b>-</b>          | <b>- 890,00</b>   |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 18 330,08        | 133 867,00        | 115 536,92        |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b> | <b>19 220,08</b> | <b>133 867,00</b> | <b>114 646,92</b> |
| <b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>                      | <b>88 479,18</b> | <b>321 811,33</b> | <b>233 332,15</b> |

~~~~~

## **APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2022 DU BUDGET DE LA PÉPINIÈRE D'ENTREPRISES**

**Direction Générale Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service Exécution et contrôle budgétaire**

**Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 9 décembre 2021 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2022-085 du 21 avril 2022 approuvant le compte administratif 2021 du budget de la pépinière d'entreprises ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2022-090 du 21 avril 2022 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget de la pépinière d'entreprises ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2022-107 du 21 avril 2022 portant approbation du budget primitif 2022 pour la pépinière d'entreprises ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-11-2022-272 du 10 novembre 2022 approuvant la décision modificative 01 du budget de la pépinière d'entreprises ;

## 2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire du n°CC-04-2023-053 du 06 avril 2023 approuvant le compte de gestion 2022 du budget de la pépinière d'entreprises.

### Contexte :

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, le compte administratif doit correspondre au compte de gestion.

Pour le budget de la pépinière d'entreprise, les résultats du compte administratif 2022 sont identiques aux résultats de clôture du compte de gestion 2022.

Les résultats de clôture sont les suivants :

<b>Section de fonctionnement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	286 337,13	447 788,28	161 451,15
Reports de l'exercice n-1	63 008,79		- 3 008,79
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>349 345,92</b>	<b>447 788,28</b>	<b>98 442,36</b>
Restes à réaliser de l'exercice à reporter	27 245,48	-	- 27 245,48
Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser	376 591,40	447 788,28	71 196,88
<b>Section d'investissement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	-	-	-
Reports de l'exercice n-1		-	-
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Restes à réaliser de l'exercice à reporter	-	-	-
Besoin ou capacité de financement de l'exercice	-	-	-
<b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b>	<b>376 591,40</b>	<b>447 788,28</b>	<b>71 196,88</b>

### Problématique :

L'Assemblée délibérante doit adopter le compte administratif.

### Propositions :

Ainsi, il convient d'approuver le compte administratif 2022 du budget de la pépinière d'entreprises.

### Avis de la Commission :

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver le compte administratif 2022 du budget de la pépinière d'entreprises dont les résultats sont les suivants :

<b>Section de fonctionnement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	286 337,13	447 788,28	161 451,15
Reports de l'exercice n-1	63 008,79		- 3 008,79
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>349 345,92</b>	<b>447 788,28</b>	<b>98 442,36</b>
Restes à réaliser de l'exercice à reporter	27 245,48	-	- 27 245,48
Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser	376 591,40	447 788,28	71 196,88
<b>Section d'investissement</b>			
<b>Libellé</b>	<b>Dépenses</b>	<b>Recettes</b>	<b>Solde</b>
Réalisations de l'exercice	-	-	-
Reports de l'exercice n-1		-	-
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Restes à réaliser de l'exercice à reporter	-	-	-
Besoin ou capacité de financement de l'exercice	-	-	-
<b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b>	<b>376 591,40</b>	<b>447 788,28</b>	<b>71 196,88</b>

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Ce point relatif à l'« Approbation du compte administratif de l'exercice 2022 pour les six budgets de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique » n'appelant aucune observation de l'Assemblée, le PRÉSIDENT, conformément à la législation en vigueur, se retire pour le vote et laisse la présidence à Monsieur Frédéric BUVAL, 2<sup>ème</sup> Vice-Président de CAP Nord Martinique.

Pour les votes relatifs à ce point, Madame GUION-FIRMIN remplace Monsieur BUVAL sur la fonction de secrétaire de séance.

Monsieur BUVAL met aux voix le compte administratif de l'exercice 2022, les conditions de quorum étant réunies.

**Décision CC-04-2023-054** - Approbation du compte administratif de l'exercice 2022 pour le budget Principal de CAP Nord Martinique.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le compte administratif 2022 du budget principal dont les résultats sont les suivants :

| <b>Section de fonctionnement</b>                       |                      |                      |                      |
|--------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Libellé</b>                                         | <b>Dépenses</b>      | <b>Recettes</b>      | <b>Solde</b>         |
| Réalisations de l'exercice                             | 50 519 476,63        | 52 668 558,88        | 2 149 082,25         |
| Reports de l'exercice n-1                              |                      | 3 528 833,40         | 3 528 833,40         |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                   | <b>50 519 476,63</b> | <b>56 197 392,28</b> | <b>5 677 915,65</b>  |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 2 961 179,24         | 1 017 587,05         | -1 943 592,19        |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser   | <b>53 480 655,87</b> | <b>57 214 979,33</b> | <b>3 734 323,46</b>  |
| <b>Section d'investissement</b>                        |                      |                      |                      |
| <b>Libellé</b>                                         | <b>Dépenses</b>      | <b>Recettes</b>      | <b>Solde</b>         |
| Réalisations de l'exercice                             | 3 581 280,23         | 5 708 094,34         | 2 126 814,11         |
| Reports de l'exercice n-1                              |                      | 9 079 091,39         | 9 079 091,39         |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                 | <b>3 581 280,23</b>  | <b>14 787 185,73</b> | <b>11 205 905,50</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 10 360 214,75        | 7 218 737,89         | -3 141 476,86        |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b> | <b>13 941 494,98</b> | <b>22 005 923,62</b> | <b>8 064 428,64</b>  |
| <b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>                      | <b>67 422 150,85</b> | <b>79 220 902,95</b> | <b>11 798 752,10</b> |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 42

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision CC-04-2023-055** - Approbation du compte administratif de l'exercice 2022 pour le budget annexe de l'Assainissement de CAP Nord Martinique.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le compte administratif 2022 du budget annexe de l'Assainissement dont les résultats sont les suivants :

| Libellé                                                | Dépenses             | Recettes             |                       |
|--------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| Réalisations de l'exercice                             | 4 641 036,37         | 5 193 840,86         |                       |
| Reports de l'exercice n-1                              | 849 397,10           |                      |                       |
|                                                        |                      |                      |                       |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 63 152,88            | 633 011,20           |                       |
|                                                        |                      |                      |                       |
| Libellé                                                | Dépenses             | Recettes             |                       |
| Réalisations de l'exercice                             | 2 922 444,35         | 5 406 741,59         |                       |
| Reports de l'exercice n-1                              | 3 787 059,64         |                      |                       |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                 | <b>6 709 503,99</b>  | <b>5 406 741,59</b>  | <b>- 1 302 762,40</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 2 440 604,01         | 2 790 610,24         | 350 006,23            |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b> | <b>9 150 108,00</b>  | <b>8 197 351,83</b>  | <b>- 952 756,17</b>   |
| <b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>                      | <b>14 703 694,35</b> | <b>14 024 203,89</b> | <b>- 679 490,46</b>   |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 42

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision CC-04-2023-056** - Approbation du compte administratif de l'exercice 2022 pour le budget annexe de l'Eau potable de CAP Nord Martinique.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le compte administratif 2022 du budget annexe de l'Eau potable dont les résultats sont les suivants :

| <b>Section de fonctionnement</b>                            |                     |                      |                      |
|-------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Libellé</b>                                              | <b>Dépenses</b>     | <b>Recettes</b>      | <b>Solde</b>         |
| Réalisations de l'exercice                                  | 2 290 456,18        | 5 707 394,58         | 3 416 938,40         |
| Reports de l'exercice n-1                                   |                     | 11 005 905,86        | 11 005 905,86        |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                        | <b>2 290 456,18</b> | <b>16 713 300,44</b> | <b>14 422 844,26</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter                  | 70 574,60           | 1 125 964,83         | 1 055 390,23         |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser</b> | <b>2 361 030,78</b> | <b>17 839 265,27</b> | <b>15 478 234,49</b> |
| <b>Section d'investissement</b>                             |                     |                      |                      |
| <b>Libellé</b>                                              | <b>Dépenses</b>     | <b>Recettes</b>      | <b>Solde</b>         |
| Réalisations de l'exercice                                  | 3 612 500,37        | 5 450 453,95         | 1 837 953,58         |
| Reports de l'exercice n-1                                   | 992 372,77          |                      | - 992 372,77         |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                      | <b>4 604 873,14</b> | <b>5 450 453,95</b>  | <b>845 580,81</b>    |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter                  | 2 196 349,54        | 1 516 646,77         | - 679 702,77         |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b>      | <b>6 801 222,68</b> | <b>6 967 100,72</b>  | <b>165 878,04</b>    |
| <b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>                           | <b>9 162 253,46</b> | <b>24 806 365,99</b> | <b>15 644 112,53</b> |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 42

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision CC-04-2023-057** - Approbation du compte administratif de l'exercice 2022 pour le budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) ;

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le compte administratif 2022 du budget annexe du Plan local pour l'Insertion et l'Emploi dont les résultats sont les suivants :

| Section de fonctionnement                              |                     |                     |                     |
|--------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Libellé                                                | Dépenses            | Recettes            | Solde               |
| Réalisations de l'exercice                             | 1 557 200,67        | 2 339 061,59        | 781 860,92          |
| Reports de l'exercice n-1                              | 683 078,97          |                     | - 683 078,97        |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                   | <b>2 240 279,64</b> | <b>2 339 061,59</b> | <b>98 781,95</b>    |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 364 512,56          | 1 600 192,40        | 1 235 679,84        |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser   | 2 604 792,20        | 3 939 253,99        | 1 334 461,79        |
| Section d'investissement                               |                     |                     |                     |
| Libellé                                                | Dépenses            | Recettes            | Solde               |
| Réalisations de l'exercice                             | -                   | -                   | -                   |
| Reports de l'exercice n-1                              |                     | -                   | -                   |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                 | <b>-</b>            | <b>-</b>            | <b>-</b>            |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | -                   | -                   | -                   |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b> | <b>-</b>            | <b>-</b>            | <b>-</b>            |
| <b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>                      | <b>2 604 792,20</b> | <b>3 939 253,99</b> | <b>1 334 461,79</b> |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 42

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision CC-04-2023-058** - Approbation du compte administratif de l'exercice 2022 pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME) ;

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le compte administratif 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation dont les résultats sont les suivants :

| Section de fonctionnement  |           |            |            |
|----------------------------|-----------|------------|------------|
| Libellé                    | Dépenses  | Recettes   | Solde      |
| Réalisations de l'exercice | 67 267,45 | 172 944,33 | 105 676,88 |
| Reports de l'exercice n-1  | -         |            | -          |

|                                                        |                  |                   |                   |
|--------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                   | <b>67 267,45</b> | <b>172 944,33</b> | <b>105 676,88</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 1 991,65         | 15 000,00         | 13 008,35         |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser   | 69 259,10        | 187 944,33        | 118 685,23        |
| <b>Section d'investissement</b>                        |                  |                   |                   |
| <b>Libellé</b>                                         | <b>Dépenses</b>  | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>      |
| Réalisations de l'exercice                             | 890,00           | -                 | - 890,00          |
| Reports de l'exercice n-1                              | -                | -                 | -                 |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                 | <b>890,00</b>    | <b>-</b>          | <b>- 890,00</b>   |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter             | 18 330,08        | 133 867,00        | 115 536,92        |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b> | <b>19 220,08</b> | <b>133 867,00</b> | <b>114 646,92</b> |
| <b>RÉSULTAT GLOBAL DE CLÔTURE</b>                      | <b>88 479,18</b> | <b>321 811,33</b> | <b>233 332,15</b> |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 42

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision CC-04-2023-059** - Approbation du compte administratif de l'exercice 2022 pour le budget annexe Pépinière d'entreprises.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver le compte administratif 2022 du budget de la pépinière d'entreprises dont les résultats sont les suivants :

|                                                      |                   |                   |                  |
|------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| <b>Section de fonctionnement</b>                     |                   |                   |                  |
| <b>Libellé</b>                                       | <b>Dépenses</b>   | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>     |
| Réalisations de l'exercice                           | 286 337,13        | 447 788,28        | 161 451,15       |
| Reports de l'exercice n-1                            | 63 008,79         | -                 | - 3 008,79       |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                 | <b>349 345,92</b> | <b>447 788,28</b> | <b>98 442,36</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter           | 27 245,48         | -                 | - 27 245,48      |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser | 376 591,40        | 447 788,28        | 71 196,88        |
| <b>Section d'investissement</b>                      |                   |                   |                  |

| Libellé                                         | Dépenses          | Recettes          | Solde            |
|-------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Réalisations de l'exercice                      | -                 | -                 | -                |
| Reports de l'exercice n-1                       |                   | -                 | -                |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>          | -                 | -                 | -                |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter      | -                 | -                 | -                |
| Besoin ou capacité de financement de l'exercice | -                 | -                 | -                |
| <b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b>               | <b>376 591,40</b> | <b>447 788,28</b> | <b>71 196,88</b> |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 42

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT reprend la présidence de la séance et passe à l'examen du point 7.

**POINT 7 - AFFECTATION DU RÉSULTAT 2022 SUR L'EXERCICE 2023 POUR LES SIX BUDGETS DE LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU PAYS NORD MARTINIQUE :**

- BUDGET PRINCIPAL ;
- BUDGET ASSAINISSEMENT ;
- BUDGET EAU POTABLE ;
- BUDGET PLAN LOCAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI (PLIE) ;
- BUDGET DOMAINE MARTINICAIS D'EXPÉRIMENTATION (DOME) ;
- BUDGET PÉPINIÈRE D'ENTREPRISES.

**AFFECTATION DU RÉSULTAT 2022 SUR L'EXERCICE 2023 POUR LE BUDGET PRINCIPAL**

**Direction Générale Adjointe Ressources****Direction des finances****Service Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité**

**Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment les articles L2311-5 et L2311-11 ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-083 du 21 avril 2022 approuvant le compte administratif 2021 du budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-088 du 21 avril 2022 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-100 du 21 avril 2022 portant approbation du budget primitif 2022 du budget principal ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-11-2022-268 du 10 novembre 2022 approuvant la décision modificative 01 du budget principal ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-12-2022-301 du 22 décembre 2022 approuvant la décision modificative 02 du budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-054 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget principal ;

### Contexte :

L'article L2311-5 du Code Général des Collectivités Territoriales stipule que le résultat excédentaire de la section de fonctionnement dégagé au titre de l'exercice clos, cumulé avec le résultat antérieur reporté, est affecté en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la clôture de l'exercice suivant.

Conformément aux dispositions de l'article susvisé, la délibération d'affectation prise par l'assemblée délibérante est produite à l'appui de la décision budgétaire de reprise de ce résultat. Lorsque le compte administratif ne fait pas ressortir de besoin de financement en section d'investissement, le résultat de la section de fonctionnement constaté au compte administratif est repris à cette section sauf si le Conseil Communautaire en décide autrement.

Ce même article dispose que le résultat déficitaire de la section de fonctionnement, le besoin de financement ou l'excédent de la section d'investissement sont repris en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la fin de l'exercice.

### Problématique :

Les résultats de clôture de l'année 2022 du budget principal sont les suivants :

| Section de fonctionnement  |               |               |              |
|----------------------------|---------------|---------------|--------------|
| Libellé                    | Dépenses      | Recettes      | Solde        |
| Réalisations de l'exercice | 50 519 476,63 | 52 668 558,88 | 2 149 082,25 |

|                                        |                      |                      |                      |
|----------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Reports de l'exercice n-1              |                      | 3 528 833,40         | 3 528 833,40         |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>   | <b>50 519 476,63</b> | <b>56 197 392,28</b> | <b>5 677 915,65</b>  |
| <b>Section d'investissement</b>        |                      |                      |                      |
| <b>Libellé</b>                         | <b>Dépenses</b>      | <b>Recettes</b>      | <b>Solde</b>         |
| Réalisations de l'exercice             | 3 581 280,23         | 5 708 094,34         | 2 126 814,11         |
| Reports de l'exercice n-1              |                      | 9 079 091,39         | 9 079 091,39         |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b> | <b>3 581 280,23</b>  | <b>14 787 185,73</b> | <b>11 205 905,50</b> |

### Propositions :

Ainsi, il convient d'affecter les résultats 2022 du budget principal sur l'exercice 2023.

### Avis de la Commission :

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget principal comme suit :

Au chapitre 002 en recettes, la somme de **5 677 915,65 €** ;  
 Au chapitre 001 en recettes, la somme de **11 205 905,50 €**.

≈≈≈≈

## AFFECTATION DU RÉSULTAT 2022 SUR L'EXERCICE 2023 POUR LE BUDGET ANNEXE DE L'ASSAINISSEMENT

### Direction Générale Adjointe Ressources

Direction des finances

Service finances eau et assainissement

Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### Cadre législatif ou réglementaire :

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment les articles L2311-5 et L2311-11 ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 4 applicable aux services publics industriels et commerciaux ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2022-087 du 21 avril 2022 approuvant le compte administratif 2021 du budget annexe de l'Assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2022-092 du 21 avril 2022 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget annexe de l'Assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-109 du 21 avril 2022 portant approbation du budget primitif 2022 du budget annexe de l'Assainissement ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-11-2022-271 du 10 novembre 2022 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe de l'Assainissement ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-12-2022-302 du 22 décembre 2022 approuvant la décision modificative 02 du budget annexe de l'Assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023/055 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget annexe de l'Assainissement ;

### Contexte :

L'article L2311-5 du CGCT stipule que le résultat excédentaire de la section de fonctionnement dégagé au titre de l'exercice clos, cumulé avec le résultat antérieur reporté, est affecté en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la clôture de l'exercice suivant.

Conformément aux dispositions de l'article susvisé, la délibération d'affectation prise par l'assemblée délibérante est produite à l'appui de la décision budgétaire de reprise de ce résultat. Lorsque le compte administratif ne fait pas ressortir de besoin de financement en section d'investissement, le résultat de la section de fonctionnement constaté au compte administratif est repris à cette section sauf si le Conseil Communautaire en décide autrement.

Ce même article dispose que le résultat déficitaire de la section de fonctionnement, le besoin de financement ou l'excédent de la section d'investissement sont repris en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la fin de l'exercice.

### Problématique :

Les résultats de clôture de l'année 2022 du budget annexe de l'Assainissement sont les suivants :

| Section de fonctionnement              |                     |                     |                       |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|
| Libellé                                | Dépenses            | Recettes            | Solde                 |
| Réalisations de l'exercice             | 4 641 036,37        | 5 193 840,86        | 552 804,49            |
| Reports de l'exercice n-1              | 849 397,10          |                     | - 849 397,10          |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>   | <b>5 490 433,47</b> | <b>5 193 840,86</b> | <b>- 296 592,61</b>   |
| Section d'investissement               |                     |                     |                       |
| Libellé                                | Dépenses            | Recettes            | Solde                 |
| Réalisations de l'exercice             | 2 922 444,35        | 5 406 741,59        | 2 484 297,24          |
| Reports de l'exercice n-1              | 3 787 059,64        |                     | - 3 787 059,64        |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b> | <b>6 709 503,99</b> | <b>5 406 741,59</b> | <b>- 1 302 762,40</b> |

**Propositions :**

Ainsi, il convient d'affecter les résultats 2022 du budget annexe de l'Assainissement sur l'exercice 2023.

**Avis de la Commission :**

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision à prendre :**

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe de l'Assainissement comme suit :

Au chapitre 002 en dépenses la somme de **296 592,62 €** ;  
Au chapitre 001 en dépenses la somme de **1 302 762,40 €**.

≈≈≈≈

**AFFECTATION DU RÉSULTAT 2022 SUR L'EXERCICE 2023 POUR LE BUDGET ANNEXE DE L'EAU POTABLE****Direction Générale Adjointe Ressources****Direction** des finances**Service** finances eau et assainissement**Rapporteur** – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment les articles L2311-5 et L2311-11 ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 4 applicable aux services publics industriels et commerciaux ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-086 du 21 avril 2022 approuvant le compte administratif 2021 du budget annexe de l'Eau potable ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2022-091 du 21 avril 2022 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget annexe de l'Eau potable ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-108 du 21 avril 2022 portant approbation du budget primitif 2022 du budget annexe de l'Eau potable ;

1er Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-11-2022-270 du 10 novembre 2022 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe de l'Eau potable ;

2ème Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-12-2022-303 du 22 décembre 2022 approuvant la décision modificative 02 du budget annexe de l'Eau potable ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-056 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget annexe de l'Eau potable.

### Contexte :

L'article L2311-5 du CGCT stipule que le résultat excédentaire de la section de fonctionnement dégagé au titre de l'exercice clos, cumulé avec le résultat antérieur reporté, est affecté en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la clôture de l'exercice suivant.

Conformément aux dispositions de l'article susvisé, la délibération d'affectation prise par l'assemblée délibérante est produite à l'appui de la décision budgétaire de reprise de ce résultat. Lorsque le compte administratif ne fait pas ressortir de besoin de financement en section d'investissement, le résultat de la section de fonctionnement constaté au compte administratif est repris à cette section sauf si le Conseil Communautaire en décide autrement.

Ce même article dispose que le résultat déficitaire de la section de fonctionnement, le besoin de financement ou l'excédent de la section d'investissement sont repris en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la fin de l'exercice.

### Problématique :

Les résultats de clôture de l'année 2022 du budget annexe de l'Eau potable sont les suivants :

| Section de fonctionnement              |                     |                      |                      |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| Libellé                                | Dépenses            | Recettes             | Solde                |
| Réalisations de l'exercice             | 2 290 456,18        | 5 707 394,58         | 3 416 938,40         |
| Reports de l'exercice n-1              |                     | 11 005 905,86        | 11 005 905,86        |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>   | <b>2 290 456,18</b> | <b>16 713 300,44</b> | <b>14 422 844,26</b> |
| Section d'investissement               |                     |                      |                      |
| Libellé                                | Dépenses            | Recettes             | Solde                |
| Réalisations de l'exercice             | 3 612 500,37        | 5 450 453,95         | 1 837 953,58         |
| Reports de l'exercice n-1              | 992 372,77          |                      | - 992 372,77         |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b> | <b>4 604 873,14</b> | <b>5 450 453,95</b>  | <b>845 580,81</b>    |

### Propositions :

Ainsi, il convient d'affecter les résultats 2022 du budget annexe de l'Eau potable sur l'exercice 2023.

**Avis de la Commission :**

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe de l'Eau potable comme suit :

Au chapitre 002 en recettes la somme de **14 442 844,26 € ;**

Au chapitre 001 en dépenses la somme de **845 580,81 €.**

≈≈≈≈

**AFFECTATION DU RÉSULTAT 2022 SUR L'EXERCICE 2023 POUR LE BUDGET ANNEXE DU PLAN LOCAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI (PLIE)****Direction Générale Adjointe Ressources****Direction des finances****Service Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité**

**Rapporteur : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment les articles L2311-5 et L2311-11 ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs ;

Délibération du Conseil Communautaire du n° CC-04-2022-084 du 21 avril 2022 approuvant le compte administratif 2020 du budget annexe du Plan local pour l'Insertion et l'Emploi ;

Délibération du Conseil Communautaire du n° CC-04-2022-089 du 21 avril 2022 relative à l'affectation du résultat 2020 pour le budget annexe du Plan local pour l'insertion et l'emploi ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-106 du 21 avril 2022 portant approbation du budget primitif 2022 du budget annexe du Plan local pour l'Insertion et l'Emploi ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-11-2022-273 du 10 novembre 2022 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe du Plan local pour l'Insertion et l'Emploi ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-057 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget annexe du Plan local pour l'Insertion et l'Emploi.

**Contexte :**

L'article L2311-5 du CGCT stipule que le résultat excédentaire de la section de fonctionnement dégagé au titre de l'exercice clos, cumulé avec le résultat antérieur reporté, est affecté en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la clôture de l'exercice suivant.

Conformément aux dispositions de l'article susvisé, la délibération d'affectation prise par l'assemblée délibérante est produite à l'appui de la décision budgétaire de reprise de ce résultat. Lorsque le compte administratif ne fait pas ressortir de besoin de financement en section d'investissement, le résultat de la section de fonctionnement constaté au compte administratif est repris à cette section sauf si le Conseil Communautaire en décide autrement.

Ce même article dispose que le résultat déficitaire de la section de fonctionnement, le besoin de financement ou l'excédent de la section d'investissement sont repris en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la fin de l'exercice.

**Problématique :**

Les résultats de clôture de l'année 2022 du budget annexe du Plan local pour l'insertion et l'emploi sont les suivants :

| Section de fonctionnement              |                     |                     |                  |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------|
| Libellé                                | Dépenses            | Recettes            | Solde            |
| Réalisations de l'exercice             | 1 557 200,67        | 2 339 061,59        | 781 860,92       |
| Reports de l'exercice n-1              | 683 078,97          |                     | - 683 078,97     |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>   | <b>2 240 279,64</b> | <b>2 339 061,59</b> | <b>98 781,95</b> |
| Section d'investissement               |                     |                     |                  |
| Libellé                                | Dépenses            | Recettes            | Solde            |
| Réalisations de l'exercice             | -                   | -                   | -                |
| Reports de l'exercice n-1              |                     | -                   | -                |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b> | <b>-</b>            | <b>-</b>            | <b>-</b>         |

**Propositions :**

Ainsi, il convient d'affecter les résultats 2022 du budget annexe du Plan local pour l'insertion et l'emploi sur l'exercice 2023.

**Avis de la Commission :**

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe du Plan local pour l'Insertion et l'Emploi comme suit :

Au chapitre 002 en recettes la somme de **98 781,95 €**.



## **AFFECTATION DU RÉSULTAT 2022 SUR L'EXERCICE 2023 POUR LE BUDGET ANNEXE DU DOMAINE MARTINICAIS D'EXPÉRIMENTATION (DOME)**

### **Direction Générale Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité

**Rapporteur** – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment les articles L2311-5 et L2311-11 ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-110 du 21 avril 2022 portant approbation du budget primitif 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-058 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation ;

Délibération du Conseil Communautaire du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation.

### **Contexte :**

L'article L2311-5 du CGCT stipule que le résultat excédentaire de la section de fonctionnement dégagé au titre de l'exercice clos, cumulé avec le résultat antérieur reporté, est affecté en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la clôture de l'exercice suivant.

Conformément aux dispositions de l'article susvisé, la délibération d'affectation prise par l'assemblée délibérante est produite à l'appui de la décision budgétaire de reprise de ce résultat.

Lorsque le compte administratif ne fait pas ressortir de besoin de financement en section d'investissement, le résultat de la section de fonctionnement constaté au compte administratif est repris à cette section sauf si le conseil en décide autrement.

Ce même article dispose que le résultat déficitaire de la section de fonctionnement, le besoin de financement ou l'excédent de la section d'investissement sont repris en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la fin de l'exercice.

**Problématique :**

Les résultats de clôture de l'année 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation sont les suivants :

| <b>Section de fonctionnement</b>       |                  |                   |                   |
|----------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Libellé</b>                         | <b>Dépenses</b>  | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>      |
| Réalisations de l'exercice             | 67 267,45        | 172 944,33        | 105 676,88        |
| Reports de l'exercice n-1              | -                | -                 | -                 |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>   | <b>67 267,45</b> | <b>172 944,33</b> | <b>105 676,88</b> |
| <b>Section d'investissement</b>        |                  |                   |                   |
| <b>Libellé</b>                         | <b>Dépenses</b>  | <b>Recettes</b>   | <b>Solde</b>      |
| Réalisations de l'exercice             | 890,00           | -                 | 890,00            |
| Reports de l'exercice n-1              | -                | -                 | -                 |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b> | <b>890,00</b>    | <b>-</b>          | <b>890,00</b>     |

**Propositions :**

Ainsi, il convient d'affecter les résultats 2022 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation sur l'exercice 2023.

**Avis de la Commission :**

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus sont appelés à affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation comme suit :

Au chapitre 002 en recettes la somme de 105 676,88 € ;

Au chapitre 001 en dépenses la somme de 890,00 €.

~~~~~

## **AFFECTATION DU RÉSULTAT 2022 SUR L'EXERCICE 2023 POUR LE BUDGET ANNEXE DE LA PÉPINIÈRE D'ENTREPRISES**

### **Direction Générale Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité

**Rapporteur** – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment les articles L2311-5 et L2311-11 ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-085 du 21 avril 2022 approuvant le compte administratif 2021 du budget annexe de la pépinière d'entreprises ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-090 du 21 avril 2022 relative à l'affectation du résultat 2021 pour le budget annexe de la pépinière d'entreprises ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-107 du 21 avril 2022 portant approbation du budget primitif 2022 du budget annexe de la pépinière d'entreprises ;

1<sup>er</sup> Avis de la Chambre Régionale des Comptes du 11 octobre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-11-2022-272 du 10 novembre 2022 approuvant la décision modificative 01 du budget annexe de la pépinière d'entreprises ;

2<sup>ème</sup> Avis de la Chambre régionale des comptes du 12 décembre 2022 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-059 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget annexe de la pépinière d'entreprises ;

**Contexte :**

L'article L2311-5 du CGCT stipule que le résultat excédentaire de la section de fonctionnement dégagé au titre de l'exercice clos, cumulé avec le résultat antérieur reporté, est affecté en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la clôture de l'exercice suivant.

Conformément aux dispositions de l'article susvisé, la délibération d'affectation prise par l'assemblée délibérante est produite à l'appui de la décision budgétaire de reprise de ce résultat. Lorsque le compte administratif ne fait pas ressortir de besoin de financement en section d'investissement, le résultat de la section de fonctionnement constaté au compte administratif est repris à cette section sauf si le Conseil Communautaire en décide autrement.

Ce même article dispose que le résultat déficitaire de la section de fonctionnement, le besoin de financement ou l'excédent de la section d'investissement sont repris en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la fin de l'exercice.

**Problématique :**

Les résultats de clôture de l'année 2022 du budget annexe de la pépinière d'entreprises sont les suivants :

Section de fonctionnement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice	286 337,13	447 788,28	161 451,15
Reports de l'exercice n-1	63 008,79		- 63 008,79
<b>Résultat cumulé de l'exercice</b>	<b>349 345,92</b>	<b>447 788,28</b>	<b>98 442,36</b>
Section d'investissement			
Libellé	Dépenses	Recettes	Solde
Réalisations de l'exercice	-	-	-
Reports de l'exercice n-1		-	-
<b>Solde d'exécution de l'exercice</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### Propositions :

Ainsi, il convient d'affecter les résultats 2022 du budget annexe de la pépinière d'entreprises sur l'exercice 2023.

### Avis de la Commission :

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Élus sont appelés à affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe de la pépinière d'entreprises comme suit :

Au chapitre 002 en recettes la somme de **98 442,36 €**.



Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Ce point relatif à l'« Affectation du résultat 2022 sur l'exercice 2023 pour les six budgets de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique :

- Budget Principal ;
- Budget Assainissement ;
- Budget Eau potable ;
- Budget Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) ;
- Budget Domaine martiniquais d'expérimentation (DoME) ;
- Budget Pépinière d'entreprises » ;

n'appelant aucune observation de la part de l'Assemblée, le PRÉSIDENT propose de passer au vote, les conditions de quorum étant réunies.

**Décision n° CC-04-2023-060** - Affectation du résultat 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget Principal de CAP Nord Martinique.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,  
**Décide,**

Article 1 :

D'affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget principal comme suit :

Au **chapitre 002** en recettes, la somme de **5 677 915,65 €** ;

Au **chapitre 001** en recettes, la somme de **11 205 905,50 €**.

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-061** - Affectation du résultat 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe de l'Assainissement de CAP Nord Martinique.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,  
**Décide,**

Article 1 :

D'affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe de l'Assainissement comme suit :

Au **chapitre 002** en dépenses la somme de **296 592,61 €** ;

Au **chapitre 001** en dépenses la somme de **1 302 762,40 €**.

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-062 - Affectation du résultat 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe de l'Eau potable de CAP Nord Martinique.**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe de l'Eau potable comme suit :

Au **chapitre 002** en recettes la somme de **14 442 844,26 €** ;  
Au **chapitre 001** en recettes la somme de **845 580,81 €**.

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 42

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-063 - Affectation du résultat 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) ;**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe du Plan local pour l'Insertion et l'Emploi comme suit :

Au **chapitre 002** en recettes la somme de **98 781,95 €**

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-064** - Affectation du résultat 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME) ;

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation comme suit :

Au **chapitre 002** en recettes la somme de **105 676,88 €** ;

Au **chapitre 001** en dépenses la somme de **890,00 €**.

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-065** - Affectation du résultat 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe Pépinière d'entreprises.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'affecter les résultats 2022 sur l'exercice 2023 pour le budget annexe de la pépinière d'entreprises comme suit :

Au **chapitre 002** en recettes la somme de **98 442,36 €**

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 044

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 8.

**POINT 8 - APPROBATION DU VERSEMENT D'UNE SUBVENTION AUX BUDGETS ANNEXES À CARACTÈRE ADMINISTRATIF POUR L'ANNÉE 2023.****Direction Général Adjointe Ressources****Direction** des finances**Service** programmation, analyse, prospective et fiscalité**Rapporteur** – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs.

**Contexte :**

Les budgets annexe plan local d'insertion par l'emploi, pépinière d'entreprise et DoME sont des services publics à caractère administratif (SPA).

Les budgets annexes des SPA ne sont pas soumis aux règles d'équilibre particulières prévues à l'article L2224-1 du Code Général des Collectivités Territoriales qui stipule que les budgets des services publics à caractère industriel ou commercial exploités en régie, affermés ou concédés par les communes, doivent être équilibrés en recettes et en dépenses.

Ainsi, pour équilibrer le budget annexe à caractère administratif, la collectivité territoriale peut verser des subventions.

### Problématique :

Les recettes des budgets annexe plan local d'insertion par l'emploi, pépinière d'entreprise et DoME ne peuvent couvrir leurs dépenses de fonctionnement et d'investissement.

### Propositions :

Ainsi, il convient d'attribuer une subvention d'équilibre aux budgets annexes à caractère administratif pour l'année 2023 comme suit :

Section de fonctionnement	
Budget annexe	Montant subvention
Pépinière d'entreprise	105 232,56
PLIE	644 869,32
DoME	95 671,27

### Avis de la Commission finances :

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à attribuer une subvention d'équilibre aux budgets annexes à caractère administratif pour l'année 2023 comme suit :

Section de fonctionnement	
Budget annexe	Montant subvention
Pépinière d'entreprise	105 232,56
PLIE	644 869,32
DoME	95 671,27

≈≈≈≈

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Ce point relatif à l'« Approbation du versement d'une subvention aux budgets annexes à caractère administratif pour l'année 2023 » n'appelant aucune observation de la part de l'Assemblée, le PRÉSIDENT propose de passer au vote, les conditions de quorum étant réunies.

**Décision n° CC-04-2023-066** - Approbation du versement d'une subvention aux budgets annexes à caractère administratif pour l'année 2023.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'attribuer une subvention d'équilibre aux budgets annexes à caractère administratif pour l'année 2023 comme suit :

Section de fonctionnement	
Budget annexe	Montant subvention
Pépinière d'entreprise	105 232,56
PLIE	644 869,32
DoME	95 671,27

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 01

Abstention déclarée : 00

Non votant : 01

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 9.

**POINT 9 - APPROBATION DU VERSEMENT D'UNE SUBVENTION AU BUDGET ASSAINISSEMENT POUR L'ANNÉE 2023.**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service financier de l'eau et de l'assainissement**

**Rapporteur : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

**Cadre législatif ou règlementaire :**

La loi n° 2022-217 du 21 février 2022 relative à la différenciation, la décentralisation, la déconcentration et portant diverses mesures de simplification de l'action publique locale (dite loi 3DS) ;

L'article L.2224-2 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT).

**Contexte :**

La section investissement du budget primitif 2023 du budget de l'assainissement ne peut trouver son équilibre que par l'intégration d'une subvention d'équipement provenant du budget principal.

La loi 3DS modifie l'article L2224-2, du CGCT qui par le biais de nouvelles dérogations autorise de façon permanente le budget principal à abonder les budgets SPIC.

Ainsi, l'article L2224-2 du CGCT autorise, sous certaines conditions très restrictives, les assemblées délibérantes à équilibrer les budgets de l'eau et de l'assainissement par des subventions du budget principal dans les cas suivants :

1. Lorsque les exigences du service public conduisent la collectivité à imposer des contraintes particulières de fonctionnement ;
2. Lorsque le fonctionnement du service public exige la réalisation d'investissements qui, en raison de leur importance et eu égard au nombre d'usagers, ne peuvent être financés sans augmentation excessive des tarifs ;
3. Lorsque, après la période de réglementation des prix, la suppression de toute prise en charge par le budget de la commune aurait pour conséquence une hausse excessive des tarifs.

À ce jour, certains travaux d'investissement inscrits au budget 2023 font l'objet de précontentieux européens imposant à la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) de les réaliser sans délai.

Ces investissements n'étant pas financés, il convient d'équilibrer le budget annexe de l'assainissement par le biais d'une subvention d'équipement ; en vertu du cas n°2.

« Lorsque le fonctionnement du service public exige la réalisation d'investissements qui, en raison de leur importance et eu égard au nombre d'usagers, ne peuvent être financés sans augmentation excessive des tarifs » ;

**Problématique :**

La part CAP Nord Martinique du tarif de l'assainissement collectif a été revalorisée à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2022, selon la répartition suivante :

Prix appliqués aux usagers à compter du 1er janvier 2022			
Périmètre	SCNA	SCCNO	M-Rouge
Prix de l'assainissement TTC par M3	2,8547 €	2,8547 €	2,8547 €

Afin de réaliser les travaux d'investissement inscrits au budget 2023, les tarifs devraient être actualisés de la façon suivante :

Tarifs à appliquer aux usagers permettant de réaliser les travaux d'investissement BP 2023			
Périmètre	SCNA	SCCNO	M-Rouge
Nouveaux prix de l'assainissement TTC par M3	4,5951 €	4,5951 €	4,5951 €

L'actualisation des tarifs représenterait une augmentation de 60,97% pour le périmètre CAP Nord Martinique hors Robert et La Trinité.

Ce qui constituerait une augmentation excessive des tarifs.

### Propositions :

Ainsi, Il est proposé d'équilibrer le budget annexe de l'assainissement par le biais d'une subvention d'équipement provenant du budget principal de CAP Nord Martinique.

Cette subvention sera versée en 1 fois, et sera inscrite aux budgets concernés de la façon suivante :

- Budget principal : imputation « 20415342 » selon la nomenclature M57 pour un montant de 1 687 512,31 €.
- Budget assainissement : imputation « 1315 » selon la nomenclature M49 pour un montant de 1 687 512,31 €.

### Avis de la Commission finances :

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à attribuer une subvention d'équipement du budget principal vers le budget assainissement pour l'année 2023.

Cette subvention sera versée en 1 fois, et sera inscrite aux budgets concernés de la façon suivante :

- Budget principal : imputation « 2041632 » selon la nomenclature M14 pour un montant de 1 687 512,31 € ;
- Budget assainissement : imputation « 1315 » selon la nomenclature M49 pour un montant de 1 687 512,31 €.



Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Ce point relatif à l'« Approbation du versement d'une subvention au budget assainissement pour l'année 2023 » n'appelant aucune observation de la part de l'Assemblée, le PRÉSIDENT propose de passer au vote, les conditions de quorum étant réunies.

**Décision n° CC-04-2023-067** - Approbation du versement d'une subvention au budget assainissement pour l'année 2023.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'attribuer une subvention d'équipement du budget principal vers le budget assainissement pour l'année 2023.

Article 2 :

D'acter le versement de cette subvention en une fois et de l'inscrire aux budgets concernés de la façon suivante :

- Budget principal : imputation « 2041632 » selon la nomenclature M14 pour un montant de 1 687 512,31 € ;
- Budget assainissement : imputation « 1315 » selon la nomenclature M49 pour un montant de 1 687 512,31 €.

Article 3 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 4 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 42

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 02

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 10.

**POINT 10 - APPROBATION DU VERSEMENT D'UNE SUBVENTION D'ÉQUILIBRE À L'OFFICE DE TOURISME COMMUNAUTAIRE (OTC) DU NORD.**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service prospective, analyse financière et fiscale**

**Rapporteur : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH.**

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Article L 2224-2 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Article L 133-7 du code du tourisme ;

Les statuts de l'Office de Tourisme Communautaire du Nord.

**Contexte :**

L'Office de Tourisme Communautaire du Nord a été constitué sous la forme d'un établissement public à caractère industriel et commercial.

Les règles d'équilibre de l'article L2224-2 du CGCT portent sur les services publics à caractère industriel et commercial et non sur les établissements à caractère industriel et commercial.

L'article L133-7 du code du tourisme dispose que le budget d'un office de tourisme comprend en recettes le produit des subventions notamment.

**Problématique :**

L'Office de Tourisme Communautaire du Nord ayant relativement peu d'activités purement commerciales, le seul produit de la taxe de séjour ne peut couvrir son cycle d'exploitation.

**Propositions :**

En 2020, l'office de tourisme a reçu une subvention d'équilibre de 606 300,00 € contre 510 000,00 € en 2021.

Pour l'année 2022, elle était de 500 000,00 €. Elle correspond au montant du déficit prévisionnel de l'office à couvrir.

Ainsi, il convient d'attribuer une subvention à l'Office de Tourisme Communautaire du Nord d'un montant de 500 000,00€ pour l'année 2023.

**Avis de la Commission finances :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à attribuer une subvention à l'Office de Tourisme Communautaire du Nord d'un montant de 500 000,00€ pour l'année 2023.

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat** et informe l'Assemblée de l'ouverture récente d'un chantier au sein de l'Office de Tourisme Communautaire (OTC). Il précise que Madame Marie-Thérèse CASIMIRIUS, Présidente de la structure, s'exprimera sur l'état d'avancement des travaux entrepris lors d'une prochaine séance du Conseil Communautaire.

Il ne souhaite pas s'étendre sur ce dossier qui mobilise par ailleurs une fort soutien financier de la Communauté d'agglomération du Pays Nord Martinique. Aussi, il importe pour l'avenir, que cet établissement public à caractère industriel et commercial atteigne son autonomie, particulièrement par la recherche d'autres sources de subventions auprès des partenaires.

Les conditions de quorum étant réunies, le PRÉSIDENT propose à l'Assemblée de passer au vote.

**Décision n° CC-04-2023-068** - Approbation du versement d'une subvention d'équilibre à l'Office de Tourisme Communautaire (OTC) du Nord.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,  
**Décide,**

Article 1 :

D'attribuer une subvention d'un montant de 500 000,00€ pour l'année 2023 à l'Office de Tourisme Communautaire du Nord.

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 11.

**POINT 11 - FIXATION DES TAUX DE FISCALITÉ DIRECTE LOCALE POUR L'ANNÉE 2023.**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité

**Rapporteur** : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Article 1639 A du Code Général des Impôts (CGI) ;

État fiscal N1259 FPU du 15 mars 2023.

**Contexte :**

L'article 1639 A du Code Général des Impôts dispose que les collectivités locales et organismes compétents font connaître aux services fiscaux, avant le 15 avril de chaque année, les décisions relatives soit aux taux, soit aux produits, selon le cas, des impositions directes perçues à leur profit.

**Problématique :**

Les taux de fiscalité directe locale votés en 2021 sont reconduits pour l'année 2023.

**Propositions :**

Ainsi, il convient de voter les taux de fiscalité directe locale pour l'année 2023 comme suit :

Taux de la Taxe foncière non bâti : **9,13 %**

Taux de la Taxe foncière bâti : **7,99 %**

Taux de la Cotisation foncière des entreprises : **19,85 %**

**Avis de la Commission finances :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à voter les taux de fiscalité directe locale pour l'année 2023 comme suit :

Taux de la Taxe foncière non bâti : **9,13 %** ;

Taux de la Taxe foncière bâti : **7,99 %** ;

Taux de la Cotisation foncière des entreprises : **19,85 %**.

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Ce point relatif à la « Fixation des taux de fiscalité directe locale pour l'année 2023 » n'appelant aucune observation de la part de l'Assemblée, le PRÉSIDENT propose de passer au vote, les conditions de quorum étant réunies.

**Décision n° CC-04-2023-069 - Fixation des taux de fiscalité directe locale pour l'année 2023.**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

De fixer les taux de fiscalité directe locale pour l'année 2023 comme suit :

Taux de la Taxe foncière non bâti :	<b>9,13 % ;</b>
Taux de la Taxe foncière bâti :	<b>7,99 % ;</b>
Taux de la Cotisation foncière des entreprises :	<b>19,85 %.</b>

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 12.

**POINT 12 - ASSUJETTISSEMENT À LA TAXE SUR LA VALEUR AJOUTÉE DU BUDGET ANNEXE DU DOMAINE MARTINICAIS D'EXPÉRIMENTATION (DOME).**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité

**Rapporteur** : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Code Général des Impôts (CGI) notamment les articles 256 B, 271 et suivants ;

Délibération du Conseil Communautaire du 20 janvier 2022 n°CC-01-2022/012 portant création d'une régie et d'un budget annexe DOME, Service Public Administratif.

**Contexte :**

La Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique a initié un projet à Grande Savane sur la commune du Prêcheur visant à l'aménagement et à l'exploitation d'un espace naturel ayant pour objectifs de :

- Développer l'offre écotouristique du Nord ;
- Mettre en synergie les acteurs en vue de créer une offre touristique globale et durable sur la Commune ;
- Sensibiliser les visiteurs à l'observation, à la préservation de l'environnement, à la biodiversité et à la protection des ressources ;
- Dynamiser le secteur du tourisme de nature et de randonnée ;
- Contribuer au développement local et durable par le développement de partenariats avec les différents acteurs économiques et associatifs de la Commune.

Le démarrage de l'exploitation du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME) a débuté au second trimestre 2022 dans le respect des obligations réglementaires liées au financement par l'équipement par des fonds européens.

**Problématique :**

Le Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME) commercialise des produits du terroir et du service boutique, hébergement, organisation de séjours thématiques constituent des activités concurrentielles qui entrent dans le champ d'application de la TVA.

Les recettes perçues au titre de ces activités (hors subventions de fonctionnement) sont soumises à la TVA et corrélativement, l'ensemble des dépenses (de fonctionnement et d'investissement) en lien avec ces opérations imposables ouvrent droit à déduction de la TVA par voie fiscale dans les conditions de droit commun.

Avec un chiffre d'affaires prévisionnel de la partie concurrentielle supérieur à 32 900 €, en application de l'article 293 B du CGI, le DoME doit être assujetti au régime réel de TVA.

Le dépassement du seuil de la franchise en base se traduit par l'exigibilité de la T.V.A. sur les recettes taxables des activités concernées et, corrélativement, par un droit à déduction par voie fiscale de la T.V.A. supportée au titre des dépenses d'investissement et de fonctionnement correspondantes, selon les conditions prévues aux articles 271 et suivants du CGI.

**Propositions :**

Il est proposé d'adopter le régime réel de TVA pour le budget annexe du domaine martiniquais d'expérimentation.

**Avis de la Commission :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à adopter le régime réel de TVA pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME).

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Ce point relatif à l'« Assujettissement à la taxe sur la valeur ajoutée du budget annexe du Domaine martiniquais d'expérimentation (DoME) » n'appelant aucune observation de la part de l'Assemblée, le PRÉSIDENT propose de passer au vote, les conditions de quorum étant réunies.

**Décision n° CC-042023-070 - Assujettissement à la taxe sur la valeur ajoutée du budget annexe du Domaine martiniquais d'expérimentation (DoME)**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'adopter le régime réel de TVA pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME).

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 044

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 13.

**POINT 13 - FIXATION DU TAUX DE LA TAXE D'ENLÈVEMENT DES ORDURES MÉNAGÈRES (TEOM).**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité**

**Rapporteur : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Article 1639 A du Code Général des Impôts (CGI) ;

État fiscal N1259 TOM du 15 mars 2022.

**Contexte :**

L'article 1639 A du Code Général des Impôts dispose que les collectivités locales et organismes compétents font connaître aux services fiscaux, avant le 15 avril de chaque année, les décisions relatives soit aux taux, soit aux produits, selon le cas, des impositions directes perçues à leur profit.

**Problématique :**

Le taux de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) voté en 2021 est reconduit pour l'année 2023.

**Propositions :**

Ainsi, il convient de voter le taux de la taxe d'enlèvement des ordures ménagères pour l'année 2023 comme suit :

Taux de la Taxe d'enlèvement des ordures ménagères : **17,50 %**

**Avis de la Commission finances :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à voter le taux de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) pour l'année 2023 comme suit :

Taux de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM): **17,50 %**.

~~~~~

**Le PRÉSIDENT ouvre le débat.**

Monsieur COUTURIER annonce être favorable au maintien du taux (17,50 %) de la taxe d'enlèvement d'ordures ménagères.

Compte tenu de la prolifération des dépôts sauvages, il se dit en outre prédisposé à mener une réflexion sur la prestation d'enlèvement des ordures ménagères.

Conformément à la délégation de fonction donnée à Monsieur Christian VERNEUIL, Vice-Président de CAP Nord Martinique, pour intervenir dans le domaine de l'environnement (collecte et prévention des déchets ménagers et assimilés), le PRÉSIDENT missionne ce dernier pour répondre à la doléance de Monsieur COUTURIER.

Face à cette situation, à l'évidence complexe et déplorée sur l'ensemble du territoire, l'élu se doit d'agir. En vue d'une amélioration, il concède une rencontre du prestataire de la collecte pour poser toutes les questions utiles et nécessaires.

Monsieur VERNEUIL juge opportun d'informer la population de l'absence d'augmentation du taux de la taxe d'enlèvement d'ordures ménagères.

Monsieur MONPHILE souhaite savoir si la proposition envisagée par le Président de fournir à travers les Centres Communaux d'Actions Sociales, un service spécifique de collecte d'ordures ménagères pour les personnes âgées, est toujours d'actualité.

Le PRÉSIDENT précise que ce type de collecte est organisée par les Communes mais qu'elles n'ont pas les moyens financiers. Pour autant, il déclare être ouvert à toutes les démarches et initiatives, dans la mesure où elles tendent vers une amélioration de la collecte des ordures ménagères et à une plus grande propreté du territoire du Nord de la Martinique. La Commission environnement de l'EPCI étudiera les voies et moyens pour y parvenir.

Monsieur COUTURIER rappelle l'avancée dans l'optimisation des opérations de collecte par l'acquisition de véhicules de faible gabarit, permettant d'évoluer efficacement et rapidement dans les ruelles et espaces communaux restreints voire périlleux.

Sur ce volet, le PRÉSIDENT souligne toutefois les difficultés de mise en œuvre de la collecte rencontrées par les maires qui sont souvent mis à l'index. Rendre service à la population génère en réalité d'autres problématiques qui peuvent s'avérer onéreuse. Les prestataires de collecte mettent en avant soit la nécessité d'élagage au bord des routes dans le cadre de la sécurité routière, soit le caractère accidentogène ou la mauvaise qualité des voies d'accès aux domiciles des administrés.

Les conditions de quorum étant réunies, le PRÉSIDENT propose à l'Assemblée de passer au vote.

### **Décision n° CC-04-2023-071 - Fixation du taux de la taxe d'enlèvement des ordures ménagères (TEOM).**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

#### Article 1 :

De voter le taux de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) pour l'année 2023 comme suit :

Taux de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) : 17,50 %.

#### Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 14.

**POINT 14 - FIXATION DU PRODUIT DE LA TAXE DE GESTION DES MILIEUX AQUATIQUES ET LA PRÉVENTION DES INONDATIONS (GEMAPI).****Direction Général Adjointe Ressources****Direction** des finances**Service** Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité**Rapporteur** : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**Cadre législatif ou réglementaire :**

Article 1530 bis du Code Général des Impôts (CGI) ;

1639A du Code Général des Impôts (CGI) ;

Délibération du 30 septembre 2021 instituant la taxe GEMAPI.

**Contexte :**

La taxe pour la Gestion des Milieux Aquatiques et la Prévention des Inondations (GEMAPI) a été instituée par la Communauté d'Agglomération le 30 septembre 2021 afin de financer les dépenses au titre de la compétence GEMAPI.

L'article 1639 A du code général des impôts dispose que les collectivités locales et organismes compétents font connaître aux services fiscaux, avant le 15 avril de chaque année, les décisions relatives soit aux taux, soit aux produits, selon le cas, des impositions directes perçues à leur profit.

**Problématique :**

L'article 1530 bis du Code Général des Impôts dispose que le produit voté de la taxe est au plus égal au montant annuel prévisionnel des charges de fonctionnement et d'investissement résultant de l'exercice de la compétence GEMAPI.

L'intercommunalité a perçu pour l'année 2022 le montant de 687 595,00 €.

Toutefois, la suspension de l'exécution en 2022 a contraint l'EPCI à reporter certaines dépenses dont celles prévues au titre de la GEMAPI. Il n'a consommé que 141 929,04 €.

Est donc reportée la somme de 545 665,96 €.

Par ailleurs, le montant des dépenses prévisionnelles au titre de la GEMAPI pour l'année 2023 est de 390 473,74 €.

### **Propositions :**

Il convient d'arrêter le produit de la taxe pour la gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations à 0 € pour l'année 2023.

### **Avis de la Commission :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### **Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à arrêter le produit de la taxe pour la gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations à 0 € pour l'année 2023.

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Monsieur COUTURIER demande quels sont les obstacles à la consommation des 545 665,96 € prévus pour l'exercice de la compétence Gestion des Milieux Aquatiques et la Prévention des Inondations (GEMAPI), au titre de l'année 2022.

Monsieur CALABER explique que la consommation partielle du produit de la gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations en 2022 est due à la suspension de l'exécution budgétaire jusqu'au terme de la procédure de saisine de la Chambre Régionale des Comptes. Cette saisine en juin 2022, faisait suite à l'adoption en déséquilibre, le 21 avril 2022, du Compte Administratif 2021 pour le budget assainissement et du Budget Primitif de CAP Nord Martinique. Elle a eu des incidences notables vu que les dépenses de la section d'investissement peuvent être engagées, liquidées et mandatées dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent. L'Assemblée délibérante de CAP Nord Martinique a toutefois retrouvé ses pouvoirs budgétaires à la suite du deuxième avis rendu par la Chambre Régionale des Comptes en décembre 2022. Les opérations liées l'exercice de la compétence GEMAPI pourront donc être engagées.

Compte tenu des actions à mener dans le cadre de l'exercice de la compétence GEMAPI, Monsieur COUTURIER s'interroge sur les opérations objectives envisagées dans le prochain budget.

Le PRÉSIDENT déclare sur ce volet, accorder, sa confiance aux membres de la Commission thématique de l'EPCI qui œuvrent en vue de proposer des orientations et des priorités.

Les conditions de quorum étant réunies, il propose à l'Assemblée de passer au vote.

**Décision n° CC-04-2023-072 - Fixation du produit de la taxe de Gestion des Milieux Aquatiques et la Prévention des Inondations (GEMAPI).**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'arrêter le produit de la taxe pour la gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations à 0 € pour l'année 2023.

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 42

Contre : 00

Abstention : 02

Abstention déclarée : 00

Non votant : 02

**POINT 15 - RÉGULARISATION D'AMORTISSEMENTS D'IMMOBILISATIONS RÉALISÉS SUR EXERCICE ANTÉRIEUR POUR LE BUDGET PRINCIPAL.****Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité

**Rapporteur** : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment L1612-2 et suivants ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-2022-054 du 10 novembre 2022 portant adoption de la nomenclature budgétaire M57 et de la fongibilité des crédits ;

**Contexte :**

L'instruction M57 dispose que les opérations d'ordre non budgétaire ne se traduisent ni par un mandat ni par un titre de recettes et ne sont mouvementés que par le comptable public, qu'elles ont un impact sur le résultat d'investissement cumulé par le biais du compte 1068.

**Problématique :**

Les acquisitions du compte 21532 n'avaient pas fait l'objet d'amortissements depuis leur comptabilisation en 2009.

**Propositions :**

Ainsi, il est proposé d'autoriser le comptable public à effectuer des mouvements sur le compte 1068 afin d'ajuster les amortissements au compte 21532 par le mécanisme de la correction d'erreur :

- Débit du compte 1068 pour un montant de 1 448 378,17 ;
- Crédit du compte 281532 pour un montant de 1 448 378,17.

**Avis de la Commission :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à autoriser le comptable public à effectuer des mouvements sur le compte 1068 afin d'ajuster les amortissements au compte 21532 par le mécanisme de la correction d'erreur :

- Débit du compte 1068 pour un montant de 1 448 378,17 ;
- Crédit du compte 281532 pour un montant de 1 448 378,17.

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Ce point relatif à la « Régularisation d'amortissements d'immobilisations réalisés sur exercice antérieur pour le budget principal » n'appelant aucune observation de la part de l'Assemblée, le PRÉSIDENT propose de passer au vote, les conditions de quorum étant réunies.

**Décision n° CC-04-2023-073** - Régularisation d'amortissements d'immobilisations réalisés sur exercice antérieur pour le budget principal.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'autoriser le comptable public à effectuer des mouvements sur le compte 1068 afin d'ajuster les amortissements au compte 21532 par le mécanisme de la correction d'erreur :

- Débit du compte 1068 pour un montant de 1 448 378,17
- Crédit du compte 281532 pour un montant de 1 448 378,17

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 42

Contre : 00

Abstention : 02

Abstention déclarée : 00

Non votant : 02

**POINT 16 - OUVERTURE, RÉVISION ET MODIFICATION DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CRÉDITS DE PAIEMENT (AECF) POUR LE :**

- BUDGET PRINCIPAL ;
- BUDGET ASSAINISSEMENT ;
- BUDGET EAU POTABLE ;
- BUDGET DOMAINE MARTINICAIS D'EXPÉRIMENTATION (DOME).

**OUVERTURE, RÉVISION ET MODIFICATION DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CRÉDITS DE PAIEMENT (AECF) POUR LE BUDGET PRINCIPAL**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité**

**Rapporteur : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales notamment les articles L2311-3 et suivant et l'article R2311-9 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 14 avril 2021 n°CC-04-2021/066 portant approbation de l'ouverture d'autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire du 10 novembre 2022 n°CC-11-2022/264 portant approbation de l'ouverture d'autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire du 22 décembre 2022 n°CC-12-2022/300 portant approbation de l'ouverture d'autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget principal.

### **Contexte :**

En application de l'article L2311-3, la section d'investissement du budget peut comprendre des autorisations de programme (AP) et la section de fonctionnement des autorisations d'engagement (AE).

Chaque autorisation de programme ou d'engagement comporte la répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement (CP) correspondants afin de tenir compte du caractère pluriannuel de certaines dépenses d'équipement ou de fonctionnement.

Les autorisations de programme ou d'engagement et leurs révisions éventuelles sont présentées. Elles sont votées par délibération distincte, lors de l'adoption du budget de l'exercice ou des décisions modificatives.

### **Problématique :**

La répartition des crédits des autorisations d'engagement ouvertes en 2021 et 2022 doit être actualisée.

De plus, 9 autorisations d'engagement doivent être supprimées étant devenues sans objet.

Enfin, 9 autorisations d'engagement doivent être ouvertes à compter de 2023. Leur durée est de 4 années.

Le montant total des autorisations d'engagement est porté à 6 837 670,84 € en 2023.

### **Propositions :**

Il est proposé d'actualiser les crédits de paiements des autorisations d'engagement ouvertes en 2021 et 2022, supprimer 9 autorisations d'engagement ouvertes en 2021 et 2022 ainsi qu'ouvrir 9 autorisations d'engagement en 2023.

### **Avis de la Commission finances :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à actualiser les crédits de paiements des autorisations d'engagement ouvertes en 2021 et 2022, supprimer 9 autorisations d'engagement ouvertes en 2021 et 2022 ainsi qu'ouvrir 9 autorisations d'engagement en 2023 comme suit :

AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT (AE)		
Libellé de l'opération	Montant des actions	Numéro AE
MP de téléphonie mobile	250 000,00 €	2022-1
PILHI Morne Théodore - Sainte-Marie (MOUS)	25 000,00 €	2022-5
Assistance administrative, sociale et financière du PPA et PILHI	427 000,00 €	2022-6
Actions pour le Développement économique	479 000,00 €	2023AE-01
Actions pour l'Environnement et le Cadre de vie	355 000,00 €	2023AE-02
Actions du Grand cycle de l'eau	1 439 491,20 €	2023AE-03
Plan de communication	2 225 972,64 €	2023AE-04
Actions pour l'Habitat	130 884,00 €	2023AE-05
Actions d'Aménagement d'Infrastructure	556 373,00 €	2023AE-06
Actions pour le Développement sociale, emploi et l'insertion	347 000,00 €	2023AE-07
Administration générale et finances	475 950,00 €	2023AE-08
Actions de mutualisation	126 000,00 €	2023AE-09
<b>TOTAL</b>	<b>6 837 670,84 €</b>	

CREDITS DE PAIEMENT (CP)						
Numéro AE	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Montant 2025	Montant 2026	Montant total 2021-2026
2022-1	50 000,00 €	22 500,00 €	27 000,00 €	50 000,00 €	100 500,00 €	250 000,00 €
2022-5	2 500,00 €	11 500,00 €	5 500,00 €	5 500,00 €	0,00 €	25 000,00 €
2022-6	20 000,00 €	47 000,00 €	180 000,00 €	180 000,00 €	0,00 €	427 000,00 €
2023AE-01	0,00 €	47 900,00 €	159 666,67 €	119 750,00 €	151 683,33 €	479 000,00 €
2023AE-02	0,00 €	31 500,00 €	118 333,33 €	88 750,00 €	116 416,67 €	355 000,00 €
2023AE-03	0,00 €	226 680,35 €	479 830,40 €	359 872,80 €	373 107,65 €	1 439 491,20 €
2023AE-04	0,00 €	143 607,26 €	741 990,88 €	556 493,16 €	783 881,34 €	2 225 972,64 €
2023AE-05	0,00 €	18 750,90 €	43 628,00 €	32 721,00 €	35 784,10 €	130 884,00 €
2023AE-06	0,00 €	55 637,30 €	185 457,67 €	139 093,25 €	176 184,78 €	556 373,00 €
2023AE-07	0,00 €	87 035,00 €	115 666,67 €	86 750,00 €	57 548,33 €	347 000,00 €
2023AE-08	0,00 €	47 595,00 €	158 650,00 €	118 987,50 €	150 717,50 €	475 950,00 €
2023AE-09	0,00 €	27 600,00 €	42 000,00 €	31 500,00 €	24 900,00 €	126 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>72 500,00 €</b>	<b>767 305,81 €</b>	<b>2 257 723,61 €</b>	<b>1 769 417,71 €</b>	<b>1 970 723,71 €</b>	<b>6 837 670,84 €</b>



## **OUVERTURE, RÉVISION ET MODIFICATION DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CRÉDITS DE PAIEMENT (AECF) – BUDGET ANNEXE ASSAINISSEMENT**

### **Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** financier eau et assainissement

**Rapporteur** : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Article 1612-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Article L 2224-11 et suivant du CGCT ;

Article L. 2311-3 et suivant du CGCT ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/097, portant approbation de l'ouverture d'autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget annexe de l'assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire du 10 novembre 2022 n°CC-11-2022/265, portant approbation de l'ouverture d'autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget annexe de l'assainissement.

### **Contexte :**

En application de l'article L2311-3, la section d'investissement du budget peut comprendre des autorisations de programme et la section de fonctionnement des autorisations d'engagement.

Chaque autorisation de programme ou d'engagement comporte la répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement correspondants afin de tenir compte du caractère pluriannuel de certaines dépenses d'équipement ou de fonctionnement.

Les autorisations de programme ou d'engagement et leurs révisions éventuelles sont présentées. Elles sont votées par délibération distincte, lors de l'adoption du budget de l'exercice ou des décisions modificatives.

### **Problématique :**

La première autorisation d'engagement du budget Assainissement a été ouverte en 2022 (AE/CP n° 2022-1).

Il s'agissait du marché relatif à la fourniture de service de télécommunication.

Le montant du besoin total a été réduit, il convient par conséquent de réviser le montant de l'autorisation d'engagement.

De plus, les crédits de paiements ouverts en 2022 n'ont pas été consommés. Une révision des crédits de paiements est donc nécessaire.

Par ailleurs, un nouveau marché (2 lots) ayant pour objet l'exploitation du service public de l'assainissement collectif a été notifié en fin d'année 2022 avec une prise d'effet au 1er janvier 2023 pour une durée de 51 mois.

Le montant de ce dernier est de 13 229 54,20 € hors taxes dont 12 456 449,68€ pour le fonctionnement.

Il convient d'ouvrir un AE/CP pour chacun des 2 lots du marché.

### Propositions :

Il convient d'approuver l'ouverture des AE/CP n°2023-1 et n°2023-2 et la révision de l'autorisation d'engagement et la modification des crédits de paiement de AE/CP n° 2021-1 comme suit :

MONTANT DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT (€ HT)				
Intitulé de l'AE	Année d'ouverture	N°	AE votée y compris ajustement	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N)
Fourniture de service de télécommunications	2022	2022-1	11 712,21	11 712,21
Prestations de services LOT 1	2023	2023AE-1	6 505 728,41	6 505 728,41
Prestations de services LOT 2	2023	2023AE-2	5 950 721,27	5 950 721,27
<b>TOTAL</b>			<b>12 468 161,89</b>	<b>12 468 161,89</b>

MONTANT DES CREDITS DE PAIEMENT (€ HT)							
N° de l'AE	Crédits de paiement antérieurs (réalisations cumulées au 1/1/N) (1)	Crédits de paiement ouverts au titre de 2022	Crédits de paiement ouverts au titre de 2023	Crédits de paiement ouverts au titre de 2024	Crédits de paiement ouverts au titre de 2025	Crédits de paiement ouverts au titre de 2026	Crédits de paiement ouverts au titre de 2027
2022-1	-	-	2 278,80	3 144,47	3 144,47	3 144,47	-
2023AE-1	-	-	1 530 759,63	1 530 759,63	1 530 759,63	1 530 759,63	382 689,91
2023AE-2	-	-	1 424 560,47	1 392 664,86	1 392 664,86	1 392 664,86	348 166,22
-	-	-	<b>2 957 598,90</b>	<b>2 926 568,96</b>	<b>2 926 568,96</b>	<b>2 926 568,96</b>	<b>730 856,12</b>

### Avis de la Commission finances :

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à se prononcer sur :

- La révision de l'autorisation d'engagement et la modification des crédits de paiement de l'AE/CP n°2022-1 ;
- La création des AE/CP n° 2023-1 et 2023-2.

≈≈≈

## **OUVERTURE, RÉVISION ET MODIFICATION DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CRÉDITS DE PAIEMENT (AECF) – BUDGET ANNEXE EAU POTABLE.**

### **Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction** des finances

**Service** financier eau et assainissement

**Rapporteur** : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Article 1612-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales (CGCT) ;

Article L 2224-11 et suivant du CGCT ;

Article L. 2311-3 et suivant du CGCT ;

Délibération du Conseil Communautaire du 21 avril 2022 n°CC-04-2022/095, portant approbation de l'ouverture d'autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget annexe de l'eau potable.

Délibération du Conseil Communautaire du 10 novembre 2022 n°CC-11-2022/266, portant approbation de l'ouverture d'autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget annexe de l'eau potable.

### **Contexte :**

En application de l'article L. 2311-3, la section d'investissement du budget peut comprendre des autorisations de programme et la section de fonctionnement des autorisations d'engagement.

Chaque autorisation de programme ou d'engagement comporte la répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement correspondants afin de tenir compte du caractère pluriannuel de certaines dépenses d'équipement ou de fonctionnement.

Les autorisations de programme ou d'engagement et leurs révisions éventuelles sont présentées. Elles sont votées par délibération distincte, lors de l'adoption du budget de l'exercice ou des décisions modificatives.

Les premières autorisations d'engagement du budget Assainissement ont été ouvertes en 2022 (AE/CP n°2022-1 et 2022- 2).

Il s'agissait du marché relatif à la fourniture de service de télécommunication pour l'autorisation d'engagement n° 2022-1 et d'un marché de Mise en œuvre, abonnement, gestion et maintenance d'un accès Internet en fibre optique pour l'autorisation d'engagement n° 2022-2.

### **Problématique :**

En ce qui concerne le marché lié à l'AE/CP n° 2022-1, le montant du besoin total a été réduit, il convient par conséquent de réviser le montant de l'autorisation d'engagement.

Par ailleurs, les crédits de paiements ouverts en 2022 pour les AE/CP n° 2022-1 et n° 2022-2 n'ont pas été consommés. Une révision des crédits de paiements est donc nécessaire.

Enfin, un nouveau marché ayant pour objet abonnement téléphonie fixe sera notifié en 2023 pour une durée prévisionnelle de 4 années.

Le montant de ce dernier sera de 26 840 € HT.

Il convient d'ouvrir un AE/CP.

### Propositions :

Il convient d'approuver l'ouverture de l'AE/CP n° 2023-1, la révision de l'autorisation d'engagement de l'AE/CP n° 2022-1 et la modification des crédits de paiement des AE/CP n° 2021-1 et n° 2022-2 comme suit :

MONTANT DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT (€ HT)				
Intitulé de l'AE	Année d'ouverture	N° AE	AE votée y compris ajustement	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N)
Fourniture de service de télécommunications	2022	2022-1	12 963,00	12 963,00
Mise en œuvre, abonnement, gestion et maintenance d'un accès Internet en fibre optique	2022	2022-2	34 164,00	34 164,00
Abonnement et communications Téléphonie IP	2023	2023AE-1	26 840,00	26 840,00
<b>TOTAL</b>				<b>73 967,00</b>

MONTANT DES CREDITS DE PAIEMENT (€ HT)							
N° AE	Crédits de paiement antérieurs (réalisations cumulées au 1/1/N) (1)	Crédits de paiement ouverts au titre de 2022	Crédits de paiement ouverts au titre de 2023	Crédits de paiement ouverts au titre de 2024	Crédits de paiement ouverts au titre de 2025	Crédits de paiement ouverts au titre de 2026	Crédits de paiement ouverts au titre de 2027
2022-1	-	-	2 748,60	3 404,80	3 404,80	3 404,80	-
2022-2	-	-	9 490,00	11 388,00	11 388,00	1 898,00	-
2023AE-1	-	-	1 677,50	6 710,00	6 710,00	6 710,00	5 032,50
	-	-	<b>13 916,10</b>	<b>21 502,80</b>	<b>21 502,80</b>	<b>12 012,80</b>	<b>5 032,50</b>

### Avis de la Commission :

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à se prononcer sur :

- La révision de l'autorisation d'engagement n° 2022-1 et modification des crédits de paiement des AE/CP n°2022-1 et n°2022-2 ;
- L'ouverture de l'AE/CP n° 2023-1.

~~~~~

## **OUVERTURE, RÉVISION ET MODIFICATION DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CRÉDITS DE PAIEMENT (AECP) POUR LE BUDGET ANNEXE DU DOMAINE MARTINICAIS D'EXPÉRIMENTATION (DoME).**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité**

**Rapporteur : Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH.**

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales notamment les articles L. 2311-3 et suivant et l'article R2311-9 30 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 22 décembre 2022 portant approbation de l'ouverture d'autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent du budget du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME).

### **Contexte :**

En application de l'article L2311-3, la section d'investissement du budget peut comprendre des autorisations de programme (AP) et la section de fonctionnement des autorisations d'engagement (AE).

Chaque autorisation de programme ou d'engagement comporte la répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement (CP) correspondants afin de tenir compte du caractère pluriannuel de certaines dépenses d'équipement ou de fonctionnement.

Les autorisations de programme ou d'engagement et leurs révisions éventuelles sont présentées. Elles sont votées par délibération distincte, lors de l'adoption du budget de l'exercice ou des décisions modificatives.

### **Problématique :**

Par délibération du Conseil Communautaire du 22 décembre 2022, 1 autorisations d'engagement ont été ouvertes en 2022 pour un montant total de 310 000,00 €.

La répartition de ses crédits doit être actualisée.

**Propositions :**

Il est proposé d'actualiser les crédits de paiements des autorisations d'engagement ouvertes en 2022.

**Avis de la Commission finances :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à actualiser les crédits de paiements des autorisations d'engagement ouvertes en 2022 comme suit :

| AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT (AE)                                                                                                                             |                        |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|
| Libellé de l'opération                                                                                                                                      | Montant de l'opération | Numéro AE |
| Acheminement des visiteurs du domaine martiniquais d'expérimentation du site de la billetterie situé au bourg du Prêcheur au site principal à Grande Savane | 310 000,00 €           | 2022-1    |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                | <b>310 000,00 €</b>    |           |

| CREDITS DE PAIEMENT (CP) |               |                    |                    |                    |                    |                         |
|--------------------------|---------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| Numéro AP                | Montant 2022  | Montant 2023       | Montant 2024       | Montant 2025       | Montant 2026       | Montant total 2022-2026 |
| 2022-1                   | 0,00 €        | 80 000,00 €        | 80 000,00 €        | 80 000,00 €        | 70 000,00 €        | 310 000,00 €            |
| <b>TOTAL</b>             | <b>0,00 €</b> | <b>80 000,00 €</b> | <b>80 000,00 €</b> | <b>80 000,00 €</b> | <b>70 000,00 €</b> | <b>310 000,00 €</b>     |

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

À propos des autorisations d'engagement et crédits de paiement pour le Budget annexe Eau Potable, Monsieur COUTURIER, maire du Gros-Morne, admet la réalisation du travail pour l'extension des réseaux d'alimentation en eau potable. Face aux casses que subissent ces derniers, certains abonnés de la Commune, dont les compteurs d'eau sont installés aux limites extérieures de leur propriété privée, doivent paradoxalement s'acquitter de leur facture affichant un montant exorbitant liée à une augmentation anormale de leur consommation.

Il souhaite connaître l'état d'avancement de ce chantier puisqu'une visite des quartiers communaux concernés s'était déroulée en présence de Monsieur DÉAU, Directeur de l'eau et Assainissement au sein de CAP Nord Martinique.

Le PRÉSIDENT déclare apporter son soutien aux maires. Devant l'ampleur des actions à mener et des travaux à réaliser identifiés pour chaque Commune du périmètre manifestant un besoin, il ne peut s'autoriser à garantir leur total achèvement durant le mandat.

De nombreuses opérations ayant notamment trait à l'eau et l'assainissement ont jusque-là été engagées dans les meilleurs délais et, d'autres chantiers restants à mener nécessitent la

recherche active de sources de financements. À ce titre, il félicite une fois de plus, l'équipe de la Direction Eau et Assainissement de la Communauté d'Agglomération pour le travail colossal accompli démontrant l'action concrète de l'EPCI.

Il conçoit qu'il faille aller encore plus vite et dans ce contexte productif, annonce l'attribution de subventions au titre du Fonds Exceptionnel d'Investissement en 2023, pour certains dossiers. Cette décision résulte de la séance de travail tenue en novembre 2022, avec Monsieur Jean-François CARENCO, ministre des Outre-Mer, en présence de Monsieur Frédéric BUVAL, Vice-Président de CAP Nord Martinique. Le financement des opérations telles que « La réalisation des études et des travaux de collecte des eaux usées et de raccordement des installations de traitement de l'agglomération du Prêcheur et «Le renforcement du réseau d'adduction et la distribution d'alimentation en eau potable R19 au Morne-Vert » s'élève respectivement à 1 097 361 € et 600 000€. Un premier bilan devra être réalisé en septembre 2023, un second sera effectué en février 2024 afin de pouvoir évaluer le montant des crédits déjà mandatés et payés au titre de l'exercice budgétaire 2023.

Monsieur COUTURIER insiste pour préciser son propos qui ne tendait pas à avancer que l'EPCI restait inactif.

Il tient simplement à faire part d'une problématique rencontrée par certains abonnés de la Commune du Gros-Morne qui tentent de s'organiser pour s'acquitter de leur facture en dépit des fuites constatées au niveau du réseau d'alimentation en eau potable ; alors que ceux d'autres Communes voient leur doléances satisfaites.

Ainsi, une missive faisant état de la prise en considération des faits signalés et précisant la nécessité d'un examen approfondi, compte tenu de la situation financière de l'EPCI, lui semble opportune.

Le PRÉSIDENT rappelle que la mise en place des autorisations de programme (AP) et autorisations d'engagement (AE) permet, par la gestion pluri annuelle des projets, à l'EPCI de définir des priorités.

À l'époque de l'ex-Syndicat des Communes du Nord Atlantique, compétent en matière d'eau et d'assainissement, il signale avoir eu l'occasion en tant que maire de Sainte-Marie, d'interpeller à maintes reprises, Monsieur PERASTE, Président du Syndicat, sur les diverses difficultés rencontrées sur le territoire communal. Ce dernier apporté une aide indéniable tout comme Monsieur Alfred MONTHIEUX, ancien Président de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique.

En outre, il est évident qu'il ne sera pas possible de tout faire. Il conviendra de recourir à une programmation des opérations envisageables sur le territoire communautaire permettant de répondre, dans l'ordre du possible, à la situation des administrés du Gros -Morne évoquée par Monsieur COUTURIER. En l'espèce, la saisine de la Commission Eau et Assainissement de l'EPCI s'avère nécessaire.

De même, un point précis de situation sur les orientations à venir pour les opérations relevant du domaine de l'eau et de l'assainissement, sera décliné par Monsieur Marc-Michel DÉAU, lors d'un prochain Bureau Communautaire.

Les problématiques afférentes à l'exercice de la compétence eau et l'assainissement touchant l'ensemble du territoire Nord, Monsieur BOULANGÉ remercie le PRÉSIDENT pour cette dernière annonce qui recueillera assurément l'aval du maire du Morne-Vert et de son équipe qui, par ailleurs, misent sur les réunions d'informations animées par les techniciens de l'EPCI.

Le PRÉSIDENT affirme être attaché à répondre aux sollicitations des Elus. D'un autre côté, en vue d'un rendement efficient des réunions d'informations, une requête anticipée permettra au technicien et à l'Élu accompagnateur, de s'organiser.

Les conditions de quorum étant réunies, il propose à l'Assemblée de passer au vote.

**Décision n° CC-04-2023-074 - Ouverture, révision et modification des autorisations d'engagement et crédits de paiement (AECF) pour le budget Principal ;**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'actualiser les crédits de paiements des autorisations d'engagement ouvertes en 2021 et 2022 en supprimant 9 autorisations d'engagement ouvertes en 2021 et 2022 et en ouvrant 9 autorisations d'engagement en 2023 comme suit :

AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT (AE)		
Libellé de l'opération	Montant des actions	Numéro AE
MP de téléphonie mobile	250 000,00 €	2022AEP01
PILHI Morne Théodore - Sainte-Marie (MOUS)	25 000,00 €	2022AEP05
Assistance administrative, sociale et financière du PPA et PILHI	427 000,00 €	2022AEP06
Actions pour le Développement économique	479 000,00 €	2023AEP01
Actions pour l'Environnement et le Cadre de vie	355 000,00 €	2023AEP02
Actions du Grand cycle de l'eau	1 439 491,20 €	2023AEP03
Plan de communication	2 225 972,64 €	2023AEP04
Actions pour l'Habitat	130 884,00 €	2023AEP05
Actions d'Aménagement et d'Infrastructure	556 373,00 €	2023AEP06
Actions pour le Développement sociale, emploi et l'insertion	347 000,00 €	2023AEP07
Administration générale et finances	475 950,00 €	2023AEP08
Actions de mutualisation	126 000,00 €	2023AEP09
<b>TOTAL</b>	<b>6 837 670,84 €</b>	

CREDITS DE PAIEMENT (CP)						
Numéro AE	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Montant 2025	Montant 2026	Montant total 2021-2026
2022AEP01	50 000,00 €	22 500,00 €	27 000,00 €	50 000,00 €	100 500,00 €	250 000,00 €
2022AEP05	2 500,00 €	11 500,00 €	5 500,00 €	5 500,00 €	0,00 €	25 000,00 €
2022AEP06	20 000,00 €	47 000,00 €	180 000,00 €	180 000,00 €	0,00 €	427 000,00 €
2023AEP01	0,00 €	47 900,00 €	159 666,67 €	119 750,00 €	151 683,33 €	479 000,00 €
2023AEP02	0,00 €	31 500,00 €	118 333,33 €	88 750,00 €	116 416,67 €	355 000,00 €
2023AEP03	0,00 €	226 680,35 €	479 830,40 €	359 872,80 €	373 107,65 €	1 439 491,20 €
2023AEP04	0,00 €	143 607,26 €	741 990,88 €	556 493,16 €	783 881,34 €	2 225 972,64 €
2023AEP05	0,00 €	18 750,90 €	43 628,00 €	32 721,00 €	35 784,10 €	130 884,00 €
2023AEP06	0,00 €	55 637,30 €	185 457,67 €	139 093,25 €	176 184,78 €	556 373,00 €

2023AEP07	0,00 €	87 035,00 €	115 666,67 €	86 750,00 €	57 548,33 €	347 000,00 €
2023AEP08	0,00 €	47 595,00 €	158 650,00 €	118 987,50 €	150 717,50 €	475 950,00 €
2023AEP09	0,00 €	27 600,00 €	42 000,00 €	31 500,00 €	24 900,00 €	126 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>72 500,00 €</b>	<b>767 305,81 €</b>	<b>2 257 723,61 €</b>	<b>1 769 417,71 €</b>	<b>1 970 723,71 €</b>	<b>6 837 670,84 €</b>

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-075** - Ouverture, révision et modification des autorisations d'engagement et crédits de paiement (AECF) pour le budget Assainissement ;

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver la révision de l'Autorisation d'Engagement et la modification des Crédits de Paiement de l'Autorisation d'Engagement et Crédit de Paiement n°2022-1 ainsi que la création des Autorisations d'Engagement et Crédit de Paiement n° 2023-1 et 2023-2 comme suit :

MONTANT DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT (€ HT)				
Intitulé de l'AE	Année d'ouverture	N°	AE votée y compris ajustement	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N)
Fourniture de service de télécommunications	2022	2022AEASST01	11 712,21	11 712,21
Prestations de services LOT 1	2023	2023AEASST01	6 505 728,41	6 505 728,41
Prestations de services LOT 2	2023	2023AEASST02	5 950 721,27	5 950 721,27
<b>TOTAL</b>			<b>12 468 161,89</b>	<b>12 468 161,89</b>

MONTANT DES CREDITS DE PAIEMENT (€ HT)							
N° de l'AE	Crédits de paiement antérieurs (réalisations cumulées au 1/1/N) (1)	Crédits de paiement ouverts au titre de 2022	Crédits de paiement ouverts au titre de 2023	Crédits de paiement ouverts au titre de 2024	Crédits de paiement ouverts au titre de 2025	Crédits de paiement ouverts au titre de 2026	Crédits de paiement ouverts au titre de 2027
2022AEASST01	-	-	2 278,80	3 144,47	3 144,47	3 144,47	-

2023AEASST01	-	-	1 530 759,63	1 530 759,63	1 530 759,63	1 530 759,63	382 689,91
2023AEASST02	-	-	1 424 560,47	1 392 664,86	1 392 664,86	1 392 664,86	348 166,22
-	-	-	<b>2 957 598,90</b>	<b>2 926 568,96</b>	<b>2 926 568,96</b>	<b>2 926 568,96</b>	<b>730 856,12</b>

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-076** - Ouverture, révision et modification des autorisations d'engagement et crédits de paiement (AECF) pour le budget Eau potable ;

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver la révision de l'autorisation d'engagement n° 2022-1, la modification des crédits de paiement des Autorisation d'Engagement et Crédits de Paiement n°2022-1 et n°2022-2 ainsi que l'ouverture de l'Autorisation d'engagement et Crédit de Paiement n° 2023-1 comme suit :

MONTANT DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT (€ HT)				
Intitulé de l'AE	Année d'ouverture	N° AE	AE votée y compris ajustement	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N)
Fourniture de service de télécommunications	2022	2022AEFP01	12 963,00	12 963,00
Mise en œuvre, abonnement, gestion et maintenance d'un accès Internet en fibre optique	2022	2022AEFP02	34 164,00	34 164,00
Abonnement et communications Téléphonie IP	2023	2023AEFP01	26 840,00	26 840,00
<b>TOTAL</b>				<b>73 967,00</b>

MONTANT DES CREDITS DE PAIEMENT (€ HT)							
N° AE	Crédits de paiement antérieurs (réalisations cumulées au 1/1/N) (1)	Crédits de paiement ouverts au titre de 2022	Crédits de paiement ouverts au titre de 2023	Crédits de paiement ouverts au titre de 2024	Crédits de paiement ouverts au titre de 2025	Crédits de paiement ouverts au titre de 2026	Crédits de paiement ouverts au titre de 2027
2022AEEP01	-	-	2 748,60	3 404,80	3 404,80	3 404,80	-
2022AEEP02		-	9 490,00	11 388,00	11 388,00	1 898,00	-
2023AEEP01		-	1 677,50	6 710,00	6 710,00	6 710,00	5 032,50
	-	-	<b>13 916,10</b>	<b>21 502,80</b>	<b>21 502,80</b>	<b>12 012,80</b>	<b>5 032,50</b>

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-077** - Ouverture, révision et modification des autorisations d'engagement et crédits de paiement (AECF) pour le budget Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME).

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'actualiser les crédits de paiements de l'autorisation d'engagement ouverte en 2022 comme suit :

AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT (AE)		
Libellé de l'opération	Montant de l'opération	Numéro AE
Acheminement des visiteurs du domaine martiniquais d'expérimentation du site de la billetterie situé au bourg du Prêcheur au site principal à Grande Savane	310 000,00 €	2022AEDOME01
<b>TOTAL</b>	<b>310 000,00 €</b>	

CREDITS DE PAIEMENT (CP)						
Numéro AP	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Montant 2025	Montant 2026	Montant total 2022-2026
2022AEDOME01	0,00 €	80 000,00 €	80 000,00 €	80 000,00 €	70 000,00 €	310 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>0,00 €</b>	<b>80 000,00 €</b>	<b>80 000,00 €</b>	<b>80 000,00 €</b>	<b>70 000,00 €</b>	<b>310 000,00 €</b>

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 44

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 17.

**POINT 17 - OUVERTURE, RÉVISION ET MODIFICATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CRÉDITS DE PAIEMENT (APCP) POUR LE :**

- BUDGET PRINCIPAL ;
- BUDGET ASSAINISSEMENT ;
- BUDGET EAU POTABLE ;

**OUVERTURE, RÉVISION ET MODIFICATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CRÉDITS DE PAIEMENT (APCP) POUR LE BUDGET PRINCIPAL**

**Direction Général Adjointe Ressources**

Direction des finances

Service Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité

Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales notamment les articles L2311-3 et suivant et l'article R2311-9 ;

Délibération du Conseil Communautaire du 14 avril 2021 portant approbation de l'ouverture d'autorisations de programme et des crédits de paiements y afférent pour le budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire du 10 novembre 2022 portant approbation de l'ouverture d'autorisations de programme et des crédits de paiements y afférent pour le budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire du 22 décembre 2022 portant approbation de l'ouverture d'autorisations de programme et des crédits de paiements y afférent pour le budget principal.

### **Contexte :**

En application de l'article L2311-3, la section d'investissement du budget peut comprendre des autorisations de programme (AP) et la section de fonctionnement des autorisations d'engagement (AE).

Chaque autorisation de programme ou d'engagement comporte la répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement (CP) correspondants afin de tenir compte du caractère pluriannuel de certaines dépenses d'équipement ou de fonctionnement.

Les autorisations de programme ou d'engagement et leurs révisions éventuelles sont présentées. Elles sont votées par délibération distincte, lors de l'adoption du budget de l'exercice ou des décisions modificatives.

### **Problématique :**

La répartition des crédits des autorisations de programme ouvertes en 2021 et 2022 doit être actualisée.

De plus, le montant de 5 autorisations de programme ouvertes en 2021 et 2022 doit être révisé.

Enfin, 10 autorisations de programme doivent être ouvertes à compter de 2023 pour une durée de 4 années.

Le montant total des autorisations de programme est porté à 48 063 539,26 € en 2023.

### **Propositions :**

Il est proposé d'actualiser les crédits de paiements des autorisations de programme ouvertes en 2021 et 2022, réviser le montant de 5 autorisations de programme ouvertes en 2021 et 2022 ainsi qu'ouvrir 11 autorisations de programme en 2023.

### **Avis de la Commission :**

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### **Décision (s) à prendre :**

Les Élus du Conseil Communautaire sont appelés à :

- Actualiser les crédits de paiements des autorisations de programme ouvertes en 2021 et 2022 ;
- Réviser le montant de 5 autorisations de programme ouvertes en 2021 et 2022 ;
- Ouvrir 11 autorisations de programme en 2023.

AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP)				FINANCEMENTS	
Libellé de l'opération	Montant de l'opération	Numéro Opération	Numéro AP	Subventions	Fonds Propres
Grande Savane - Aménagement accès Dôme	1 246 434,08 €	1022	2021-3	0,00	1 246 434,08
Centre amérindien Vivé - Tranche 3	12 480 371,00 €	1051	2021-4	8 763 837,00	3 716 534,00
Tx Divers VVF	1 941 430,53 €	111	2021-11-19	1 134 229,00	807 201,53
Zone de mouillage organisée Saint-Pierre	2 156 690,00 €	134	2021-5	1 901 421,75	255 268,25
Prêcheur, Route et Belvédère de Garanne	858 063,00 €	137	2021-6	382 768,00	475 295,00
PILHI Ajoupa-Bouillon Cité Grenade	802 143,00 €	140	2021-14	721 929,00	80 214,00
PILHI Macouba Terre-Patate	157 325,00 €	141	2021-15	110 250,00	47 075,00
PILHI Robert Cité la Croix/Trou Terre	150 000,00 €	142	2021-16	123 500,00	26 500,00
PIHLI Sainte-Marie Etude de risque	40 000,00 €	143	2021-17	28 800,00	11 200,00
PILHI Trinité Autre bord	100 000,00 €	144	2021-18	95 000,00	5 000,00
GEPU Gestion des eaux pluviales urbaines	1 391 858,62 €	150	2021-12	376 000,00	1 015 858,62
Réhabilitation Station du Poteau	1 325 000,00 €	151	2021-20	0,00	1 325 000,00
Front de mer - Grand-Rivière	2 416 589,65 €	153	2021-7	382 768,00	2 033 821,65
Fond Potiche Grand-Rivière	217 000,00 €	154	2021-9	0,00	217 000,00
Sentier Fond Lottière Precheur	501 000,00 €	155	2021-8	0,00	501 000,00
Sentier Anse couleuvre Precheur	120 000,00 €	156	2021-10	0,00	120 000,00
Aménagement d'un sentier découverte à Fonds Capot - Carbet	160 000,00 €	1212	2022-1	0,00	160 000,00
Aménagement et création d'une aire d'accueil à Massé - Fond Saint Denis	200 000,00 €	1351	2022-2	0,00	200 000,00
Mise à Niveau Sentier Littoral Nord Atlantique	250 000,00 €	1042	2022-3	0,00	250 000,00
Espace mémoriel et économique de Sainte Philomène à Saint-Pierre	131 050,00 €	157	2022-4	0,00	131 050,00
PGVNOMP Plan de Gestion des Versants Nord-Ouest de la Montagne Pelée	204 300,00 €	158	2022-5	0,00	204 300,00
Acquisition de véhicules et utilitaires	5 000 000,00 €	159	2022-14	0,00	5 000 000,00
Acquisition d'engins et poids lourds	3 500 000,00 €	1591	2022-15	0,00	3 500 000,00
PILHI Petite Rivière Salée - La Trinité	2 047 717,00 €	160	2022-6	1 842 945,30	204 771,70
PILHI Nouvelle RHI du Fort - Saint-Pierre	300 000,00 €	1602	2022-7	270 000,00	30 000,00
PILHI OPAH Bourg - La Trinité	65 000,00 €	1603	2022-8	52 000,00	13 000,00
PILHI Lotissement MORIN - Morne-Vert	80 000,00 €	1604	2022-9	72 000,00	8 000,00
STEP Morne Folie - Prêcheur	350 455,00 €	1605	2022-10	350 455,00	0,00
GEMAPI	990 706,00 €	1501	2022-11	0,00	990 706,00
ESA OPAH Expérimentale - Saint-Pierre	450 628,00 €	1606	2022-12	0,00	450 628,00
OPAH multi-sites	270 628,38 €	1607	2022-13	0,00	270 628,38
Révision du SCOT	683 450,00 €	161	2022-14	0,00	683 450,00
Serre numérique	75 000,00 €	1178	2023AP-01	0,00	75 000,00
POINT DE VUE - MORNE POIRIER	605 000,00 €	1213	2023AP-02	0,00	605 000,00
Nouveau Siège	5 485 000,00 €	130	2023AP-03	0,00	5 485 000,00
Requalification de la ZAC du Bac Trinité	145 000,00 €	1310	2023AP-04	0,00	145 000,00
ZAC de la SEMAIR	48 000,00 €	1315	2023AP-05	0,00	48 000,00
Aménagement sentier Beauséjour	217 000,00 €	152	2023AP-06	0,00	217 000,00
Espace Aimé Césaire	45 000,00 €	162	2023AP-07	0,00	45 000,00
Requalification du parking de l'Anse Couleuvre	130 700,00 €	163	2023AP-08	0,00	130 700,00
Études foncières	300 000,00 €	164	2023AP-09	0,00	300 000,00
PILHI Morne Theodore Sainte Marie	25 000,00 €	1601	2023AP-10	0,00	25 000,00
Diagnostic Adressage	400 000,00 €	165	2023AP-11	0,00	400 000,00
<b>TOTAL</b>				<b>16 607 903,05</b>	<b>31 455 636,21</b>

CREDITS DE PAIEMENT (CP)							
Numéro AP	Montant 2021	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Montant 2025	Montant 2026	Montant total 2021-2026
2021-3	23 451,08	6 355,00	66 628,00	850 000,00	300 000,00	0,00	1 246 434,08
2021-4	62 916,88	63 971,66	12 077 354,34	276 128,12	0,00	0,00	12 480 371,00
2021-11-19	17 430,53	0,00	1 115 000,00	809 000,00	0,00	0,00	1 941 430,53
2021-5	3 277,52	18 894,96	1 762 648,00	371 869,52	0,00	0,00	2 156 690,00
2021-6	39 000,00	16 209,86	10 000,00	792 853,14	0,00	0,00	858 063,00
2021-14	1 349,43	124 605,75	152 365,67	523 822,15	0,00	0,00	802 143,00
2021-15	0,00	376,09	80 701,22	76 247,69	0,00	0,00	157 325,00
2021-16	0,00	0,00	20 000,00	130 000,00	0,00	0,00	150 000,00
2021-17	0,00	0,00	4 000,00	36 000,00	0,00	0,00	40 000,00
2021-18	0,00	0,00	60 000,00	40 000,00	0,00	0,00	100 000,00
2021-12	0,00	0,00	163 722,94	614 067,84	614 067,84	0,00	1 391 858,62
2021-20	0,00	0,00	25 000,00	650 000,00	650 000,00	0,00	1 325 000,00
2021-7	2 278,50	14 311,15	66 666,67	1 500 000,00	833 333,33	0,00	2 416 589,65
2021-9	0,00	0,00	5 000,00	212 000,00	0,00	0,00	217 000,00
2021-8	0,00	0,00	35 000,00	215 000,00	251 000,00	0,00	501 000,00
2021-10	0,00	0,00	20 000,00	88 500,00	11 500,00	0,00	120 000,00
2022-1	0,00	0,00	41 250,00	118 750,00	0,00	0,00	160 000,00
2022-2	0,00	0,00	57 000,00	143 000,00	0,00	0,00	200 000,00
2022-3	0,00	0,00	80 000,00	170 000,00	0,00	0,00	250 000,00
2022-4	0,00	0,00	44 250,00	86 800,00	0,00	0,00	131 050,00
2022-5	0,00	0,00	36 287,00	34 000,00	134 013,00	0,00	204 300,00
2022-14	0,00	0,00	1 284 762,50	1 857 618,75	1 857 618,75	0,00	5 000 000,00
2022-15	0,00	0,00	443 507,00	1 528 246,50	1 528 246,50	0,00	3 500 000,00
2022-6	0,00	0,00	161 770,00	942 973,50	942 973,50	0,00	2 047 717,00
2022-7	0,00	0,00	60 000,00	240 000,00	0,00	0,00	300 000,00
2022-8	0,00	0,00	6 500,00	58 500,00	0,00	0,00	65 000,00
2022-9	0,00	0,00	8 000,00	72 000,00	0,00	0,00	80 000,00
2022-10	0,00	0,00	70 091,00	280 364,00	0,00	0,00	350 455,00
2022-11	0,00	0,00	9 000,00	981 706,00		0,00	990 706,00
2022-12	0,00	0,00	6 759,42	221 934,29	221 934,29	0,00	450 628,00
2022-13	0,00	0,00	123 295,18	147 333,20	0,00	0,00	270 628,38
2022-14	0,00	0,00	343 427,00	172 185,73	167 837,27	0,00	683 450,00
2023AP-01	0,00	0,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	75 000,00
2023AP-02	0,00	0,00	35 000,00	215 000,00	205 000,00	150 000,00	605 000,00
2023AP-03	0,00	0,00	43 333,33	3 204 666,67	2 078 000,00	159 000,00	5 485 000,00
2023AP-04	0,00	0,00	48 333,33	96 666,67	0,00	0,00	145 000,00
2023AP-05	0,00	0,00	10 000,00	38 000,00	0,00	0,00	48 000,00
2023AP-06	0,00	0,00	50 000,00	167 000,00	0,00	0,00	217 000,00
2023AP-07	0,00	0,00	5 000,00	40 000,00	0,00	0,00	45 000,00
2023AP-08	0,00	0,00	58 500,00	50 000,00	22 200,00	0,00	130 700,00
2023AP-09	0,00	0,00	5 000,00	147 500,00	147 500,00	0,00	300 000,00
2023AP-10	0,00	0,00	2 500,00	22 500,00	0,00	0,00	25 000,00
2023AP-11	0,00	0,00	45 609,29	220 000,00	134 390,71	0,00	400 000,00
<b>TOTAL</b>	<b>149 703,94</b>	<b>244 724,47</b>	<b>18 818 261,89</b>	<b>18 442 233,77</b>	<b>10 099 615,19</b>	<b>309 000,00</b>	<b>48 063 539,26</b>

~~~~~

## **MODIFICATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CRÉDITS DE PAIEMENT (APCP) POUR LE BUDGET ANNEXE ASSAINISSEMENT**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service financier eau et assainissement**

**Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Article 1612-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT).

Article L 2224-11 et suivant du CGCT.

Article L 2211-3 et suivant du CGCT.

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2021-064 du 14 avril 2021 portant approbation de l'ouverture d'autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget de l'assainissement.

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2021-199 du 21 octobre 2021 modifiant les autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget de l'assainissement.

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-098 du 21 avril 2022 modifiant les autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget de l'assainissement.

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-11-2022-265 du 10 novembre 2022 modifiant les autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget de l'assainissement.

### **Contexte :**

En application de l'article L.2311-3, la section d'investissement du budget peut comprendre des autorisations de programme et la section de fonctionnement des autorisations d'engagement.

Chaque autorisation de programme ou d'engagement comporte la répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement correspondants afin de tenir compte du caractère pluriannuel de certaines dépenses d'équipement ou de fonctionnement.

Les autorisations de programme ou d'engagement et leurs révisions éventuelles sont présentées. Elles sont votées par délibération distincte, lors de l'adoption du budget de l'exercice ou des décisions modificatives.

6 autorisations de programme ont été ouvertes puis révisées en 2021 pour un montant de 13 284 495,00 € hors taxes.

En 2022, 2 autorisations de programme (n°2021-3 et n°2021-5) ont été révisées passant alors le montant total de ces dernières à 14 521 479,42 € hors taxes.

**Problématique :**

L'avancement de certaines de ces opérations n'a pas permis de consommer l'intégralité des crédits de paiements 2021 et 2022. Il convient de réviser les crédits de paiements correspondants.

Par ailleurs, le coût prévisionnel de cinq opérations ont été modifié, il s'agit notamment des opérations suivantes :

- Reprise et modernisation du réseau de Tartane - Commune de La Trinité. Programme 2020.
- Mise en conformité de l'agglomération du Lorrain ;
- Modernisation et optimisation de réseaux sur les quartiers Villeneuve et Lassalle à SAINTE-MARIE ;
- Modernisation des réseaux et PR du Prêcheur (Bourg et La Perle) ;
- Mise à niveau de l'autosurveillance et suivi des milieux.

Enfin en 2023, 6 opérations ont été identifiées pour une inscription en autorisation de programme, il s'agit des opérations suivantes :

- Travaux de renouvellement (Prestations de services Lot 1) ;
- Travaux de renouvellement (Prestations de services Lot 2) ;
- Travaux d'amélioration du traitement des eaux usées des ouvrages de CAP Nord Martinique ;
- Diagnostic des réseaux et SDAC ;
- Acquisition de matériels informatiques et de bureaux ;
- Régularisation administrative des stations d'épuration.

**Propositions :**

Compte tenu :

- Des réalisations 2021 et 2022 ;
- Des crédits inscrits au budget primitif 2023 ;
- Et de l'actualisation des coûts prévisionnels d'opérations ;

Il convient :

D'ouvrir les autorisations de programme des AP/CP n°2023-1, 2023-2, 2023-3, 2023-4, 2023-5 et 2023-6 et de réviser les autorisations de programmes des AP/CP n° 2021-2, 2021-3, 2021-4, 2021-5, 2021-6.

De modifier les crédits de paiement des AP/CP n°2021-1, 2021-2, 2021-3, 2021-4, 2021-5 et 2021-6 comme suit :

| MONTANT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (€ HT)                                                      |         |                   |        |                                                          | FINANCEMENT  |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------|--------|----------------------------------------------------------|--------------|---------------------|
| Intitulé de l'AP                                                                                   | N° OP   | Année d'ouverture | N°     | Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N) | Subventions  | CAP Nord Martinique |
| Sécurisation du poste de refoulement du Fromager - CARBET                                          | 2020301 | 2021              | 2021-1 | 414 000,00                                               | -            | 414 000,00          |
| Modernisation et optimisation de réseaux sur les quartiers Villeneuve et Lassalle à - SAINTE-MARIE | 2021006 | 2021              | 2021-2 | 1 152 000,00                                             | 1 150 000,00 | 2 000,00            |
| Mise en conformité de l'agglomération du Lorrain                                                   | 201609  | 2021              | 2021-3 | 2 342 295,69                                             | 2 342 295,69 | -                   |

|                                                                                        |         |      |          |                      |                      |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|----------|----------------------|----------------------|-------------------|
| Mise à niveau de l'autosurveillance et suivi des milieux                               | 2021001 | 2021 | 2021-4   | 504 000,00           | 500 000,00           | 4 000,00          |
| Modernisation des réseaux et PR du Précheur (Bourg et La Perle)                        | 2020402 | 2021 | 2021-5   | 3 008 000,00         | 3 004 000,00         | 4 000,00          |
| Reprise et modernisation du réseau de Tartane - Commune de La Trinité. Programme 2020. | 2021010 | 2021 | 2021-6   | 7 035 014,41         | 7 030 000,00         | 5 014,41          |
| Travaux de renouvellement (Prestations de services Lot 1)                              | 2021008 | 2023 | 2023AP-1 | 402 394,80           | 402 394,80           | -                 |
| Travaux de renouvellement (Prestations de services Lot 2)                              | 2021008 | 2023 | 2023AP-2 | 370 704,72           | 370 704,72           | -                 |
| Travaux d'amélioration du traitement des eaux usées des ouvrages de CAP NORD           | 201620  | 2023 | 2023AP-3 | 1 303 000,00         | 1 300 000,00         | 3 000,00          |
| Diagnostic des réseaux et SDAC                                                         | 2021004 | 2023 | 2023AP-4 | 1 205 000,00         | 1 200 000,00         | 5 000,00          |
| Régularisation administrative des stations d'épuration                                 | 2021002 | 2023 | 2023AP-5 | 110 000,00           | 100 000,00           | 10 000,00         |
| Acquisition de matériels informatiques et de bureaux                                   |         | 2023 | 2023AP-6 | 26 330,72            | -                    | 26 330,72         |
| <b>TOTAL</b>                                                                           |         |      |          | <b>17 872 740,34</b> | <b>17 399 395,21</b> | <b>473 345,13</b> |

| MONTANT DES CREDITS DE PAIEMENT (€ HT) |                                              |                                              |                                              |                                              |                                              |                                              |                                              |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| N°                                     | Crédits de paiement ouverts au titre de 2021 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2022 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2023 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2024 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2025 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2026 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2027 |
| 2021-1                                 | -                                            | -                                            | 50 000,00                                    | 364 000,00                                   | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2021-2                                 | -                                            | 56 119,00                                    | 1 095 881,00                                 | -                                            | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2021-3                                 | 263 760,76                                   | 563 589,25                                   | 1 514 945,68                                 | -                                            | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2021-4                                 | 8 416,80                                     | -                                            | 71 639,20                                    | 423 944,00                                   | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2021-5                                 | -                                            | -                                            | 202 000,00                                   | 2 002 000,00                                 | 804 000,00                                   | -                                            | -                                            |
| 2021-6                                 | 49 194,68                                    | 2 014,41                                     | 3 953 805,32                                 | 3 030 000,00                                 | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2023AP-1                               | -                                            | -                                            | 84 170,88                                    | 94 681,13                                    | 94 681,13                                    | 94 681,13                                    | 34 180,53                                    |
| 2023AP-2                               | -                                            | -                                            | 92 259,64                                    | 87 224,64                                    | 87 224,64                                    | 87 224,64                                    | 16 771,16                                    |
| 2023AP-3                               | -                                            | -                                            | 253 000,00                                   | 1 050 000,00                                 | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2023AP-4                               |                                              |                                              | 353 000,00                                   | 352 000,00                                   | 500 000,00                                   |                                              |                                              |
| 2023AP-5                               |                                              |                                              | 10 000,00                                    | 100 000,00                                   |                                              |                                              |                                              |
| 2023AP-6                               |                                              |                                              | 8 759,52                                     | 9 176,68                                     | 4 459,68                                     | 3 934,84                                     |                                              |
|                                        | <b>321 372,24</b>                            | <b>621 722,66</b>                            | <b>7 689 461,24</b>                          | <b>7 513 026,45</b>                          | <b>1 490 365,45</b>                          | <b>185 840,61</b>                            | <b>50 951,69</b>                             |

### Avis de la Commission :

Les Elus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à :

- Ouvrir les autorisations de programme des AP/CP n° n°2023-1, 2023-2, 2023-3, 2023-4, 2023-5 et 2023-6 ;
- Réviser les autorisations de programmes des AP/CP n° 2021-2, 2021-3, 2021-4, 2021-5, 2021-6 ;
- Modifier les crédits de paiement des AP/CP n°2021-1, 2021-2, 2021-3, 2021-4, 2021-5 et 2021-6.



## **MODIFICATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CRÉDITS DE PAIEMENT (APCP) – BUDGET ANNEXE EAU POTABLE**

**Direction Général Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service financier eau et assainissement**

**Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

### **Cadre législatif ou réglementaire :**

Article 1612-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Article L2224-11 et suivant du CGCT ;

Article L2311-3 et suivant du CGCT ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2021-065 du 14 avril 2021 portant approbation de l'ouverture d'autorisations d'engagement et des crédits de paiements y afférent pour le budget annexe de l'Eau Potable ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2022-096 du 21 avril 2022 portant approbation de la modification des autorisations de programme et des crédits de paiements y afférent relatif au budget annexe de l'Eau Potable.

### **Contexte :**

En application de l'article L2311-3, la section d'investissement du budget peut comprendre des autorisations de programme et la section de fonctionnement des autorisations d'engagement.

Chaque autorisation de programme ou d'engagement comporte la répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement correspondants afin de tenir compte du caractère pluriannuel de certaines dépenses d'équipement ou de fonctionnement.

Les autorisations de programme ou d'engagement et leurs révisions éventuelles sont présentées. Elles sont votées par délibération distincte, lors de l'adoption du budget de l'exercice ou des décisions modificatives.

6 autorisations de programme ont été ouvertes en 2021 pour un montant de 6 188 000,00 € hors taxes.

En 2022, 2 autorisations de programme (n°2021-3 et n°2021-5) ont été révisées passant alors le montant total de ces dernières à 6 233 000 € hors taxes.

### **Problématique :**

L'avancement de certaines de ces opérations n'a pas permis de consommer l'intégralité des crédits de paiements 2021 et 2022. Il convient de modifier les crédits de paiements correspondants.

Par ailleurs, le coût prévisionnel de trois opérations a été modifié il s'agit notamment des opérations suivantes :

- Recherche en eau sur le territoire de CAP Nord Martinique ;
- Modernisation et optimisation de l'interconnexion Vivé / CAP Nord Martinique/CAESM au Galion - Commune de La Trinité ;
- Réhabilitation de réservoirs d'eau potable.

Enfin en 2023, 3 opérations ont été identifiées pour une inscription en autorisation de programme, il s'agit de opérations suivantes :

- Renouvellement de réseaux en eau potable.
- Travaux de renforcement et modernisation des réseaux et des ouvrages en eau potable.
- Acquisition de matériels informatiques et de bureaux.

### Propositions :

Compte tenu :

- Des réalisations 2021 et 2022 ;
  - Des crédits inscrits au budget primitif 2023 ;
- Et de l'actualisation des coûts prévisionnels d'opérations.

Il convient :

- D'ouvrir les autorisations de programme des AP/CP n°2023-1, 2023-2 et 2023-3 ;
- De réviser les autorisations de programmes des AP/CP n°2021-2, 2021-3 et 2021-5 ;
- De modifier les crédits de paiement des AP/CP n°2021-1, 2021-2, 2021-3, 2021-4, 2021-5 et 2021-6 comme suit :

| MONTANT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (€ HT)                                                         |         |                   |          |                                                          | FINANCEMENT         |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------|----------|----------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|
| Intitulé de l'AP                                                                                      | N° OP   | Année d'ouverture | N° AP    | Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N) | Subventions         | CAP Nord Martinique  |
| Construction du réservoir de Vallon au Iorrain                                                        | 2020050 | 2021              | 2021-1   | 735 000,00                                               | -                   | 735 000,00           |
| Modernisation et optimisation de l'interconnexion Vivé/ CAPNORD/ CAESM au Galion - Commune de Trinité | 202109  | 2021              | 2021-2   | 2 221 555,60                                             | 2 000 000,00        | 221 555,60           |
| Recherche en eau sur le territoire de CAPNORD                                                         | 202105  | 2021              | 2021-3   | 1 325 200,00                                             | 1 229 200,00        | 1 175 200,00         |
| Régularisation administrative des captages                                                            | 2021016 | 2021              | 2021-4   | 505 000,00                                               | -                   | 505 000,00           |
| Réhabilitation de réservoirs d'eau potable                                                            | 2021001 | 2021              | 2021-5   | 525 000,00                                               | -                   | 525 000,00           |
| Sécurisation et renforcement des ouvrages supports de l'adduction de la source de Morestin            | 2021007 | 2021              | 2021-6   | 1 052 000,00                                             | -                   | 1 052 000,00         |
| Renouvellement de réseaux en eau potable                                                              | 2021006 | 2023              | 2023AP-1 | 3 014 000,00                                             | -                   | 3 014 000,00         |
| Travaux de renforcement et modernisation des réseaux et des ouvrages en eau potable                   | 2022001 | 2023              | 2023AP-2 | 22 110 000,00                                            | 182 201,92          | 21 010 000,00        |
| Acquisition de matériels informatiques et de bureaux                                                  |         | 2023              | 2023AP-3 | 38 126,61                                                |                     | 38 126,61            |
| <b>TOTAL</b>                                                                                          |         |                   |          | <b>31 525 882,21</b>                                     | <b>3 411 401,92</b> | <b>28 237 755,60</b> |

| MONTANT DES CREDITS DE PAIEMENT (€ HT) |                                              |                                              |                                              |                                              |                                              |                                              |                                              |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| N° AP                                  | Crédits de paiement ouverts au titre de 2021 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2022 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2023 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2024 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2025 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2026 | Crédits de paiement ouverts au titre de 2027 |
| 2021-1                                 | -                                            | 524,84                                       | 205 000,00                                   | 529 475,16                                   | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2021-2                                 | -                                            | 22 648,81                                    | 2 198 906,79                                 | -                                            | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2021-3                                 | -                                            | 70 560,00                                    | 1 254 640,00                                 | -                                            | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2021-4                                 | -                                            | 472,87                                       | 303 000,00                                   | 201 527,13                                   | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2021-5                                 | -                                            | -                                            | 525 000,00                                   | -                                            | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2021-6                                 | -                                            | -                                            | 302 000,00                                   | 750 000,00                                   | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2023AP-1                               | -                                            | -                                            | 1 523 000,00                                 | 1 491 000,00                                 | -                                            | -                                            | -                                            |
| 2023AP-2                               | -                                            | -                                            | 5 030 325,85                                 | 6 775 674,15                                 | 5 802 000,00                                 | 2 502 000,00                                 | 2 000 000,00                                 |
| 2023AP-3                               | -                                            | -                                            | 14 001,36                                    | 11 406,52                                    | 7 996,52                                     | 4 722,21                                     | -                                            |
|                                        | -                                            | <b>94 206,52</b>                             | <b>11 355 874,00</b>                         | <b>9 759 082,96</b>                          | <b>5 809 996,52</b>                          | <b>2 506 722,21</b>                          | <b>2 000 000,00</b>                          |

### Avis de la Commission :

Les Élus de la Commission finances se réuniront le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Élus communautaires sont appelés à :

- Ouvrir les autorisations de programme des AP/CP n°2023-1, 2023-2 et 2023-3 ;
- Réviser les autorisations de programmes des AP/CP n°2021-2, 2021-3 ;
- Modifier les crédits de paiement des AP/CP n°2021-1, 2021-2, 2021-3, 2021-4 2021-5 et 2021-6.

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Ce point relatif à l'« Ouverture, révision et modification des autorisations de programme et crédits de paiement (APCP) pour le :

- Budget Principal ;
- Budget Assainissement ;
- Budget Eau potable ;

n'appelant aucune observation, le PRÉSIDENT propose de passer au vote, les conditions de quorum étant réunies.

**Décision n° Décision n° CC-04-2023-078** - Ouverture, révision et modification des autorisations de programme et crédits de paiement (APCP) pour le Budget Principal.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,****Article 1 :**

D'actualiser les crédits de paiements des autorisations **de programme** ouvertes en 2021 et 2022, de réviser le montant de 5 autorisations **de programme** ouvertes en 2021 et 2022 et d'ouvrir 12 autorisations **de programme** en 2023 comme suit :

AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP)				FINANCEMENTS	
Libellé de l'opération	Montant de l'opération	Numéro Opération	Numéro AP	Subventions	Fonds Propres
Grande Savane - Aménagement accès Dôme	1 246 434,08	1022	2021APP03	0,00	1 246 434,08
Centre amérindien Vivé - Tranche 3	12 480 371,00	1051	2021APP04	8 763 837,00	3 716 534,00
Travaux Divers VVF	1 941 430,53	111	2021APP11	1 134 229,00	807 201,53
Zone de mouillage organisée Saint-Pierre	2 156 690,00	134	2021APP05	1 901 421,75	255 268,25
Prêcheur, Route et Belvédère de Garanne	858 063,00	137	2021APP06	382 768,00	475 295,00
PILHI Ajoupa-Bouillon Cité Grenade	802 143,00	140	2021APP14	721 929,00	80 214,00
PILHI Macouba Terre-Patate	157 325,00	141	2021APP15	110 250,00	47 075,00
PILHI Robert Cité la Croix/Trou Terre	150 000,00	142	2021APP16	123 500,00	26 500,00
PIHLI Sainte-Marie Etude de risque	40 000,00	143	2021APP17	28 800,00	11 200,00
PILHI Trinité Autre bord	100 000,00	144	2021APP18	95 000,00	5 000,00
GEPU Gestion des eaux pluviales urbaines	1 391 858,62	150	2021APP12	376 000,00	1 015 858,62
Réhabilitation Station du Poteau	1 325 000,00	151	2021APP20	0,00	1 325 000,00
Front de mer - Grand-Rivière	2 416 589,65	153	2021APP07	382 768,00	2 033 821,65
Fond Potiche Grand-Rivière	217 000,00	154	2021APP09	0,00	217 000,00
Sentier Fond Lottière Prêcheur	501 000,00	155	2021APP08	0,00	501 000,00
Sentier Anse couleuvre Prêcheur	120 000,00	156	2021APP10	0,00	120 000,00
Aménagement d'un sentier découverte à Fonds Capot - Carbet	160 000,00	1212	2022APP01	0,00	160 000,00
Aménagement et création d'une aire d'accueil à Massé - Fond Saint Denis	200 000,00	1351	2022APP02	0,00	200 000,00
Mise à Niveau Sentier Littoral Nord Atlantique	250 000,00	1042	2022APP03	0,00	250 000,00
Espace mémoriel et économique de Sainte Philomène à Saint-Pierre	131 050,00	157	2022APP04	0,00	131 050,00
PGVNOPM Plan de Gestion des Versants Nord-Ouest de la Montagne Pelée	204 300,00	158	2022APP05	0,00	204 300,00
Acquisition de véhicules et utilitaires	5 000 000,00	159	2022APP14	0,00	5 000 000,00
Acquisition d'engins et poids lourds	3 500 000,00	1591	2022APP15	0,00	3 500 000,00
PILHI Petite Rivière Salée - La Trinité	2 047 717,00	160	2022APP06	1 842 945,30	204 771,70
PILHI Nouvelle RHI du Fort - Saint-Pierre	300 000,00	1602	2022APP07	270 000,00	30 000,00
PILHI OPAH Bourg - La Trinité	65 000,00	1603	2022APP08	52 000,00	13 000,00

PILHI Lotissement MORIN - Morne-Vert	80 000,00	1604	2022APP09	72 000,00	8 000,00
STEP Morne Folie - Prêcheur	350 455,00	1605	2022APP10	350 455,00	0,00
GEMAPI	990 706,00	1501	2022APP11	0,00	990 706,00
ESA OPAH Expérimentale - Saint-Pierre	450 628,00	1606	2022APP12	0,00	450 628,00
OPAH multirisites	270 628,38	1607	2022APP13	0,00	270 628,38
Révision du SCOT	683 450,00	161	2022APP14	0,00	683 450,00
Serre numérique	75 000,00	1178	2023APP01	0,00	75 000,00
POINT DE VUE - MORNE POIRIER	605 000,00	1213	2023APP02	0,00	605 000,00
Nouveau Siège	5 485 000,00	130	2023APP03	0,00	5 485 000,00
Requalification de la ZAC du Bac Trinité	145 000,00	1310	2023APP04	0,00	145 000,00
ZAC de la SEMAIR	48 000,00	1315	2023APP05	0,00	48 000,00
Aménagement sentier Beauséjour	217 000,00	152	2023APP06	0,00	217 000,00
Espace Aimé Césaire	45 000,00	162	2023APP07	0,00	45 000,00
Requalification du parking de l'Anse Couleuvre	130 700,00	163	2023APP08	0,00	130 700,00
Études foncières	300 000,00	164	2023APP09	0,00	300 000,00
PILHI Morne Theodore Sainte-Marie	25 000,00	1601	2023APP10	0,00	25 000,00
Diagnostic Adressage	400 000,00	165	2023APP11	0,00	400 000,00
Point de vue - Entrée sud du bourg du Lorrain	180 000,00	1214	2023APP12	0,00	180 000,00
TOTAL	48 243 539,26			16 607 903,05	31 635 636,21

CREDITS DE PAIEMENT (CP)									
Numéro AP	Montant 2021	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Montant 2025	Montant 2026	Montant total 2021-2026		
8,00	23 451,08	6 355,00	66 628,00	850 000,00	300 000,00	0,00	1 246 434,08		
2021APP04	62 916,88	63 971,66	12 077 354,34	276 128,12	0,00	0,00	12 480 371,00		
2021APP11	17 430,53	0,00	1 115 000,00	809 000,00	0,00	0,00	1 941 430,53		
2021APP05	3 277,52	18 894,96	1 762 648,00	371 869,52	0,00	0,00	2 156 690,00		
2021APP06	39 000,00	16 209,86	10 000,00	792 853,14	0,00	0,00	858 063,00		
2021APP14	1 349,43	124 605,75	152 365,67	523 822,15	0,00	0,00	802 143,00		
2021APP15	0,00	376,09	80 701,22	76 247,69	0,00	0,00	157 325,00		
2021APP16	0,00	0,00	20 000,00	130 000,00	0,00	0,00	150 000,00		
2021APP17	0,00	0,00	4 000,00	36 000,00	0,00	0,00	40 000,00		
2021APP18	0,00	0,00	60 000,00	40 000,00	0,00	0,00	100 000,00		
2021APP12	0,00	0,00	163 722,94	614 067,84	614 067,84	0,00	1 391 858,62		
2021APP20	0,00	0,00	25 000,00	650 000,00	650 000,00	0,00	1 325 000,00		
2021APP07	2 278,50	14 311,15	66 666,67	1 500 000,00	833 333,33	0,00	2 416 589,65		
2021APP09	0,00	0,00	5 000,00	212 000,00	0,00	0,00	217 000,00		
2021APP08	0,00	0,00	35 000,00	215 000,00	251 000,00	0,00	501 000,00		
2021APP10	0,00	0,00	20 000,00	88 500,00	11 500,00	0,00	120 000,00		
2022APP01	0,00	0,00	41 250,00	118 750,00	0,00	0,00	160 000,00		
2022APP02	0,00	0,00	57 000,00	143 000,00	0,00	0,00	200 000,00		
2022APP03	0,00	0,00	80 000,00	170 000,00	0,00	0,00	250 000,00		
2022APP04	0,00	0,00	44 250,00	86 800,00	0,00	0,00	131 050,00		
2022APP05	0,00	0,00	36 287,00	34 000,00	134 013,00	0,00	204 300,00		
2022APP14	0,00	0,00	1 284 762,50	1 857 618,75	1 857 618,75	0,00	5 000 000,00		
2022APP15	0,00	0,00	443 507,00	1 528 246,50	1 528 246,50	0,00	3 500 000,00		
2022APP06	0,00	0,00	161 770,00	942 973,50	942 973,50	0,00	2 047 717,00		
2022APP07	0,00	0,00	60 000,00	240 000,00	0,00	0,00	300 000,00		
2022APP08	0,00	0,00	6 500,00	58 500,00	0,00	0,00	65 000,00		

2022APP09	0,00	0,00	8 000,00	72 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00
2022APP10	0,00	0,00	70 091,00	280 364,00	0,00	0,00	0,00	350 455,00
2022APP11	0,00	0,00	9 000,00	981 706,00			0,00	990 706,00
2022APP12	0,00	0,00	6 759,42	221 934,29	221 934,29		0,00	450 628,00
2022APP13	0,00	0,00	123 295,18	147 333,20	0,00		0,00	270 628,38
2022APP14	0,00	0,00	343 427,00	172 185,73	167 837,27		0,00	683 450,00
2023APP01	0,00	0,00	75 000,00	0,00	0,00		0,00	75 000,00
2023APP02	0,00	0,00	35 000,00	215 000,00	205 000,00		150 000,00	605 000,00
2023APP03	0,00	0,00	43 333,33	3 204 666,67	2 078 000,00		159 000,00	5 485 000,00
2023APP04	0,00	0,00	48 333,33	96 666,67	0,00		0,00	145 000,00
2023APP05	0,00	0,00	10 000,00	38 000,00	0,00		0,00	48 000,00
2023APP06	0,00	0,00	50 000,00	167 000,00	0,00		0,00	217 000,00
2023APP07	0,00	0,00	5 000,00	40 000,00	0,00		0,00	45 000,00
2023APP08	0,00	0,00	58 500,00	50 000,00	22 200,00		0,00	130 700,00
2023APP09	0,00	0,00	5 000,00	147 500,00	147 500,00		0,00	300 000,00
2023APP10	0,00	0,00	2 500,00	22 500,00	0,00		0,00	25 000,00
2023APP11	0,00	0,00	40 609,29	225 000,00	134 390,71		0,00	400 000,00
2023APP12	-	-	5 000,00	100 000,00	75 000,00		0,00	180 000,00
TOTAL	149 703,94	244 724,47	17 259 967,09	20 105 528,57	10 174 615,19		309 000,00	48 243 539,26

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 01

Abstention déclarée : 00

Non votant : 01

**Décision n° CC-04-2023-079** - Ouverture, révision et modification des autorisations de programme et crédits de paiement (APCP) pour le Budget Assainissement.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver conformément aux tableaux qui suivent :

- L'ouverture des autorisations de programme n° n°2023-1, 2023-2, 2023-3, 2023-4, 2023-5 et 2023-6 ;
- La révision des autorisations de programmes n° 2021-2, 2021-3, 2021-4, 2021-5, 2021-6 ;
- La modification des crédits de paiement n°2021-1, 2021-2, 2021-3, 2021-4, 2021-5 et 2021-6.

MONTANT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (€ HT)						FINANCEMENT	
Intitulé de l'AP	N° OP	Année d'ouverture	N°	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N	Subventions	CAP Nord Martinique	
Sécurisation du poste de refoulement du Fromager - CARBET	2020301	2021	2021APASSST0 1	414 000,00	-	414 000,00	
Modernisation et optimisation de réseaux sur les quartiers Villeneuve et Lassalle à - SAINTE-MARIE	2021006	2021	2021APASSST0 2	1 152 000,00	1 150 000,00	2 000,00	
Mise en conformité de l'agglomération du Lorrain	201609	2021	2021APASSST0 3	2 342 295,69	2 342 295,69	-	
Mise à niveau de l'autosurveillance et suivi des milieux	2021001	2021	2021APASSST0 4	504 000,00	500 000,00	4 000,00	
Modernisation des réseaux et PR du Prêcheur (Bourg et La Perle)	2020402	2021	2021APASSST0 5	3 008 000,00	3 004 000,00	4 000,00	
Reprise et modernisation du réseau de Tartane - Commune de La Trinité. Programme 2020.	2021010	2021	2021APASSST0 6	7 035 014,41	7 030 000,00	5 014,41	
Travaux de renouvellement (Prestations de services Lot 1)	2021008	2023	2023APASSST0 1	402 394,80	402 394,80	-	
Travaux de renouvellement (Prestations de services Lot 2)	2021008	2023	2023APASSST0 2	370 704,72	370 704,72	-	
Travaux d'amélioration du traitement des eaux usées des ouvrages de CAP NORD	201620	2023	2023APASSST0 3	1 303 000,00	1 300 000,00	3 000,00	
Diagnostic des réseaux et SDAC	2021004	2023	2023APASSST0 4	1 205 000,00	1 200 000,00	5 000,00	
Régularisation administrative des stations d'épuration	2021002	2023	2023APASSST0 5	110 000,00	100 000,00	10 000,00	
Acquisition de matériels informatiques et de bureaux		2023	2023APASSST0 6	26 330,72	-	26 330,72	
<b>TOTAL</b>				<b>17 872 740,34</b>	<b>17 399 395,21</b>	<b>473 345,13</b>	

MONTANT DES CREDITS DE PAIEMENT (€ HT)							
N°	Crédits de paiement ouverts au titre de 2021	Crédits de paiement ouverts au titre de 2022	Crédits de paiement ouverts au titre de 2023	Crédits de paiement ouverts au titre de 2024	Crédits de paiement ouverts au titre de 2025	Crédits de paiement ouverts au titre de 2026	Crédits de paiement ouverts au titre de 2027
2021APASST01	-	-	50 000,00	364 000,00	-	-	-
2021APASST02	-	56 119,00	1 095 881,00	-	-	-	-
2021APASST03	263 760,76	563 589,25	1 514 945,68	-	-	-	-
2021APASST04	8 416,80	-	71 639,20	423 944,00	-	-	-
2021APASST05	-	-	202 000,00	2 002 000,00	804 000,00	-	-
2021APASST06	49 194,68	2 014,41	3 953 805,32	3 030 000,00	-	-	-
2023APASST01	-	-	84 170,88	94 681,13	94 681,13	94 681,13	34 180,53
2023APASST02	-	-	92 259,64	87 224,64	87 224,64	87 224,64	16 771,16
2023APASST03	-	-	253 000,00	1 050 000,00	-	-	-
2023APASST04	-	-	353 000,00	352 000,00	500 000,00	-	-
2023APASST05	-	-	10 000,00	100 000,00	-	-	-
2023APASST06	-	-	8 759,52	9 176,68	4 459,68	3 934,84	-
	<b>321 372,24</b>	<b>621 722,66</b>	<b>7 689 461,24</b>	<b>7 513 026,45</b>	<b>1 490 365,45</b>	<b>185 840,61</b>	<b>50 951,69</b>

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 01

Abstention déclarée : 00

Non votant : 01

**Décision n° CC-04-2023-080** - Ouverture, révision et modification des autorisations de programme et crédits de paiement (APCP) pour le Budget Eau potable.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'approuver conformément aux tableaux qui suivent :

- L'ouverture des autorisations de programme des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement n°2023-1, 2023-2 et 2023-3,
- La révision des autorisations de programmes des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement n°2021-2, 2021-3,
- La modification des crédits de paiement des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement n°2021-1, 2021-2, 2021-3, 2021-4 2021-5 et 2021-6.

MONTANT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (€ HT)						FINANCEMENT	
Intitulé de l'AP	N° OP	Année d'ouverture	N° AP	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N	Subventions	CAP Nord Martinique	
Construction du réservoir de Vallon au Lorrain	2020050	2021	2021APEP01	735 000,00	-	735 000,00	
Modernisation et optimisation de l'interconnexion Vivé/ CAP Nord Martinique/ CAESM au Galion - Commune de Trinité	202109	2021	2021APEP02	2 221 555,60	2 000 000,00	221 555,60	
Recherche en eau sur le territoire de CAP Nord Martinique	202105	2021	2021APEP03	1 325 200,00	1 229 200,00	1 175 200,00	
Régularisation administrative des captages	2021016	2021	2021APEP04	505 000,00	-	505 000,00	
Réhabilitation de réservoirs d'eau potable	2021001	2021	2021APEP05	525 000,00	-	525 000,00	
Sécurisation et renforcement des ouvrages supports de l'adduction de la source de Morestin	2021007	2021	2021APEP06	1 052 000,00	-	1 052 000,00	
Renouvellement de réseaux en eau potable	2021006	2023	2023APEP01	3 014 000,00	-	3 014 000,00	
Travaux de renforcement et modernisation des réseaux et des ouvrages en eau potable	2022001	2023	2023APEP02	22 110 000,00	182 201,92	21 010 000,00	
Acquisition de matériels informatiques et de bureaux		2023	2023APEP03	38 126,61		38 126,61	
<b>TOTAL</b>				<b>31 525 882,21</b>	<b>3 411 401,92</b>	<b>28 237 755,60</b>	

MONTANT DES CREDITS DE PAIEMENT (€ HT)									
N° AP	Crédits de paiement ouverts au titre de 2021	Crédits de paiement ouverts au titre de 2022	Crédits de paiement ouverts au titre de 2023	Crédits de paiement ouverts au titre de 2024	Crédits de paiement ouverts au titre de 2025	Crédits de paiement ouverts au titre de 2026	Crédits de paiement ouverts au titre de 2027		
2021APEP01	-	524,84	205 000,00	529 475,16	-	-	-		
2021APEP02	-	22 648,81	2 198 906,79	-	-	-	-		
2021APEP03	-	70 560,00	1 254 640,00	-	-	-	-		
2021APEP04	-	472,87	303 000,00	201 527,13	-	-	-		
2021APEP05	-	-	525 000,00	-	-	-	-		
2021APEP06	-	-	302 000,00	750 000,00	-	-	-		
2023APEP01	-	-	1 523 000,00	1 491 000,00	-	-	-		
2023APEP02	-	-	5 030 325,85	6 775 674,15	5 802 000,00	2 502 000,00	2 000 000,00		
2023APEP03	-	-	14 001,36	11 406,52	7 996,52	4 722,21	-		
	-	<b>94 206,52</b>	<b>11 355 874,00</b>	<b>9 759 082,96</b>	<b>5 809 996,52</b>	<b>2 506 722,21</b>	<b>2 000 000,00</b>		

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3:**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 01

Abstention déclarée : 00

Non votant : 01

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 18.

**POINT 18 - RAPPORT DE PRÉSENTATION DU BUDGET 2023.**

Le rapport de présentation du budget 2023 exposé par Monsieur DUTON est annexé au procès-verbal.

~~~~~

À l'issue de la présentation du budget 2023 par Monsieur DUTON, le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Le rapport de présentation du budget 2023 ne nécessitant pas de vote et n'appelant aucune observation de la part de l'Assemblée, le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 19.

**POINT 19 - ADOPTION DES BUDGETS PRIMITIFS 2023 DE LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU PAYS NORD MARTINIQUE :**

- BUDGET PRINCIPAL ;
- BUDGET ASSAINISSEMENT ;
- BUDGET EAU POTABLE ;
- BUDGET PLAN LOCAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI (PLIE) ;
- BUDGET DOMAINE MARTINICAISS D'EXPÉRIMENTATION (DOME) ;
- BUDGET PÉPINIÈRE D'ENTREPRISES.

**ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF 2023 DU BUDGET PRINCIPAL****Direction Générale Adjointe Ressources****Direction** des finances**Service** Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité**Rapporteur** – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment L1612-2 et suivants ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-11-2022-254 du 11 novembre 2022 portant adoption de la nomenclature budgétaire M57 au 1<sup>er</sup> janvier 2023 et fongibilité des crédits ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-02-2023-019 du 02 mars 2023 portant sur le débat d'orientation budgétaire pour l'exercice 2023 ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2023-048 du 06 avril 2023 approuvant le compte de gestion 2022 du budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2023-054 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget principal ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-04-2023-060 du 06 avril 2023 relative à l'affectation des résultats 2022 sur l'exercice 2023 du budget principal.

**Contexte :**

En application de l'article L1612-2 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), la date limite de vote des budgets primitifs des collectivités locales est fixée au 15 avril de l'année. Le budget principal et ses budgets annexes doivent être adoptés au cours de la même séance, en vertu du principe d'unité budgétaire.

**Problématique :**

Les comptes de l'exercice précédent étant arrêtés, les résultats de clôture peuvent être intégrés dès le budget primitif.

Pour le budget principal, les sections de fonctionnement et d'investissement sont équilibrées comme suit :

| BUDGET 2023      |          |     |       | BP                          | RAR            | BUDGET 2023   |               |
|------------------|----------|-----|-------|-----------------------------|----------------|---------------|---------------|
| Total Dépenses   |          |     |       | +84 972 683,81              | +13 321 393,99 | 98 294 077,80 |               |
| Total Recettes   |          |     |       | +90 057 752,86              | +8 236 324,94  | 98 294 077,80 |               |
| EQUILIBRE GLOBAL |          |     |       | 5 085 069,05                | - 5 085 069,05 | 0,00          |               |
| FONCTIONNEMENT   | Dépenses |     |       |                             |                |               |               |
|                  | F/I      | D/R | Chap. | Libellé                     | BP             | RAR           | BUDGET 2023   |
|                  | F        | D   | 011   | Charges à caractère général | +20 794 169,79 | +1 408 044,79 | 22 202 214,58 |
|                  | F        | D   | 012   | Charges de personnel        | +14 930 006,77 | +7 670,56     | 14 937 677,33 |
|                  | F        | D   | 014   | Atténuation de produits     | +4 469 629,00  | 00            | 4 469 629,00  |

|                                            |          |              |                                          |                       |                       |                      |
|--------------------------------------------|----------|--------------|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| F                                          | D        | 65           | Charges de gestion courante              | +15 123 751,47        | +1 425 463,89         | 16 549 215,36        |
| F                                          | D        | 66           | Charges financières                      | +107 484,41           | 00                    | 107 484,41           |
| F                                          | D        | 67           | Charges exceptionnelles                  | 00                    | +120 000,00           | 120 000,00           |
| F                                          | D        | 68           | Dotations provisions semi-budgétaires    | 00                    | 00                    | -                    |
| F                                          | D        | 023          | Virement à la section d'investissement   | +393 151,13           | 00                    | 393 151,13           |
| F                                          | D        | 042          | Opérations d'ordre                       | +2 770 998,06         | 00                    | 2 770 998,06         |
| <b>Total Dépenses</b>                      |          |              |                                          | <b>+58 589 190,63</b> | <b>+2 961 181,24</b>  | <b>61 550 369,87</b> |
| <b>Recettes</b>                            |          |              |                                          |                       |                       |                      |
| <b>F/I</b>                                 | <b>R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                           | <b>BP</b>             | <b>RAR</b>            | <b>BUDGET 2023</b>   |
| F                                          | R        | 013          | Atténuation de charges                   | +344 095,58           | +10 073,00            | 354 168,58           |
| F                                          | R        | 70           | Produits services, domaine et ventes div | +946 914,52           | 00                    | 946 914,52           |
| F                                          | R        | 73           | Impôts et taxes                          | +42 615 550,08        | 00                    | 42 615 550,08        |
| F                                          | R        | 74           | Dotations et participations              | +10 860 656,99        | +528 239,58           | 11 388 896,57        |
| F                                          | R        | 75           | Produits de gestion courante             | +87 650,00            | +10 850,00            | 98 500,00            |
| F                                          | R        | 77           | Produits exceptionnels                   | 00                    | +468 424,47           | 468 424,47           |
| F                                          | R        | 002          | Résultat reporté                         | +5 677 915,65         | 00                    | 5 677 915,65         |
| <b>Total Recettes</b>                      |          |              |                                          | <b>60 532 782,82</b>  | <b>1 017 587,05</b>   | <b>61 550 369,87</b> |
| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |          |              |                                          | <b>1 927 779,38</b>   | <b>- 1 927 779,38</b> | <b>0,00</b>          |

|                                           |            |              |                                        |                      |                       |                      |
|-------------------------------------------|------------|--------------|----------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Dépenses</b>                           |            |              |                                        |                      |                       |                      |
| <b>F/I</b>                                | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                         | <b>BP</b>            | <b>RAR</b>            | <b>BUDGET 2023</b>   |
| I                                         | D          | 20           | Immobilisations incorp.                | +240 000,00          | +80 386,26            | 320 386,26           |
| I                                         | D          | 204          | Subv. D'équip. Versées                 | +2 965 680,30        | +6 841 333,26         | 9 807 013,56         |
| I                                         | D          | 21           | Immobilisations corporelles            | +327 450,73          | +246 466,03           | 573 916,76           |
| I                                         | D          | 23           | Immobilisations en cours               | 00                   | +14 203,14            | 14 203,14            |
| I                                         | D          | Opé.         | Opérations d'équipement                | +22 345 554,17       | +2 899 729,84         | 25 245 284,01        |
| I                                         | D          | 13           | Subventions                            | 00                   | +21 512,36            | 21 512,36            |
| I                                         | D          | 16           | Emprunts et dettes                     | +504 807,98          | 00                    | 504 807,98           |
| I                                         | D          | 27           | Autres immo. financières               | 00                   | 00                    | -                    |
| I                                         | D          | 4581         | Opérations sous mandat                 | 00                   | +256 583,86           | 256 583,86           |
| I                                         | D          | 040          | Opérations d'ordre                     | 00                   | 00                    | -                    |
| <b>Total Dépenses</b>                     |            |              |                                        | <b>26 383 493,18</b> | <b>10 360 214,75</b>  | <b>36 743 707,93</b> |
| <b>Recettes</b>                           |            |              |                                        |                      |                       |                      |
| <b>F/I</b>                                | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                         | <b>BP</b>            | <b>RAR</b>            | <b>BUDGET 2023</b>   |
| I                                         | R          | 13           | Subventions                            | +11 603 582,09       | +7 014 639,07         | 18 618 221,16        |
| I                                         | R          | 10           | Dotations, fond divers                 | +3 551 333,26        | 00                    | 3 551 333,26         |
| I                                         | R          | 024          | Produits de cessions d'immo.           | 00                   | 00                    | -                    |
| I                                         | R          | 4582         | Opérations sous mandat                 | 00                   | +204 098,82           | 204 098,82           |
| I                                         | R          | 021          | Virement à la section d'investissement | +393 151,13          | 00                    | 393 151,13           |
| I                                         | R          | 040          | Opérations d'ordre                     | +2 770 998,06        | 00                    | 2 770 998,06         |
| I                                         | R          | 001          | Solde d'exécution reporté              | +11 205 905,50       | 00                    | 11 205 905,50        |
| <b>Total Recettes</b>                     |            |              |                                        | <b>29 524 970,04</b> | <b>7 218 737,89</b>   | <b>36 743 707,93</b> |
| <b>Equilibre section d'investissement</b> |            |              |                                        | <b>3 141 476,86</b>  | <b>- 3 141 476,86</b> | <b>0,00</b>          |

**Propositions :**

Ainsi, il convient d'adopter le budget primitif 2023 du budget principal qui s'équilibre en recettes et en dépenses.

**Avis de la Commission :**

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus communautaires sont appelés à adopter le budget primitif 2023 du budget principal qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

| BUDGET 2023             | BP                  | RAR                   | BUDGET 2023          |
|-------------------------|---------------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Total Dépenses</b>   | +84 972 683,81      | +13 321 393,99        | <b>98 294 077,80</b> |
| <b>Total Recettes</b>   | +90 057 752,86      | +8 236 324,94         | <b>98 294 077,80</b> |
| <b>EQUILIBRE GLOBAL</b> | <b>5 085 069,05</b> | <b>- 5 085 069,05</b> | <b>0,00</b>          |

| Dépenses                                   |     |       |                                          |                       |                       |                      |
|--------------------------------------------|-----|-------|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| F/I                                        | D/R | Chap. | Libellé                                  | BP                    | RAR                   | BUDGET 2023          |
| F                                          | D   | 011   | Charges à caractère général              | +20 794 169,79        | +1 408 044,79         | 22 202 214,58        |
| F                                          | D   | 012   | Charges de personnel                     | +14 930 006,77        | +7 670,56             | 14 937 677,33        |
| F                                          | D   | 014   | Atténuation de produits                  | +4 469 629,00         | 00                    | 4 469 629,00         |
| F                                          | D   | 65    | Charges de gestion courante              | +15 123 751,47        | +1 425 463,89         | 16 549 215,36        |
| F                                          | D   | 66    | Charges financières                      | +107 484,41           | 00                    | 107 484,41           |
| F                                          | D   | 67    | Charges exceptionnelles                  | 00                    | +120 000,00           | 120 000,00           |
| F                                          | D   | 68    | Dotations provisions semi-budgétaires    | 00                    | 00                    | -                    |
| F                                          | D   | 023   | Virement à la section d'investissement   | +393 151,13           | 00                    | 393 151,13           |
| F                                          | D   | 042   | Opérations d'ordre                       | +2 770 998,06         | 00                    | 2 770 998,06         |
| <b>Total Dépenses</b>                      |     |       |                                          | <b>+58 589 190,63</b> | <b>+2 961 181,24</b>  | <b>61 550 369,87</b> |
| Recettes                                   |     |       |                                          |                       |                       |                      |
| F/I                                        | R   | Chap. | Libellé                                  | BP                    | RAR                   | BUDGET 2023          |
| F                                          | R   | 013   | Atténuation de charges                   | +344 095,58           | +10 073,00            | 354 168,58           |
| F                                          | R   | 70    | Produits services, domaine et ventes div | +946 914,52           | 00                    | 946 914,52           |
| F                                          | R   | 73    | Impôts et taxes                          | +42 615 550,08        | 00                    | 42 615 550,08        |
| F                                          | R   | 74    | Dotations et participations              | +10 860 656,99        | +528 239,58           | 11 388 896,57        |
| F                                          | R   | 75    | Produits de gestion courante             | +87 650,00            | +10 850,00            | 98 500,00            |
| F                                          | R   | 77    | Produits exceptionnels                   | 00                    | +468 424,47           | 468 424,47           |
| F                                          | R   | 002   | Résultat reporté                         | +5 677 915,65         | 00                    | 5 677 915,65         |
| <b>Total Recettes</b>                      |     |       |                                          | <b>60 532 782,82</b>  | <b>1 017 587,05</b>   | <b>61 550 369,87</b> |
| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |     |       |                                          | <b>1 927 779,38</b>   | <b>- 1 927 779,38</b> | <b>0,00</b>          |
| Dépenses                                   |     |       |                                          |                       |                       |                      |
| F/I                                        | D/R | Chap. | Libellé                                  | BP                    | RAR                   | BUDGET 2023          |
| I                                          | D   | 20    | Immobilisations incorp.                  | +240 000,00           | +80 386,26            | 320 386,26           |

|                                           |            |              |                                        |                      |                       |                      |
|-------------------------------------------|------------|--------------|----------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| I                                         | D          | 204          | Subv. D'équip. Versées                 | +2 965 680,30        | +6 841 333,26         | <b>9 807 013,56</b>  |
| I                                         | D          | 21           | Immobilisations corporelles            | +327 450,73          | +246 466,03           | <b>573 916,76</b>    |
| I                                         | D          | 23           | Immobilisations en cours               | 00                   | +14 203,14            | <b>14 203,14</b>     |
| I                                         | D          | Opé.         | Opérations d'équipement                | +22 345 554,17       | +2 899 729,84         | <b>25 245 284,01</b> |
| I                                         | D          | 13           | Subventions                            | 00                   | +21 512,36            | <b>21 512,36</b>     |
| I                                         | D          | 16           | Emprunts et dettes                     | +504 807,98          | 00                    | <b>504 807,98</b>    |
| I                                         | D          | 27           | Autres immo. financières               | 00                   | 00                    | <b>-</b>             |
| I                                         | D          | 4581         | Opérations sous mandat                 | 00                   | +256 583,86           | <b>256 583,86</b>    |
| I                                         | D          | 040          | Opérations d'ordre                     | 00                   | 00                    | <b>-</b>             |
| <b>Total Dépenses</b>                     |            |              |                                        | <b>26 383 493,18</b> | <b>10 360 214,75</b>  | <b>36 743 707,93</b> |
| <b>Recettes</b>                           |            |              |                                        |                      |                       |                      |
| <b>F/I</b>                                | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                         | <b>BP</b>            | <b>RAR</b>            | <b>BUDGET 2023</b>   |
| I                                         | R          | 13           | Subventions                            | +11 603 582,09       | +7 014 639,07         | <b>18 618 221,16</b> |
| I                                         | R          | 10           | Dotations, fond divers                 | +3 551 333,26        | 00                    | <b>3 551 333,26</b>  |
| I                                         | R          | 024          | Produits de cessions d'immo.           | 00                   | 00                    | <b>-</b>             |
| I                                         | R          | 4582         | Opérations sous mandat                 | 00                   | +204 098,82           | <b>204 098,82</b>    |
| I                                         | R          | 021          | Virement à la section d'investissement | +393 151,13          | 00                    | <b>393 151,13</b>    |
| I                                         | R          | 040          | Opérations d'ordre                     | +2 770 998,06        | 00                    | <b>2 770 998,06</b>  |
| I                                         | R          | 001          | Solde d'exécution reporté              | +11 205 905,50       | 00                    | <b>11 205 905,50</b> |
| <b>Total Recettes</b>                     |            |              |                                        | <b>29 524 970,04</b> | <b>7 218 737,89</b>   | <b>36 743 707,93</b> |
| <b>Equilibre section d'investissement</b> |            |              |                                        | <b>3 141 476,86</b>  | <b>- 3 141 476,86</b> | <b>0,00</b>          |

~~~~~

## ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF 2023 DU BUDGET ANNEXE DE L'ASSAINISSEMENT

**Direction Générale Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

Service finances eau et assainissement

**Rapporteur** – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### Cadre législatif ou réglementaire :

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment L1612-2 et suivants ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 4 applicable aux services publics industriels et commerciaux ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-02-2023-019 du 02 mars 2023 portant sur le débat d'orientation budgétaire pour l'exercice 2023 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-049 du 06 avril 2023 approuvant le compte de gestion 2022 du budget annexe de l'Assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-055 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget annexe de l'Assainissement ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-061 du 06 avril 2023 relative à l'affectation des résultats 2022 du budget annexe de l'Assainissement.

**Contexte :**

En application de l'article L1612-2 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), la date limite de vote des budgets primitifs des collectivités locales est fixée au 15 avril de l'année. Le budget principal et ses budgets annexes doivent être adoptés au cours de la même séance, en vertu du principe d'unité budgétaire.

**Problématique :**

Les comptes de l'exercice précédent étant arrêtés, les résultats de clôture peuvent être intégrés dès le budget primitif.

Pour le budget annexe de l'Assainissement, les sections de fonctionnement et d'investissement sont équilibrées respectivement en recettes et en dépenses à hauteur de 6 010 787,73 € et 14 881 348,51 €, soit un total pour les deux sections de 20 892 136,24 €.

BUDGET PRIMITIF 2023	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
<b>Total Dépenses</b>	+18 388 379,35	+2 503 756,89	<b>20 892 136,24</b>
<b>Total Recettes</b>	+17 468 514,80	+3 423 621,44	<b>20 892 136,24</b>
<b>EQUILIBRE GLOBAL</b>	<b>- 919 864,55</b>	<b>919 864,55</b>	<b>-</b>

Dépenses						
F/I	D/R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
F	D	002	Résultat reporté	+296 592,61	00	296 592,61
F	D	011	Charges à caractère général	+3 021 709,23	+57 607,49	3 079 316,72
F	D	012	Charges de personnel	+597 504,09	00	597 504,09
F	D	65	Charges de gestion courante	+16 500,00	00	16 500,00
F	D	66	Charges financières	+119 980,60	00	119 980,60
F	D	67	Charges exceptionnelles	+302 672,00	+5 545,39	308 217,39
F	D	68	Dotations provisions semi-budgétaires	+29 853,00	00	29 853,00
F	D	023	Virement à la section d'investissement	00	00	-
F	D	042	Opérations d'ordre	+1 562 823,32	00	1 562 823,32
<b>Total Dépenses</b>				<b>+5 947 634,85</b>	<b>+63 152,88</b>	<b>6 010 787,73</b>
Recettes						
F/I	R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
F	R	002	Résultat reporté	00	00	-
F	R	013	Atténuation de charges	+6 600,00	00	6 600,00
F	R	70	Produits services, domaine et ventes div	+4 249 330,24	+630 949,60	4 880 279,84
F	R	74	Dotations et participations	+46 203,48	+2 061,60	48 265,08
F	R	75	Produits de gestion courante	+989 083,80	00	989 083,80
F	R	042	Opérations d'ordre	+86 559,01	00	86 559,01
<b>Total Recettes</b>				<b>5 377 776,53</b>	<b>633 011,20</b>	<b>6 010 787,73</b>
<b>Equilibre section de fonctionnement</b>				<b>- 569 858,32</b>	<b>569 858,32</b>	<b>-</b>

Dépenses						
F/I	D/R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
I	D	001	Solde d'exécution reporté	+1 302 762,40	00	1 302 762,40
I	D	13	Subventions	+40 421,64	+13 500,00	53 921,64
I	D	16	Emprunts et dettes	+523 508,14	00	523 508,14

I	D	20	Immobilisations incorp.	+7 800,00	+1 781,99	9 581,99
I	D	21	Immobilisations corporelles	+46 965,32	00	46 965,32
I	D	Opé.	Opérations d'équipement	+10 432 727,99	+2 425 322,02	12 858 050,01
I	D	040	Opérations d'ordre	+86 559,01	00	86 559,01
<b>Total Dépenses</b>				<b>12 440 744,50</b>	<b>2 440 604,01</b>	<b>14 881 348,51</b>
<b>Recettes</b>						
<b>F/I</b>	<b>D/R</b>	<b>Chap.</b>	<b>Libellé</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
I	R	001	Solde d'exécution reporté	00	00	-
I	R	040	Opérations d'ordre	+1 562 823,32	00	1 562 823,32
I	R	13	Subventions	+10 527 914,95	+2 714 451,35	13 242 366,30
I	R	23	Immobilisations en cours	00	76 158,89	76 158,89
I	R	10	Dotations, fond divers	00	00	-
<b>Total Recettes</b>				<b>12 090 738,27</b>	<b>2 790 610,24</b>	<b>14 881 348,51</b>
<b>Equilibre section d'investissement</b>				<b>- 350 006,23</b>	<b>350 006,23</b>	<b>-</b>

### Propositions :

Ainsi, il convient d'adopter le budget primitif 2023 du budget annexe de l'Assainissement qui s'équilibre en recettes et en dépenses.

### Avis de la Commission :

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Élus sont appelés à adopter le budget primitif 2023 du budget annexe de l'Assainissement qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

<b>BUDGET PRIMITIF 2023</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
<b>Total Dépenses</b>	+18 388 379,35	+2 503 756,89	20 892 136,24
<b>Total Recettes</b>	+17 468 514,80	+3 423 621,44	20 892 136,24
<b>EQUILIBRE GLOBAL</b>	<b>- 919 864,55</b>	<b>919 864,55</b>	<b>-</b>

<b>Dépenses</b>							
<b>F/I</b>	<b>D/R</b>	<b>Chap.</b>	<b>Libellé</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>	
<b>FONCTIONNEMENT</b>	F	D	002	Résultat reporté	+296 592,61	00	296 592,61
	F	D	011	Charges à caractère général	+3 021 709,23	+57 607,49	3 079 316,72
	F	D	012	Charges de personnel	+597 504,09	00	597 504,09
	F	D	65	Charges de gestion courante	+16 500,00	00	16 500,00
	F	D	66	Charges financières	+119 980,60	00	119 980,60
	F	D	67	Charges exceptionnelles	+302 672,00	+5 545,39	308 217,39
	F	D	68	Dotations provisions semi-budgétaires	+29 853,00	00	29 853,00
	F	D	023	Virement à la section d'investissement	00	00	-
	F	D	042	Opérations d'ordre	+1 562 823,32	00	1 562 823,32
	<b>Total Dépenses</b>				<b>+5 947 634,85</b>	<b>+63 152,88</b>	<b>6 010 787,73</b>
<b>Recettes</b>							

F/I	R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
F	R	002	Résultat reporté	00	00	-
F	R	013	Atténuation de charges	+6 600,00	00	6 600,00
F	R	70	Produits services, domaine et ventes div	+4 249 330,24	+630 949,60	4 880 279,84
F	R	74	Dotations et participations	+46 203,48	+2 061,60	48 265,08
F	R	75	Produits de gestion courante	+989 083,80	00	989 083,80
F	R	042	Opérations d'ordre	+86 559,01	00	86 559,01
<b>Total Recettes</b>				<b>5 377 776,53</b>	<b>633 011,20</b>	<b>6 010 787,73</b>
<b>Equilibre section de fonctionnement</b>				<b>- 569 858,32</b>	<b>569 858,32</b>	<b>-</b>

Dépenses						
F/I	D/R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
I	D	001	Solde d'exécution reporté	+1 302 762,40	00	1 302 762,40
I	D	13	Subventions	+40 421,64	+13 500,00	53 921,64
I	D	16	Emprunts et dettes	+523 508,14	00	523 508,14
I	D	20	Immobilisations incorp.	+7 800,00	+1 781,99	9 581,99
I	D	21	Immobilisations corporelles	+46 965,32	00	46 965,32
I	D	Opé.	Opérations d'équipement	+10 432 727,99	+2 425 322,02	12 858 050,01
I	D	040	Opérations d'ordre	+86 559,01	00	86 559,01
<b>Total Dépenses</b>				<b>12 440 744,50</b>	<b>2 440 604,01</b>	<b>14 881 348,51</b>
Recettes						
F/I	D/R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
I	R	001	Solde d'exécution reporté	00	00	-
I	R	040	Opérations d'ordre	+1 562 823,32	00	1 562 823,32
I	R	13	Subventions	+10 527 914,95	+2 714 451,35	13 242 366,30
I	R	23	Immobilisations en cours	00	76 158,89	76 158,89
I	R	10	Dotations, fond divers	00	00	-
<b>Total Recettes</b>				<b>12 090 738,27</b>	<b>2 790 610,24</b>	<b>14 881 348,51</b>
<b>Equilibre section d'investissement</b>				<b>- 350 006,23</b>	<b>350 006,23</b>	<b>-</b>

~~~~~

## ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF 2023 DU BUDGET ANNEXE DE L'EAU POTABLE

**Direction Générale Adjointe Ressources**

**Direction des finances**

**Service finances eau et assainissement**

**Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH**

### Cadre législatif ou réglementaire :

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment L1612-2 et suivants ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 4 applicable aux services publics industriels et commerciaux ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-02-2023-019 du 02 mars 2023 portant sur le débat d'orientation budgétaire pour l'exercice 2023 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-050 du 06 avril 2023 approuvant le compte de gestion 2022 du budget annexe de l'Eau potable ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-056 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget annexe de l'Eau potable ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-062 du 06 avril 2023 relative à l'affectation des résultats 2022 du budget annexe de l'Eau potable.

### Contexte :

En application de l'article L1612-2 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), la date limite de vote des budgets primitifs des collectivités locales est fixée au 15 avril de l'année. Le budget principal et ses budgets annexes doivent être adoptés au cours de la même séance, en vertu du principe d'unité budgétaire.

### Problématique :

Les comptes de l'exercice précédent étant arrêtés, les résultats de clôture peuvent être intégrés dès le budget primitif.

Pour le budget annexe de l'Eau potable, les sections de fonctionnement et d'investissement sont équilibrées comme suit :

| BUDGET PRIMITIF 2023    |  | Proposition nouvelles | RAR           | Budget Primitif |
|-------------------------|--|-----------------------|---------------|-----------------|
| <b>Total Dépenses</b>   |  | +39 228 051,50        | +2 266 924,14 | 41 494 975,64   |
| <b>Total Recettes</b>   |  | +38 852 364,04        | +2 642 611,60 | 41 494 975,64   |
| <b>EQUILIBRE GLOBAL</b> |  | - 375 687,46          | 375 687,46    | 0,00            |

| FONCTIONNEMENT        | Dépenses |       |                                          |                                       | Proposition nouvelles | RAR                  | Budget Primitif |
|-----------------------|----------|-------|------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------|
|                       | F/I      | D/R   | Chap.                                    | Libellé                               |                       |                      |                 |
|                       | F        | D     | 002                                      | Résultat reporté                      | 00                    | 00                   |                 |
|                       | F        | D     | 011                                      | Charges à caractère général           | +380 292,16           | +64 542,03           | 444 834,19      |
|                       | F        | D     | 012                                      | Charges de personnel                  | +1 156 163,78         | +3 791,57            | 1 159 955,35    |
|                       | F        | D     | 14                                       | Atténuation de produits               | 00                    | 00                   | -               |
|                       | F        | D     | 65                                       | Charges de gestion courante           | +4 000,00             | 00                   | 4 000,00        |
|                       | F        | D     | 66                                       | Charges financières                   | +45 841,53            | 00                   | 45 841,53       |
|                       | F        | D     | 67                                       | Charges exceptionnelles               | +1 143 861,08         | +2 241,00            | 1 146 102,08    |
|                       | F        | D     | 68                                       | Dotations provisions semi-budgétaires | 00                    | 00                   | -               |
| F                     | D        | 023   | Virement à la section d'investissement   | +10 911 238,38                        | 00                    | 10 911 238,38        |                 |
| F                     | D        | 042   | Opérations d'ordre                       | +4 687 837,56                         | 00                    | 4 687 837,56         |                 |
| <b>Total Dépenses</b> |          |       |                                          | <b>+18 329 234,49</b>                 | <b>+70 574,60</b>     | <b>18 399 809,09</b> |                 |
| Recettes              |          |       |                                          | Proposition nouvelles                 | RAR                   | Budget Primitif      |                 |
| F/I                   | R        | Chap. | Libellé                                  |                                       |                       |                      |                 |
| F                     | R        | 002   | Résultat reporté                         | +14 422 844,26                        | 00                    | 14 422 844,26        |                 |
| F                     | R        | 013   | Atténuation de charges                   | +25 000,00                            | 00                    | 25 000,00            |                 |
| F                     | R        | 042   | Opérations d'ordre                       | +226 000,00                           | 00                    | 226 000,00           |                 |
| F                     | R        | 70    | Produits services, domaine et ventes div | 00                                    | 00                    | -                    |                 |

|                                     |   |    |                              |               |               |               |
|-------------------------------------|---|----|------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| F                                   | R | 74 | Dotations et participations  | 00            | 00            | -             |
| F                                   | R | 75 | Produits de gestion courante | +2 600 000,00 | +1 125 964,83 | 3 725 964,83  |
| Total Recettes                      |   |    |                              | 17 273 844,26 | 1 125 964,83  | 18 399 809,09 |
| Équilibre section de fonctionnement |   |    |                              | -1 055 390,23 | 1 055 390,23  | -             |

| INVESTISSEMENT                     | Dépenses |       |                                        |                             |                       |                 |                 |
|------------------------------------|----------|-------|----------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|
|                                    | F/I      | D/R   | Chap.                                  | Libellé                     | Proposition nouvelles | RAR             | Budget Primitif |
|                                    | I        | D     | 001                                    | Solde d'exécution reporté   | 00                    | 00              | -               |
|                                    | I        | D     | 10                                     | Dotations, fond divers      | 00                    | +14 401,84      | 14 401,84       |
|                                    | I        | D     | 13                                     | Subventions                 | +35 000,00            | 00              | 35 000,00       |
|                                    | I        | D     | 16                                     | Emprunts et dettes          | +175 541,26           | 00              | 175 541,26      |
|                                    | I        | D     | 20                                     | Immobilisations incorp.     | +100 000,00           | +2 643,06       | 102 643,06      |
|                                    | I        | D     | 21                                     | Immobilisations corporelles | +217 903,11           | 00              | 217 903,11      |
|                                    | I        | D     | 23                                     | Immobilisations en cours    | 00                    | 00              | -               |
|                                    | I        | D     | 27                                     | Autres immo. financières    | 00                    | 00              | -               |
|                                    | I        | D     | Opé.                                   | Opérations d'équipement     | +20 144 372,64        | +2 179 304,64   | 22 323 677,28   |
|                                    | I        | D     | 040                                    | Opérations d'ordre          | +226 000,00           | 00              | 226 000,00      |
| Total Dépenses                     |          |       |                                        |                             | 20 898 817,01         | 2 196 349,54    | 23 095 166,55   |
| Recettes                           |          |       |                                        |                             |                       |                 |                 |
| F/I                                | D/R      | Chap. | Libellé                                | Proposition nouvelles       | RAR                   | Budget Primitif |                 |
| I                                  | R        | 001   | Solde d'exécution reporté              | +845 580,81                 | 00                    | 845 580,81      |                 |
| I                                  | R        | 040   | Opérations d'ordre                     | +4 687 837,56               | 00                    | 4 687 837,56    |                 |
| I                                  | R        | 13    | Subventions                            | +5 133 863,03               | +1 477 059,69         | 6 610 922,72    |                 |
| I                                  | R        | 10    | Dotations, fond divers                 | 00                          | +14 401,84            | 14 401,84       |                 |
| I                                  | R        | 23    | Immobilisations en cours               | 00                          | +25 185,24            | 25 185,24       |                 |
| I                                  | R        | 021   | Virement à la section d'investissement | +10 911 238,38              | 00                    | 10 911 238,38   |                 |
| Total Recettes                     |          |       |                                        |                             | 21 578 519,78         | 1 516 646,77    | 23 095 166,55   |
| Équilibre section d'investissement |          |       |                                        |                             | 679 702,77            | -679 702,77     | -               |

### Propositions :

Ainsi, il convient d'adopter le budget primitif 2023 du budget annexe de l'Eau potable qui s'équilibre en recettes et en dépenses.

### Avis de la Commission :

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

### Décision (s) à prendre :

Les Élus communautaires sont appelés à adopter le budget primitif 2023 du budget annexe de l'Eau potable qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

| BUDGET PRIMITIF 2023    | Proposition nouvelles | RAR               | Budget Primitif |
|-------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|
| Total Dépenses          | +39 228 051,50        | +2 266 924,14     | 41 494 975,64   |
| Total Recettes          | +38 852 364,04        | +2 642 611,60     | 41 494 975,64   |
| <b>EQUILIBRE GLOBAL</b> | <b>- 375 687,46</b>   | <b>375 687,46</b> | <b>0,00</b>     |

| FONCTIONNEMENT                      | Dépenses |       |                                          |                                       |                       |                 |                 |
|-------------------------------------|----------|-------|------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|
|                                     | F/I      | D/R   | Chap.                                    | Libellé                               | Proposition nouvelles | RAR             | Budget Primitif |
|                                     | F        | D     | 002                                      | Résultat reporté                      | 00                    | 00              | -               |
|                                     | F        | D     | 011                                      | Charges à caractère général           | +380 292,16           | +64 542,03      | 444 834,19      |
|                                     | F        | D     | 012                                      | Charges de personnel                  | +1 156 163,78         | +3 791,57       | 1 159 955,35    |
|                                     | F        | D     | 14                                       | Atténuation de produits               | 00                    | 00              | -               |
|                                     | F        | D     | 65                                       | Charges de gestion courante           | +4 000,00             | 00              | 4 000,00        |
|                                     | F        | D     | 66                                       | Charges financières                   | +45 841,53            | 00              | 45 841,53       |
|                                     | F        | D     | 67                                       | Charges exceptionnelles               | +1 143 861,08         | +2 241,00       | 1 146 102,08    |
|                                     | F        | D     | 68                                       | Dotations provisions semi-budgétaires | 00                    | 00              | -               |
| F                                   | D        | 023   | Virement à la section d'investissement   | +10 911 238,38                        | 00                    | 10 911 238,38   |                 |
| F                                   | D        | 042   | Opérations d'ordre                       | +4 687 837,56                         | 00                    | 4 687 837,56    |                 |
| Total Dépenses                      |          |       |                                          |                                       | +18 329 234,49        | +70 574,60      | 18 399 809,09   |
| Recettes                            |          |       |                                          |                                       |                       |                 |                 |
| F/I                                 | R        | Chap. | Libellé                                  | Proposition nouvelles                 | RAR                   | Budget Primitif |                 |
| F                                   | R        | 002   | Résultat reporté                         | +14 422 844,26                        | 00                    | 14 422 844,26   |                 |
| F                                   | R        | 013   | Atténuation de charges                   | +25 000,00                            | 00                    | 25 000,00       |                 |
| F                                   | R        | 042   | Opérations d'ordre                       | +226 000,00                           | 00                    | 226 000,00      |                 |
| F                                   | R        | 70    | Produits services, domaine et ventes div | 00                                    | 00                    | -               |                 |
| F                                   | R        | 74    | Dotations et participations              | 00                                    | 00                    | -               |                 |
| F                                   | R        | 75    | Produits de gestion courante             | +2 600 000,00                         | +1 125 964,83         | 3 725 964,83    |                 |
| Total Recettes                      |          |       |                                          |                                       | 17 273 844,26         | 1 125 964,83    | 18 399 809,09   |
| Equilibre section de fonctionnement |          |       |                                          |                                       | -1 055 390,23         | 1 055 390,23    | -               |

| INVESTISSEMENT | Dépenses |       |                           |                             |                       |                 |                 |
|----------------|----------|-------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|
|                | F/I      | D/R   | Chap.                     | Libellé                     | Proposition nouvelles | RAR             | Budget Primitif |
|                | I        | D     | 001                       | Solde d'exécution reporté   | 00                    | 00              | -               |
|                | I        | D     | 10                        | Dotations, fond divers      | 00                    | +14 401,84      | 14 401,84       |
|                | I        | D     | 13                        | Subventions                 | +35 000,00            | 00              | 35 000,00       |
|                | I        | D     | 16                        | Emprunts et dettes          | +175 541,26           | 00              | 175 541,26      |
|                | I        | D     | 20                        | Immobilisations incorp.     | +100 000,00           | +2 643,06       | 102 643,06      |
|                | I        | D     | 21                        | Immobilisations corporelles | +217 903,11           | 00              | 217 903,11      |
|                | I        | D     | 23                        | Immobilisations en cours    | 00                    | 00              | -               |
|                | I        | D     | 27                        | Autres immo. financières    | 00                    | 00              | -               |
| I              | D        | Opé.  | Opérations d'équipement   | +20 144 372,64              | +2 179 304,64         | 22 323 677,28   |                 |
| I              | D        | 040   | Opérations d'ordre        | +226 000,00                 | 00                    | 226 000,00      |                 |
| Total Dépenses |          |       |                           |                             | 20 898 817,01         | 2 196 349,54    | 23 095 166,55   |
| Recettes       |          |       |                           |                             |                       |                 |                 |
| F/I            | D/R      | Chap. | Libellé                   | Proposition nouvelles       | RAR                   | Budget Primitif |                 |
| I              | R        | 001   | Solde d'exécution reporté | +845 580,81                 | 00                    | 845 580,81      |                 |
| I              | R        | 040   | Opérations d'ordre        | +4 687 837,56               | 00                    | 4 687 837,56    |                 |
| I              | R        | 13    | Subventions               | +5 133 863,03               | +1 477 059,69         | 6 610 922,72    |                 |

|                                    |   |     |                                        |                |              |               |
|------------------------------------|---|-----|----------------------------------------|----------------|--------------|---------------|
| I                                  | R | 10  | Dotations, fond divers                 | 00             | +14 401,84   | 14 401,84     |
| I                                  | R | 23  | Immobilisations en cours               | 00             | +25 185,24   | 25 185,24     |
| I                                  | R | 021 | Virement à la section d'investissement | +10 911 238,38 | 00           | 10 911 238,38 |
| Total Recettes                     |   |     |                                        | 21 578 519,78  | 1 516 646,77 | 23 095 166,55 |
| Équilibre section d'investissement |   |     |                                        | 679 702,77     | -679 702,77  | -             |

~~~~~

## ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF 2023 DU BUDGET ANNEXE DU PLAN LOCAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI (PLIE)

### Direction Générale Adjointe Ressources

Direction des finances

Service Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité

Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### Cadre législatif ou réglementaire :

Code général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment les articles L1612-2 et suivants ;

Arrêté du 9 décembre 2021 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-11-2022-254 du 11 novembre 2022 portant adoption de la nomenclature budgétaire M57 au 1<sup>er</sup> janvier 2023 et fongibilité des crédits ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-02-2023-019 du 02 mars 2023 portant sur le débat d'orientation budgétaire pour l'exercice 2023 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-051 du 06 avril 2023 approuvant le compte de gestion 2022 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-057 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-063 du 06 avril 2023 relative à l'affectation des résultats 2022 sur l'exercice 2023 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi.

### Contexte :

En application de l'article L1612-2 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), la date limite de vote des budgets primitifs des collectivités locales est fixée au 15 avril de l'année. Le budget principal et ses budgets annexes doivent être adoptés au cours de la même séance, en vertu du principe d'unité budgétaire.

**Problématique :**

Les comptes de l'exercice précédent étant arrêtés, les résultats de clôture peuvent être intégrés dès le budget primitif.

Pour le budget annexe du Plan local pour l'Insertion et l'Emploi, les sections de fonctionnement et d'investissement sont équilibrées comme suit.

<b>BUDGET PRIMITIF 2023</b>				<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
<b>Total Dépenses</b>				+2 610 092,51	+364 512,56	<b>2 974 605,07</b>
<b>Total Recettes</b>				+1 374 412,67	+1 600 192,40	<b>2 974 605,07</b>
<b>EQUILIBRE GLOBAL</b>				<b>-1 235 679,84</b>	<b>1 235 679,84</b>	<b>-</b>
<b>Dépenses</b>						
<b>F/I</b>	<b>D/R</b>	<b>Chap.</b>	<b>Libellé</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
F	D	002	Résultat reporté	00	00	
F	D	011	Charges à caractère général	+2 237 348,00	+364 512,56	<b>2 601 860,56</b>
F	D	012	Charges de personnel	+372 744,51	00	<b>372 744,51</b>
F	D	65	Charges de gestion courante	00	00	-
F	D	68	Dotations provisions semi-budgétaires	00	00	-
<b>Total Dépenses</b>				<b>+2 610 092,51</b>	<b>+364 512,56</b>	<b>2 974 605,07</b>
<b>Recettes</b>						
<b>F/I</b>	<b>R</b>	<b>Chap.</b>	<b>Libellé</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
F	R	002	Résultat reporté	+98 781,95	00	<b>98 781,95</b>
F	R	70	Produits services, domaine et ventes div	00	00	-
F	R	74	Dotations et participations	+1 275 630,72	+1 600 192,40	<b>2 875 823,12</b>
F	R	75	Produits de gestion courante	00	00	-
<b>Total Recettes</b>				<b>1 374 412,67</b>	<b>1 600 192,40</b>	<b>2 974 605,07</b>
<b>Equilibre section de fonctionnement</b>				<b>-1 235 679,84</b>	<b>1 235 679,84</b>	<b>-</b>
<b>Dépenses</b>						
<b>F/I</b>	<b>D/R</b>	<b>Chap.</b>	<b>Libellé</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
I	D	001	Solde d'exécution reporté	00	00	-
<b>Total Dépenses</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Recettes</b>						
<b>F/I</b>	<b>D/R</b>	<b>Chap.</b>	<b>Libellé</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
I	R	001	Solde d'exécution reporté	00	00	-
<b>Total Recettes</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Équilibre section d'investissement</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Propositions :**

Ainsi, il convient d'adopter le budget primitif 2023 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi qui s'équilibre en recettes et en dépenses.

**Avis de la Commission :**

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus communautaires sont appelés à adopter le budget primitif 2023 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

<b>BUDGET PRIMITIF 2023</b>				<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
<b>Total Dépenses</b>				+2 610 092,51	+364 512,56	2 974 605,07
<b>Total Recettes</b>				+1 374 412,67	+1 600 192,40	2 974 605,07
<b>EQUILIBRE GLOBAL</b>				<b>-1 235 679,84</b>	<b>1 235 679,84</b>	<b>-</b>
<b>DEPENSES</b>						
<b>F/I</b>	<b>D/R</b>	<b>Chap.</b>	<b>Libellé</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
F	D	002	Résultat reporté	00	00	
F	D	011	Charges à caractère général	+2 237 348,00	+364 512,56	2 601 860,56
F	D	012	Charges de personnel	+372 744,51	00	372 744,51
F	D	65	Charges de gestion courante	00	00	-
F	D	68	Dotations provisions semi-budgétaires	00	00	-
<b>Total Dépenses</b>				<b>+2 610 092,51</b>	<b>+364 512,56</b>	<b>2 974 605,07</b>
<b>RECETTES</b>						
<b>F/I</b>	<b>R</b>	<b>Chap.</b>	<b>Libellé</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
F	R	002	Résultat reporté	+98 781,95	00	98 781,95
F	R	70	Produits services, domaine et ventes div	00	00	-
F	R	74	Dotations et participations	+1 275 630,72	+1 600 192,40	2 875 823,12
F	R	75	Produits de gestion courante	00	00	-
<b>Total Recettes</b>				<b>1 374 412,67</b>	<b>1 600 192,40</b>	<b>2 974 605,07</b>
<b>Equilibre section de fonctionnement</b>				<b>-1 235 679,84</b>	<b>1 235 679,84</b>	<b>-</b>
<b>DEPENSES</b>						
<b>F/I</b>	<b>D/R</b>	<b>Chap.</b>	<b>Libellé</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
I	D	001	Solde d'exécution reporté	00	00	-
<b>Total Dépenses</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>RECETTES</b>						
<b>F/I</b>	<b>D/R</b>	<b>Chap.</b>	<b>Libellé</b>	<b>Proposition nouvelles</b>	<b>RAR</b>	<b>Budget Primitif</b>
I	R	001	Solde d'exécution reporté	00	00	-
<b>Total Recettes</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Équilibre section d'investissement</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

≈≈≈

## ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF 2023 DU BUDGET ANNEXE DU DOMAINE MARTINICAIS D'EXPÉRIMENTATION (DOME)

### Direction Générale Adjointe Ressources

Direction des finances

Service Programmation, Analyse, Prospective et fiscalité

Rapporteur – Monsieur Germain DUTON assisté de Madame Christiane JOSEPH

### Cadre législatif ou réglementaire :

Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) notamment L1612-2 et suivants ;

Arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M. 57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-11-2022-254 du 11 novembre 2022 portant adoption de la nomenclature budgétaire M57 au 1<sup>er</sup> janvier 2023 et fongibilité des crédits ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-02-2023-019 du 02 mars 2023 portant sur le débat d'orientation budgétaire pour l'exercice 2023 ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-052 du 06 avril 2023 approuvant le compte de gestion 2022 du budget annexe du Domaine martiniquais d'expérimentation ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-058 du 06 avril 2023 approuvant le compte administratif 2022 du budget annexe du Domaine martiniquais d'expérimentation ;

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-04-2023-064 du 06 avril 2023 relative à l'affectation des résultats 2022 sur l'exercice 2023 du budget annexe du Domaine martiniquais d'expérimentation.

### Contexte :

En application de l'article L1612-2 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), la date limite de vote des budgets primitifs des collectivités locales est fixée au 15 avril de l'année. Le budget principal et ses budgets annexes doivent être adoptés au cours de la même séance, en vertu du principe d'unité budgétaire.

### Problématique :

Les comptes de l'exercice précédent étant arrêtés, les résultats de clôture peuvent être intégrés dès le budget primitif.

Pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation, les sections de fonctionnement et d'investissement sont équilibrées comme suit :

BUDGET PRIMITIF 2023	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
Total Dépenses	+499 393,42	+20 321,73	519 715,15
Total Recettes	+370 848,15	+148 867,00	519 715,15

EQUILIBRE GLOBAL				-128 545,27	128 545,27	-	
<b>FUNCTIONNEMENT</b>	<b>Dépenses</b>						
	F/I	D/R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
	F	D	002	Résultat reporté	00	00	
	F	D	011	Charges à caractère général	+178 856,50	+1 991,65	180 848,15
	F	D	012	Charges de personnel	+150 000,00	00	150 000,00
	F	D	65	Charges de gestion courante	00	00	-
	F	D	68	Dotations provisions semi-budgétaires	00	00	-
	F	D	023	Virement à la section d'investissement	00	00	-
	F	D	042	Opérations d'ordre	+27 500,00	00	27 500,00
	Total Dépenses				+356 356,50	+1 991,65	358 348,15
	<b>Recettes</b>						
	F/I	R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
	F	R	002	Résultat reporté	+105 676,88	00	105 676,88
	F	R	013	Atténuation de charges	00	00	-
	F	R	70	Produits services, domaine et ventes div	+142 000,00	00	142 000,00
F	R	74	Dotations et participations	+95 671,27	+15 000,00	110 671,27	
F	R	75	Produits de gestion courante	00	00	-	
Total Recettes				343 348,15	15 000,00	358 348,15	
<b>Équilibre section de fonctionnement</b>				<b>- 13 008,35</b>	<b>13 008,35</b>	<b>-</b>	
<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>Dépenses</b>						
	F/I	D/R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
	I	D	001	Solde d'exécution reporté	- 890,00	00	- 890,00
	I	D	13	Subventions	00	00	-
	I	D	20	Immobilisations incorp.	00	00	-
	I	D	21	Immobilisations corporelles	+143 036,92	+18 330,08	161 367,00
	I	D	23	Immobilisations en cours	00	00	-
	I	D	Opé.	Opérations d'équipement	00	00	-
	I	D	040	Opérations d'ordre	00	00	-
	Total Dépenses				143 036,92	18 330,08	161 367,00
	<b>Recettes</b>						
	F/I	D/R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
	I	R	001	Solde d'exécution reporté	00	00	-
	I	R	040	Opérations d'ordre	+27 500,00	00	27 500,00
	I	R	13	Subventions	00	+133 867,00	133 867,00
I	R	10	Dotations, fond divers	00	00	-	
I	R	021	Virement à la section d'investissement	00	00	-	
Total Recettes				27 500,00	133 867,00	161 367,00	
<b>Équilibre section d'investissement</b>				<b>- 115 536,92</b>	<b>115 536,92</b>	<b>-</b>	

## Propositions :

Ainsi, il convient d'adopter le budget primitif 2023 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'expérimentation qui s'équilibre en recettes et en dépenses.

**Avis de la Commission :**

Les Élus de la Commission finances se sont réunis le 29 mars 2023 et ont émis un avis favorable.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus communautaires sont appelés à adopter le budget primitif 2023 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

BUDGET PRIMITIF 2023				Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif	
<b>Total Dépenses</b>				+499 393,42	+20 321,73	519 715,15	
<b>Total Recettes</b>				+370 848,15	+148 867,00	519 715,15	
<b>EQUILIBRE GLOBAL</b>				-128 545,27	128 545,27	-	
<b>FUNCTIONNEMENT</b>	<b>Dépenses</b>						
	F/I	D/R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
	F	D	002	Résultat reporté	00	00	
	F	D	011	Charges à caractère général	+178 856,50	+1 991,65	180 848,15
	F	D	012	Charges de personnel	+150 000,00	00	150 000,00
	F	D	65	Charges de gestion courante	00	00	-
	F	D	68	Dotations provisions semi-budgétaires	00	00	-
	F	D	023	Virement à la section d'investissement	00	00	-
	F	D	042	Opérations d'ordre	+27 500,00	00	27 500,00
	<b>Total Dépenses</b>				+356 356,50	+1 991,65	358 348,15
	<b>Recettes</b>						
	F/I	R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
	F	R	002	Résultat reporté	+105 676,88	00	105 676,88
	F	R	013	Atténuation de charges	00	00	-
	F	R	70	Produits services, domaine et ventes div	+142 000,00	00	142 000,00
	F	R	74	Dotations et participations	+95 671,27	+15 000,00	110 671,27
	F	R	75	Produits de gestion courante	00	00	-
<b>Total Recettes</b>				343 348,15	15 000,00	358 348,15	
<b>Équilibre section de fonctionnement</b>				- 13 008,35	13 008,35	-	
<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>Dépenses</b>						
	F/I	D/R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif
	I	D	001	Solde d'exécution reporté	- 890,00	00	- 890,00
	I	D	13	Subventions	00	00	-
	I	D	20	Immobilisations incorp.	00	00	-
	I	D	21	Immobilisations corporelles	+143 036,92	+18 330,08	161 367,00
	I	D	23	Immobilisations en cours	00	00	-
	I	D	Opé.	Opérations d'équipement	00	00	-
	I	D	040	Opérations d'ordre	00	00	-
	<b>Total Dépenses</b>				143 036,92	18 330,08	161 367,00
	<b>Recettes</b>						
F/I	D/R	Chap.	Libellé	Proposition nouvelles	RAR	Budget Primitif	
I	R	001	Solde d'exécution reporté	00	00	-	

I	R	040	Opérations d'ordre	+27 500,00	00	27 500,00
I	R	13	Subventions	00	+133 867,00	133 867,00
I	R	10	Dotations, fond divers	00	00	-
I	R	021	Virement à la section d'investissement	00	00	-
Total Recettes				27 500,00	133 867,00	161 367,00

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Monsieur COUTURIER revient sur le sujet des attributions de compensation (AC) réclamées depuis 2014 par la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique, aux Communes du Gros-Morne et du Lorrain au titre du transfert de la compétence Transport, cette dernière relevant depuis 2018 de la responsabilité de Martinique Transport, autorité organisatrice du transport.

Ce point évoqué entre 2014 et 2021 avait fait l'objet d'interpellation et d'interrogation de sa part afin qu'une entente soit trouvée. À ce jour, aucune discussion ouverte n'a eu lieu et aucune réponse n'a été apportée.

Sous le précédent mandat, des pistes juridiques et politiques permettant de soulager la Commune avaient été évoquées car l'inscription au budget communal de la somme de 325 000€ en dépense obligatoire, à chaque exercice budgétaire au titre des AC, est inconfortable.

Onze Communes du territoire communautaire exerce la compétence mais seules les Communes de La Trinité, du Lorrain et du Gros-Morne avaient mis en place une organisation du transport au moyen d'une délégation de service public. Ces deux dernières Communes percevaient le versement transport. La Commune de La Trinité avait créé un budget annexe dédié au transport. Aussi, assuré de la solidarité communautaire et afin que la Commune du Gros-Morne retrouve une situation financière saine, il renouvelle, une énième fois, sa doléance étant donné que l'Assemblée délibérante de la Communauté d'Agglomération est amenée à voter ce jour le budget 2023.

Monsieur CALABER explique que si une commune dispose de ressources financières provenant de l'exercice d'une compétence, ces ressources doivent être compensées au travers de l'attribution de compensation (AC) lors du transfert de la compétence à l'Établissement Public de Coopération Intercommunale (EPCI).

La commission locale d'évaluation des charges transférées (CLECT) procède à une évaluation des charges transférées afin que la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique et ses Communes membres puissent déterminer le montant de l'AC. A l'appui de cette évaluation ; doivent être prises en compte les recettes relatives aux compétences transférées entre les Communes et l'EPCI, les transferts de charges des communes vers leur EPCI accompagnant le transfert de l'exercice de compétences anciennement communales vers l'échelon intercommunal. Dans son rapport, la CLECT ne calcule pas le montant des AC mais retrace le montant des ressources transférées entre l'EPCI et ses Communes membres. L'adoption du rapport par le Conseil Communautaire permet d'éclairer la décision de ce dernier lorsqu'il fixera librement ou révisera l'AC, cette procédure nécessitant par ailleurs l'adoption d'une délibération.

Le mécanisme des attributions de compensation garantit la neutralité budgétaire des transferts de ressources, la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique relève en effet du régime de la fiscalité professionnelle unique adopté en 2014. Le montant des attributions de compensation pour les charges transférées à l'EPCI par les 18 Communes membres au titre de la compétence transport urbain et scolaire a été fixé en 2014 par délibération du Conseil Communautaire du 19 décembre, et ne peut être modifié.

Toutefois, il peut faire l'objet d'une révision qui relève d'une décision politique.

La révision libre peut en outre être mise en œuvre sous condition d'une délibération à la majorité des deux tiers du Conseil Communautaire sur le montant révisé de l'attribution de compensation, d'une délibération à la majorité simple sur le même montant révisé de l'Assemblée délibérante de chaque Commune concernée. Les actes doivent viser le dernier rapport élaboré par la CLECT. Le montant des attributions de compensation peut être à la hausse ou à la baisse après accord entre l'EPCI et les communes membres.

La Commune peut demander que son montant d'AC soit révisé en cas de baisse ou d'augmentation des bases imposables de fiscalité professionnelle de l'EPCI due respectivement au départ d'entreprises du territoire communautaire et à l'implantation de nouvelles entreprises sur son territoire.

Le Conseil Communautaire peut réduire les montants d'attribution de compensation des communes membres sur la base d'un vote à la majorité simple.

La Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique relevant de la fiscalité professionnelle unique et ses communes membres peuvent diminuer les AC d'une partie des Communes membres lorsqu'elles disposent d'un potentiel financier par habitant supérieur de plus de 20% au potentiel financier moyen par habitant de l'ensemble des Communes membres. Les délibérations concordantes doivent être adoptées à la majorité qualifiée des deux tiers au moins des conseils municipaux représentant plus de la moitié de la population totale des Communes membres.

La Commune du Gros-Morne peut demander à la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique de renoncer au versement à son profit de la créance représentée par l'AC. L'EPCI a donc la possibilité de dispenser la Commune du Gros-Morne d'effectuer le versement et il n'émettrait pas de titre à l'encontre de la Commune.

Monsieur ROTSEN signale avoir sollicité dans les plus brefs délais, la programmation d'une réunion de la CLECT qui apportera les éléments techniques d'appréciation. La fixation des AC par délibération communautaire en 2014 n'est pas modifiable. Au regard des recettes fiscales, il propose une analyse précise et approfondie des tenants et des aboutissants de ce dossier afin de voir si un accord est envisageable.

Monsieur JEAN-DENIS s'associe à Monsieur COUTURIER sur le sujet redondant des attributions de compensation qui soulève également la question du transfert de la compétence tourisme à la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique. En réalité, sur l'ensemble des Communes du territoire communautaire, celles du Lorrain et du Gros-Morne, se trouvent pénalisées.

Selon lui, ces attributions de compensation négatives n'engagent pas uniquement le Lorrain et le Gros-Morne mais les 16 autres Communes du Nord. L'annonce de la prochaine réunion de la CLECT est une bonne chose car cette question épineuse et relativement complexe nécessite que les Elus communautaires prennent le temps de l'étudier, d'échanger afin de trouver une issue à ce débat récurrent. Ne pas engager la discussion, ni d'actions durant le mandat contribue selon lui, à laisser faire. La mise en place d'un système de transport organisé sur les Communes du Lorrain et du Gros-Morne est profitable à la population et répond à la volonté partagée des Communes. En conséquence, croyant en l'adoption d'une position de solidarité pour le territoire du Nord, il invite l'Assemblée délibérante à se pencher sur ce dossier pour qu'une décision soit arrêtée.

Pour le PRÉSIDENT, la question des attributions de compensation soulevée par le maire du Gros-Morne est éminemment budgétaire tant pour la Commune que pour la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique. De même, au regard des études menées au titre du transfert de la compétence tourisme à l'EPCI, ce dossier fera également l'objet, avec l'Office de

Tourisme Communautaire (OTC), d'un examen permettant d'entrer en discussion avec les Communes impactées.

Comme annoncé par Monsieur ROTSEN, la CLECT se réunira à brève échéance, mais il précise que la mission de cette dernière est d'évaluer les charges et les ressources liées aux transferts de compétences entre les Communes et l'EPCI. L'issue de cette affaire demeure politique, étant entendu qu'en sa qualité de Président de l'EPCI, il ne prendra pas de décision seul.

Pour clore le débat, il retient que la récurrence des interrogations exposées aussi bien sous le précédent mandat que l'actuel où la Commune du Lorrain et celle du Gros-Morne affichent une AC négatives, démontre la complexité de ce dossier sur lequel l'EPCI sera amené à se projeter budgétairement et à statuer par voie délibérative.

Les conditions de quorum étant réunies, le PRÉSIDENT propose à l'Assemblée de passer au vote.

**Décision n° CC-04-2023-081-1** : Adoption des budgets primitifs 2023 pour le budget Principal de CAP Nord Martinique

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'adopter le budget primitif 2023 du budget principal qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

| BUDGET 2023             | BP                  | RAR                   | BUDGET 2023          |
|-------------------------|---------------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Total Dépenses</b>   | +84 972 683,81      | +13 321 393,99        | <b>98 294 077,80</b> |
| <b>Total Recettes</b>   | +90 057 752,86      | +8 236 324,94         | <b>98 294 077,80</b> |
| <b>EQUILIBRE GLOBAL</b> | <b>5 085 069,05</b> | <b>- 5 085 069,05</b> | <b>0,00</b>          |

| Dépenses       |                       |       |         |                                        |                       |                      |                      |
|----------------|-----------------------|-------|---------|----------------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|
| F/I            | D/R                   | Chap. | Libellé | BP                                     | RAR                   | BUDGET 2023          |                      |
| FONCTIONNEMENT | F                     | D     | 011     | Charges à caractère général            | +20 794 169,79        | +1 408 044,79        | 22 202 214,58        |
|                | F                     | D     | 012     | Charges de personnel                   | +14 930 006,77        | +7 670,56            | 14 937 677,33        |
|                | F                     | D     | 014     | Atténuation de produits                | +4 469 629,00         | 00                   | 4 469 629,00         |
|                | F                     | D     | 65      | Charges de gestion courante            | +15 123 751,47        | +1 425 463,89        | 16 549 215,36        |
|                | F                     | D     | 66      | Charges financières                    | +107 484,41           | 00                   | 107 484,41           |
|                | F                     | D     | 67      | Charges exceptionnelles                | 00                    | +120 000,00          | 120 000,00           |
|                | F                     | D     | 68      | Dotations provisions semi-budgétaires  | 00                    | 00                   | -                    |
|                | F                     | D     | 023     | Virement à la section d'investissement | +393 151,13           | 00                   | 393 151,13           |
|                | F                     | D     | 042     | Opérations d'ordre                     | +2 770 998,06         | 00                   | 2 770 998,06         |
|                | <b>Total Dépenses</b> |       |         |                                        | <b>+58 589 190,63</b> | <b>+2 961 181,24</b> | <b>61 550 369,87</b> |
| Recettes       |                       |       |         |                                        |                       |                      |                      |
| F/I            | R                     | Chap. | Libellé | BP                                     | RAR                   | BUDGET 2023          |                      |

|                                            |   |     |                                          |                      |                       |                      |
|--------------------------------------------|---|-----|------------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| F                                          | R | 013 | Atténuation de charges                   | +344 095,58          | +10 073,00            | 354 168,58           |
| F                                          | R | 70  | Produits services, domaine et ventes div | +946 914,52          | 00                    | 946 914,52           |
| F                                          | R | 73  | Impôts et taxes                          | +42 615 550,08       | 00                    | 42 615 550,08        |
| F                                          | R | 74  | Dotations et participations              | +10 860 656,99       | +528 239,58           | 11 388 896,57        |
| F                                          | R | 75  | Produits de gestion courante             | +87 650,00           | +10 850,00            | 98 500,00            |
| F                                          | R | 77  | Produits exceptionnels                   | 00                   | +468 424,47           | 468 424,47           |
| F                                          | R | 002 | Résultat reporté                         | +5 677 915,65        | 00                    | 5 677 915,65         |
| <b>Total Recettes</b>                      |   |     |                                          | <b>60 532 782,82</b> | <b>1 017 587,05</b>   | <b>61 550 369,87</b> |
| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |   |     |                                          | <b>1 927 779,38</b>  | <b>- 1 927 779,38</b> | <b>0,00</b>          |

| Dépenses                                  |     |       |                                        |                      |                       |                      |
|-------------------------------------------|-----|-------|----------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| F/I                                       | D/R | Chap. | Libellé                                | BP                   | RAR                   | BUDGET 2023          |
| I                                         | D   | 20    | Immobilisations incorp.                | +240 000,00          | +80 386,26            | 320 386,26           |
| I                                         | D   | 204   | Subv. D'équip. Versées                 | +2 965 680,30        | +6 841 333,26         | 9 807 013,56         |
| I                                         | D   | 21    | Immobilisations corporelles            | +327 450,73          | +246 466,03           | 573 916,76           |
| I                                         | D   | 23    | Immobilisations en cours               | 00                   | +14 203,14            | 14 203,14            |
| I                                         | D   | Opé.  | Opérations d'équipement                | +22 345 554,17       | +2 899 729,84         | 25 245 284,01        |
| I                                         | D   | 13    | Subventions                            | 00                   | +21 512,36            | 21 512,36            |
| I                                         | D   | 16    | Emprunts et dettes                     | +504 807,98          | 00                    | 504 807,98           |
| I                                         | D   | 27    | Autres immo. financières               | 00                   | 00                    | -                    |
| I                                         | D   | 4581  | Opérations sous mandat                 | 00                   | +256 583,86           | 256 583,86           |
| I                                         | D   | 040   | Opérations d'ordre                     | 00                   | 00                    | -                    |
| <b>Total Dépenses</b>                     |     |       |                                        | <b>26 383 493,18</b> | <b>10 360 214,75</b>  | <b>36 743 707,93</b> |
| Recettes                                  |     |       |                                        |                      |                       |                      |
| F/I                                       | D/R | Chap. | Libellé                                | BP                   | RAR                   | BUDGET 2023          |
| I                                         | R   | 13    | Subventions                            | +11 603 582,09       | +7 014 639,07         | 18 618 221,16        |
| I                                         | R   | 10    | Dotations, fond divers                 | +3 551 333,26        | 00                    | 3 551 333,26         |
| I                                         | R   | 024   | Produits de cessions d'immo.           | 00                   | 00                    | -                    |
| I                                         | R   | 4582  | Opérations sous mandat                 | 00                   | +204 098,82           | 204 098,82           |
| I                                         | R   | 021   | Virement à la section d'investissement | +393 151,13          | 00                    | 393 151,13           |
| I                                         | R   | 040   | Opérations d'ordre                     | +2 770 998,06        | 00                    | 2 770 998,06         |
| I                                         | R   | 001   | Solde d'exécution reporté              | +11 205 905,50       | 00                    | 11 205 905,50        |
| <b>Total Recettes</b>                     |     |       |                                        | <b>29 524 970,04</b> | <b>7 218 737,89</b>   | <b>36 743 707,93</b> |
| <b>Equilibre section d'investissement</b> |     |       |                                        | <b>3 141 476,86</b>  | <b>- 3 141 476,86</b> | <b>0,00</b>          |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-082-1 :** Adoption des budgets primitifs 2023 pour le budget annexe de l'Assainissement de CAP Nord Martinique.

Le Conseil Communautaire,  
Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'adopter le budget primitif 2023 du budget annexe de l'Assainissement qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

| BUDGET PRIMITIF 2023    | Proposition nouvelles | RAR               | Budget Primitif |
|-------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|
| Total Dépenses          | +18 388 379,35        | +2 503 756,89     | 20 892 136,24   |
| Total Recettes          | +17 468 514,80        | +3 423 621,44     | 20 892 136,24   |
| <b>EQUILIBRE GLOBAL</b> | <b>- 919 864,55</b>   | <b>919 864,55</b> | <b>-</b>        |

| Dépenses              |     |       |                                          |                       |                   |                     |
|-----------------------|-----|-------|------------------------------------------|-----------------------|-------------------|---------------------|
| F/I                   | D/R | Chap. | Libellé                                  | Proposition nouvelles | RAR               | Budget Primitif     |
| F                     | D   | 002   | Résultat reporté                         | +296 592,61           | 00                | 296 592,61          |
| F                     | D   | 011   | Charges à caractère général              | +3 021 709,23         | +57 607,49        | 3 079 316,72        |
| F                     | D   | 012   | Charges de personnel                     | +597 504,09           | 00                | 597 504,09          |
| F                     | D   | 65    | Charges de gestion courante              | +16 500,00            | 00                | 16 500,00           |
| F                     | D   | 66    | Charges financières                      | +119 980,60           | 00                | 119 980,60          |
| F                     | D   | 67    | Charges exceptionnelles                  | +302 672,00           | +5 545,39         | 308 217,39          |
| F                     | D   | 68    | Dotations provisions semi-budgétaires    | +29 853,00            | 00                | 29 853,00           |
| F                     | D   | 023   | Virement à la section d'investissement   | 00                    | 00                | -                   |
| F                     | D   | 042   | Opérations d'ordre                       | +1 562 823,32         | 00                | 1 562 823,32        |
| <b>Total Dépenses</b> |     |       |                                          | <b>+5 947 634,85</b>  | <b>+63 152,88</b> | <b>6 010 787,73</b> |
| Recettes              |     |       |                                          |                       |                   |                     |
| F/I                   | R   | Chap. | Libellé                                  | Proposition nouvelles | RAR               | Budget Primitif     |
| F                     | R   | 002   | Résultat reporté                         | 00                    | 00                | -                   |
| F                     | R   | 013   | Atténuation de charges                   | +6 600,00             | 00                | 6 600,00            |
| F                     | R   | 70    | Produits services, domaine et ventes div | +4 249 330,24         | +630 949,60       | 4 880 279,84        |
| F                     | R   | 74    | Dotations et participations              | +46 203,48            | +2 061,60         | 48 265,08           |
| F                     | R   | 75    | Produits de gestion courante             | +989 083,80           | 00                | 989 083,80          |
| F                     | R   | 042   | Opérations d'ordre                       | +86 559,01            | 00                | 86 559,01           |
| <b>Total Recettes</b> |     |       |                                          | <b>5 377 776,53</b>   | <b>633 011,20</b> | <b>6 010 787,73</b> |

| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |            |              |                             |                              |                     |                        | <b>- 569 858,32</b> | <b>569 858,32</b> | <b>-</b> |
|--------------------------------------------|------------|--------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------|---------------------|-------------------|----------|
| <b>Dépenses</b>                            |            |              |                             |                              |                     |                        |                     |                   |          |
| <b>F/I</b>                                 | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>              | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>          | <b>Budget Primitif</b> |                     |                   |          |
| I                                          | D          | 001          | Solde d'exécution reporté   | +1 302 762,40                | 00                  | <b>1 302 762,40</b>    |                     |                   |          |
| I                                          | D          | 13           | Subventions                 | +40 421,64                   | +13 500,00          | <b>53 921,64</b>       |                     |                   |          |
| I                                          | D          | 16           | Emprunts et dettes          | +523 508,14                  | 00                  | <b>523 508,14</b>      |                     |                   |          |
| I                                          | D          | 20           | Immobilisations incorp.     | +7 800,00                    | +1 781,99           | <b>9 581,99</b>        |                     |                   |          |
| I                                          | D          | 21           | Immobilisations corporelles | +46 965,32                   | 00                  | <b>46 965,32</b>       |                     |                   |          |
| I                                          | D          | Opé.         | Opérations d'équipement     | +10 432 727,99               | +2 425 322,02       | <b>12 858 050,01</b>   |                     |                   |          |
| I                                          | D          | 040          | Opérations d'ordre          | +86 559,01                   | 00                  | <b>86 559,01</b>       |                     |                   |          |
| <b>Total Dépenses</b>                      |            |              |                             | <b>12 440 744,50</b>         | <b>2 440 604,01</b> | <b>14 881 348,51</b>   |                     |                   |          |
| <b>Recettes</b>                            |            |              |                             |                              |                     |                        |                     |                   |          |
| <b>F/I</b>                                 | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>              | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>          | <b>Budget Primitif</b> |                     |                   |          |
| I                                          | R          | 001          | Solde d'exécution reporté   | 00                           | 00                  | -                      |                     |                   |          |
| I                                          | R          | 040          | Opérations d'ordre          | +1 562 823,32                | 00                  | <b>1 562 823,32</b>    |                     |                   |          |
| I                                          | R          | 13           | Subventions                 | +10 527 914,95               | +2 714 451,35       | <b>13 242 366,30</b>   |                     |                   |          |
| I                                          | R          | 23           | Immobilisations en cours    | 00                           | 76 158,89           | <b>76 158,89</b>       |                     |                   |          |
| I                                          | R          | 10           | Dotations, fond divers      | 00                           | 00                  | -                      |                     |                   |          |
| <b>Total Recettes</b>                      |            |              |                             | <b>12 090 738,27</b>         | <b>2 790 610,24</b> | <b>14 881 348,51</b>   |                     |                   |          |
| <b>Equilibre section d'investissement</b>  |            |              |                             | <b>- 350 006,23</b>          | <b>350 006,23</b>   | <b>-</b>               |                     |                   |          |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée :

00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-083-1** : Adoption des budgets primitifs 2023 pour le budget annexe de l'Eau potable de CAP Nord Martinique.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'adopter le budget primitif 2023 du budget annexe de l'Eau potable qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

| <b>BUDGET PRIMITIF 2023</b> | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>           | <b>Budget Primitif</b> |
|-----------------------------|------------------------------|----------------------|------------------------|
| <b>Total Dépenses</b>       | <b>+39 228 051,50</b>        | <b>+2 266 924,14</b> | <b>41 494 975,64</b>   |
| <b>Total Recettes</b>       | <b>+38 852 364,04</b>        | <b>+2 642 611,60</b> | <b>41 494 975,64</b>   |
| <b>EQUILIBRE GLOBAL</b>     | <b>- 375 687,46</b>          | <b>375 687,46</b>    | <b>0,00</b>            |

| <b>Dépenses</b>                            |            |              |                                          |                              |                     |                        |
|--------------------------------------------|------------|--------------|------------------------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------|
| <b>F/I</b>                                 | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                           | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>          | <b>Budget Primitif</b> |
| F                                          | D          | 002          | Résultat reporté                         | 00                           | 00                  | -                      |
| F                                          | D          | 011          | Charges à caractère général              | +380 292,16                  | +64 542,03          | 444 834,19             |
| F                                          | D          | 012          | Charges de personnel                     | +1 156 163,78                | +3 791,57           | 1 159 955,35           |
| F                                          | D          | 14           | Atténuation de produits                  | 00                           | 00                  | -                      |
| F                                          | D          | 65           | Charges de gestion courante              | +4 000,00                    | 00                  | 4 000,00               |
| F                                          | D          | 66           | Charges financières                      | +45 841,53                   | 00                  | 45 841,53              |
| F                                          | D          | 67           | Charges exceptionnelles                  | +1 143 861,08                | +2 241,00           | 1 146 102,08           |
| F                                          | D          | 68           | Dotations provisions semi-budgétaires    | 00                           | 00                  | -                      |
| F                                          | D          | 023          | Virement à la section d'investissement   | +10 911 238,38               | 00                  | 10 911 238,38          |
| F                                          | D          | 042          | Opérations d'ordre                       | +4 687 837,56                | 00                  | 4 687 837,56           |
| <b>Total Dépenses</b>                      |            |              |                                          | <b>+18 329 234,49</b>        | <b>+70 574,60</b>   | <b>18 399 809,09</b>   |
| <b>Recettes</b>                            |            |              |                                          |                              |                     |                        |
| <b>F/I</b>                                 | <b>R</b>   | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                           | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>          | <b>Budget Primitif</b> |
| F                                          | R          | 002          | Résultat reporté                         | +14 422 844,26               | 00                  | 14 422 844,26          |
| F                                          | R          | 013          | Atténuation de charges                   | +25 000,00                   | 00                  | 25 000,00              |
| F                                          | R          | 042          | Opérations d'ordre                       | +226 000,00                  | 00                  | 226 000,00             |
| F                                          | R          | 70           | Produits services, domaine et ventes div | 00                           | 00                  | -                      |
| F                                          | R          | 74           | Dotations et participations              | 00                           | 00                  | -                      |
| F                                          | R          | 75           | Produits de gestion courante             | +2 600 000,00                | +1 125 964,83       | 3 725 964,83           |
| <b>Total Recettes</b>                      |            |              |                                          | <b>17 273 844,26</b>         | <b>1 125 964,83</b> | <b>18 399 809,09</b>   |
| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |            |              |                                          | <b>- 1 055 390,23</b>        | <b>1 055 390,23</b> | <b>-</b>               |

| <b>Dépenses</b>       |            |              |                             |                              |                     |                        |
|-----------------------|------------|--------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------|
| <b>F/I</b>            | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>              | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>          | <b>Budget Primitif</b> |
| I                     | D          | 001          | Solde d'exécution reporté   | 00                           | 00                  | -                      |
| I                     | D          | 10           | Dotations, fond divers      | 00                           | +14 401,84          | 14 401,84              |
| I                     | D          | 13           | Subventions                 | +35 000,00                   | 00                  | 35 000,00              |
| I                     | D          | 16           | Emprunts et dettes          | +175 541,26                  | 00                  | 175 541,26             |
| I                     | D          | 20           | Immobilisations incorp.     | +100 000,00                  | +2 643,06           | 102 643,06             |
| I                     | D          | 21           | Immobilisations corporelles | +217 903,11                  | 00                  | 217 903,11             |
| I                     | D          | 23           | Immobilisations en cours    | 00                           | 00                  | -                      |
| I                     | D          | 27           | Autres immo. financières    | 00                           | 00                  | -                      |
| I                     | D          | Opé.         | Opérations d'équipement     | +20 144 372,64               | +2 179 304,64       | 22 323 677,28          |
| I                     | D          | 040          | Opérations d'ordre          | +226 000,00                  | 00                  | 226 000,00             |
| <b>Total Dépenses</b> |            |              |                             | <b>20 898 817,01</b>         | <b>2 196 349,54</b> | <b>23 095 166,55</b>   |

| Recettes                                  |     |       |                                        |                       |                     |                      |
|-------------------------------------------|-----|-------|----------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|
| F/I                                       | D/R | Chap. | Libellé                                | Proposition nouvelles | RAR                 | Budget Primitif      |
| I                                         | R   | 001   | Solde d'exécution reporté              | +845 580,81           | 00                  | 845 580,81           |
| I                                         | R   | 040   | Opérations d'ordre                     | +4 687 837,56         | 00                  | 4 687 837,56         |
| I                                         | R   | 13    | Subventions                            | +5 133 863,03         | +1 477 059,69       | 6 610 922,72         |
| I                                         | R   | 10    | Dotations, fond divers                 | 00                    | +14 401,84          | 14 401,84            |
| I                                         | R   | 23    | Immobilisations en cours               | 00                    | 25 185,24           | 25 185,24            |
| I                                         | R   | 021   | Virement à la section d'investissement | +10 911 238,38        | 00                  | 10 911 238,38        |
| <b>Total Recettes</b>                     |     |       |                                        | <b>21 578 519,78</b>  | <b>1 516 646,77</b> | <b>23 095 166,55</b> |
| <b>Équilibre section d'investissement</b> |     |       |                                        | <b>679 702,77</b>     | <b>- 679 702,77</b> | <b>-</b>             |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-084** - Adoption des budgets primitifs 2023 pour le budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) ;

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'adopter le budget primitif 2023 du budget annexe du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

| BUDGET PRIMITIF 2023    |  |  |  | Proposition nouvelles | RAR                 | Budget Primitif |
|-------------------------|--|--|--|-----------------------|---------------------|-----------------|
| <b>Total Dépenses</b>   |  |  |  | +2 610 092,51         | +364 512,56         | 2 974 605,07    |
| <b>Total Recettes</b>   |  |  |  | +1 374 412,67         | +1 600 192,40       | 2 974 605,07    |
| <b>EQUILIBRE GLOBAL</b> |  |  |  | <b>-1 235 679,84</b>  | <b>1 235 679,84</b> | <b>-</b>        |

| FONCTIONNEMENT<br>NT | Dépenses |     |       |                             |                       |             |                 |
|----------------------|----------|-----|-------|-----------------------------|-----------------------|-------------|-----------------|
|                      | F/I      | D/R | Chap. | Libellé                     | Proposition nouvelles | RAR         | Budget Primitif |
|                      | F        | D   | 002   | Résultat reporté            | 00                    | 00          |                 |
|                      | F        | D   | 011   | Charges à caractère général | +2 237 348,00         | +364 512,56 | 2 601 860,56    |
|                      | F        | D   | 012   | Charges de personnel        | +372 744,51           | 00          | 372 744,51      |

|                                            |          |              |                                          |                              |                     |                        |
|--------------------------------------------|----------|--------------|------------------------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------|
| F                                          | D        | 65           | Charges de gestion courante              | 00                           | 00                  | -                      |
| F                                          | D        | 68           | Dotations provisions semi-budgétaires    | 00                           | 00                  | -                      |
| <b>Total Dépenses</b>                      |          |              |                                          | <b>+2 610 092,51</b>         | <b>+364 512,56</b>  | <b>2 974 605,07</b>    |
| <b>Recettes</b>                            |          |              |                                          |                              |                     |                        |
| <b>F/I</b>                                 | <b>R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                           | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>          | <b>Budget Primitif</b> |
| F                                          | R        | 002          | Résultat reporté                         | +98 781,95                   | 00                  | 98 781,95              |
| F                                          | R        | 70           | Produits services, domaine et ventes div | 00                           | 00                  | -                      |
| F                                          | R        | 74           | Dotations et participations              | +1 275 630,72                | +1 600 192,40       | 2 875 823,12           |
| F                                          | R        | 75           | Produits de gestion courante             | 00                           | 00                  | -                      |
| <b>Total Recettes</b>                      |          |              |                                          | <b>1 374 412,67</b>          | <b>1 600 192,40</b> | <b>2 974 605,07</b>    |
| <b>Équilibre section de fonctionnement</b> |          |              |                                          | <b>-1 235 679,84</b>         | <b>1 235 679,84</b> | <b>-</b>               |

|                                           |                       |            |              |                           |                              |            |                        |
|-------------------------------------------|-----------------------|------------|--------------|---------------------------|------------------------------|------------|------------------------|
| <b>INVESTISSEMENT</b>                     | <b>Dépenses</b>       |            |              |                           |                              |            |                        |
|                                           | <b>F/I</b>            | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>            | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b> | <b>Budget Primitif</b> |
|                                           | I                     | D          | 001          | Solde d'exécution reporté | 00                           | 00         | -                      |
|                                           | <b>Total Dépenses</b> |            |              |                           | <b>-</b>                     | <b>-</b>   | <b>-</b>               |
|                                           | <b>Recettes</b>       |            |              |                           |                              |            |                        |
|                                           | <b>F/I</b>            | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>            | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b> | <b>Budget Primitif</b> |
|                                           | I                     | R          | 001          | Solde d'exécution reporté | 00                           | 00         | -                      |
| <b>Total Recettes</b>                     |                       |            |              | <b>-</b>                  | <b>-</b>                     | <b>-</b>   |                        |
| <b>Équilibre section d'investissement</b> |                       |            |              | <b>-</b>                  | <b>-</b>                     | <b>-</b>   |                        |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-085 - Adoption des budgets primitifs 2023 pour le budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (DoME) ;**

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'adopter le budget primitif 2023 du budget annexe du Domaine Martiniquais d'Expérimentation qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

| <b>BUDGET PRIMITIF 2023</b> | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>        | <b>Budget Primitif</b> |
|-----------------------------|------------------------------|-------------------|------------------------|
| <b>Total Dépenses</b>       | +499 393,42                  | +20 321,73        | <b>519 715,15</b>      |
| <b>Total Recettes</b>       | +370 848,15                  | +148 867,00       | <b>519 715,15</b>      |
| <b>EQUILIBRE GLOBAL</b>     | - <b>128 545,27</b>          | <b>128 545,27</b> | -                      |

| <b>Dépenses</b>                            |            |              |                                          |                              |                  |                        |
|--------------------------------------------|------------|--------------|------------------------------------------|------------------------------|------------------|------------------------|
| <b>F/I</b>                                 | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                           | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>       | <b>Budget Primitif</b> |
| F                                          | D          | 002          | Résultat reporté                         | 00                           | 00               |                        |
| F                                          | D          | 011          | Charges à caractère général              | +178 856,50                  | +1 991,65        | <b>180 848,15</b>      |
| F                                          | D          | 012          | Charges de personnel                     | +150 000,00                  | 00               | <b>150 000,00</b>      |
| F                                          | D          | 65           | Charges de gestion courante              | 00                           | 00               | -                      |
| F                                          | D          | 68           | Dotations provisions semi-budgétaires    | 00                           | 00               | -                      |
| F                                          | D          | 023          | Virement à la section d'investissement   | 00                           | 00               | -                      |
| F                                          | D          | 042          | Opérations d'ordre                       | +27 500,00                   | 00               | <b>27 500,00</b>       |
| <b>Total Dépenses</b>                      |            |              |                                          | <b>+356 356,50</b>           | <b>+1 991,65</b> | <b>358 348,15</b>      |
| <b>Recettes</b>                            |            |              |                                          |                              |                  |                        |
| <b>F/I</b>                                 | <b>R</b>   | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                           | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>       | <b>Budget Primitif</b> |
| F                                          | R          | 002          | Résultat reporté                         | +105 676,88                  | 00               | <b>105 676,88</b>      |
| F                                          | R          | 013          | Atténuation de charges                   | 00                           | 00               | -                      |
| F                                          | R          | 70           | Produits services, domaine et ventes div | +142 000,00                  | 00               | <b>142 000,00</b>      |
| F                                          | R          | 74           | Dotations et participations              | +95 671,27                   | +15 000,00       | <b>110 671,27</b>      |
| F                                          | R          | 75           | Produits de gestion courante             | 00                           | 00               | -                      |
| <b>Total Recettes</b>                      |            |              |                                          | <b>348,15</b>                | <b>343</b>       | <b>358 348,15</b>      |
| <b>Équilibre section de fonctionnement</b> |            |              |                                          | -                            | <b>13 008,35</b> | -                      |

| <b>Dépenses</b>                           |            |              |                                        |                              |                   |                        |
|-------------------------------------------|------------|--------------|----------------------------------------|------------------------------|-------------------|------------------------|
| <b>F/I</b>                                | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                         | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>        | <b>Budget Primitif</b> |
| I                                         | D          | 001          | Solde d'exécution reporté              | - 890,00                     | 00                | - <b>890,00</b>        |
| I                                         | D          | 13           | Subventions                            | 00                           | 00                | -                      |
| I                                         | D          | 20           | Immobilisations incorp.                | 00                           | 00                | -                      |
| I                                         | D          | 21           | Immobilisations corporelles            | +143 036,92                  | +18 330,08        | <b>161 367,00</b>      |
| I                                         | D          | 23           | Immobilisations en cours               | 00                           | 00                | -                      |
| I                                         | D          | Opé.         | Opérations d'équipement                | 00                           | 00                | -                      |
| I                                         | D          | 040          | Opérations d'ordre                     | 00                           | 00                | -                      |
| <b>Total Dépenses</b>                     |            |              |                                        | <b>143 036,92</b>            | <b>18 330,08</b>  | <b>161 367,00</b>      |
| <b>Recettes</b>                           |            |              |                                        |                              |                   |                        |
| <b>F/I</b>                                | <b>D/R</b> | <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                         | <b>Proposition nouvelles</b> | <b>RAR</b>        | <b>Budget Primitif</b> |
| I                                         | R          | 001          | Solde d'exécution reporté              | 00                           | 00                | -                      |
| I                                         | R          | 040          | Opérations d'ordre                     | +27 500,00                   | 00                | <b>27 500,00</b>       |
| I                                         | R          | 13           | Subventions                            | 00                           | +133 867,00       | <b>133 867,00</b>      |
| I                                         | R          | 10           | Dotations, fond divers                 | 00                           | 00                | -                      |
| I                                         | R          | 021          | Virement à la section d'investissement | 00                           | 00                | -                      |
| <b>Total Recettes</b>                     |            |              |                                        | <b>500,00</b>                | <b>27</b>         | <b>161 367,00</b>      |
| <b>Equilibre section d'investissement</b> |            |              |                                        | -                            | <b>115 536,92</b> | -                      |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

**Décision n° CC-04-2023-086** - Adoption des budgets primitifs 2023 pour le budget annexe Pépinière d'entreprises.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

D'adopter le budget primitif 2023 du budget annexe de la Pépinière d'entreprises qui s'équilibre en recettes et en dépenses comme suit :

| BUDGET PRIMITIF 2023                       |     |       |                                          | Proposition nouvelles | RAR                | Budget Primitif   |
|--------------------------------------------|-----|-------|------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-------------------|
| Total Dépenses                             |     |       |                                          | +197 222,68           | +27 245,48         | 224 468,16        |
| Total Recettes                             |     |       |                                          | +224 468,16           | 00                 | 224 468,16        |
| <b>EQUILIBRE GLOBAL</b>                    |     |       |                                          | <b>27 245,48</b>      | <b>-27 245,48</b>  | <b>0,00</b>       |
| <b>Dépenses</b>                            |     |       |                                          |                       |                    |                   |
| F/I                                        | D/R | Chap. | Libellé                                  | Proposition nouvelles | RAR                | Budget Primitif   |
| F                                          | D   | 002   | Résultat reporté                         | 00                    | 00                 |                   |
| F                                          | D   | 011   | Charges à caractère général              | +175 774,34           | +8 978,26          | 184 752,60        |
| F                                          | D   | 65    | Charges de gestion courante              | +21 448,34            | +18 267,22         | 39 715,56         |
| F                                          | D   | 68    | Dotations provisions semi-budgétaires    | 00                    | 00                 | -                 |
| <b>Total Dépenses</b>                      |     |       |                                          | <b>+197 222,68</b>    | <b>+27 245,48</b>  | <b>224 468,16</b> |
| <b>Recettes</b>                            |     |       |                                          |                       |                    |                   |
| F/I                                        | R   | Chap. | Libellé                                  | Proposition nouvelles | RAR                | Budget Primitif   |
| F                                          | R   | 002   | Résultat reporté                         | +98 442,36            | 00                 | 98 442,36         |
| F                                          | R   | 013   | Atténuation de charges                   | 00                    | 00                 | -                 |
| F                                          | R   | 70    | Produits services, domaine et ventes div | +20 793,24            | 00                 | 20 793,24         |
| F                                          | R   | 74    | Dotations et participations              | +105 232,56           | 00                 | 105 232,56        |
| F                                          | R   | 75    | Produits de gestion courante             | 00                    | 00                 | -                 |
| <b>Total Recettes</b>                      |     |       |                                          | <b>224 468,16</b>     | <b>-</b>           | <b>224 468,16</b> |
| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |     |       |                                          | <b>27 245,48</b>      | <b>- 27 245,48</b> | <b>0,00</b>       |

| Dépenses                           |     |       |                           |                       |     |                 |  |
|------------------------------------|-----|-------|---------------------------|-----------------------|-----|-----------------|--|
| F/I                                | D/R | Chap. | Libellé                   | Proposition nouvelles | RAR | Budget Primitif |  |
| I                                  | D   | 001   | Solde d'exécution reporté | 00                    | 00  |                 |  |
| Total Dépenses                     |     |       |                           | -                     | -   |                 |  |
| Recettes                           |     |       |                           |                       |     |                 |  |
| F/I                                | D/R | Chap. | Libellé                   | Proposition nouvelles | RAR | Budget Primitif |  |
| I                                  | R   | 001   | Solde d'exécution reporté | 00                    | 00  |                 |  |
| Total Recettes                     |     |       |                           | -                     | -   |                 |  |
| Equilibre section d'investissement |     |       |                           | -                     | -   |                 |  |

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 043

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 20.

## POINT 20 - VALIDATION DE L'ATTRIBUTION D'UN SECOND SUPPLÉANT AUX TITULAIRES DE LA FORMATION SPÉCIALISÉE DU COMITÉ SOCIAL TERRITORIAL (CST).

**Direction Générale Adjointe Ressources**

Direction des Ressources Humaines

**Rapporteur :** Monsieur Bruno Nestor AZÉROT assisté de Mesdames Christiane JOSEPH et Lauriane SON.

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales,

Code de la Fonction Publique ;

Loi n°83-634 du 13 Juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;

La loi n°84-53 du 26 Janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

Décret n°2021-571 du 10 mai 2021 relatif aux comités sociaux territoriaux des collectivités territoriales et de leurs établissements publics.

### Contexte / Problématique :

Le décret n°2021-571 du 10 mai 2021 relatif aux comités sociaux territoriaux des collectivités territoriales et de leurs établissements publics prévoit dans son article 16 que « dans chaque formation spécialisée, le nombre de représentants suppléants est égal au nombre de représentants titulaires. Toutefois, lorsque le bon fonctionnement de la formation spécialisée le justifie, l'organe délibérant de la collectivité territoriale ou de l'établissement public peut décider, après avis du comité social territorial, que chaque titulaire dispose de deux suppléants. »

Lors de la séance d'installation du Comité Social Territorial (CST) de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique), qui a eu lieu le 8 février 2023, les membres du CST ont adopté à l'unanimité l'attribution de deux suppléants pour chaque titulaire de la formation spécialisée.

L'avis du Comité Social Territorial doit être validé par l'Assemblée délibérante.

### Propositions :

Il s'agit de faire valider par l'Assemblée délibérante, l'attribution d'un second suppléant à chaque titulaire de la formation spécialisée du Comité Social Territorial.

### Décisions à prendre :

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à approuver l'attribution d'un second suppléant à chaque représentant titulaire de la formation spécialisée du Comité Social Territorial (CST).



Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Sachant que le Comité Social Territorial est composé de cinq représentants titulaires et cinq représentants suppléants, Madame JOSEPH explique qu'il est présentement question de valider l'attribution d'un second suppléant à chaque représentant titulaire.

Le PRÉSIDENT propose en conséquence de désigner Madame Glawdys COLER et Messieurs Jean-Hugues MONPHILE ; Jonathan TABAR, Joseph PERASTE, Olivier JEAN-DENIS en tant que seconds suppléant.

Les conditions de quorum étant réunies ; il passe au vote aux fins de validation par l'Assemblée de l'attribution du second suppléant aux titulaires au sein de la formation spécialisée du CST.

**Décision n° CC-04-2023-087** - Validation de l'attribution d'un second suppléant aux titulaires de la formation spécialisée du Comité Social Territorial (CST).

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'approuver l'attribution d'un second suppléant à chaque représentant titulaire de la formation spécialisée du Comité Social Territorial (CST).

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 40

Contre : 00

Abstention : 03

Abstention déclarée : 00

Non votant : 03

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 21.

**POINT 21 - APPROBATION DES STATUTS MODIFIÉS DU SYNDICAT MIXTE DE TRAITEMENT ET DE VALORISATION DES DÉCHETS (SMTVD).**

**Direction Générale des Services**

**Direction** Affaires Juridiques et Contentieux

**Service** Affaires Juridiques et contentieux

**Rapporteur :** Monsieur Jean-Baptiste ROTSEN assisté de Madame Dalila SANDOT

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Articles L 5711-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales ;

Articles L 5211-5 II, L 5211-17 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales.

**Contexte :**

Dans le cadre de sa compétence « Collecte, Traitement et Valorisation des Déchets Ménagers et Assimilés », la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique est membre du Syndicat Mixte fermé de traitement et de valorisation des Déchets (SMTVD).

Les derniers statuts du SMTVD ont été approuvés par délibération du SMTVD n°2023/CS/013 du 10 janvier 2023, après annulation de leur délibération n°2022/CS/050 du 29/09/2022 portant

modification des statuts du SMTVD en vue du transfert des déchetteries à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023.

Ces modifications portent sur une adhésion à la carte pour chacun des membres du Syndicat.

L'article 2 « Compétences du Syndicat » est complété par deux alinéas suivants :

*« Compétence à la carte : Chaque membre peut transférer, dans les conditions prévues dans les présents statuts, la construction et l'exploitation des déchetteries (haut de quai et bas de quai) au syndicat mixte.*

*L'adhésion des EPCI à la compétence à la carte du Syndicat intervient, après sollicitation des EPCI par délibération et acceptation par délibération concordante du Comité Syndical à la majorité des deux tiers des suffrages exprimés. La délibération du Comité Syndical précise les modalités de transfert (date, transfert de personnel, des contrats...) ».*

L'article 10 est rédigé comme suit :

*« Le retrait d'un membre du Syndicat s'effectuera conformément à ce qui suit :*

*Toute gestion à la carte transférée au SMTVD ne pourra être reprise avant le 01 janvier de l'année N+1 suivant l'année N de la demande, en respectant un préavis d'une durée minimale de 4 mois. Elle interviendra après sollicitation des EPCI concernés par délibération et acceptation par délibération concordante du comité syndical à la majorité des deux tiers des suffrages exprimés. Les conditions du retrait de gestion devront être établies d'un commun accord entre le SMTVD et les collectivités concernées. En cas de désaccord, une commission comprenant un membre du SMTVD, un membre de l'assemblée de l'EPCI et un membre désigné par le président sera chargé de régler la situation.*

*Si durant le mandat communautaire, une gestion à la carte est transférée au SMTVD puis reprise par un EPCI, dans les conditions visées ci-dessus, tout nouveau transfert de cette gestion au SMTVD ne pourra intervenir avant le 31 décembre suivant la fin du mandat communautaire, en respectant un préavis d'une durée minimale de 4 mois. Cette procédure s'effectuera dans les conditions de délibération et de quorum visées ci-dessus »*

*Le membre se retirant du Syndicat devra supporter :*

- Au prorata de sa contribution, le poids de la dette correspondant aux emprunts contractés par le Syndicat pendant la période au cours de laquelle la collectivité ou le groupement en était membre, et ceci, jusqu'à l'amortissement complet desdits emprunts ;*
- Une indemnité fixée par le Syndicat couvrant le préjudice créé par le surdimensionnement généré du fait du retrait »*

La Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) a été saisie le 27 janvier 2023 et dispose d'un délai de trois mois pour se prononcer conformément à l'article L5211-20 du CGCT.

### **Problématique :**

La question de la modification des statuts du Syndicat Mixte de Traitement et de Valorisation des Déchets (SMTVD) est donc soumise au Conseil Communautaire.

**Décision (s) à prendre :**

Les Elus du Conseil Communautaire sont appelés à :

- Approuver les statuts modifiés du Syndicat Mixte de Traitement et de Valorisation des Déchets (SMTVD) ;
- Donner pouvoir au président pour signer tous les actes afférents à la présente décision.

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat** en rappelant que certains conseillers communautaires de l'EPCI siègent au sein du Conseil Syndical.

Ce point n'appelant aucune observation de la part de l'Assemblée et les conditions de quorum étant réunies, le PRÉSIDENT propose de passer au vote.

**Décision n° CC-04-2023-088** - Approbation des statuts modifiés du Syndicat Mixte de Traitement et de Valorisation des Déchets (SMTVD).

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'approuver les statuts modifiés du SMTVD.

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 41

Contre : 00

Abstention : 02

Abstention déclarée : 00

Non votant : 02

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 22.

**POINT 22 - OPÉRATION DE « RÉSORPTION DE L'HABITAT SPONTANÉ (RHS) CROCHEMORT ET REDOUTE - COMMUNE DU LORRAIN : RÉALISATION DES TRAVAUX D'EAU POTABLE ET D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF – AVENANT N°1 À LA CONVENTION ENTRE L'AGENCE DES 50 PAS GÉOMÉTRIQUES ET LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU PAYS NORD MARTINIQUE (CAP NORD MARTINIQUE) ».**

**Direction Générale des services**

**Direction Eau et Assainissement**

**Service Eau Potable et Assainissement Collectif**

**Rapporteur : Monsieur Marc-Michel DEAU.**

**Contexte :**

Dans le cadre de son programme de Résorption de l'Habitat Spontané (RHS), l'Agence des 50 Pas a transmis en 2019 à la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) les résultats des investigations menées pour des travaux de réfection des réseaux aux quartiers Redoute et Crochemort au Lorrain.

Le programme des travaux de la RHS consistait en :

- La modernisation et la requalification de la voirie ;
- La reprise des réseaux d'eau, de téléphone, d'électricité ;
- Le renforcement du réseau existant d'assainissement des eaux usées ;
- L'aménagement paysager.

CAP Nord Martinique a compétence en matière de distribution d'eau potable, de collecte et de traitement des eaux usées.

Les deux maîtres d'ouvrage constatant leurs compétences et l'intérêt d'un partenariat pour l'opération RHS menée par l'Agence des 50 Pas Géométriques, ont convenu de s'associer dans le cadre d'une convention de délégation de la maîtrise d'ouvrage des travaux de réseaux eau et assainissement, à l'Agence des 50 Pas Géométriques.

Cette convention a été approuvée par le Conseil Communautaire le 17 décembre 2020 (extrait n°CC-12-2020/191), signée par le Président de CAP Nord Martinique le 11 mars 2021 et le Directeur de l'Agence des 50 Pas Géométriques le 9 mars 2021.

Elle confiait à l'Agence des 50 Pas Géométriques :

- La réalisation des travaux de modernisation du réseau d'adduction d'Eau Potable et d'Assainissement des eaux usées aux quartiers Crochemort et Redoute ;
- Les études et les travaux de réhabilitation du réseau de collecte et de refoulement des eaux usées à Crochemort.

Estimation de l'opération : 497 983,22 € TTC.

Plan de financement initial :

- CAP Nord Martinique : 314 169,85 € TTC (soit 63% du montant total de l'opération) ;
- Agence des 50 Pas Géométriques : 183 813,37 € TTC (soit 37% du montant total de l'opération).

### Modification du plan de financement :

Par courrier du 10 Août 2021, l'Agence des 50 Pas Géométriques a fait part à CAP Nord Martinique, des coûts réels de prestations (maitrise d'œuvre et travaux) après négociations et mise au point des marchés.

Ainsi, le coût de l'opération est passé de 497 983,22 € TTC à 551 893,83 € TTC, soit un surcoût de 53 910,61 € TTC (+11% environ).

Toutefois, l'Agence des 50 Pas Géométriques a indiqué ne pas « solliciter une modification des engagements financiers de CAP Nord Martinique » par rapport à ceux inscrits dans la convention du 11 mars 2021.

Par courrier du 13 Août 2021, l'Agence des 50 Pas Géométriques a sollicité l'ODE pour une prise en charge du surcoût de 53 910,61 €.

Néanmoins, par souci de transparence et pour faciliter la prise en charge aux plans comptable et financier, des dépenses incombant à CAP Nord Martinique, une actualisation du plan de financement a été effectuée.

Coût réel de l'opération : 551 893,83 € TTC dont :

- Part CAP Nord Martinique : 314 169,25 € TTC (soit 57% du montant total de l'opération) ;
- Agence des 50 Pas Géométriques : 237 723,98 € TTC (soit 43 % du montant total de l'opération).

Délai : le délai de l'opération demeure à ce stade inchangé.

Le nouveau plan de financement a été validé par le Bureau Communautaire le 9 septembre 2021 (extrait n° BC-09-2021/147).

### Objet de l'avenant n°1:

L'avenant n°1 à la convention passée entre l'Agence des 50 Pas Géométriques et CAP Nord Martinique pour la réalisation des travaux d'eau potable et d'assainissement collectif aux quartiers Crochemort et Redoute sur la Commune du Lorrain, vise à ajouter au programme de travaux, la réparation et le renforcement d'une portion du réseau de collecte des eaux usées, de 250 ml, située au quartier Crochemort Haut.

En effet, à la suite de divers débordements de ce réseau, constatés par l'Agence des 50 Pas Géométriques durant les travaux d'aménagement en cours, il est apparu qu'un tronçon de la canalisation d'eaux usées, en amiante ciment, était dégradé.

Afin de préserver CAP Nord Martinique d'un effondrement complet de ce réseau, beaucoup plus coûteux, l'Agence des 50 Pas Géométriques déjà présente sur le site, propose de renforcer le réseau sur une section de 250 ml par des travaux de chemisage.

Cette technique utilisée par ailleurs (Tartane) et rapide à mettre en œuvre, reçoit l'avis favorable des services.

### Modalités de financement :

Le montant de ces travaux complémentaires est estimé à 130 080,00 € HT, soit 141 136,80€ TTC.

Le plan de financement retenu est le suivant :

	Montant HT (en euros)	% du montant total de l'opération
Agence des 50 Pas	65 040,00	50,00
CTM	65 040,00	50,00
<b>Total HT</b>	<b>130 080,00</b>	<b>100,00</b>

Le coût total des travaux d'eau potable et d'assainissement dans le cadre de la RHS Crochemort et Redoute sur la Commune du Lorrain (convention initiale + avenant n°1) s'élève à : 638 737, 90 € répartis comme suit :

	Montant HT (en euros)	% du montant total de l'opération
CAP Nord Martinique	289 557, 46	45,30
Agence des 50 Pas	284 140,44	44,50
CTM	65 040,00	10,20
<b>Total HT</b>	<b>638 737,90</b>	<b>100,00</b>

### Avis de la Commission :

Les membres de la Commission Eau et Assainissement réunis le mardi 31 janvier 2023, ont émis un avis favorable sur :

- L'opportunité de réaliser les travaux objet de l'avenant n°1 ;
- Le plan de financement proposé pour ces travaux.

Les membres de la Commission mixte finances-subventions réunis le mercredi 15 février 2023, ont émis un avis favorable sur l'opportunité de réaliser les travaux, objet de l'avenant n°1, et sur le plan de financement proposé.

### Décision à prendre :

Les membres du Conseil Communautaire sont invités à se prononcer sur l'opportunité de réaliser les travaux objet de l'avenant n°1.

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat**.

Ce point relatif à l'« Opération de « Résorption de l'Habitat Spontané (RHS) Crochemort et Redoute - Commune du Lorrain : Réalisation des travaux d'eau potable et d'assainissement collectif – Avenant n°1 à la convention entre l'Agence des 50 Pas géométriques et la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) » n'appelant aucune observation de la part de l'Assemblée et les conditions de quorum étant réunies, le PRÉSIDENT propose à l'Assemblée de passer au vote.

**Décision n° CC-04-2023-089** – Approbation de l'opportunité de la réalisation des travaux d'eau potable et d'assainissement collectif – Avenant n°1 à la convention entre l'Agence des 50 Pas géométriques et la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) » - Opération de « Résorption de l'Habitat Spontané (RHS) Crochemort et Redoute - Commune du Lorrain

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,  
**Décide,**

Article 1 :

D'approuver l'avenant n°1 à la convention entre l'Agence des 50 PAS géométriques et la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) ». Opération de « Résorption de l'Habitat Spontané (RHS) Crochemort et Redoute - Commune du Lorrain ».

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 23.

**POINT 23 - AVIS SUR LA CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES ENTRE LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU PAYS NORD MARTINIQUE (CAP NORD MARTINIQUE) ET LES COMMUNES MEMBRES - ACTION N°12 DU SCHÉMA DE MUTUALISATION 2022-2026.**

**Direction Générale des Services**

Pôle mutualisation et ingénierie de projets

**Rapporteur :** Monsieur Joseph PÉRASTE assisté de Madame Agnès LÉRY

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Délibération du Conseil Communautaire n° CC-10-2022/205 relative à l'approbation du schéma de mutualisation 2022-2026 et du règlement de fonctionnement de la mutualisation ;

Fiche mutualisation n°12 du schéma 2022-2026, relative au groupement d'achat EPI et produits d'entretien ;

Articles L2113-1, L2113-6 à L2113-8 du Code de la Commande Publique.

### Contexte :

Le 20 octobre 2022, les Élus du Conseil Communautaire ont validé le projet de schéma de mutualisation 2022-2026 ainsi que le règlement de fonctionnement.

Il est prévu dans la fiche n°12 un groupement d'achats pour les équipements professionnels et les produits d'entretien.

Le marché groupé d'équipements professionnels est en cours de préparation.

### Problématique :

Il convient de sécuriser juridiquement le prochain groupement d'achats d'équipements professionnels et celui des produits d'entretien, au moyen d'une nouvelle convention cadre de groupement de commandes pour les EPI et les produits d'entretien qui devra être signée par les Communes et la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique).

### Propositions :

Les principes directeurs de la convention de groupement de commandes sont les suivants :

- La convention de groupement d'achats s'adresse aux 18 Communes ;
- Les Communes qui le souhaitent, adhèrent aux groupements de commandes ;
- Le coordonnateur identifié est CAP Nord Martinique ;
- Les Communes sont responsables de leur paiement aux fournisseurs ;
- La CAO compétente est celle du coordonnateur CAP Nord Martinique.

### Décisions à prendre :

Les Élus du Conseil Communautaire sont invités à se prononcer sur les principes directeurs ainsi que sur la proposition de convention de groupement d'achats.



Le PRÉSIDENT ouvre le **débat** et retient la réalisation d'économies d'échelle par le biais du groupement de commandes entre la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique et les Communes membres.

Madame Agnès LÉRY confirme cet intérêt du recours au groupement d'achats qui, à l'appui d'importants volumes de produits, permet également l'obtention de meilleurs prix d'acquisitions pour l'ensemble des Communes du territoire communautaire du Nord.

Sur cet aspect de groupement de commandes, outil de mutualisation, Monsieur BUVAL sollicite la mise en place d'une information, à l'attention des Directeurs Généraux des Services, et des collaborateurs des Communes du périmètre communautaire en charge de la commande publique.

Le PRÉSIDENT propose qu'un courrier émanant de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique soit élaboré en ce sens.

Madame LERY rapporte avoir eu l'occasion d'user de ce mode opératoire et précise être en contact fréquent avec les Directeurs Généraux des Services des Communes. De plus, dans l'optique de garantir une collaboration efficiente sur les diverses questions liées à la mutualisation, la désignation d'un référent au sein de chaque Commune a été également préconisée.

Les conditions de quorum étant réunies, le PRÉSIDENT propose à l'Assemblée de passer au vote.

**Décision n° CC-04-2023-090** - Avis favorable sur la convention de groupement de commandes entre la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) et les Communes membres - Action n°12 du schéma de mutualisation 2022-2026.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'émettre un avis favorable sur les principes directeurs de la convention de groupement de commandes ci-après ainsi que sur la convention pour leur mise en application.

- a) La convention de groupement d'achats s'adresse aux 18 Communes,
- b) Les Communes qui le souhaitent, adhèrent aux groupements de commandes,
- c) Le coordonnateur identifié est CAP Nord Martinique,
- d) Les Communes sont responsables de leur paiement aux fournisseurs,
- e) La CAO compétente est celle du coordonnateur CAP Nord Martinique.

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 24.

**POINT 24 - AVIS SUR LA CONVENTION DE MISE À DISPOSITION DE MATÉRIELS ENTRE COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU PAYS NORD MARTINIQUE (CAP NORD MARTINIQUE) ET LES COMMUNES MEMBRES - ACTION N°8 DU SCHÉMA DE MUTUALISATION 2022-2026.**

**Direction Générale des Services**

Pôle mutualisation et ingénierie de projets

**Rapporteur : Monsieur Joseph PÉRASTE assisté de Madame Agnès LÉRY**

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Code Général des Collectivités Territoriales, notamment son article L.5211-4-3 ;

Délibération du Conseil Communautaire n°CC-10-2022/205 du 20 octobre 2022 relative à l'approbation du schéma de mutualisation 2022-2026 et du règlement de fonctionnement de la mutualisation ;

Fiche mutualisation n°8 du schéma 2022-2026, relative au prêt de matériels.

**Contexte :**

Le 20 octobre 2022, les Élus du Conseil Communautaire ont validé le projet de schéma de mutualisation 2022-2026 ainsi que le règlement de fonctionnement.

Le prêt de matériels est prévu dans la fiche n°8.

Cette modalité existe déjà entre la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) et les Communes membres depuis 2020, conformément à l'article L.5211-4-3 du Code Général des Collectivités territoriales, qui autorise l'EPCI à mettre à disposition du matériel acquis par lui au profit de ses Communes membres.

La Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique a fait l'acquisition de barrières Vauban et de chapiteaux pour ses besoins propres et pour en faire bénéficier les Communes confrontées à des difficultés financières.

**Problématique :**

Les Communes font régulièrement appel à CAP Nord Martinique pour leurs besoins en matériels, par mail à l'attention du cabinet du Président, qui saisit le service logistique.

Un arbitrage est opéré en cas d'indisponibilité ou de chevauchement de demandes de matériels.

Une gestion optimale interne s'avère nécessaire, de même qu'une sécurisation juridique du prêt de ces matériels de CAP Nord Martinique vers les Communes membres.

**Propositions :**

La sécurisation juridique du prêt de matériels sera formalisée au moyen d'une convention cadre de mise à disposition, qui fixe les modalités pratiques et engagements des parties, à faire signer par les Communes, dont les principes directeurs figurent ci-après :

- a) La convention de mise à disposition de matériels s'adresse aux 18 Communes et à leurs établissements publics administratifs (CCAS, caisses des écoles) ;
- b) Le prêt de matériels s'effectue de CAP Nord Martinique à destination des Communes ;
- c) La réservation s'effectue via la plateforme OPEN GST et le principe de priorité selon l'ordre de réservation ;
- d) Le prêt des matériels s'effectue sans contrepartie financière.

### Décision (s) à prendre :

Les Élus du Conseil Communautaire sont invités à se prononcer sur les principes directeurs de la convention de mise à disposition de matériels ainsi que sur la convention de mise en application.

~~~~~

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat** et appelle une énième fois au respect de sa consigne à la suite de la demande d'utilisation exclusive des équipements à des fins de ramassage des algues sargasses faite par les services de l'État. En effet, en période d'arrivée massive d'algues sargasses, l'acquisition par la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique du matériel roulant, permet certes de répondre en priorité aux besoins des Communes impactées. Néanmoins au-delà du ramassage des algues et conformément à l'esprit communautaire, il n'est pas envisageable de laisser les engins acquis non utilisés, alors que des besoins émanant des Communes du périmètre communautaire sont à satisfaire.

Monsieur COUTURIER, maire du Gros-Morne, confirme l'attachement de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique à l'entraide et à la solidarité. Cela se traduit notamment, pour sa Commune, par la mise à disposition d'engins permettant l'enlèvement des embâcles en rivière.

Le PRÉSIDENT propose à l'Assemblée de passer au vote, les conditions de quorum étant réunies.

**Décision n° CC-04-2023-091** - Avis favorable sur la convention de mise à disposition de matériels entre Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) et les Communes membres - Action n°8 du schéma de mutualisation 2022-2026.

Le Conseil Communautaire,  
Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

#### Article 1 :

D'émettre un avis favorable les principes directeurs de la convention de mise à disposition de matériels ci-après ainsi que la convention pour leur mise en application :

- a) La convention de mise à disposition de matériels s'adresse aux 18 Communes et à leurs établissements publics administratifs (CCAS, caisses des écoles),
- b) Le prêt de matériels s'effectue de CAP Nord Martinique à destination des Communes,
- c) La réservation s'effectue via la plateforme OPEN GST et le principe de priorité selon l'ordre de réservation,

d) Le prêt des matériels s'effectue sans contrepartie financière.

Article 2 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 3 :

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 25.

**POINT 25 – VENTE DU VÉHICULE POIDS LOURD DAF IMMATRICULÉ AE11N.**

**Direction Générale Adjointe** – Aménagement, Infrastructure, Environnement et Logistique  
**Service** Parc Matériel Roulant

**Rapporteur** : Monsieur Bruno Nestor AZÉROT assisté de Monsieur Pierre-Yves LAURENCE

*Le rapport d'expertise réalisé par le service « Parc Matériel Roulant » est annexé au procès-verbal.*

**Contexte :**

La Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) doit renouveler sa flotte de véhicules lourds.

Les véhicules actuels présentent aujourd'hui de fortes anomalies du point de vue moteur, châssis, équipements électroniques et hydrauliques.

Les services opérationnels se voient fortement impactés par le manque de véhicules conformes et opérationnels. La continuité du service public rendu ne peut être assurée de manière optimale.

La liste des véhicules lourds de la collectivité se présente comme suit :

R	TYPE	IMMAT.	MARQUE	MODELE	MEC	UTILISATION PRINCIPALE	OBSERVATION
1	PL	GF - 717 - ED	IVECO	EUROCARGO	14/03/2022	Service "Espaces verts"	Double cabine / Bras GUIIMA PALFINGER PHT05SLD
2	PL	FZ - 836 - JX	MAN	TGS 33.430	21/05/2021	Mutualisation communes sargasses	26 t / Bras GUIIMA S21
3	PL	FZ - 772 - JY	MAN	TGS 33.430	21/05/2021	Mutualisation communes sargasses	26 t / Bras GUIIMA S21 / GRUE PALFINGER
4	PL	FZ - 465 - JY	MAN	TGS 33.430	21/05/2021	Mutualisation communes sargasses	26 t / Bras GUIIMA S21
5	PL	FZ - 058 - JY	MAN	TGS 33.430	21/05/2021	Mutualisation communes sargasses	26 t / Bras GUIIMA S21
6	PL	EX - 202 - CK	MAN	TGS	03/05/2018	Service "collecte"	26 t / Bras GUIIMA / Grue PALFINGER / Pince Kinshoffer / Grappin polype / Compacteur HG20R
7	PL	EL - 337 - GH	RENAULT	KERAX	30/03/2017	Direction environnement	26 t / Bras GUIIMA / Grue PALFINGER / Grappin polype
8	PL	EK - 468 - XA	VEREM	PF2-42CANS4CX	17/03/2017	Direction environnement	Remorque engin plateau fixe
9	PL	DZ - 587 - QE	ISUZU	NRR75D	12/02/2016	Service "Espaces verts"	7,5 t / Bras GUIIMA
10	PL	CW - 898 - AT	MAN	L20074	20/06/2013	Service "collecte"	26 t / Bras GUIIMA / Grue PALFINGER EPSILON / Grappin demi-coquilles
11	PL	CW - 784 - AT	MAN	L20074	20/06/2013	Service "collecte"	26 t / Bras GUIIMA / Grue PALFINGER EPSILON / Pince Kinshoffer
12	PL	CQ - 902 - CS	ISUZU	N2R75	24/01/2013	Service "Espaces verts"	7,5 t / Double cabine / Bras GUIIMA
13	PL	153 BCF 972	DAF	AE11N	10/11/2008	Service "collecte"	11,99 t / Bras HIAB / Grue HIAB / Benne preneuse

**Problématique :**

Parmi les 13 véhicules, 4 sont âgés de plus de 8 ans. Ces derniers sont immobilisés régulièrement pour cause de pannes.

Le montant des réparations est systématiquement élevé compte tenu du type de pièce à remplacer et de l'âge des véhicules.

Le poids lourd DAF AE11N immatriculé 153 BCF 972 âgé de 15 ans est immobilisé depuis plus d'un an.

Le montant des réparations dépasse les 10 000 € et par conséquent la valeur vénale du véhicule. Le véhicule prévu pour son remplacement est en cours d'immatriculation et devrait être livré courant du mois de mai 2023. Il s'agit d'un MAN TGM d'un PTAC de 15 tonnes équipé d'une grue EPSILON, d'un grappin POLYPE et d'un bras hydraulique PALFINGER S10.

**Proposition :**

Il est proposé de procéder à la vente de gré à gré et au plus offrant du véhicule poids lourd DAF AE11N immatriculé 153 BCF 972, âgé de 15 ans.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus du Conseil Communautaire sont invités à se positionner sur :

- La validation de la vente du véhicule poids lourd DAF AE11N, immatriculé 153 BCF 972 ;

- Le choix du type de vente :

Dans ce cas de figure de gré à gré et au plus offrant conformément à la délibération du Conseil Communautaire n°CC-03-2021-046 du 18 mars 2021 portant « Approbation du principe de vente de véhicules de service » ;

- L'exécution de la procédure de vente de gré à gré avec la chronologie suivante retenue également dans la délibération du Conseil Communautaire du 18 mars 2021 :

*Expertise du véhicule ;*

*Publication de l'offre par les canaux de diffusion de la collectivité avec mention du délai de réception des offres ;*

*Remises des offres par courrier au Président de CAP Nord Martinique ;*

*Dépouillement par un comité d'élus et d'administratifs ;*

*Établissement d'un rapport d'analyse permettant au Président de statuer ;*

*Établissement des formalités administratives avec l'acquéreur, la collectivité et les services de l'état et permettant la cession du véhicule.*

- L'autorisation du Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution du processus de vente retenu.

≈≈≈≈

Le PRÉSIDENT ouvre le **débat** et demande si une estimation vénale du véhicule poids lourds AE11N immatriculé 153 BCF 972 a été réalisée.

Monsieur LAURENCE avise de l'accomplissement par le service dédié de EPCL, d'un rapport d'expertise globale comportant une estimation du véhicule. La réglementation en matière de vente de gré à gré ne fixe pas de conditions particulières, hormis l'obligation pour la Communauté d'Agglomération du pays Nord Martinique de procéder à la vente selon un prix qui ne soit pas inférieur à la valeur réelle du véhicule.

Les conditions de quorum étant réunies, le PRÉSIDENT propose à l'Assemblée de passer au vote.

**Décision n° CC-04-2023-092** – Approbation de la vente du véhicule poids lourd DAF immatriculé AE11N.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,  
À l'unanimité,

**Décide,**

Article 1 :

D'approuver la vente du véhicule poids lourd DAF AE11N, immatriculé 153 BCF 972.

Article 2 :

De valider le type de vente de gré à gré et au plus offrant selon la procédure retenue par la délibération du Conseil Communautaire n°CC-03-2021-046 du 18 mars 2021.

Article 3 :

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Article 4 :

Monsieur le préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

Le PRÉSIDENT passe à l'examen du point 26.

**POINT 26 - ORGANISATION ET RÉALISATION D'UN ÉVÈNEMENTIEL SUR L'AGRO-TRANSFORMATION DANS LE NORD MARTINIQUE.**

**Direction Générale Adjointe** Développement économique et cohésion du territoire

**Direction** Développement économique et cohésion territoriale

**Service** Animation économique et attractivité du territoire

**Rapporteur :** Monsieur Jonathan TABAR assisté Monsieur Eddy MACARIE

**Cadre législatif ou réglementaire :**

Il s'agit d'une action entrant dans les compétences obligatoires statutaires de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) en matière de développement économique.

**Contexte :**

Le Nord est reconnu comme un territoire agricole. Il est cependant bien moins perçu comme espace produisant des biens élaborés, comme un lieu d'agro-transformation à même de contribuer à l'offre de produits locaux sains et de qualité.

Pourtant, il existe nombre de petites entreprises ou d'agriculteurs qui valorisent au quotidien les produits du terroir, en leur donnant une véritable valeur-ajoutée et qui méritent d'être mieux connus et reconnus par les martiniquais.

Il est donc important de montrer à travers un évènement grand-public, que le Nord est également un espace de production qualitative.

Il s'agira également, l'espace d'une matinée, de réfléchir sur les moyens et les enjeux du développement et la pérennisation d'une agriculture dans le Nord au travers de l'augmentation de ses débouchés.

L'accent se portera notamment sur les conditions de la valorisation des produits agricoles bruts pour en faire des produits manufacturés à meilleure valeur ajoutée.

**Problématique :**

Il s'agit de mettre en place les conditions d'une meilleure visibilité des produits transformés à base de productions alimentaires ou pour la réalisation de cosmétiques, de façon à inspirer un début de production artisanale pérenne, qui pourrait amener à terme une labellisation, porteuse de valeur et d'emploi pour le territoire.

**Propositions :**

Une agence spécialisée dans l'évènementiel est recherchée dans le cadre de la procédure des marchés publics pour l'accompagnement à l'organisation et à la réalisation de cet évènement.

2 axes seront privilégiés :

- Une foire valorisant les productions issues de l'agro-transformation, basées essentiellement sur des cultures agricoles du territoire ;
- Une matinée de réflexion autour de l'agro-transformation dans l'espace Nord.

**Déroulé prévisionnel de l'évènement :**

Jour 1 (foire) :	6h30 - Accueil et installation des exposants 8h30 - Ouverture des stands et animations sur la journée 16h00 - Clôture de la 1ère journée Animations sur la foire tout au long de la journée
Jour 1 (matinée de travail) :	8h00 : Accueil des invités et petit déjeuner

	<p>8h30 : Lancement officiel de la manifestation : discours de bienvenue du Président de CAP Nord Martinique et du Président de la Commission Agriculture et développement rural de CAP Nord Martinique</p> <p>8h45 : Visite des stands par les officiels</p> <p>09h30 : Début des travaux :</p> <p>09h30 à 10h30 : Présentation des principales caractéristiques de l'agriculture et de l'agro-transformation du Nord – Échanges avec la salle</p> <p>10h30–10h45 : Pause avec rafraichissements</p> <p>10h45-11h30 : Présentation d'outils d'aide à la transformation (EPLEFPA du Robert / Outil mutualisé dans le cadre de la coopération LEADER) – Présentation de projets réussis d'agro-transformation / Échanges avec la salle</p> <p>11h30–13h00 : Comment construire une politique d'agro-transformation dans le Nord Martinique / Échanges avec la salle</p> <p>13h : Cocktail déjeunatoire de clôture de la matinée de réflexion.</p>
Jour 2 (foire) :	<p>8h00 - Ouverture des stands et animations sur la journée</p> <p>16h00 - Clôture de la manifestation</p> <p>16h00 – 18h00 : Démontage des stands et nettoyage du lieu</p> <p>Animations sur la foire tout au long de la journée.</p>

Pour cette première édition, 10 à 15 exposants sont prévus.

Les invités pressentis (liste non-exhaustive) pour la matinée de réflexion : les Élus de CAP Nord Martinique, les Maires des 18 Communes, la DAAF, la Chambre d'agriculture de la Martinique, la Chambre des Métiers et de l'Artisanat de Martinique, l'AMPI, les syndicats agricoles, la SAFER, la Collectivité Territoriale de Martinique (CTM), les groupements et organisations professionnels agricoles, le PARM, lycée agricole du Robert.

La manifestation durera 2 jours, un vendredi et un samedi, et elle est programmée pour la 2ème quinzaine du mois de juillet 2023.

Le plan de financement prévisionnel est le suivant :

Dépenses	HT	TTC	Recettes	HT	TTC
Prestataire externe	89 400,93€	97 000,00€	FEADER (85%)	75 990,78€	82 450,00€
Sécurité civile	1 658,99€	1 800,00€	CAP Nord Martinique (15%)	16 175,12€	17 550,00€
Divers imprévus	1 105,98€	1 200,00€			
<b>TOTAL</b>	<b>92 165,90€</b>	<b>100 000,00€</b>		<b>92 165,90€</b>	<b>100 000,00€</b>

### Avis de la Commission :

Les membres de la Commission Agriculture et développement rural réunis le 07 mars 2023 ont émis un avis favorable au lancement de la manifestation.

Le plan de financement de la manifestation sera soumis à l'avis de la prochaine Commission Finances.

**Décision (s) à prendre :**

Les Élus du Conseil communautaire sont sollicités pour valider le principe de la manifestation et son lancement.



Le PRÉSIDENT ouvre le **débat** et salue à travers la volonté politique de l'EPCI, cette initiative d'accompagnement des agriculteurs par l'organisation dans le Nord de la Martinique, de l'évènementiel sur l'agro transformation.

Il avise l'Assemblée de la tenue de la foire agricole à Sainte-Marie les samedi 6 mai et dimanche 7 mai 2023, temps fort dans le cadre de la semaine de l'agriculture organisée par la Commune du 30 avril 2023 au 7 mai 2023.

Monsieur COUTURIER, maire du Gros-Morne, adresse ses félicitations pour le lancement de cette démarche qu'il entérine. L'EPCI reste selon lui, garant de ses orientations notamment sur le développement de la filière agricole en encourageant la valorisation des produits du terroir développée par les agriculteurs.

La Commune du Gros-Morne s'est également engagée dans cette démarche puisque le savoir-faire des agriculteurs du Nord en la matière est certain. En revanche, pour assurer une production agricole artisanale pérenne, les conditions de valorisation des produits agricoles bruts et de visibilité des produits transformés, semblent se heurter à des contraintes liées à la procédure de déclaration d'activités pour la plupart des agriculteurs. Aussi, face à cette complexité administrative, il invite à mener une réflexion sur les modalités d'accompagnement de la profession agricole qui alimente les marchés traditionnels.

À propos des obstacles administratifs évoqués par Monsieur COUTURIER, le PRÉSIDENT propose de convier prochainement devant l'Assemblée, les représentants de la Société d'Aménagement Foncier et d'Établissement Rural (SAFER), de la Chambre d'Agriculture et la Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt (DAAF).

Pour sa part, Madame PALMONT apprécie le projet qu'elle trouve innovant. La mise en place d'événementiels de cet ordre mettra davantage en avant le territoire du Nord de la Martinique et drainera selon elle, de nombreux visiteurs. De plus, la prochaine tenue de la 10<sup>ème</sup> édition de la fête du poisson prévue en juillet 2023, démontrant également le dynamisme du territoire, l'amène à préconiser une communication par la Communication d'Agglomération du Pays Nord Martinique sur ces divers temps forts à venir.

Les conditions de quorum étant réunies, le PRÉSIDENT propose à l'Assemblée de passer au vote.

**Décision n° CC-04-2023-093** – Validation du principe de l'organisation et du lancement d'un évènementiel sur l'agro-transformation dans le Nord Martinique.

Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

À l'unanimité,

**Décide,**

**Article 1 :**

De valider le principe de l'organisation et du lancement de l'évènementiel sur l'agro-transformation dans le Nord de la Martinique.

**Article 2 :**

D'autoriser le Président à accomplir tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Article 3 :**

Monsieur le Préfet, Madame la Comptable publique du Service de Gestion Comptable de CAP Nord Martinique, Monsieur le Directeur Général des Services, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

**Vote**

Pour : 43

Contre : 00

Abstention : 00

Abstention déclarée : 00

Non votant : 00

~~~~~

L'ordre du jour étant épuisé, le PRÉSIDENT remercie l'Assemblée et clôt la séance à douze heures et trente minutes.

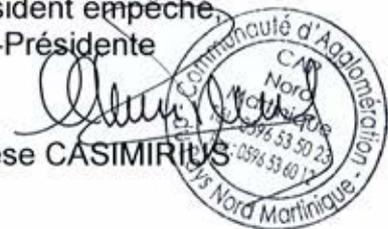
Fait au Marigot, le 27 juin 2023

Le secrétaire de séance

Frédéric BUVAL


Pour le Président empêché,  
La 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente

Marie-Thérèse CASIMIRIUS



Le secrétaire de séance

Patricia GUION-FIRMIN



*(Désignée comme secrétaire de séance pour le vote du point 6 relatif à l'Approbation du compte administratif de l'exercice 2022 pour les six budgets de la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique, Monsieur Frédéric BUVAL, secrétaire de séance, a présidé la séance pour le vote de ce point)*

**Annexe du Procès-Verbal Conseil Communautaire 6 avril 2023**

Point 4 - Rapport de présentation du compte administratif.

Point 18 - Rapport de présentation du budget 2023.

Point 23 - Avis sur la convention de groupement de commandes entre la Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) et les Communes membres - Action n°12 du schéma de mutualisation 2022-2026.

Point 24 - Avis sur la convention de mise à disposition de matériels entre Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique (CAP Nord Martinique) et les Communes membres - Action n°8 du schéma de mutualisation 2022-2026.

Point 25 - Vente du véhicule poids lourd immatriculé DAF AE11N.

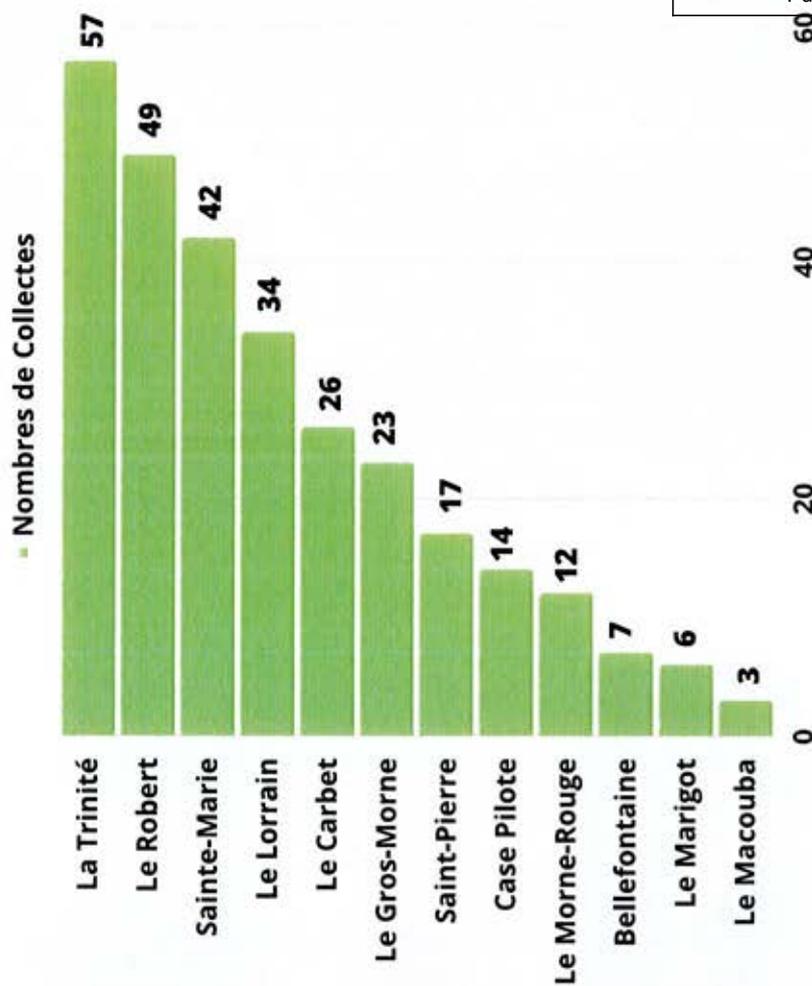
# COLLECTES DE SANG

Résumés des collectes et  
résultats sur le territoire  
CAP NORD de 2018 à 2022



CAP Nord Martinique  
Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique





## Les collectes du territoire CAP NORD entre 2018 et 2022

- 12 communes sur 18 visitées.
- 290 collectes réalisées
- Pas de collectes à : L'Ajoupa-Bouillon, Basse-Pointe, Le Morne-Vert, Fond-Saint-Denis, Le Prêcheur, Grande-Rivière.



# LA TRINITÉ

(entre 2018 et 2022)

57 Collectes  
organisées

1757 candidats  
1362 dons

## Les Lieux visités :

Leader Price

Mairie

Cité Scolaire

**En moyenne :**  
31 candidats  
24 dons

## Meilleure Collecte

Cité scolaire  
13/03/2018  
57 candidats  
41 dons

Association :  
LIONS CLUB  
de la TRINITÉ





# LE ROBERT

(entre 2018 et 2022)

49 Collectes  
organisées  
1885 candidats  
1569 dons

Les Lieux visités :  
Place Clarissa  
JEAN-PHILIPPE  
Place de la Mairie  
Crédit-Agricole

En moyenne :  
38 candidats  
32 dons  
Meilleure Collecte  
Place de l'Eglise  
08/12/2019  
75 candidats  
59 dons

Associations :  
J.C.M.  
Gwoup 231  
Entreprise  
partenaire :  
2GETHER





# SAINTE-MARIE

(entre 2018 et 2022)

42 Collectes  
organisées

1404 candidats  
1167 dons

Les Lieux visités :

Place Clarissa  
JEAN-PHILIPPE

Place de la Mairie

Crédit-Agricole

En moyenne :  
34 candidats  
28 dons

Meilleure Collecte

Place Clarissa  
14/06/2020  
69 candidats  
59 dons

Pas d'Associations  
de Donneurs de  
Sang Bénévoles

Entreprise  
partenaire :  
Crédit Agricole





# LE LORRAIN

(entre 2018 et 2022)

34 Collectes  
organisées  
993 candidats  
820 dons

Les Lieux visités :  
Carrefour Market  
Place de la Mairie  
Lycée J. PERNOCK

En moyenne :  
29 candidats  
24 dons

Meilleure Collecte  
Place de la Mairie  
29/08/2020  
49 candidats  
33 dons

Pas d'Associations  
de Donneurs de  
Sang Bénévoles





# LE CARBET

(entre 2018 et 2022)

26 Collectes  
organisées  
649 candidats  
519 dons

Les Lieux visités :  
Centre Hospitalier  
Place Aimé  
Césaire  
Place Associative  
et Culturelle

En moyenne :  
25 candidats  
20 dons

Meilleure Collecte  
Centre Hospitalier  
14/03/2020  
42 candidats  
30 dons

Pas d'Associations  
de Donneurs de  
Sang Bénévoles





# LE GROS-MORNE

(entre 2018 et 2022)

23 Collectes  
organisées  
656 candidats  
543 dons

Les Lieux visités :  
École Mixte C  
Parking du Stade  
Carrefour Market

En moyenne :  
29 candidats  
24 dons  
Meilleure Collecte  
Ecole Mixte C  
23/02/2019  
44 candidats  
34 dons

Associations de  
Donneurs de Sang  
Bénévoles du  
Gros-Morne :  
Mme MARIE-  
CALIXTE Nicaise





# SAINT-PIERRE

(entre 2018 et 2022)

17 Collectes  
organisées  
484 candidats  
397 dons

Les Lieux visités :  
Habitation DEPAZ  
Place de la  
ROXELANE  
Musée Franck A.  
PERRET

En moyenne :  
28 candidats  
23 dons  
Meilleure Collecte  
Habitation DEPAZ  
05/05/2019  
45 candidats  
37 dons

Pas d'Associations  
de Donneurs de  
Sang Bénévoles  
Entreprise  
partenaire :  
Crédit Agricole



# CASE-PILOTE

(entre 2018 et 2022)

14 Collectes  
organisées  
313 candidats  
248 dons

Lieu visité :  
Place de la Mairie

**En moyenne :**  
22 candidats  
18 dons  
**Meilleure Collecte**  
Place de la Mairie  
14/04/2020  
40 candidats  
33 dons

Pas d'Associations  
de Donneurs de  
Sang Bénévoles



# LE MORNE-ROUGE

(entre 2018 et 2022)

12 Collectes  
organisées

375 candidats  
311 dons

Lieu visité :

Place de l'Église

**En moyenne :**  
31 candidats  
26 dons

**Meilleure Collecte**  
Place de l'Église  
20/04/2020  
47 candidats  
39 dons

**Pas d'Associations  
de Donneurs de  
Sang Bénévoles**





# BELLEFONTAINE

(entre 2018 et 2022)

7 Collectes  
organisées  
202 candidats  
142 dons

Lieu visité :  
Lycée Nord  
Caraïbe

**En moyenne :**  
29 candidats  
20 dons  
**Meilleure Collecte**  
Lycée Nord Caraïbe  
15/03/2018  
51 candidats  
38 dons

Pas d'Associations  
de Donneurs de  
Sang Bénévoles





# LE MARIGOT

(entre 2018 et 2022)

**6 Collectes  
organisées**

**202 candidats  
142 dons**

**Lieu visité :**

**Place de la Mairie**

**En moyenne :**  
35 candidats  
30 dons

**Meilleure Collecte**  
Place de la Mairie  
22/07/2018  
44 candidats  
34 dons

**Pas d'Associations  
de Donneurs de  
Sang Bénévoles**





# LE MACOUBA

(entre 2018 et 2022)

3 Collectes  
organisées

97 candidats  
77 dons

Lieu visité :

Salle Lucien  
KELBAN

En moyenne :

35 candidats  
30 dons

Meilleure Collecte

Salle Lucien Kelban

05/06/2021

45 candidats  
35 dons

Pas d'Associations  
de Donneurs de  
Sang Bénévoles





# À NOTER

## COVID-19 QUELS IMPACTS ?

6 communes sur 12 traitées ont atteint le meilleur score de collecte en pleine pandémie COVID-19.

## DES ASSOCIATIONS À IMPLIQUER D'AVANTAGE ?

L'offre de collecte de l'EFS dans le NORD de la Martinique doit impliquer et être impliqué dans les événements de santé pour de meilleurs résultats.

## ÉLARGIR L'OFFRE DE COLLECTE ?

5 communes sur les 12 traitées ne possèdent qu'un seul lieu de collecte.





**OBJECTIF  
D'AUTOSUFFISANCE**

**=**

**60 DONNS / JOUR**





**Merçi !**



972-200041788-20230718-3-DE

Réception par le Préfet : 18-07-2023

Publication le : 18-07-2023

# RAPPORT DE PRESENTATION DU COMPTE ADMINISTRATIF

## 2022



Le pont de Grand Rivière



**CAP Nord Martinique**  
*Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique*

Commission finances du 29 mars 2023

## SOMMAIRE

|                                                                                                                                        |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| INTRODUCTION.....                                                                                                                      | 3  |
| DEFINITION.....                                                                                                                        | 4  |
| CONTEXTE BUDGETAIRE DE LA COMMUNAUTE .....                                                                                             | 5  |
| COMPTE ADMINISTRATIF CONSOLIDE .....                                                                                                   | 6  |
| PARTIE I : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET PRINCIPAL.....                                                                                | 9  |
| I. La section de fonctionnement.....                                                                                                   | 10 |
| A) Les recettes de fonctionnement.....                                                                                                 | 10 |
| B) Les dépenses de fonctionnement.....                                                                                                 | 11 |
| II. Les principaux indicateurs .....                                                                                                   | 13 |
| A) L'épargne .....                                                                                                                     | 14 |
| B) La capacité de désendettement.....                                                                                                  | 15 |
| III. La section d'investissement.....                                                                                                  | 15 |
| A) Les recettes d'investissement.....                                                                                                  | 16 |
| B) Les dépenses d'investissement.....                                                                                                  | 16 |
| PARTIE II : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC ADMINISTRATIF PLAN LOCAL<br>D'INSERTION PAR L'ECONOMIE (PLIE) ..... | 18 |
| I. Les recettes de fonctionnement.....                                                                                                 | 18 |
| II. Les dépenses de fonctionnement.....                                                                                                | 19 |
| PARTIE III : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC ADMINISTRATIF PEPINIÈRE<br>D'ENTREPRISES.....                      | 20 |
| I. Les recettes de fonctionnement.....                                                                                                 | 21 |
| II. Les dépenses de fonctionnement.....                                                                                                | 21 |
| PARTIE IV : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU DoME.....                                                                          | 23 |
| I. La section de fonctionnement.....                                                                                                   | 23 |
| A. Les recettes de fonctionnement.....                                                                                                 | 24 |
| B. Les dépenses de fonctionnement.....                                                                                                 | 25 |
| II. La section d'investissement.....                                                                                                   | 25 |
| A) Les recettes d'investissement.....                                                                                                  | 25 |
| B) Les dépenses d'investissement.....                                                                                                  | 26 |
| PARTIE V : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC A CARACTERE INDUSTRIEL ET<br>COMMERCIAL EAU POTABLE.....             | 27 |
| I. La section de fonctionnement.....                                                                                                   | 28 |
| A. Les recettes de fonctionnement.....                                                                                                 | 28 |

|                                                                                                                               |                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----|
| B.                                                                                                                            | Les dépenses de fonctionnement..... | 29 |
| II.                                                                                                                           | Les principaux indicateurs .....    | 30 |
| A)                                                                                                                            | L'épargne .....                     | 31 |
| B)                                                                                                                            | La capacité de désendettement.....  | 31 |
| III.                                                                                                                          | La section d'investissement.....    | 32 |
| C)                                                                                                                            | Les recettes d'investissement ..... | 32 |
| D)                                                                                                                            | Les dépenses d'investissement.....  | 33 |
| PARTIES VI : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC A CARACTERE INDUSTRIEL ET COMMERCIAL ASSAINISSEMENT ..... |                                     | 34 |
| I.                                                                                                                            | La section de fonctionnement.....   | 35 |
| A)                                                                                                                            | Les recettes de fonctionnement..... | 35 |
| B)                                                                                                                            | Les dépenses de fonctionnement..... | 36 |
| II.                                                                                                                           | Les principaux indicateurs .....    | 37 |
| A)                                                                                                                            | L'épargne .....                     | 38 |
| B)                                                                                                                            | La capacité de désendettement.....  | 39 |
| III.                                                                                                                          | La section d'investissement.....    | 40 |
| A)                                                                                                                            | Les recettes d'investissement ..... | 40 |
| B)                                                                                                                            | Les dépenses d'investissement.....  | 41 |

## INTRODUCTION

L'article 107 de la Loi « NOTR(e) » du 7 août 2015 indique qu'une note de présentation brève et synthétique retraçant les informations financières essentielles devra être jointe au compte administratif. La forme et le contenu de cette note restent à l'appréciation des collectivités territoriales.

Ce rapport présente donc les principales informations et évolutions du compte administratif 2022. Il traduit l'exécution du budget de CAP Nord Martinique (budget principal et 5 budgets annexes) en recettes et en dépenses.

La présentation du compte administratif constitue toujours un moment important dans le cycle budgétaire puisqu'il vise à :

- Comparer les réalisations de crédits aux prévisions ;
- Dégager les résultats de clôture de l'exercice et déterminer les restes à réaliser ;
- Prévoir les éventuels besoins d'adaptation de la prospective au regard des évolutions de tendance constatées et de l'évolution des principaux indicateurs financiers.

Ce document éclaire plus largement sur la situation financière de la collectivité que ce soit du point de vue de son patrimoine, des modes de financement de ses compétences.

En 2022, la communauté d'agglomération dispose de 6 budgets :

- Le Budget Principal
- Le Budget Annexe P.L.I.E.
- Le budget Annexe de pépinière d'entreprise
- Le budget Annexe du DoME
- Le budget Annexe de l'eau potable
- Le budget annexe de l'assainissement

Ce rapport vient compléter le rapport d'orientations budgétaires présenté en conseil communautaire du 2 mars 2023 présentant une analyse de la situation financière et les orientations à venir pour maîtriser celle-ci.

Une nouvelle analyse ne sera donc pas présentée ici. Ce rapport vise à simplifier la lecture du compte administratif pour l'exercice 2022.

## DEFINITION

Le compte administratif termine le cycle budgétaire annuel et retrace l'exécution budgétaire de l'année.

Il constitue un moment privilégié d'examen des comptes de la collectivité. Il est ainsi le bilan financier de l'ordonnateur qui doit rendre compte annuellement des opérations budgétaires qu'il a exécutées.

Toutes les recettes et les dépenses réalisées au cours d'une année sont retracées, y compris celles qui ont été engagées mais non encore mandatées (procédure de rattachement en fonctionnement, état des restes à réaliser pour l'investissement).

Tous les comptes sont examinés qu'il s'agisse des opérations réelles entraînant encaissements et décaissements, ou des opérations d'ordre qui ne se traduisent pas par des entrées et sorties d'argent mais qui modifient le résultat à l'instar des amortissements générateurs d'autofinancement par exemple.

Tout comme le budget primitif, le compte administratif comporte deux grandes sections bien distinctes :

- La section de fonctionnement qui concerne la gestion courante de la collectivité
- La section d'investissement qui engage sur des projets structurants de manière annuelle ou pluriannuelle

Contrairement à un budget primitif qui doit être équilibré (dépenses = recettes pour chaque section), le compte administratif, qui matérialise ce qui s'est effectivement passé, constate généralement une différence entre les dépenses et les recettes de chaque section.

Comme l'indique le règlement budgétaire et financier de CAP Nord Martinique, le vote du compte administratif est prévu en même temps que celui du budget primitif permettant ainsi l'intégration des résultats 2022 au budget primitif 2023.

Le compte administratif est établi en conformité avec le compte de gestion. Il est soumis au vote de l'assemblée délibérante qui peut constater ainsi la stricte concordance des deux documents (compte administratif et compte de gestion).

## CONTEXTE BUDGETAIRE DE LA COMMUNAUTE

Le budget primitif de 2022 du budget principal et celui du budget annexe assainissement ont été votés le 21 avril 2022 par l'assemblée délibérante de la communauté d'agglomération du Pays nord Martinique.

En application des articles L.1612-5 et L.1612-14 alinéa 1 du code général des collectivités territoriales, par courrier du 03 juin 2022, le préfet de la Martinique a saisi la chambre régionale des comptes des Antilles et de la Guyane afin que cette dernière se prononce sur les mesures nécessaires au rétablissement de l'équilibre budgétaire.

Les motifs évoqués étaient le déficit du compte administratif excédant 5% des recettes réelles de fonctionnement et l'absence d'équilibre réel du budget primitif et du budget annexe de l'assainissement.

La chambre régionale des comptes a rendu son premier avis le 11 octobre 2022. Ce dernier a été notifié à l'EPCI le 26 octobre 2022. Conformément à l'article 1612-19, le conseil communautaire a été informé de cet avis lors du conseil communautaire du 10 novembre.

D'une manière générale, la Chambre régionale des comptes a constaté que :

- Après vérification de la sincérité des restes à réaliser, ainsi que des recettes et des dépenses, que les budgets annexes « Eau », « PLIE » et « DOME » ont été votés en équilibre réel
- Après vérification de la sincérité des restes à réaliser, ainsi que des recettes et des dépenses, que les budgets principal et annexes « Assainissement » et « Pépinière d'entreprises » n'ont pas été votés en équilibre réel

Afin de garantir l'équilibre budgétaire, la chambre régionale des comptes a recommandé à l'EPCI d'apporter les modifications proposées dans son 1er avis.

Ainsi, le 10 novembre 2022, les élus du Conseil Communautaire ont adopté les décisions modificatives 1 du budget principal et des budgets annexes de PLIE, Pépinière d'entreprises, EAU et Assainissement, tout en appliquant des recommandations émises par la chambre.

Et comme le stipule l'article R. 1612-23 du CGCT, la Chambre s'est prononcée dans son deuxième avis sur les mesures adoptées par le Conseil Communautaire de CAP Nord Martinique.

Ce deuxième avis a acté que les délibérations du 10 novembre 2022 de la communauté d'agglomération du Pays Nord Martinique comportaient les mesures conformes aux propositions formulées par la chambre.

L'assemblée délibérante de CAP Nord Martinique a donc retrouvé ses pouvoirs budgétaires.

Toutefois, il est à noter que le budget primitif annexe de l'assainissement corrigé était en déséquilibre de -1 111 705,75 € à l'issue de la procédure de saisine prévue par l'article 1612-5 du CGCT.

Le 22 décembre 2022, l'assemblée délibérante a voté une décision modificative 2 afin de prendre en compte des nouveaux ajustements nécessaires à l'exécution budgétaire de la collectivité.

**COMPTE ADMINISTRATIF CONSOLIDE****Le résultat cumulé de l'exercice des 6 budgets de CAP Nord Martinique :**

| Section de fonctionnement                            |               |               |               |
|------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Libellé                                              | Dépenses      | Recettes      | Solde         |
| Réalisations de l'exercice                           | 59 361 774,43 | 66 529 588,52 | 7 167 814,09  |
| Reports de l'exercice n-1                            | 1 595 484,86  | 14 534 739,26 | 12 939 254,40 |
| Résultat cumulé de l'exercice                        | 60 957 259,29 | 81 064 327,78 | 20 107 068,49 |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter           | 3 488 656,41  | 4 391 755,48  | 903 099,07    |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser | 64 445 915,70 | 85 456 083,26 | 21 010 167,56 |

En section de fonctionnement, l'ensemble des budgets de CAP Nord Martinique est excédentaire à hauteur de 21 010 167,56 €.

**Le solde d'exécution de l'exercice des 6 budgets de CAP Nord Martinique :**

| Section d'investissement                        |                      |                       |                      |
|-------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| Libellé                                         | Dépenses             | Recettes              | Solde                |
| Réalisations de l'exercice                      | 10 117 114,95        | 16 565 289,88         | 6 448 174,93         |
| Reports de l'exercice n-1                       | 4 779 432,41         | 9 079 091,39          | 4 299 658,98         |
| Solde d'exécution de l'exercice                 | 14 896 547,36        | 25 644 381,27         | 10 747 833,91        |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter      | 15 015 498,38        | 11 659 861,90         | -3 355 636,48        |
| Besoin ou capacité de financement de l'exercice | 29 912 045,74        | 37 304 243,17         | 7 392 197,43         |
| <b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b>               | <b>94 357 961,44</b> | <b>122 760 326,43</b> | <b>28 402 364,99</b> |

En section d'investissement, l'ensemble des budgets est excédentaire à hauteur de 7 392 197,43 €.

|                                   | Dépenses             | Recettes              | Solde                |
|-----------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| <b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b> | <b>94 357 961,44</b> | <b>122 684 167,54</b> | <b>28 402 364,99</b> |

Le total des réalisations de l'exercice et des restes à réaliser en dépenses, section de fonctionnement et investissement, s'élèvent à 94 357 961,44 € contre un total des réalisations de l'exercice et des restes à réaliser en recettes pour les deux sections confondues de 122 684 167,54 €.

## Le résultat global de clôture de l'exercice 2022 des 6 budgets

| EQUILIBRE DES COMPTES ADMINISTRATIFS DE CAP NORD MARTINIQUE |                      |                       |                      |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| Budget                                                      | Dépenses             | Recettes              | Solde                |
| Principal                                                   | 67 422 150,85        | 79 220 902,95         | 11 798 752,10        |
| SPA PLIE                                                    | 2 604 792,20         | 3 939 253,99          | 1 334 461,79         |
| SPA Pépinière d'entreprises                                 | 376 591,40           | 447 788,28            | 71 196,88            |
| SPA DoME                                                    | 88 479,18            | 321 811,33            | 233 332,15           |
| SPIC Eau Potable                                            | 9 162 253,46         | 24 806 365,99         | 15 644 112,53        |
| SPIC Assainissement                                         | 14 703 694,35        | 14 024 203,89         | -679 490,46          |
| <b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE DE L'EPCI</b>                 | <b>94 357 961,44</b> | <b>122 760 326,43</b> | <b>28 402 364,99</b> |

Le total des réalisations de l'exercice et des restes à réaliser en dépenses, section de fonctionnement et investissement, s'élèvent à 94 357 961,44 € contre un total des réalisations de l'exercice et des restes à réaliser en recettes pour les deux sections confondues de 122 760 326,43 €.

Le résultat global de clôture étant excédentaire à hauteur de 28 402 181,89 €, la communauté d'agglomération n'est pas concernée par les dispositions de l'article 1612-14 du code général des collectivités territoriales (CGCT) relatives à l'appréciation du déficit des comptes administratifs.

|                                             |               |
|---------------------------------------------|---------------|
| Dépenses réelles de fonctionnement          | 55 452 181,89 |
| Recettes réelles de fonctionnement          | 66 217 373,80 |
| Résultat global de clôture                  | 28 402 364,99 |
| <b>APPRECIATION DU DEFICIT (5% DES RRF)</b> | <b>NC</b>     |

### Indicateurs financiers

#### A. L'épargne

Pour une collectivité comme pour une entreprise ou pour un ménage, l'épargne (ou l'autofinancement) est la part des recettes récurrentes qui n'est pas dépensée dans le fonctionnement courant quotidien. Cette épargne doit permettre d'abord de rembourser la dette contractée avant de financer les investissements.

L'épargne brute de la collectivité est de 10 765 191,91 € avec un taux de 16,26%

L'épargne nette de la collectivité est de 9 464 730,15 € avec un taux de 14,29%.

#### B. La capacité de désendettement

Le taux d'endettement de la collectivité est de 18,07% et sa capacité de désendettement est d'un peu plus d'1 an (1,11).

### Ratios réglementaires

Les ratios suivants sont calculés sur la base du nombre d'habitants au 1er janvier 2020 soit 96 187 personnes (source INSEE).

1. **Dépenses réelles de fonctionnement / population : 576,50€.** Ce ratio est destiné à mesurer le niveau de service rendu par la collectivité, en euros par habitant.
2. **Recettes réelles de fonctionnement / population : 688,42 €.** Ce ratio mesure les moyens financiers courants de la collectivité en euros par habitant.
3. **En-cours de dette / population : 124,36 €** Ce ratio indique le montant de dette de la collectivité en euros par habitant.
4. **Le ratio d'équilibre** (Dépense réelles de fonctionnement + remboursement de la dette en capital / recettes réelles de fonctionnement) : **85,71%** Ce dernier mesure la capacité de la collectivité à financer l'investissement une fois les charges obligatoires payées. Plus le ratio est faible, plus la capacité à financer l'investissement est élevée ; a contrario, un ratio supérieur à 100 % indique un recours nécessaire à l'emprunt pour financer l'investissement

## PARTIE I : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET PRINCIPAL

Le Budget Principal de CAP NORD comprend l'ensemble des dépenses et recettes de fonctionnement et d'investissement hors budgets annexes.

Le budget total de 2022 (budget primitif, décision modificative 1 et décision modificative 2) s'est élevé à hauteur de 57 982 190,43€ pour les dépenses de fonctionnement et 58 382 190,43€ pour les recettes soit un excédent de recettes de fonctionnement de 400 000,00€.

| Section de fonctionnement                                   |                      |                      |                      |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Libellé                                                     | Dépenses             | Recettes             | Solde                |
| Réalisations de l'exercice                                  | 50 519 476,63        | 52 668 558,88        | 2 149 082,25         |
| Reports de l'exercice n-1                                   |                      | 3 528 833,40         | 3 528 833,40         |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                        | <b>50 519 476,63</b> | <b>56 197 392,28</b> | <b>5 677 915,65</b>  |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter                  | 2 961 179,24         | 1 017 587,05         | -1 943 592,19        |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser</b> | <b>53 480 655,87</b> | <b>57 214 979,33</b> | <b>3 734 323,46</b>  |
| Section d'investissement                                    |                      |                      |                      |
| Libellé                                                     | Dépenses             | Recettes             | Solde                |
| Réalisations de l'exercice                                  | 3 581 280,23         | 5 708 094,34         | 2 126 814,11         |
| Reports de l'exercice n-1                                   |                      | 9 079 091,39         | 9 079 091,39         |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                      | <b>3 581 280,23</b>  | <b>14 787 185,73</b> | <b>11 205 905,50</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter                  | 10 360 214,75        | 7 218 737,89         | -3 141 476,86        |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b>      | <b>13 941 494,98</b> | <b>22 005 923,62</b> | <b>8 064 428,64</b>  |
| <b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b>                           | <b>67 422 150,85</b> | <b>79 220 902,95</b> | <b>11 798 752,10</b> |

En ce qui concerne les dépenses et recettes d'investissement les montants prévisionnels étaient égaux soit 28 685 490,83€

La clôture de l'exercice 2022 fait apparaître un résultat positif 5 677 916,33€. En effet, les recettes de fonctionnement sont de 52 668 559,56€ et les dépenses de 50 519 476,63€ à ceux-ci cela s'ajoute l'excédent de fonctionnement de l'année 2021 qui est de de 3 528 833,40€.

Toutefois le résultat cumulé de l'exercice en fonctionnement passe, suite à la prise en charge des restes à réaliser à 3 734 324,14€.

En section d'investissement le montant des réalisations des recettes d'investissement est supérieur aux dépenses d'investissement à cela s'ajoute l'excédent d'investissement de 2021 de 9 079 091,01€ ce qui nous permet d'avoir un résultat excédentaire pour l'année 2022 de 11 205 905,50€.

Néanmoins, la prise en charge des restes à réaliser ramène le résultat d'investissement à 8 064 428,64€.

Ainsi le Budget Principal de CAP NORD dégage pour l'année 2022 un résultat excédentaire de 11 798 752,10€.

## I. La section de fonctionnement

La section de fonctionnement prévoit notamment les recettes de fiscalité et les dotations de l'état ainsi que les subventions reçues.

En dépenses, elle prévoit les charges de structures de personnel, les charges à caractère général et récurrentes, les autres charges de gestion courante, les charges financières et exceptionnelles.

### A) Les recettes de fonctionnement

| Chap.                            | Libellé                          | Prévision totale     | Réalisation          | % Réalisation |
|----------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 002                              | Résultat de fct reporté          | 3 528 833,40         |                      |               |
| 013                              | Atténuation de charges           | 402 835,72           | 337 595,58           | 83,80%        |
| 042                              | Opérations d'ordre               | -                    | -                    | 0,00%         |
| 70                               | Ventes de bien et services       | 1 019 436,13         | 922 732,93           | 90,51%        |
| 73                               | Impôts et taxes                  | 40 182 951,09        | 40 446 606,69        | 100,66%       |
| 74                               | Dotations et participations      | 11 278 280,30        | 10 470 315,60        | 92,84%        |
| 75                               | Autres produits Gestion courante | 249 521,67           | 166 122,26           | 66,58%        |
| 77                               | Produits exceptionnels           | 1 668 339,12         | 325 185,82           | 19,49%        |
| <b>RECETTE TOTALE (Hors 002)</b> |                                  | <b>54 801 364,03</b> | <b>52 668 558,88</b> | <b>96,11%</b> |

L'année 2022 a été ouverte avec un résultat excédentaire de 3 528 883,40€ au 002 ce qui influe sur le résultat net de la section de fonctionnement.

Le montant de réalisation des recettes de fonctionnement s'est élevé à 52 668 559,56€ soit un taux de réalisation de 96.11%, ces recettes sont composées plus particulièrement de la fiscalité plus de 100% du prévisionnel des impôts et taxes ont été encaissés à cela s'ajoute les subventions reçues, les dotations de l'état et les produits exceptionnels tel que CITEO

Le chapitre 70 fait apparaître, le montant de la refacturation des agents mis à la disposition des budgets PLIE, DOME et OTC.

Le chapitre 73 relatif à la fiscalité (impôts et taxes) mais en exergue une légère augmentation des recettes fiscales. On constate une augmentation des encaissements liés à la fiscalité de près de 263 655.60€ par rapport à 2022.

Le chapitre 74 relatif aux dotations et participations comptabilise les dotations de l'Etat, les compensations d'exonération d'imposition ainsi que les subventions perçues.

On constate en 2022 que la dotation d'intercommunalité et de groupement continue à diminuer.

En effet, la dotation d'intercommunalité a diminué de - 1.16%, elle est passé est de 4 813 736,00€ à 4 757 665,00€ et celle de groupement de 770 531,00€ à 753 629.00€ de - 2.24%

Les autres montants relatifs au chapitre 74 correspondent aux subventions reçues de l'état, l'Europe et la CTM pour financer les dépenses de fonctionnement.

Le montant présent au chapitre 75 correspond aux recettes des revenus des immeubles tel que le VVF

Enfin, le chapitre 77 regroupe les recettes exceptionnelles telles que les cessions de véhicules et les recettes imprévues.

## B) Les dépenses de fonctionnement

| Chap.                            | Libellé                                  | Prévision totale     | Réalisation          | % Réalisation |
|----------------------------------|------------------------------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 002                              | Résultat de fct reporté                  | -                    |                      |               |
| 011                              | Charges à caractère général              | 18 427 565,68        | 15 740 370,93        | 85,42%        |
| 012                              | Charges de personnel                     | 14 305 987,28        | 14 298 316,24        | 99,95%        |
| 014                              | Atténuation de produits                  | 4 649 532,11         | 4 147 563,00         | 89,20%        |
| 023                              | Virement SF vers la SI                   | 1 067 431,07         | -                    | 0,00%         |
| 042                              | Opérations d'ordre                       | 2 553 613,00         | 2 594 575,77         | 101,60%       |
| 65                               | Autres charges Gestion courante          | 15 565 313,98        | 13 551 886,13        | 87,06%        |
| 66                               | Charges financières                      | 119 591,69           | 119 591,69           | 100,00%       |
| 67                               | Charges exceptionnelles                  | 343 162,62           | 67 172,87            | 19,57%        |
| 68                               | Dotations aux provisions et dépréciation | 898 000,00           | -                    | 0,00%         |
| <b>DEPENSE TOTALE (Hors 002)</b> |                                          | <b>57 930 197,43</b> | <b>50 519 476,63</b> | <b>87,21%</b> |

Le taux de réalisation des dépenses de fonctionnement de l'exercice 2022 a atteint les 87.21%.

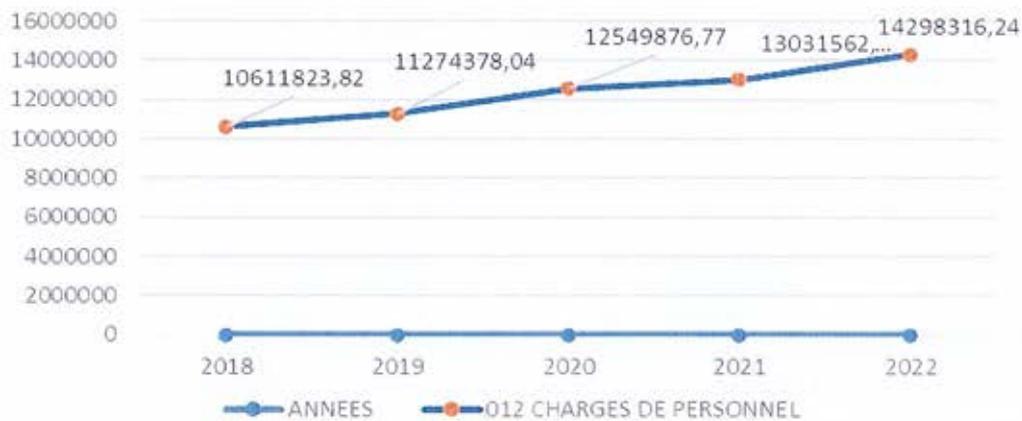
Les dépenses de fonctionnement s'élèvent à 50 519 476.33€ soit une augmentation de 38.86% par rapport à 2021. Cette augmentation peut s'expliquer par une reprise normale de l'activité économique après 3 années d'incertitude liées au COVID 19. Toutefois, l'exécution budgétaire 2022 par rapport à 2021 a subi une baisse. En effet, en 2021, l'exécution 2021 était de 91%. Cette baisse est liée à la saisine des budgets par la chambre Régionale des comptes.

Une augmentation de l'ensemble des chapitres se constate par rapport à 2021.

Le chapitre 011 charges à caractère général retrace les dépenses relatives à l'entretien courant des bâtiments, la maintenance des équipements et du parc matériel roulant ainsi que les dépenses de fournitures. Les dépenses les plus importantes à souligner dans ce chapitre correspondent aux dépenses de la collecte des ordures ménagères ou les dépenses ont légèrement diminué et l'entretien des véhicules qui passe de 153 718.22 € à 233 868.78€ soit une augmentation de 52.14%

Le chapitre 012, charges de personnel, a augmenté de 9.7%, ainsi on passe de 13 031 562.27€ à 14 298 316.24€ avec un taux de réalisation de 99,94 %.

## EVOLUTION DES CHARGES DE PERSONNEL BUDGET PRINCIPAL



Les atténuations de produits, chapitre 014, correspondent aux attributions de compensations versées aux communes ainsi que le fonds national de garantie individuelle de ressources (reversement relatif à la réforme de la taxe professionnelle). Leur montant est fixe.

Le chapitre 042 constate les dotations d'amortissement et les écritures de cession de véhicules. Ce chapitre est en dépassement par rapport aux opérations de cession. La disponibilité des crédits n'étant pas à vérifier en matière de cession.

Le chapitre 65, autres charges de gestion courante, retrace les indemnités des élus, les contributions et contingents ainsi que les participations et subventions versées.

A ce chapitre, sont comptabilisées la contribution au syndicat martiniquais de traitement et de valorisation des déchets (SMTVD) d'un montant total de 8 294 028,81€ correspondant à la contribution de 2022 de 7 M€ plus les arriérés des années antérieures ainsi que la participation transport versée à Martinique Transport d'un montant de 500 k€ annuel.

Enfin, la réalisation en matière de subventions payées aux associations est passée de 338 767.65€ en 2021 à 977 132.72€ en 2022 soit une augmentation de 188%

Les subventions versées aux communes ont subi une légère baisse, elles passent de 52 696.65€ en 2021 à 40 446.80€ soit une diminution de 23%

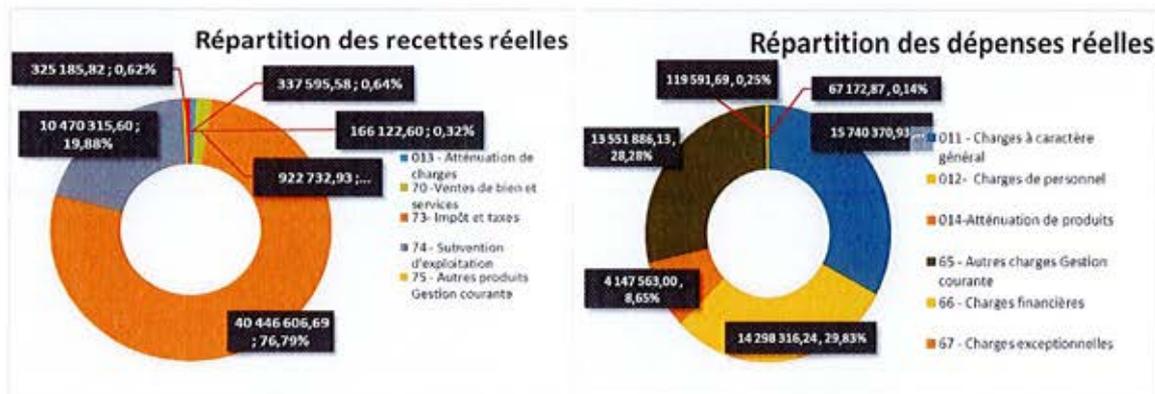
Le chapitre 66 correspond aux intérêts de la dette. Le montant payé est de 171 207.05 €.

Enfin les charges exceptionnelles représentent principalement les subventions CAP Immo, l'aide aux loyers. Cette année, la collectivité a versé 36 207.00€ d'aides aux loyers pour accompagner les entreprises du Nord.

## II. Les principaux indicateurs

Les indicateurs suivants relatifs aux recettes et dépenses réelles de fonctionnement permettent de mettre en lumière la situation réelle de la collectivité. Ils permettent de mettre en avant la transparence de sa situation financière.

En préambule, il convient de présenter les recettes et les dépenses réelles de fonctionnement.



### EVOLUTION DE L'EPARGNE





### A) L'épargne

L'épargne brute traduit la différence entre les recettes et les dépenses de fonctionnement. Il s'agit de l'un des indicateurs les plus pertinents pour apprécier la santé financière d'une collectivité puisqu'il mesure à la fois les marges de manœuvre et la capacité à investir.

Ainsi, Elle permet d'apprécier l'excédent que génère le fonctionnement courant de la collectivité en vue de rembourser sa dette en capital et financer ses investissements futurs.

Ainsi, l'épargne brute constitue la ressource interne dont dispose la collectivité pour financer ses investissements. Elle s'assimile à la « Capacité d'autofinancement » utilisée en comptabilité privée.

Malgré la diminution des recettes fiscales, l'épargne brute 2022 est restée positive, ce grâce à la maîtrise des dépenses de fonctionnement.

En effet la maîtrise des dépenses de fonctionnement a permis de maintenir une bonne gestion du fonctionnement de la collectivité. L'épargne brute s'élève pour l'année 2022 à 4 743 657,72€

Le taux d'épargne brute correspondant au rapport entre l'épargne brute et les recettes réelles de fonctionnement, il est de 9,01 %. Compris entre 8 et 15 %, il informe sur la bonne santé financière d'une collectivité.

Sachant que le montant de l'annuité d'emprunt en capital pour l'année 2022 est de 498 989,35€ cela conduit à une épargne nette de 4 244 668,67€.

Ainsi, ce montant permet le financement des investissements futurs sans avoir recours à l'emprunt.

## B) La capacité de désendettement

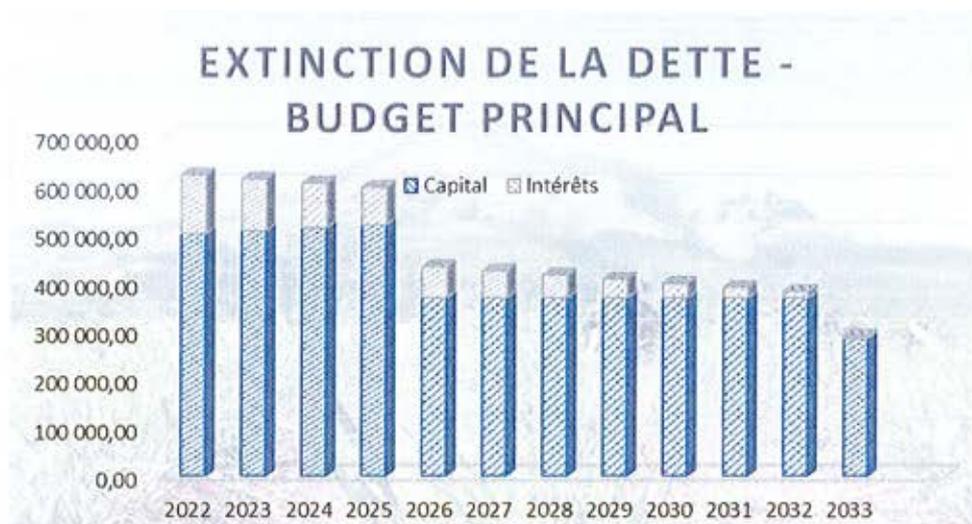
Au 31 décembre 2022, le capital restant dû (CRD) était de 4 382 914.70 €.

| Désignation                       | Prêteur | Capital initial | CRD au 31/12/202 | Origine    | Extinction |
|-----------------------------------|---------|-----------------|------------------|------------|------------|
| CREDIT GLOBAL D'INVESTISSEMENT    | CE      | 1 700 000,00    | 432 914.67       | 20/12/2010 | 25/12/2025 |
| INVESTISSEMENT 2013               | AFD     | 4 000 000,00    | 2 200 000.00     | 28/10/2013 | 30/09/2033 |
| Emprunt globalisé Investissements | AFD     | 2 500 000,00    | 1 750 000.03     | 30/05/2017 | 30/03/2033 |
| Total                             |         | 8 200 000,00    | 4 382 914.07     |            |            |

Le taux d'endettement du budget principal correspond au rapport entre le CRD et les recettes réelles de fonctionnement. Le taux d'endettement est de 8,32% pour l'année 2022.

La capacité de désendettement correspond au rapport entre l'encours de la dette et l'épargne brute. Elle exprime le nombre d'années théoriques qu'il faudrait à une collectivité pour rembourser intégralement sa dette. Pour le budget principal, la capacité de désendettement est inférieure à un an. Pour les DOM, le seuil d'alerte est fixé entre 8 et 10 années. La gestion de la dette du budget principal est donc plus que saine.

Selon le tableau d'amortissement contractuel, la dette s'éteindra en 2033 comme suit :



### III. La section d'investissement

Les réalisations 2022 des recettes d'investissement sont de 5 708 094,34€. Elles sont supérieures aux réalisations des dépenses qui sont de 3 581 280,23€.

## A) Les recettes d'investissement

Le compte administratif 2021 faisait apparaître un excédent de 9 079 091,39 € qui a été reporté au chapitre 001 des recettes d'investissement.

| Chap.                            | Libellé                          | Prévision totale     | Réalisation         | % Réalisation |
|----------------------------------|----------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| 001                              | Solde d'exécution reporté        | 9 079 091,39         |                     |               |
| 021                              | Virement SF vers la SI           | 1 067 431,07         | -                   | 0,00%         |
| 024                              | Cessions d'immobilisation        | 15 998,00            | -                   | 0,00%         |
| 040                              | Opérations d'ordre               | 2 553 613,00         | 2 594 575,77        | 101,60%       |
| 10                               | Dotations                        | 3 196 493,21         | 1 206 220,30        | 37,74%        |
| 204                              | Subventions d'équipement versées | -                    | 4 000,00            | 0,00%         |
| 16                               | emprunts et dettes assimilées    | -                    | -                   | 0,00%         |
| 23                               | Immobilisations en cours         | -                    | 13 410,90           | 0,00%         |
| 4582                             | Opérations sous mandat           | 611 911,95           | 527 535,39          | 86,21%        |
| 13                               | Subventions                      | 12 160 952,21        | 1 362 351,98        | 11,20%        |
| <b>RECETTE TOTALE (Hors 001)</b> |                                  | <b>19 606 399,44</b> | <b>5 708 094,34</b> | <b>29,11%</b> |

Le chapitre 021 relatif au virement de la section de fonctionnement vers la section d'investissement et le chapitre 024 relatif aux cessions d'immobilisation ne donne pas lieu à des réalisations budgétaires.

Le chapitre 040, opération d'ordre, comptabilise les dotations d'amortissement et les opérations de cessions d'actif. Il est le miroir du chapitre 042 en dépenses de fonctionnement.

Le chapitre 10, dotations, comptabilise les versements du fonds de compensation de la taxe sur la valeur ajoutée (FCTVA). Cette année les encaissements liés au FCTVA ont été de 1 206 220,30€ soit 37,74% du prévisionnel budgété. La procédure de traitement de FCTVA directement par l'état permet un traitement plus rapide de recettes.

Le chapitre 4582 ainsi que les chapitres opérations en recettes comptabilisent les subventions perçues dans le cadre du plan local de l'habitat indigne d'une part et des opérations d'équipement d'autre part.

Les subventions constituent la principale recette réelle d'investissement.

Les subventions reçues en 2022 ont considérablement diminué. On passe de 4 626 090,12€ à 1 362 351,98€ Cette diminution s'explique par un taux d'exécution très faible des opérations d'investissement. En effet le taux de réalisations des opérations financées est de 10,72%.

## B) Les dépenses d'investissement

Les dépenses d'investissement regroupent particulièrement les emprunts, les immobilisations, les subventions versées aux communes et associations et les opérations relatives aux chantiers de développement du Nord de la Martinique.

| Chap.                            | Libellé                          | Prévision totale     | Réalisation         | % Réalisation |
|----------------------------------|----------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| 001                              | Solde d'exécution reporté        | -                    |                     |               |
| 040                              | Opérations d'ordre               | -                    | -                   | 0,00%         |
| 13                               | Subventions                      | 834 458,39           | -                   |               |
| 16                               | emprunts et dettes assimilées    | 498 989,35           | 498 989,35          | 100,00%       |
| 20                               | Immobilisations incorporelles    | 416 504,44           | 32 465,06           | 7,79%         |
| 204                              | Subventions d'équipement versées | 8 887 473,48         | 935 226,92          | 10,52%        |
| 21                               | Immobilisations corporelles      | 690 094,15           | 319 949,57          | 46,36%        |
| 23                               | Immobilisations en cours         | 14 203,14            | -                   | 0,00%         |
| 27                               | Autres immobilisations           | -                    | -                   | 0,00%         |
| 4581                             | Opérations sous mandat           | 1 526 760,42         | 98 581,43           | 6,46%         |
| Opé.                             | Total opérations équipement      | 15 817 007,46        | 1 696 067,90        | 10,72%        |
| <b>DEPENSE TOTALE (Hors 001)</b> |                                  | <b>28 685 490,83</b> | <b>3 581 280,23</b> | <b>12,48%</b> |

Le montant des emprunts retracés au chapitre 16 est de 498 989,35€.

Le montant comptabilisé au chapitre 20, immobilisations incorporelles, a permis de réaliser des études et diagnostics pour lancer les marchés de travaux

Les réalisations des subventions d'équipement versées ne sont que 10,52 % par rapport aux prévisions pour un total de 935 226,92€. Ce taux de réalisation s'explique par la non-réception des remontées de dépenses des structures et des organismes pour lesquels des subventions ont été attribuées.

Concernant le chapitre 21, il comptabilise notamment l'acquisition de camions et de matériel pour la lutte contre les sargasses pour 319k€.

Le chapitre 4581, opérations sous mandats, retrace les dépenses liées au plan local de lutte contre l'habitant indigne. Les dépenses au titre de la résorption de l'habitat indigne s'élèvent à 98k€.

Les chapitres opérations comptabilisent les dépenses faisant l'objet d'une opération d'équipement. Le montant des réalisations dans le cadre des opérations d'équipement est de 1 696 067,90€ 2022 à contrario de 2021 où les opérations équipement avaient fait l'objet de 30% d'exécution pour un montant de 2 300 908,48€ donc une diminution de -26%

Ont été payés cette année notamment les travaux du domaine d'expérimentation de grande savane 422 k€, centre amérindien de Vivé 63k€, le parc d'activité de Bellefontaine 176 k€, le réseau de point de vue 158 k€. (*Liste non exhaustive*)

A noter que le montant réalisé en 2022 correspond au montant des acomptes payés aux entreprises sur l'année et non au coût global de l'opération.

## PARTIE II : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC ADMINISTRATIF PLAN LOCAL D'INSERTION PAR L'ECONOMIE (PLIE)

Le service public administratif Plan local d'insertion par l'économie (PLIE) retrace les actions en direction des publics éloignés de l'emploi. Le PLIE est financé à 75 % par le fond social européen (FSE). Ce dernier est le principal dispositif européen de soutien à l'emploi : il intervient pour aider les personnes à trouver des emplois de meilleure qualité et pour offrir des perspectives professionnelles plus équitables à tous les citoyens de l'union européenne.

Les prévisions budgétaires de l'année 2022 étaient de 4 794 990,15 € en dépenses de fonctionnement contre 5 478 069,13 € pour les recettes de fonctionnement. Le budget supplémentaire du PLIE affichait donc un suréquilibre.

| Section de fonctionnement                            |                     |                     |                     |
|------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Libellé                                              | Dépenses            | Recettes            | Solde               |
| Réalisations de l'exercice                           | 1 557 200,67        | 2 339 061,59        | 781 860,92          |
| Reports de l'exercice n-1                            | 683 078,97          |                     | -683 078,97         |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                 | <b>2 240 279,64</b> | <b>2 339 061,59</b> | <b>98 781,95</b>    |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter           | 364 512,56          | 1 600 192,40        | 1 235 679,84        |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser | 2 604 792,20        | 3 939 253,99        | 1 334 461,79        |
| <b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b>                    | <b>2 604 792,20</b> | <b>3 939 253,99</b> | <b>1 334 461,79</b> |

Les réalisations de l'exercice en recettes d'un montant de 2 339 061,59 € sont supérieures à celles des dépenses d'un montant de 1 557 200,67 €. Le résultat de l'exercice atteint la somme 781 860,92 €.

Toutefois en tenant compte du déficit 2021 reporté en 2022 d'un montant de 683 078,97 €, le résultat cumulé de l'exercice est de 98 781,95€.

A ce résultat viennent s'ajouter les restes à réaliser qui représentent un excédent de 1 235 679,84€. Ce qui entraîne un résultat global de clôture de 1 334 461,79€. Cet excédent sera reporté sur l'année 2023 au chapitre 002, en recette résultat de la section de fonctionnement reporté.

### I. Les recettes de fonctionnement

| Chap.                            | Libellé                          | Prévision totale    | Réalisation         | % Réalisation |
|----------------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 74                               | Dotations et participations      | 4 801 163,16        | 1 655 147,96        | 34,47%        |
| 75                               | Autres produits Gestion courante | 676 905,97          | 683 078,97          | 100,91%       |
| 77                               | Produits exceptionnels           | -                   | 834,66              | 0,00%         |
| <b>RECETTE TOTALE (Hors 002)</b> |                                  | <b>5 478 069,13</b> | <b>2 339 061,59</b> | <b>42,70%</b> |

La principale recette de ce budget annexe est la subvention. Le FSE finance à hauteur de 75 % les actions du PLIE. Le reste à charge de 25 % devant faire l'objet d'une subvention d'équilibre versée par le budget principal.

Le montant des réalisations en 2022 est de 2 339 061,59 € soit 42 % des prévisions budgétaires.

Le chapitre 74 comptabilise les titres émis après encaissement de la subvention FSE. Les remontées de dépenses ont donc permis de percevoir le montant de 1 655 147,96 €.

Le montant des subventions à percevoir est quant à lui comptabilisé en restes à réaliser. Ainsi, le montant restant à percevoir au titre du programme opérationnel 2014-2022 est de 1 600 192,40 €.

Autre produit de gestion courante, la prise en charge du déficit reporté par le budget principal. Le compte administratif 2021 faisait apparaître un déficit à reporter sur l'exercice 2022 de 683 078,90€, il a été voté par l'assemblée délibérante de prendre en charge ce déficit par le budget principal à hauteur de 683 078,97 €. Cette somme a été imputée à l'article 7552.

Le chapitre 77 est composé des produits exceptionnels

## II. Les dépenses de fonctionnement

| Chap.                            | Libellé                         | Prévision totale    | Réalisation         | % Réalisation |
|----------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 002                              | Résultat de fct reporté         | 683 078,97          | -                   | 0,00%         |
| 011                              | Charges à caractère général     | 3 998 053,16        | 825 520,33          | 20,65%        |
| 12                               | Charges de personnel            | 796 937,00          | 731 680,34          | 91,81%        |
| 65                               | Autres charges Gestion courante | -                   | -                   | 0,00%         |
| <b>DEPENSE TOTALE (Hors 002)</b> |                                 | <b>4 794 990,16</b> | <b>1 557 200,67</b> | <b>32,48%</b> |

Les dépenses de fonctionnement du PLIE se décomposent en déficit 2021 reporté en 2022 pour un montant de 683 078,97 € et les actions à destination des publics éloignés de l'emploi pour un montant de 825 520,33€.

Le montant des réalisations hors déficit reporté est de 1 557 200,67€ soit 32.48 % des prévisions budgétaires.

Les actions d'insertion par l'emploi, elles, sont comptabilisées au chapitre 011 et notamment à l'article 6288, autres services extérieurs. Mandatées pour un montant total de 825 520,33 €, on peut citer comme actions, les mises en situation professionnelle activité de couture et de confection, chantier d'insertion sculpture du paysage, les accompagnements individualisés vers l'emploi, les actions de formations collectives.

L'interventionnisme du PLIE ne s'arrête pas qu'à cette somme. Est comptabilisé en restes à réaliser le montant de 364 512,56€ correspondant à des prestations engagées comptablement mais dont les factures ne sont pas encore parvenues.

### PARTIE III : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC ADMINISTRATIF PEPINIERE D'ENTREPRISES

La pépinière d'entreprise NordCréatis est un environnement favorable au développement de nouvelles entreprises

Multisite, Carbet, Lorrain et Robert, elle offre aux porteurs de projet et aux nouveaux chefs d'entreprise un environnement favorable à leur développement. Dans un cadre de travail moderne qui leur permet de rompre avec leur isolement, ils bénéficient d'un accompagnement individualisé et d'échanges avec d'autres entreprises résidentes.

47 bureaux modernes et sécurisés de 10 à 42 m<sup>2</sup> équipés de haut débit, ainsi que des services partagés (salles de réunion, documentation, secrétariat commun, photocopieur, espace café/déjeuner), leur sont proposés sur les trois sites de CAP Nord.

Ainsi, le budget primitif du service public administratif pépinière d'entreprise Nord Créatis retrace les dépenses et les recettes relatives à la gestion de la pépinière

L'équilibre de l'unique section de fonctionnement était prévu pour un montant de 71 196,88 €.

| Section de fonctionnement                            |                   |                   |                  |
|------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Libellé                                              | Dépenses          | Recettes          | Solde            |
| Réalisations de l'exercice                           | 286 337,13        | 447 788,28        | 161 451,15       |
| Reports de l'exercice n-1                            | 63 008,79         |                   | -63 008,79       |
| Résultat cumulé de l'exercice                        | 349 345,92        | 447 788,28        | 98 442,36        |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter           | 27 245,48         | -                 | -27 245,48       |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser | 376 591,40        | 447 788,28        | 71 196,88        |
| <b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b>                    | <b>376 591,40</b> | <b>447 788,28</b> | <b>71 196,88</b> |

Les réalisations de l'exercice en dépenses sont de 286 337,13 € et sont inférieures à celles des recettes d'un montant de 447 788,28 €. Le résultat de l'exercice atteint la somme 161 451,15 €.

Toutefois, en tenant compte du déficit 2021 reporté en 2022 d'un montant de 63 008,7 €, le résultat cumulé de l'exercice passe à 98 442,79€.

Corrigé par les restes à réaliser, le résultat global de clôture est de 73 196,88€ et sera au 002 en recette de fonctionnement.

## I. Les recettes de fonctionnement

Les recettes de fonctionnement de la pépinière d'entreprises sont les loyers versés par les entreprises d'une part, et la prise en charge du déficit reporté d'autre part.

| Chap.                            | Libellé                          | Prévision totale  | Réalisation       | % Réalisation |
|----------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| 70                               | Ventes de bien et services       | 21 782,75         | 23 320,67         | 107,06%       |
| 74                               |                                  | 147 556,25        | 361 458,82        |               |
| 75                               | Autres produits Gestion courante | 276 911,36        | 63 008,79         | 22,75%        |
| 77                               | Produits exceptionnels           | 44 071,51         | -                 | 0,00%         |
| <b>RECETTE TOTALE (Hors 002)</b> |                                  | <b>490 321,87</b> | <b>447 788,28</b> | <b>91,33%</b> |

Le montant total des recettes titrées sur l'exercice s'élève à 447 788,28 € soit un taux de réalisation de 91,33 %.

La pépinière d'entreprise met à disposition des entreprises hébergées un certain nombre d'équipement contre paiement d'un loyer.

Pour l'exercice 2021, 5 sociétés étaient hébergées au sein des pépinières du Robert et du Carbet. Au cours de l'année 2022 ; 2 entreprises ont quitté la pépinière (une entreprise sur le site du Robert et une entreprise sur le site du carbet). Le montant des loyers perçus par l'EPCI a diminué de -15,34 % le montant perçu est passé de 27 546,58 € à 23 320,67€.

Cette somme est comptabilisée au chapitre 70.

La prise en charge du déficit antérieur a été comptabilisée au chapitre 75, autres produits de gestion courante. Le budget annexe pépinière étant un service public administratif, cette opération est possible. Le montant de la prise en charge du déficit est équivalent au montant présent au 002 en dépenses soit 63 008,79 €.

## II. Les dépenses de fonctionnement

Les dépenses de fonctionnement de la pépinière correspondent au frais de structure et de fonctionnement des services de Nord Créatis. Les réalisations pour 2022 se portent à 286 337,13 € soit 67,01% des prévisions budgétaires.

| Chap.                            | Libellé                         | Prévision totale  | Réalisation       | % Réalisation |
|----------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| 002                              | Résultat de fct reporté         | 63 008,79         | -                 | 0,00%         |
| 011                              | Charges à caractère général     | 332 839,57        | 223 131,34        | 67,04%        |
| 65                               | Autres charges Gestion courante | 81 473,51         | 63 205,79         | 77,58%        |
| 68                               |                                 | 13 000,00         | -                 | 0,00%         |
| <b>DEPENSE TOTALE (Hors 002)</b> |                                 | <b>427 313,08</b> | <b>286 337,13</b> | <b>67,01%</b> |

Les charges à caractère général sont les seules réalisations de l'exercice et s'élèvent au montant de 223 131,34 €.

Les postes les plus importants sont les frais de télécommunications pour un montant de 52 130,54€ et l'électricité pour 105 012,34 €.

L'ensemble des engagements n'ayant pas donné lieu à mandatement sont comptabilisés en restes à réaliser à reporter sur l'exercice 2022 pour un montant de 25 245,48€.

## PARTIE IV : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU DoME

Le Domaine Martiniquais d'Expérimentation sur le site de Grande Savane au Prêcheur dont la mission est de sensibiliser les visiteurs à l'observation et la préservation de l'environnement, à la biodiversité et à la protection des ressources a été inauguré le 04 octobre 2022.

Le Dôme a pour objectif :

- Le développement de l'offre-écotouristique dans le nord
- La mise en synergie des acteurs communaux
- La contribution au développement local et durable
- La dynamisation des acteurs du tourisme de nature et de randonnée

Les prévisions budgétaires du Dôme sont de 250 460,00 en dépenses et recettes de fonctionnement.

Le prévisionnel en investissement est de 106 540,00 aussi bien en recettes qu'en dépenses.

| Section de fonctionnement                                   |                  |                   |                   |
|-------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| Libellé                                                     | Dépenses         | Recettes          | Solde             |
| Réalisations de l'exercice                                  | 67 267,45        | 172 944,33        | 105 676,88        |
| Reports de l'exercice n-1                                   | -                |                   | -                 |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                        | <b>67 267,45</b> | <b>172 944,33</b> | <b>105 676,88</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter                  | 1 991,65         | 15 000,00         | 13 008,35         |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser</b> | <b>69 259,10</b> | <b>187 944,33</b> | <b>118 685,23</b> |
| Section d'investissement                                    |                  |                   |                   |
| Libellé                                                     | Dépenses         | Recettes          | Solde             |
| Réalisations de l'exercice                                  | 890,00           | -                 | -890,00           |
| Reports de l'exercice n-1                                   | -                |                   | -                 |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                      | <b>890,00</b>    | <b>-</b>          | <b>-890,00</b>    |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter                  | 18 330,08        | 133 867,00        | 115 536,92        |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b>      | <b>19 220,08</b> | <b>133 867,00</b> | <b>114 646,92</b> |
| <b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b>                           | <b>88 479,18</b> | <b>321 811,33</b> | <b>233 332,15</b> |

### I. La section de fonctionnement

En section de fonctionnement le montant des réalisations des recettes est de 172 944,33€ supérieur aux dépenses de cette année qui est de 67 267,45€ ce qui conduit à un résultat de 105 676,88€, ce dernier est corrigé par les restes à réaliser pour un montant de 13 008,35€ ce qui donne un résultat cumulé de l'exercice de 118 685,23€.

En section d'investissement le montant des réalisations des recettes est supérieur aux dépenses ce qui entraîne un résultat de 75 643,26€, ce dernier est corrigé des restes à réaliser en investissement de 39 003,66€ ce qui conduit à un résultat cumulé en investissement de 114 646,92€

Ainsi le Dôme obtient un résultat de clôture excédentaire de 233 332,15€

### A. Les recettes de fonctionnement

Le budget Dôme est financé par les produits des biens et services et les subventions reçues.

L'activité du Dôme faisant ces 1ers pas, le total des recettes est de 172 944,33 soit 69,05% des recettes prévisionnelles.

| Chap.                            | Libellé                          | Prévision totale  | Réalisation       | % Réalisation |
|----------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| 002                              | Résultat de fct reporté          |                   | -                 |               |
| 013                              | Atténuation de charges           | -                 | -                 | 0,00%         |
| 042                              | Opérations d'ordre               | -                 | -                 | 0,00%         |
| 70                               | Ventes de bien et services       | 77 515,67         | -                 | 0,00%         |
| 73                               | Produits issus de la fiscalité   | -                 | -                 | 0,00%         |
| 74                               | Subventions d'exploitation       | 172 944,33        | 172 944,33        | 100,00%       |
| 75                               | Autres produits Gestion courante | -                 | -                 | 0,00%         |
| 77                               | Produits exceptionnels           | -                 | -                 | 0,00%         |
| <b>RECETTE TOTALE (Hors 002)</b> |                                  | <b>250 460,00</b> | <b>172 944,33</b> | <b>69,05%</b> |

Le prévisionnel des recettes est :

Au chapitre 70 ventes de biens et services qui devra correspondre :

- Aux recettes de billetterie pour l'entrée des visiteurs au Domaine Martiniquais d'Expérimentation de Grande Savane
- - aux recettes liées à l'acheminement des visiteurs entre le bourg du Prêcheur et le site principal à Grande Savane par la navette
- - aux recettes des ventes en boutique de produits dérivés, produits souvenirs et produits alimentaires secs
- - aux recettes de commercialisation d'hébergement sur le site du Domaine Martiniquais d'Expérimentation (hébergements semi-troglodytes, bivouac et tentes suspendues)
- - aux recettes de commercialisation d'activités, ateliers, séjours organisés sur ou au départ du site du Domaine Martiniquais d'Expérimentation de Grande Savane.

Le Dôme venant de commencer ces prestations, les recettes pourront s'apprécier en 2023

Chapitre 74 Subvention d'exploitation :

Il s'agit de la subvention versée par le budget principal de CAP NORD permettant l'exploitation du Dôme

Le taux de réalisation des recettes de fonctionnement du budget Dôme est de 69,05%.

## B. Les dépenses de fonctionnement

| Chap.                            | Libellé (Hors 002)                       | Prévision totale  | Réalisation      | % Réalisation |
|----------------------------------|------------------------------------------|-------------------|------------------|---------------|
| 002                              | Résultat de fct reporté                  | -                 | -                |               |
| 011                              | Charges à caractère général              | 125 387,00        | 2 053,82         | 1,64%         |
| 012                              | Charges de personnel                     | 97 500,00         | 65 213,63        | 66,89%        |
| 014                              | Atténuation de produits                  | -                 | -                | 0,00%         |
| 023                              | Virement SF vers la SI                   | -                 | -                | 0,00%         |
| 042                              | Opérations d'ordre                       | 27 573,00         | -                | 0,00%         |
| 65                               | Autres charges Gestion courante          | -                 | -                | 0,00%         |
| 66                               | Charges financières                      | -                 | -                | 0,00%         |
| 67                               | Charges exceptionnelles                  | -                 | -                | 0,00%         |
| 68                               | Dotations aux provisions et dépréciation | -                 | -                | 0,00%         |
| <b>DEPENSE TOTALE (Hors 002)</b> |                                          | <b>250 460,00</b> | <b>67 267,45</b> | <b>26,86%</b> |

Les dépenses du chapitre 011 « charges à caractère général » ont porté sur des menus dépenses pour l'ouverture du Dôme.

La dépense la plus importante représente les charges de personnel à hauteur de 65 213,63€ ce qui entraîne une réalisation des dépenses de fonctionnement à hauteur de 26,86%.

## II. La section d'investissement

### A) Les recettes d'investissement

Les recettes d'investissement du Dôme sont avant tout des subventions d'investissement

| Chap.                            | Libellé                       | Prévision totale  | Réalisation | % Réalisation |
|----------------------------------|-------------------------------|-------------------|-------------|---------------|
| 001                              | Solde d'exécution reporté     |                   |             |               |
| 021                              | Virement SF vers la SI        | -                 | -           | 0,00%         |
| 040                              | Opérations d'ordre            | 27 573,00         | -           | 0,00%         |
| 13                               | Subventions d'investissement  | 78 967,00         | -           | 0,00%         |
| 16                               | Emprunts et dettes assimilées | -                 | -           | 0,00%         |
| 23                               | Immobilisations en cours      | -                 | -           | 0,00%         |
| Opé.                             | Total opérations équipement   | -                 | -           | 0,00%         |
| <b>RECETTE TOTALE (Hors 001)</b> |                               | <b>106 540,00</b> | <b>-</b>    | <b>0,00%</b>  |

Le Dôme devait recevoir en 2022 une subvention d'investissement du budget principal à hauteur de 78 967,00€.

Cette recette est intégrée dans les restes à réaliser de 2022.

### B) Les dépenses d'investissement

| Chap.                            | Libellé                       | Prévision totale  | Réalisation   | % Réalisation |
|----------------------------------|-------------------------------|-------------------|---------------|---------------|
| 001                              | Solde d'exécution reporté     |                   |               |               |
| 040                              | Opérations d'ordre            | -                 | -             | 0,00%         |
| 13                               | Subventions d'investissement  | -                 | -             | 0,00%         |
| 16                               | emprunts et dettes assimilées | -                 | -             | 0,00%         |
| 20                               | Immobilisations incorporelles | 35 000,00         | -             | 0,00%         |
| 21                               | Immobilisations corporelles   | 71 540,00         | 890,00        | 1,24%         |
| Opé.                             | Total opérations équipement   | -                 | -             | 0,00%         |
| <b>DEPENSE TOTALE (Hors 001)</b> |                               | <b>106 540,00</b> | <b>890,00</b> | <b>0,84%</b>  |

Le Dôme a réalisé ces premières dépenses d'investissement pour le fonctionnement de la structure pour un montant de 890,00€.

La capacité de financement du Dôme est excédentaire de 233 332.15€

## PARTIE V : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC A CARACTERE INDUSTRIEL ET COMMERCIAL EAU POTABLE

Tout comme le budget principal, le budget annexe SPIC de l'eau potable est composé d'une section fonctionnement et d'une section investissement.

Ainsi, il retrace donc l'ensemble des recettes et des dépenses de la communauté d'agglomération relevant de la compétence de l'eau potable.

Les prévisions budgétaires (budget primitif, décision modificative 1, décision modificative 2) totales de l'année 2022 (fonctionnement et investissement) étaient de 43 087 882,04 € en dépenses et de 43 331 202,14€ en recettes. Le budget était donc en suréquilibre de 243 320,10 €.

| Section de fonctionnement                            |                     |                      |                      |
|------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| Libellé                                              | Dépenses            | Recettes             | Solde                |
| Réalisations de l'exercice                           | 2 290 456,18        | 5 707 394,58         | 3 416 938,40         |
| Report de l'exercice n-1                             |                     | 11 005 905,86        | 11 005 905,86        |
| Résultat cumulé de l'exercice                        | 2 290 456,18        | 16 713 300,44        | 14 422 844,26        |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter           | 70 574,60           | 1 125 964,83         | 1 055 390,23         |
| Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser | 2 361 030,78        | 17 839 265,27        | 15 478 234,49        |
| Section d'investissement                             |                     |                      |                      |
| Libellé                                              | Dépenses            | Recettes             | Solde                |
| Réalisations de l'exercice                           | 3 612 500,37        | 5 450 453,95         | 1 837 953,58         |
| Report de l'exercice n-1                             | 992 372,77          |                      | -992 372,77          |
| Solde d'exécution de l'exercice                      | 4 604 873,14        | 5 450 453,95         | 845 580,81           |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter           | 2 196 349,54        | 1 516 646,77         | -679 702,77          |
| Besoin ou capacité de financement de l'exercice      | 6 801 222,68        | 6 967 100,72         | 165 878,04           |
| <b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b>                    | <b>9 162 253,46</b> | <b>24 806 365,99</b> | <b>15 644 112,53</b> |

La clôture des comptes 2021 a fait apparaître un excédent de la section de fonctionnement à hauteur de 11 005 905,86 € et un déficit de la section d'investissement d'un montant de 992 375,77 € reporté en 2021 respectivement au chapitre 002 en recettes de fonctionnement et 001 en dépenses d'investissement.

Les réalisations 2022 des recettes de fonctionnement, d'un montant de 5 707 394,58 € sont supérieures aux réalisations de dépenses qui s'élèvent à 2 290 456,18€.

Cela permet de dégager un résultat de l'exercice 2022 positif de 3 416 938,40€.

Ainsi, en prenant en compte l'excédent reporté de 2021, le résultat cumulé de l'exercice est porté à 14 422 844,26 €.

Corrigé du solde de restes à réaliser, le résultat cumulé de l'exercice en section de fonctionnement est de 15 478 234,49 €.

En section d'investissement, le montant des réalisations de l'exercice en dépenses d'un montant de 3 612 500,37€ est inférieur à celui des recettes qui s'élève à 5 450 453,95€. Il en résulte un excédent d'investissement qui s'élève à 1 837 953,58€.

Après intégration du déficit reporté de 2021, le solde d'exécution de l'exercice 2021 est porté à 845 580,81€.

Corrigé du solde des restes à réaliser, la section d'investissement dégage au 31/12/2022 une capacité de financement de 165 878,04€.

Ainsi, le compte administratif 2022 du budget annexe de l'eau potable dégage un résultat global de clôture excédentaire d'un montant de 15 644 112,53€.

## I. La section de fonctionnement

Les dépenses de fonctionnement s'élèvent à 16 017 058,52 € et les recettes quant à elles sont égales à 16 259 092,02 €.

### A. Les recettes de fonctionnement

| Chap.                            | Libellé                          | Prévision totale    | Réalisation         | % Réalisation  |
|----------------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|
| 002                              | Résultat de fct reporté          | 11 005 905,86       |                     |                |
| 013                              | Atténuation de charges           | 24 460,50           | 30 000,72           | 122,65%        |
| 042                              | Opérations d'ordre               | 226 000,00          | 225 655,71          | 99,85%         |
| 70                               | Ventes de bien et services       | -                   | -                   | 0,00%          |
| 73                               | Produits issus de la fiscalité   | -                   | -                   | 0,00%          |
| 74                               | Subventions d'exploitation       | -                   | -                   | 0,00%          |
| 75                               | Autres produits Gestion courante | 4 841 365,66        | 5 282 350,37        | 109,11%        |
| 77                               | Produits exceptionnels           | 161 360,00          | 169 387,78          | 104,98%        |
| <b>RECETTE TOTALE (Hors 002)</b> |                                  | <b>5 253 186,16</b> | <b>5 707 394,58</b> | <b>108,65%</b> |

Le taux de réalisation des recettes de l'exercice 2022 atteint 108,65%. Ainsi, les opérations comptables en recettes de fonctionnement s'élèvent à 5 707 394,58 €.

Ce taux de réalisation supérieur à 100% s'explique par le fait que :

- Les réalisations des chapitres 013 et 77 sont supérieures aux prévisions qui ont été établies de façon prudente. En effet, les prévisions budgétaires en recettes sont évaluatives.
- Les régularisations d'exercices antérieurs (chapitre 75)
- Et la comptabilisation des rattachements opérés en 2022

Ainsi, les recettes du chapitre 75 qui représente 92,55% des recettes de 2022, atteint un taux de réalisation de 109,11%.

Une partie des réalisations 2022 correspond à des régularisations sur exercices antérieurs pour un montant de 2 296 833,92 €.

Ce montant se décompose de la façon suivante :

- 1 453 548,39 € : redevances d'eau potable 2021
- 686 316,00 € : solde protocole vente d'eau en gros (ex-SICSM) 2019
- 156 969,53€ : de recettes liées aux redevances sur le périmètre du Morne-Rouge de 2018 et 2019.

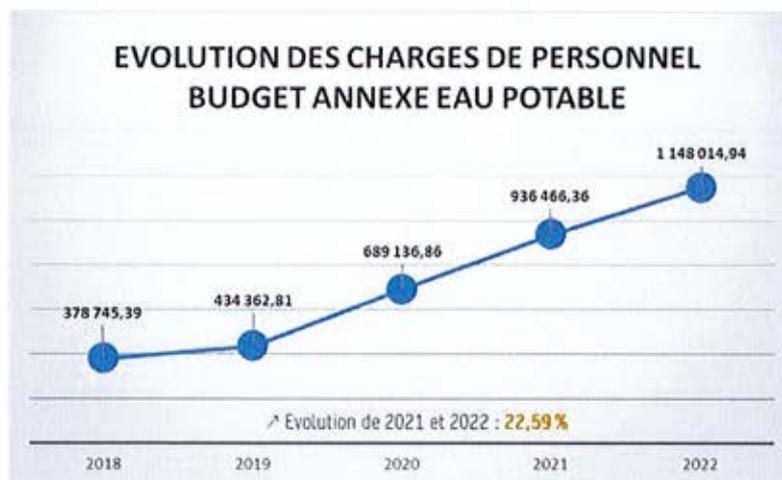
Le chapitre 77, correspondant aux produits exceptionnels, atteint 169 387,78 €. Ces recettes correspondent principalement à des pénalités liées à l'ancien contrat de Délégation de service public pour un montant de 161 359,60 € et à des pénalités de retard liées à la réalisation de travaux d'investissement.

## B. Les dépenses de fonctionnement

| Chap.                            | Libellé                                  | Prévision totale     | Réalisation         | %<br>Réalisation |
|----------------------------------|------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------------|
| 002                              | Résultat de fct reporté                  | -                    |                     |                  |
| 011                              | Charges à caractère général              | 328 844,71           | 148 005,78          | 45,01%           |
| 012                              | Charges de personnel                     | 1 258 385,58         | 1 148 014,94        | 91,23%           |
| 014                              | Atténuation de produits                  | -                    | -                   | 0,00%            |
| 023                              | Virement SF vers la SI                   | 12 882 819,11        | -                   | 0,00%            |
| 042                              | Opérations d'ordre                       | 970 000,00           | 939 419,16          | 96,85%           |
| 65                               | Autres charges Gestion courante          | 7 215,91             | 3 295,64            | 45,67%           |
| 66                               | Charges financières                      | 50 063,90            | 50 063,90           | 100,00%          |
| 67                               | Charges exceptionnelles                  | 365 545,31           | 1 656,76            | 0,45%            |
| 68                               | Dotations aux provisions et dépréciation | 154 184,00           | -                   | 0,00%            |
| <b>DEPENSE TOTALE (Hors 002)</b> |                                          | <b>16 017 058,52</b> | <b>2 290 456,18</b> | <b>14,30%</b>    |

Le chapitre 011 en augmentation de 93,22% par rapport à l'exercice 2021 correspond aux charges à caractère général, notamment en matière de fournitures et d'entretien mais également frais d'honoraires.

Le chapitre 012 relatif aux charges de personnels est en augmentation de 22,59%. Cette dernière est moins importante que celle de 2021 avec 35,89% et 2020 avec 58,65% :



Cette augmentation de 22,59% s'explique par la mise en place du CIA ainsi que des revalorisations indiciaires annuelles liées aux avancements de carrière et du point d'indice.

Ainsi, au 31/12/2022, les effectifs sont composés de 6 contractuels dont 1 stagiaire et 9 titulaires.

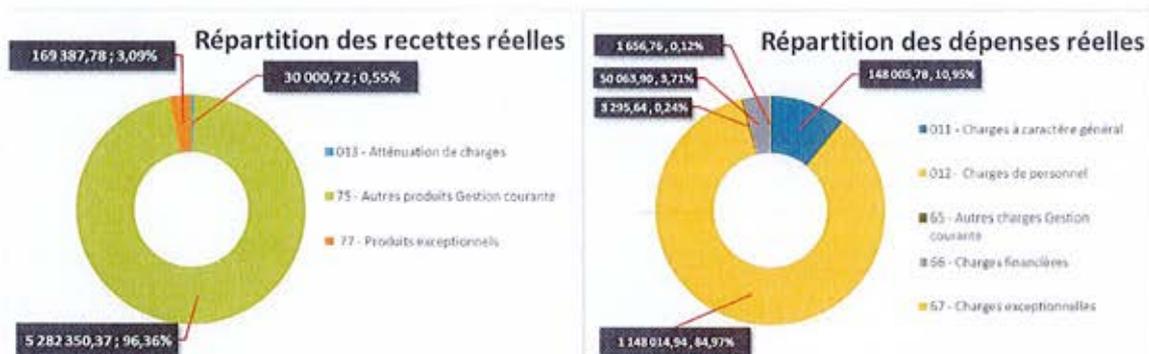
Néanmoins, ces dépenses augmentent de façon significative les charges obligatoires de la collectivité (charges fixes). Ainsi en 2018, les Charges de personnel représentaient 16,52% des dépenses réelles de fonctionnement (DRF) et 14,60% des recettes réelles de fonctionnement (RRF). En 2022 elles pèsent 84,97% des DRF (20,94% des RRF).

Les charges financières du chapitre 66 suivent leur rythme de réalisations conformément à l'évolution du remboursement des emprunts.

## II. Les principaux indicateurs

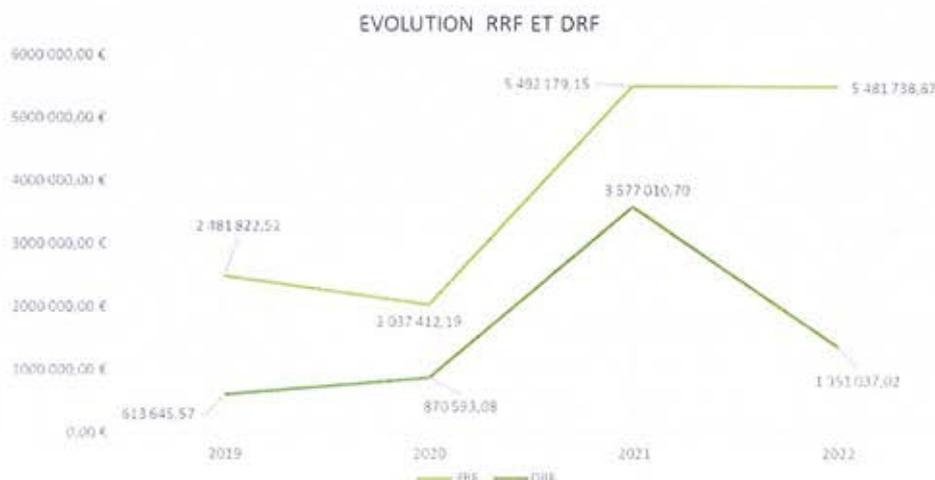
Le CGCT prévoit pour les collectivités une transparence de leur situation financière pouvant être contrôlé par des indicateurs. Ces derniers vous seront présentés ci-après.

En préambule, il convient de déterminer les recettes et les dépenses réelles de fonctionnement.



Les recettes réelles de fonctionnement s'élèvent à 5 481 738,87€. Les dépenses réelles de fonctionnement sont quant à elles de 1 351 037,02€.

Le graphique suivant permet d'apprécier l'évolution des RRF et DRF de 2019 à 2022 :



Pour l'exercice 2022, on constate une stabilisation des recettes réelles de fonctionnement par rapport à 2020 (-0,19%). Dans le même temps on assiste à une forte diminution des dépenses réelles de fonctionnement de 62,23%.

Mécaniquement cela a pour conséquence une forte augmentation de l'épargne brute (115,68%).

### A) L'épargne

L'épargne brute est un des soldes intermédiaires de gestion le plus utilisé car le plus pertinent pour apprécier la santé financière d'une collectivité locale.

Elle correspond à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement et constitue la ressource interne dont dispose la collectivité pour financer ses investissements de l'exercice.



En ce qui concerne le budget annexe de l'eau potable, elle s'élève à 4 130 701,85 € et rapporté aux recettes réelles de fonctionnement il en ressort un taux d'épargne brute de 75,35%.

Par ailleurs, l'épargne nette correspond à l'épargne brute diminuée du capital. Elle est de 3 898 536,22 €

et son taux représente 71,12%.

### B) La capacité de désendettement

Au 31/12/2022, l'endettement du budget eau de la collectivité est de 1 704 464,37 € selon le détail suivant :

| Désignation                                     | Prêteur | Capital initial       | CRD au 31/12/2022     | Origine    | Extinction |
|-------------------------------------------------|---------|-----------------------|-----------------------|------------|------------|
| RESEAUX EAU POTABLE PROGRAMME 2008 - TRANCHE 03 | AFD     | 200 000,00 €          | 71 604,78 €           | 18/07/2008 | 30/04/2028 |
| FINANCEMENT PROGRAMME 2008 - TRANCHE 02         | AFD     | 800 000,00 €          | 303 692,98 €          | 18/07/2008 | 30/04/2028 |
| FINANCEMENT INVESTISSEMENT PROG AEP             | AFD     | 1 000 000,00 €        | 650 000,00 €          | 17/12/2015 | 30/04/2035 |
| FINANCEMENT INVESTISSEMENT PROGRAMME 2015       | AFD     | 850 000,00 €          | 552 500,00 €          | 18/12/2015 | 30/04/2035 |
| RESTRUCTURATION ET MODERNISATION RESEAUX AEP    | AFD     | 221 666,65 €          | 126 666,61 €          | 09/05/2018 | 30/12/2028 |
| <b>Total</b>                                    |         | <b>3 071 666,65 €</b> | <b>1 704 464,37 €</b> |            |            |

Le graphique suivant permet d'apprécier le flux de remboursement de la dette :



Dès lors, l'absence d'emprunts nouveaux permet une diminution de la dette jusqu'à son extinction au 31/12/2035.

Le taux d'endettement du budget annexe de l'eau potable est de 35,95%.

La capacité de désendettement est de moins d'un an.

### III. La section d'investissement

#### C) Les recettes d'investissement

Les recettes d'investissement sont composées principalement des subventions d'équipement, du virement de la section de fonctionnement et des opérations d'ordre.

| Chap.                            | Libellé                       | Prévision totale     | Réalisation         | % Réalisation |
|----------------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| 001                              | Solde d'exécution reporté     | -                    |                     |               |
| 021                              | Virement SF vers la SI        | 12 882 819,11        | -                   | 0,00%         |
| 040                              | Opérations d'ordre            | 970 000,00           | 939 419,16          | 96,85%        |
| 10                               | Dotations                     | 14 401,84            | -                   | 0,00%         |
| 16                               | emprunts et dettes assimilées | -                    | -                   | 0,00%         |
| 23                               | Immobilisations en cours      | -                    | -                   | 0,00%         |
| 13                               | Subvention d'équipement       | 13 204 889,17        | 4 511 034,79        | 34,16%        |
| <b>RECETTE TOTALE (Hors 001)</b> |                               | <b>27 072 110,12</b> | <b>5 450 453,95</b> | <b>20,13%</b> |

Les subventions d'équipement ont un taux de réalisation de 34,16%. Celles-ci s'élèvent à 4 511 034,79€ contre 807 400,21€ en 2021.

Ce faible taux de réalisation s'explique par le décalage qui existe entre les demandes de versement de subvention et le versement effectif.

## D) Les dépenses d'investissement

| Chap.                            | Libellé                       | Prévision totale     | Réalisation         | % Réalisation |
|----------------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| 001                              | Solde d'exécution reporté     | 992 372,77           |                     |               |
| 040                              | Opérations d'ordre            | 226 000,00           | 225 655,71          | 99,85%        |
| 10                               | Dotations                     | 14 401,84            |                     |               |
| 13                               | Subvention d'équipement       | 29 096,08            | 29 096,08           |               |
| 16                               | emprunts et dettes assimilées | 232 165,63           | 232 165,63          | 100,00%       |
| 20                               | Immobilisations incorporelles | 13 000,00            | 880,86              | 6,78%         |
| 21                               | Immobilisations corporelles   | 209 875,62           | 46 070,87           | 21,95%        |
| 23                               | Immobilisations en cours      | -                    | -                   | 0,00%         |
| Opé.                             | Total opérations équipement   | 25 353 911,58        | 3 078 631,22        | 12,14%        |
| <b>DEPENSE TOTALE (Hors 001)</b> |                               | <b>26 078 450,75</b> | <b>3 612 500,37</b> | <b>13,85%</b> |

En investissement, les dépenses sont principalement liées aux opérations suivantes :

- L'opération n°201522 relative à la réhabilitation des réservoirs d'eau potable concernant les communes d'Ajoupa-Bouillon, de Basse-Pointe et de Sainte-Marie,
- Les opérations n°2018231 et n°2021020 prévoyant des travaux sur les différents réseaux et ouvrages des communes du Nord :
  - o Reprise et réparation des canalisations et interconnexions
  - o Travaux de réparation de voie d'accès aux réservoirs
  - o Amélioration et renforcement de réseau
  - o Aménagement de réseau
  - o Extension, dévoiement et pose de réseaux
- L'opération 2020061 relative aux travaux de réalisation d'une interconnexion provisoire entre les UPEP Trianon et Louison sur les communes d'Ajoupa-Bouillon et de Basse-Pointe
- Les opérations 2021004 et 2021005 relatives aux études du BRGM sur les recherches en eau sur le site de Ravine Suzanne à Basse-Pointe et sur les sites de Morne l'Étang à Sainte-Marie, Bois Crassous au Lorrain et la Forêt La Palourde au Gros-Morne.
- L'opération 2021006 ayant pour objet des diagnostics sur les risques d'exposition de la population et des travailleurs aux fibres d'amiante et aux Hydrocarbures Aromatiques Polycycliques (HAP) lors de la réalisation de travaux sur les voiries constituées d'enrobé.
- L'opération 2021009 relative aux études préalables aux travaux de modernisation et d'optimisation de l'interconnexion Vivé/CAP NORD/CAESM

## PARTIES VI : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC A CARACTERE INDUSTRIEL ET COMMERCIAL ASSAINISSEMENT

Tout comme le budget principal, le budget annexe SPIC de l'assainissement est composé d'une section fonctionnement et d'une section investissement.

Ainsi, il retrace donc l'ensemble des recettes et des dépenses de la communauté d'agglomération relevant de la compétence de l'assainissement (collectif et non collectif).

Les prévisions budgétaires (budget primitif, décision modificative 1, décision modificative 2) totales de l'année 2022 (fonctionnement et investissement) étaient de 20 432 787,01 € en dépenses et de 21 544 492,76 € en recettes. Le budget était donc en déficit de 1 111 705,75 € (section d'investissement).

| Section de fonctionnement                                   |                      |                      |                      |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Libellé                                                     | Dépenses             | Recettes             | Solde                |
| Réalisations de l'exercice                                  | 4 641 036,37         | 5 193 840,86         | 552 804,49           |
| Reports de l'exercice n-1                                   | 849 397,10           |                      | -849 397,10          |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice</b>                        | <b>5 490 433,47</b>  | <b>5 193 840,86</b>  | <b>-298 592,61</b>   |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter                  | 63 152,88            | 633 011,20           | 569 858,32           |
| <b>Résultat cumulé de l'exercice avec restes à réaliser</b> | <b>5 553 586,35</b>  | <b>5 826 852,06</b>  | <b>273 265,71</b>    |
| Section d'investissement                                    |                      |                      |                      |
| Libellé                                                     | Dépenses             | Recettes             | Solde                |
| Réalisations de l'exercice                                  | 2 922 444,35         | 5 406 741,59         | 2 484 297,24         |
| Reports de l'exercice n-1                                   | 3 787 059,64         |                      | -3 787 059,64        |
| <b>Solde d'exécution de l'exercice</b>                      | <b>6 709 503,99</b>  | <b>5 406 741,59</b>  | <b>-1 302 762,40</b> |
| Restes à réaliser de l'exercice à reporter                  | 2 440 604,01         | 2 790 610,24         | 350 006,23           |
| <b>Besoin ou capacité de financement de l'exercice</b>      | <b>9 150 108,00</b>  | <b>8 197 351,83</b>  | <b>-952 756,17</b>   |
| <b>RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE</b>                           | <b>14 703 694,35</b> | <b>14 024 203,89</b> | <b>-679 490,46</b>   |

La clôture des comptes 2021 a fait apparaître un déficit de la section de fonctionnement à hauteur de 849 397,10 € et un déficit de la section d'investissement d'un montant de 3 787 059,64 € reporté en 2022 respectivement au chapitre 002 en recettes de fonctionnement et 001 en dépenses d'investissement.

Les réalisations de l'exercice des recettes de fonctionnement, d'un montant de 5 193 840,86 € sont inférieures aux réalisations en dépenses qui s'élèvent à 4 641 036,37 €.

Cela aboutit à un résultat de l'exercice 2022 positif de 552 804,49 €.

En prenant en compte le déficit reporté de 2021, le résultat cumulé de l'exercice est porté à - 298 592,61€.

Corrigé du solde de restes à réaliser, le résultat cumulé de l'exercice en section de fonctionnement est de 273 265,71 €.

En section d'investissement, le montant des réalisations de l'exercice en recettes d'un montant de 5 406 741,59€ est supérieur à celui des dépenses qui s'élève à 2 922 444,35€ et se solde par un excédent d'investissement qui s'élève à 2 484 297,24€.

Après intégration du déficit reporté de 2021, le solde d'exécution de l'exercice est porté à - 3 787 059,64 €.

Corrigé du solde des restes à réaliser, la section d'investissement s'achève avec un besoin de financement de 952 756,17€.

Ainsi, le compte administratif 2022 du budget assainissement dégage un résultat global de clôture déficitaire d'un montant de 1 302 762,40 €.

## I. La section de fonctionnement

La section de fonctionnement était proposée à 6 303 136,65 € en dépenses et en recettes.

### A) Les recettes de fonctionnement

| Chap.                            | Libellé                          | Prévision totale    | Réalisation         | % Réalisation |
|----------------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 002                              | Résultat de fct reporté          | -                   | -                   |               |
| 013                              | Atténuation de charges           | 17 351,50           | 19 258,92           | 110,99%       |
| 042                              | Opérations d'ordre               | 86 559,01           | 86 559,01           | 100,00%       |
| 70                               | Ventes de bien et services       | 5 404 966,18        | 4 349 414,35        | 80,47%        |
| 73                               | Produits issus de la fiscalité   | -                   | -                   | 0,00%         |
| 74                               | Subventions d'exploitation       | 102 751,98          | 30 000,00           | 29,20%        |
| 75                               | Autres produits Gestion courante | 691 507,98          | 708 608,58          | 102,47%       |
| 77                               | Produits exceptionnels           | -                   | -                   | 0,00%         |
| <b>RECETTE TOTALE (Hors 002)</b> |                                  | <b>6 303 136,65</b> | <b>5 193 840,86</b> | <b>82,40%</b> |

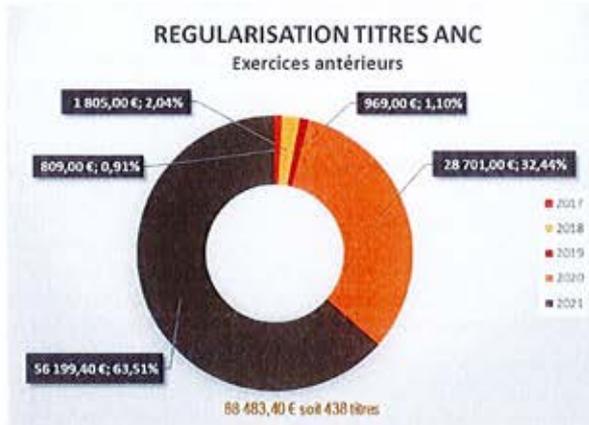
Le taux de réalisation des recettes de l'exercice 2022 atteint 82,40 %. Ainsi, les opérations comptables en recettes de fonctionnement s'élèvent à 5 193 840,86 €.

Le chapitre 70 avec un taux de réalisation de 80,47% représente la part plus importante des recettes de fonctionnement soit 4 349 414,35 €.

Les recettes inscrites à ce chapitre sont constituées des redevances d'assainissement du périmètre de l'ex-SCCNO, de l'ex-SCNA et du Morne Rouge, des redevances d'assainissement non collectif et de la Participation au Financement de l'Assainissement Collectif.

Pour partie, les réalisations du chapitre 70 correspondent à des régularisations concernant des exercices antérieurs pour un montant de 1 649 066,20 € liées à des redevances d'assainissement collectif et d'assainissement non collectif.

En ce qui concerne l'assainissement non collectif globalement, les titres émis en 2022 représentent 211 256,40 € soit plus de 1000 titres.



En effet, un travail colossal de rattrapage des titres relatifs aux redevances sur exercices antérieurs a été réalisé. Ainsi, 88 483,40 € qui ont pu être titrés.

De plus, une partie des redevances n'a pas pu être comptabilisée en raison des modalités de reversement. Ces recettes sont inscrites en reste à réaliser.

Enfin, les recettes du chapitre 75 principalement composées de la redevance d'assainissement du périmètre de l'ex-SICSM regroupant les communes de Trinité et du Robert, ont un taux de réalisation de 102,47%. Les réalisations sont supérieures aux prévisions qui ont été établies de façon prudente. En effet, les prévisions budgétaires en recettes sont évaluatives.

Pour partie, les réalisations de ce même chapitre correspondent à des régularisations concernant l'exercice 2021 à hauteur de 178 692,98 €.

Les chapitres 70 et 75 obtiennent des taux de réalisation important en raison des :

- Les régularisations d'exercices antérieurs
- Et la comptabilisation des rattachements en recettes opérés en 2022

## B) Les dépenses de fonctionnement

| Chap.                            | Libellé (Hors 002)                       | Prévision totale    | Réalisation         | % Réalisation |
|----------------------------------|------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 002                              | Résultat de fct reporté                  | 849 397,10          | -                   |               |
| 011                              | Charges à caractère général              | 3 446 305,88        | 3 029 010,45        | 87,89%        |
| 012                              | Charges de personnel                     | 598 970,02          | 582 105,25          | 97,18%        |
| 014                              | Atténuation de produits                  | -                   | -                   | 0,00%         |
| 023                              | Virement SF vers la SI                   | 251 809,63          | -                   | 0,00%         |
| 042                              | Opérations d'ordre                       | 375 597,61          | 375 597,61          | 100,00%       |
| 65                               | Autres charges Gestion courante          | 177 866,37          | 177 863,57          | 100,00%       |
| 66                               | Charges financières                      | 122 894,54          | 117 552,86          | 95,65%        |
| 67                               | Charges exceptionnelles                  | 450 442,50          | 358 906,63          | 79,68%        |
| 68                               | Dotations aux provisions et dépréciation | 29 853,00           | -                   | 0,00%         |
| <b>DEPENSE TOTALE (Hors 002)</b> |                                          | <b>5 453 739,55</b> | <b>4 641 036,37</b> | <b>85,10%</b> |

Le chapitre 011 correspondant aux charges à caractère général prend en compte les besoins afin d'assurer la gestion du service d'assainissement collectif avec les réseaux et les ouvrages sur l'ensemble du territoire.

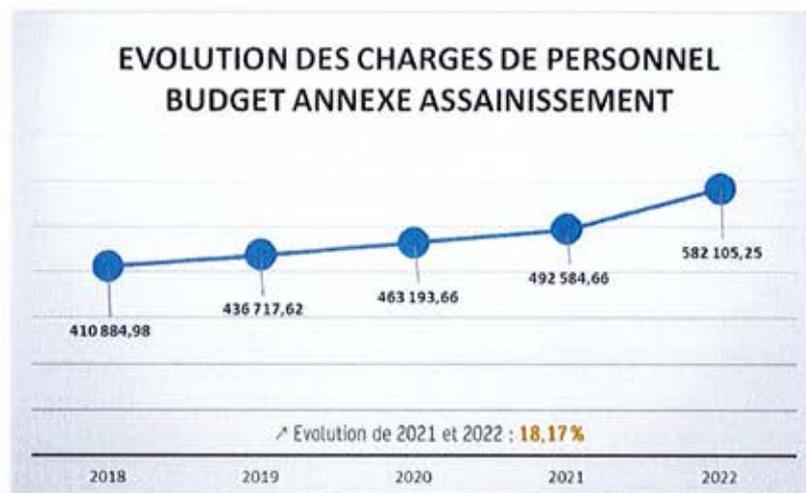
La gestion de l'assainissement collectif regroupe plusieurs activités qui sont les suivantes :

- La collecte des effluents auprès des usagers et leur acheminement jusqu'aux ouvrages de traitement,
- Le traitement de ces effluents et le rejet des eaux épurées au milieu naturel,
- L'évacuation des boues

Les charges à caractère général s'élèvent à 87,89% du prévisionnel soit 3 029 010,45€.

Aussi, 817 382,56 € correspondent à des régularisations sur exercices antérieurs dont 756 379,21 € liées aux marchés de prestations de services.

Le chapitre 012 relatif aux charges de personnels a observé une augmentation de 18,17% en 2022.



Cette augmentation de 18,17% s'explique par la mise en place du CIA ainsi que des revalorisations indiciaires annuelles liées aux avancements de carrière et du point d'indice.

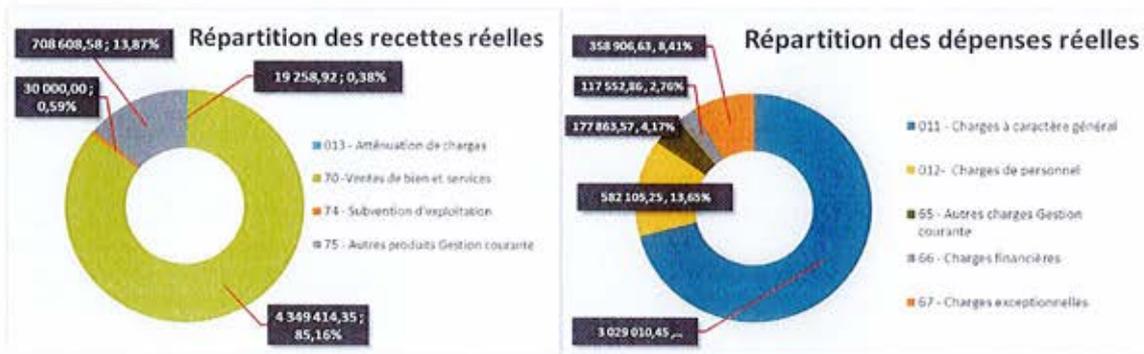
Ainsi, au 31/12/2022, la composition des effectifs est répartie de la manière suivante 8 agents titulaires et 2 non titulaires dont 1 stagiaire.

En 2022, les charges de personnel représentent 13,65% des dépenses réelles de fonctionnement et elles pèsent 11,40% des recettes réelles de fonctionnement.

## II. Les principaux indicateurs

Le CGCT prévoit pour les collectivités une transparence de leur situation financière pouvant être contrôlé par des indicateurs. Ces derniers vous seront présentés ci-après.

En préambule, il convient de déterminer les recettes et les dépenses réelles de fonctionnement.



Les recettes réelles de fonctionnement s'élèvent à 5 107 281,85€. Les dépenses réelles de fonctionnement sont quant à elles de 4 265 438,76€.

Le graphique suivant permet d'apprécier l'évolution des RRF et DRF de 2019 à 2022 :



Pour l'exercice 2022, on constate une augmentation des recettes réelles de fonctionnement par rapport à 2020 (39,11%). Dans le même temps on assiste à une stabilisation des dépenses réelles de fonctionnement de 2,57%.

L'augmentation des recettes réelles de fonctionnement s'explique par les régularisations d'exercices antérieurs et la comptabilisation des rattachements opérés en 2022.

Mécaniquement cela a pour conséquence une forte augmentation de l'épargne brute (172,77%).

### A) L'épargne

L'épargne brute est un des soldes intermédiaires de gestion le plus utilisé car le plus pertinent pour apprécier la santé financière d'une collectivité locale.

Elle correspond à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement et constitue la ressource interne dont dispose la collectivité pour financer ses investissements de l'exercice.



En ce qui concerne le budget annexe de l'assainissement, l'épargne brute s'élève à 841 843,09 € et rapporté aux recettes réelles de fonctionnement il en ressort un taux d'épargne brute de 16,48%.

Par ailleurs, l'épargne nette correspond à l'épargne brute diminuée du capital. Elle est de 272 536,31 € et son taux est de 5,34%.

## B) La capacité de désendettement

Au 31/12/2022, l'endettement du budget assainissement de la collectivité est de 5 874 797,85 € selon le détail suivant :

| Désignation                                                | Prêteur | Capital initial | CRD au 31/12/2022 | Origine    | Extinction |
|------------------------------------------------------------|---------|-----------------|-------------------|------------|------------|
| FINANCEMENT INVESTISSEMENT                                 | AFD     | 800 000,00 €    | 520 000,00 €      | 17/12/2015 | 30/04/2035 |
| INVESTISSEMENT PROGRAMME 2008                              | CDC     | 1 300 000,00 €  | 576 207,11 €      | 15/12/2008 | 01/01/2029 |
| INVESTISSEMENT PROG 2015                                   | AFD     | 450 000,00 €    | 300 488,72 €      | 18/12/2015 | 30/04/2035 |
| EMPRUNT CDC STEP PONTALERY                                 | CDC     | 2 500 000,00 €  | 2 049 169,75 €    | 01/01/2016 | 01/01/2046 |
| REHABILITATION ET MODERNISATION DES RESEAUX                | AFD     | 99 750,00 €     | 42 750,00 €       | 09/05/2018 | 30/06/2025 |
| REHAB ET MODERNISATION RESEAUX ASSAINISSEMENT              | AFD     | 121 125,00 €    | 64 125,00 €       | 09/05/2018 | 31/01/2027 |
| RENOUVELLEMENT RESEAUX DE COLLECTE                         | AFD     | 504 687,50 €    | 237 500,00 €      | 09/05/2018 | 30/10/2026 |
| REHAB STEP ET AMELIORATION RESEAUX                         | AFD     | 637 703,60 €    | 474 059,22 €      | 09/05/2018 | 30/12/2034 |
| CONSTRUCTION STEP - MISE AUX NORMES RESEAUX ET EQUIPEMENTS | AFD     | 671 978,57 €    | 508 702,02 €      | 09/05/2018 | 30/08/2035 |
| 626796.03                                                  | CE      | 771 527,41 €    | 626 796,03 €      | 03/05/2018 | 03/05/2038 |
| FINANCEMENT TRAVAUX ASSAINISSEMENT                         | AFD     | 504 687,50 €    | 237 500,00 €      | 09/05/2018 | 30/10/2026 |
| FINANCEMENT TRAVAUX ASSAINISSEMENT                         | AFD     | 504 687,50 €    | 237 500,00 €      | 09/05/2018 | 30/10/2026 |
|                                                            |         | 8 866 147,08 €  | 5 874 797,85 €    |            |            |

Le graphique suivant permet d'apprécier le flux de remboursement de la dette.



Dès lors, l'absence d'emprunts nouveaux permet une diminution de la dette jusqu'à son extinction au 31/12/2046.

Le taux d'endettement du budget annexe de l'assainissement est de 115,03%.

La capacité de désendettement est de 7 ans.

Ce ratio a pu être calculé en 2022 contrairement à l'exercice 2021 en raison d'une épargne brute positive qui s'explique par les régularisations d'exercices antérieurs et la comptabilisation des rattachements opérés en 2022. Cette double opération comptable a eu pour effet d'augmenter exceptionnellement les recettes de fonctionnement

### III. La section d'investissement

#### A) Les recettes d'investissement

| Chap.                            | Libellé                       | Prévision totale     | Réalisation         | % Réalisation |
|----------------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| 001                              | Solde d'exécution reporté     | -                    |                     |               |
| 021                              | Virement SF vers la SI        | 251 809,63           | -                   | 0,00%         |
| 040                              | Opérations d'ordre            | 375 597,61           | 375 597,61          | 100,00%       |
| 13                               | Subventions d'investissement  | 13 502 243,12        | 5 031 143,98        | 37,26%        |
| 16                               | Emprunts et dettes assimilées | -                    | -                   | 0,00%         |
| 23                               | Immobilisations en cours      | -                    | -                   | 0,00%         |
| <b>RECETTE TOTALE (Hors 001)</b> |                               | <b>14 129 650,36</b> | <b>5 406 741,59</b> | <b>38,27%</b> |

Les recettes d'investissement sont composées principalement des subventions d'équipement, du virement de la section de fonctionnement.

En section d'investissement, l'exécution budgétaire s'est soldée par un excédent d'investissement qui s'élève à 2 484 297,24 €. Cet excédent s'explique par le virement du budget principal de 3 156 898,13€.

Les subventions d'équipement ont un taux de réalisation de 36,54%. Celles-ci s'élèvent à 4 878 287,49€ en 2022 contre 835 131,05€ en 2021.

Après neutralisation du virement du budget principal les réalisations globales de recettes représentent la somme de 2 249 843,46€.

Ce taux s'explique par le décalage qui existe entre les demandes d'acompte et ou de solde et la réception des fonds.

Il est important de noter que le budget assainissement dispose de créances auprès de différents organismes cofinanceurs d'opérations d'équipement, soit un montant de 2 714 451,35 €.

La section d'investissement corrigée du solde des restes aboutit à un besoin de financement de 1 028 915,06€.

## B) Les dépenses d'investissement

| Chap.                            | Libellé                       | Prévision totale     | Réalisation         | % Réalisation |
|----------------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| 001                              | Solde d'exécution reporté     | 3 787 059,64         |                     |               |
| 040                              | Opérations d'ordre            | 86 559,01            | 86 559,01           | 100,00%       |
| 13                               | Subventions d'investissement  | 376 849,86           | 363 349,86          | 96,42%        |
| 16                               | emprunts et dettes assimilées | 572 630,57           | 569 306,78          | 99,42%        |
| 20                               | Immobilisations incorporelles | 28 976,00            | 5 593,97            | 19,31%        |
| 21                               | Immobilisations corporelles   | 40 740,50            | 11 156,50           | 27,38%        |
| Opé.                             | Total opérations équipement   | 10 348 540,53        | 1 886 478,23        | 18,23%        |
| <b>DEPENSE TOTALE (Hors 001)</b> |                               | <b>11 454 296,47</b> | <b>2 922 444,35</b> | <b>25,51%</b> |

En investissement, les dépenses sont principalement dues aux opérations suivantes :

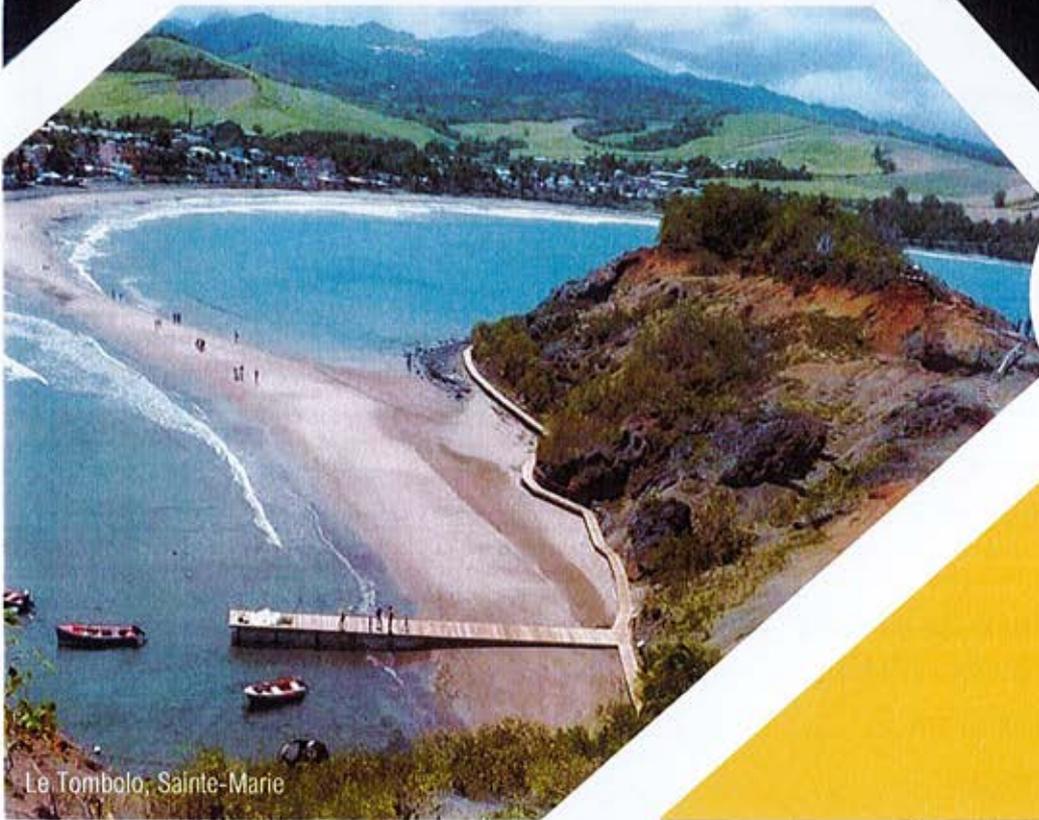
- L'opération 201109 relative aux études sur la réhabilitation de la station d'épuration de Sous-bois et du poste de refoulement Pavillon au Lorrain,
- L'opération 201609 relative aux travaux sur la réhabilitation de la station d'épuration de Sous-bois et du poste de refoulement Pavillon au Lorrain,
- L'opération 201620 relative aux travaux de renforcement et de modernisation des ouvrages d'assainissement collectif des communes suivantes d'Ajoupa-Bouillon, Bellefontaine, Carbet, Casse-Pilote, Fonds-Saint-Denis, Gros-Morne, Lorrain, Macouba, Prêcheur, Marigot, Morne Rouge, Saint-Pierre,
- L'opération 20170151 relative aux travaux sur la station d'épuration de Pontaléry au Robert et les réseaux associés, héritage du SICSM
  - Travaux de remise en état de la station d'épuration
  - Travaux de transformation des anciennes stations de Courbaril et de Moulin à Vent en Poste de refoulement et des réseaux associés
- L'opération 2020302 relative à la réparation urgente d'un tronçon de collecte des eaux usées de Tartane à la Trinité
- L'opération 2020502 relative à l'acquisition du logiciel d'assainissement non collectif
- L'opération 2021006 relative aux études et travaux pour la modernisation et l'aménagement et des réseaux d'eaux usées du quartier Villeneuve à Sainte Marie
- L'opération 2021008 relative aux études et travaux relatifs aux opérations d'améliorations des performances en assainissement collectifs
- L'opération 2021009 relative à des travaux liées aux casses de réseaux d'assainissement collectif des communes de Trinité (quartier Beauséjour) et de Saint-Pierre



CAP Nord Martinique  
Communauté d'Agglomération du Pays Nord Martinique

# 2023

## Rapport du budget primitif



Le Tombolo, Sainte-Marie

Conseil  
Communautaire  
6 avril 2023

**SOMMAIRE**

|                                                                                                                                               |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>CONTEXTE ECONOMIQUE ET FINANCIER .....</b>                                                                                                 | <b>3</b>  |
| I. La France métropolitaine .....                                                                                                             | 3         |
| II. La Martinique .....                                                                                                                       | 3         |
| <b>PARTIE I : LE BUDGET CONSOLIDE DE CAP NORD MARTINIQUE .....</b>                                                                            | <b>5</b>  |
| I. Le budget consolidé.....                                                                                                                   | 5         |
| II. Les orientations budgétaires.....                                                                                                         | 6         |
| III. Les projets et actions du territoire.....                                                                                                | 8         |
| <b>PARTIE II : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET PRINCIPAL.....</b>                                                                               | <b>11</b> |
| I. La section de fonctionnement .....                                                                                                         | 11        |
| II. La section d'investissement.....                                                                                                          | 12        |
| III. L'épargne Brute .....                                                                                                                    | 13        |
| IV. Le remboursement de la dette.....                                                                                                         | 14        |
| <b>PARTIE IV : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC ADMINISTRATIF<br/>PEPINIERE D'ENTREPRISES.....</b>                      | <b>16</b> |
| <b>PARTIE V : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC ADMINISTRATIF<br/>DOMAINE MARTINQUAIS D'EXPERIMENTATION (DoME) .....</b> | <b>17</b> |
| I. La section de fonctionnement .....                                                                                                         | 17        |
| II. La section d'investissement.....                                                                                                          | 18        |
| III. L'épargne Brute .....                                                                                                                    | 18        |
| <b>PARTIE VI : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC A CARACTERE<br/>INDUSTRIEL ET COMMERCIAL EAU POTABLE.....</b>           | <b>19</b> |
| I. La section de fonctionnement .....                                                                                                         | 19        |
| II. La section d'investissement.....                                                                                                          | 20        |
| III. L'épargne Brute .....                                                                                                                    | 21        |
| IV. Le remboursement de la dette.....                                                                                                         | 21        |
| <b>PARTIE VII : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC A CARACTERE<br/>INDUSTRIEL ET COMMERCIAL ASSAINISSEMENT .....</b>      | <b>22</b> |
| I. La section de fonctionnement .....                                                                                                         | 22        |
| II. La section d'investissement.....                                                                                                          | 23        |
| III. L'épargne Brute .....                                                                                                                    | 23        |
| IV. Le remboursement de la dette.....                                                                                                         | 24        |

## CONTEXTE ECONOMIQUE ET FINANCIER

### I. La France métropolitaine

Au troisième trimestre 2022, l'Insee prévoit une croissance du PIB négative à -0,2% au dernier trimestre 2022, un très léger rebond au premier trimestre 2023 à 0,1% et une accélération au second trimestre de 0,3%.

Les échanges extérieurs accélèrent : les importations en particulier connaissent une croissance importante de +3.5 % après 1.6 %.

Les exportations augmentent un peu plus modérément de +2 % en raison d'une stabilité des exportations de services et malgré des exportations de biens dynamiques.

La contribution du commerce extérieur du PIB est en conséquence négative pour le deuxième trimestre consécutif - 0.5 points après -0.2 points.

Le début d'année 2023 resterait marqué par la hausse des prix de l'électricité et du gaz, pour les entreprises comme pour les ménages. L'activité rebondirait néanmoins très légèrement au premier trimestre et est prévu à +0,1 %.

Au total, la croissance annuelle atteindrait +2,5 % en 2022 après +6,8 % en 2021. Pour 2023, la croissance qui serait obtenue dans l'hypothèse où l'activité aux troisième et quatrième trimestre resterait au même niveau que celui prévu pour le deuxième avec un taux positif de +0,4 %.

S'agissant de l'emploi, depuis 2021, trimestre après trimestre, le marché de l'emploi résiste aux crises successives. Au troisième trimestre 2022, l'emploi salarié se situe ainsi 3,6 % au-dessus de son niveau de la fin 2019.

Compte tenu du scénario envisagé pour l'activité, l'emploi ralentirait au cours des prochains trimestres. Il est prévu +0,2 % au quatrième trimestre 2022, puis +0,1 % au premier comme au deuxième trimestre 2023.

À l'horizon de la prévision, le taux de chômage resterait stable à 7,3 % de la population active puisque la population active et l'emploi évolueraient au même rythme.

### II. La Martinique

Depuis 2021, la croissance économique à la Martinique s'établit à + 2,6 % en volume contre + 6,8 % pour la France entière, après un recul de - 3,7 % en 2020 entraîné par la crise sanitaire contre - 7,8 % pour la France entière.

La croissance est portée principalement par l'investissement, qui bondit et dépasse son niveau d'avant crise et la consommation des ménages reste néanmoins en deçà du niveau de 2019. La consommation publique joue également son rôle de soutien à l'activité. Les exportations pâtissent cette année encore d'un secteur touristique sinistré par les périodes de restrictions sanitaires.

L'investissement est, au même titre que la consommation des ménages, le levier le plus contributif à la croissance avec un progression de + 1,7 point pour les deux agrégats.

Il progresse fortement, à + 8,2 % en volume, dépassant même le niveau de 2019 qui était de + 5,7 % en volume en 2021. Il représentait plus de 80 % de l'ensemble des investissements.

Depuis 2021, l'investissement public croît dans des proportions plus importantes avec + 28,0 % en valeur. Le montant de l'investissement public s'élève à environ 421 millions d'euros. De nouveaux financements sont mobilisés dans le cadre du programme d'investissements en cours : construction du pôle universitaire de santé, développement des transports en commun, reconstruction du lycée Schoelcher, mise aux normes parasismiques et para-cycloniques des collèges et lycées, travaux relatifs au réseau d'eau potable et au réseau routier

En Martinique, le nombre d'emplois salariés s'établit à 128 380 au deuxième trimestre 2022. Les effectifs salariés augmentent ainsi de 1,0 % par rapport au trimestre précédent, ce qui représente 1 250 emplois supplémentaires. Cette hausse confirme la bonne orientation du premier trimestre de l'année, + 0,8 %, et du quatrième trimestre 2021, + 1,2 %.

Le nombre d'emplois salariés dans le secteur privé augmente de 1,5 % par rapport au premier trimestre. Le privé concentre la quasi-totalité des nouveaux emplois salariés ce trimestre. Le nombre d'emplois salariés du secteur public reste stable.

Avec 3 210 créations d'emplois en un an, le niveau de l'emploi salarié est supérieur de 2,6 % à celui du deuxième trimestre 2021.

## PARTIE I : LE BUDGET CONSOLIDÉ DE CAP NORD MARTINIQUE

### I. Les orientations budgétaires

Les orientations budgétaires 2023 ont pour finalité d'accroître l'autofinancement afin de mettre en œuvre, dans le budget 2023, les orientations politiques souhaitées par l'exécutif de CAP Nord Martinique lors du débat d'orientation budgétaire.

#### A) La fiscalité et les dotations



Depuis la signature de la convention d'optimisation des bases fiscales en 2021, la communauté d'agglomération est dans une démarche active de mise à jour des bases fiscales.

Le coefficient de revalorisation qui est fixé pour l'année 2023 à 7,1% a permis d'augmenter les bases fiscales.

L'objectif fixé par l'exécutif étant de ne pas augmenter les taux de la fiscalité directe locale et ce jusqu'à la fin de la mandature.

#### B) Les charges de personnel

Comme pour l'exercice précédent, la communauté d'agglomération a pour objectif la mobilité interne afin de maîtriser les dépenses de personnels.

La construction du budget 2023 prendra donc en compte le coût des avancements d'échelon, avancements de grade, promotion interne et réussite à concours, l'avancement de carrière, la prise en charge de chèques-déjeuner et de la mutuelle ainsi que le complément indiciaire annuel.

A cela, sur le budget principal, il faut prendre en compte l'augmentation relative au personnel du domaine martiniquais d'expérimentation dont ce sera la première année pleine d'exercice.

Concernant le personnel de l'eau et de l'assainissement, il est prévu de procéder à la régularisation de la répartition entre le budget eau potable et celui de l'assainissement prévue par le conseil communautaire en 2020.

#### C) Les charges à caractère général



Afin d'équilibrer les sections de fonctionnement des budgets de CAP Nord Martinique, il est prévu en plus d'une maîtrise des dépenses de fonctionnement de développer les autorisations d'engagement pour les charges à caractère général. Ainsi, le budget sera équilibré en tenant compte des seuls crédits de paiement.

## D) Les dépenses d'investissement

En ce qui concerne les dépenses d'investissement, le développement des autorisations de programmes permet de ne prévoir au budget de l'année que les crédits de paiement permettant de payer les factures de l'exercice.

La volonté de l'EPCI est donc de fiabiliser le montant des crédits de paiements.



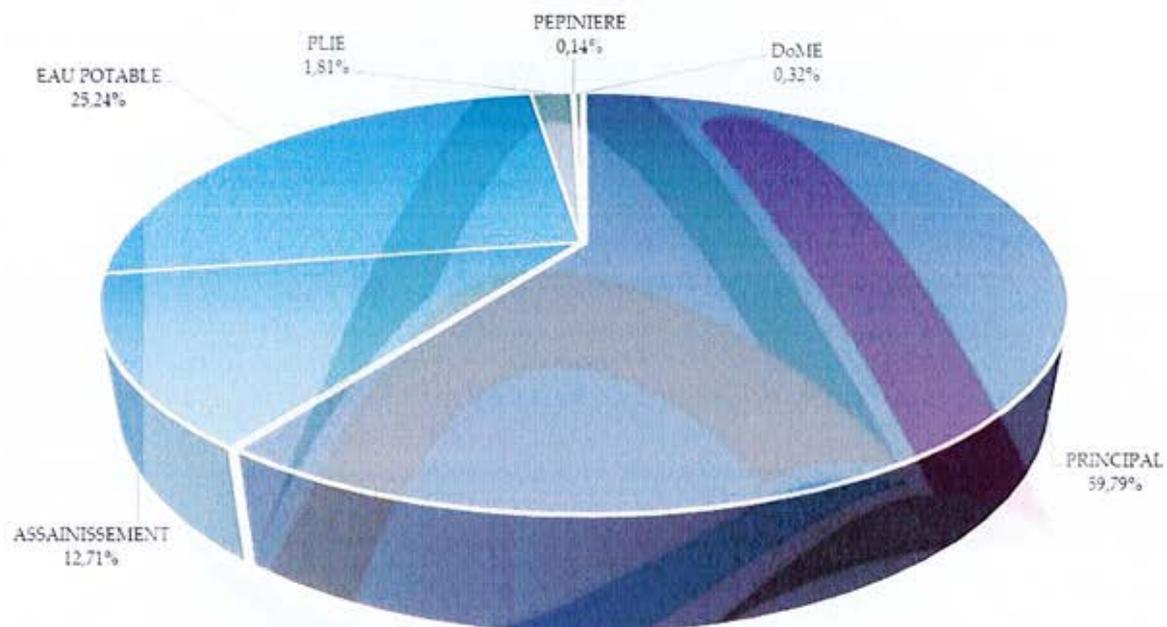
De plus, depuis 2021, la volonté de l'exécutif est de financer l'investissement par les subventions. Dès lors, ne seront inscrites au budget que les opérations ayant obtenu une notification de subvention ou celle dont les subventions sont en cours d'attribution.

Pour les dépenses non éligibles à une subvention, elles seront financées par l'autofinancement puisque l'EPCI dispose d'un solde d'exécution cumulé de 19 M€ (tous budgets confondus)

En fonction de l'autofinancement disponible, pour les opérations n'ayant pas obtenu de financement, l'arbitrage budgétaire déterminera si elles doivent être inscrites dès le budget primitif ou si elles seront prévues lors d'une décision modificative.

## II. Le budget consolidé

*Un budget consolidé de 164 M€*



*Terre de mémoire, terre d'avenir*

Les dépenses et les recettes prévues pour l'ensemble de la communauté d'agglomération du Pays nord Martinique s'élèvent à 164 M€ soit une augmentation de 7% par rapport au montant de 2022 qui était de 153 M€.

La reprise de l'activité et la volonté de l'exécutif d'accroître l'attractivité du territoire justifient cette augmentation.

#### **Les flux entre budgets :**

##### Le remboursement par les budgets annexes des rémunérations au budget principal :

Afin de réduire le nombre de déclarations mensuelles aux organismes sociaux, les rémunérations des agents du domaine martiniquais d'expérimentation et les collaborateurs affectés sur la mission du plan local pour l'insertion et l'emploi sont comptabilisées sur le budget principal.

En fin d'année, les budgets annexes assainissement remboursent les rémunérations au budget principal.

Le remboursement prévisionnel est de 150 000,00 € pour le DoME et de 756 914,52 € pour le PLIE.

##### Les subventions versées par le budget principal :

Afin d'équilibrer les budgets à caractère administratif et financer les investissements du budget assainissement sans hausse excessive des tarifs, le budget principal verse des subventions aux budgets annexes.

En fonctionnement les montants sont :

PLIE : 644 869,32 €

Pépinière d'entreprises : 105 232,56 €

DoME : 95 971,27 €

En investissement les montants sont :

Assainissement : 1 687 812,30 €

#### **Les principaux ratios :**

Pour les communes de 3500 habitants ou plus, les données synthétiques sur la situation financière de la collectivité, prévues par l'article L 2313-1 du code général des collectivités territoriales (CGCT) comprennent onze ratios définis à l'article R 2313-1.

Ces ratios sont aussi calculés pour les groupements à fiscalité propre, les départements et les régions.

| Données 2023                         | Montant       |
|--------------------------------------|---------------|
| Recettes réelles de fonctionnement   | 68 802 166,96 |
| Dépenses réelles de fonctionnement   | 69 134 986,61 |
| Capital restant dû                   | 11 962 176,92 |
| Population 01/01/2023                | 97 358        |
| Produits des impositions             | 26 937 629,18 |
| Dépenses brutes d'équipement         | 61 872 615,25 |
| Dépenses de personnel                | 16 695 136,77 |
| Dotations globales de fonctionnement | 5 575 935,09  |
| Annuité de la dette                  | 1 203 857,38  |

| Ratio    | Libellé des ratios                                                           | Montant |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Ratio 1  | Dépenses réelles de fonctionnement (DRF) / population                        | 710 €   |
| Ratio 2  | Produit des impositions directes / population                                | 277 €   |
| Ratio 3  | Recettes réelles de fonctionnement (RRF) / population                        | 707 €   |
| Ratio 4  | Dépenses brutes d'équipement / population                                    | 636 €   |
| Ratio 5  | Dettes / population                                                          | 123 €   |
| Ratio 6  | DGF / population                                                             | 57 €    |
| Ratio 7  | Dépenses de personnel / DRF                                                  | 24%     |
| Ratio 9  | Marge d'autofinancement courant (MAC) = (DRF + Remboursement de dette) / RRF | 102%    |
| Ratio 10 | Dépenses brutes d'équipement / RRF = taux d'équipement                       | 90%     |
| Ratio 11 | Dettes / RRF = taux d'endettement                                            | 17%     |

### III. Les projets et actions du territoire

| Territoire Nord   | Actions 2023                                                                                                                                                                                           |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ajoupa-Bouillon   | SAUT BABIN - CREATION ACCES ET AIRE ACCUEIL                                                                                                                                                            |
|                   | PILHI AJOUPA BOUILLON CITE GRENADE                                                                                                                                                                     |
| Basse-Pointe      | - Création de l'espace Aimé Césaire                                                                                                                                                                    |
| Bellefontaine     | Prolongement de l'adduction Morestin vers le quartier Verrier                                                                                                                                          |
| Carbet            | - Aménagement sentier découverte à Fonds Capot Carbet                                                                                                                                                  |
|                   | Sécurisation de poste de refoulement - Quartier fromager                                                                                                                                               |
| Case-Pilote       | Entretien courant des digues classées : Elaboration d'un dossier loi sur l'eau pour la rivière de Case-Pilote sur le tronçon endigué dans le bourg et visite technique approfondie des digues classées |
| Fonds-Saint-Denis | Aménagement aire d'accueil à Masse FSD                                                                                                                                                                 |
| Grand'Rivière     | - POINT DE VUE-Beauséjour Grand Rivière                                                                                                                                                                |
|                   | AMENAGEMENT SENTIER BEAUSEJOUR                                                                                                                                                                         |
|                   | FROND DE MER GRAND RIVIERE                                                                                                                                                                             |
|                   | FOND POTICHE GRAND RIVIERE                                                                                                                                                                             |
|                   | Recherche de nouvelles ressources d'eau souterraine                                                                                                                                                    |

|              |                                                                                                                            |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gros-Morne   | ETUDES CONST UN RESERVOIR BOIS LEZARDS GROS MORNE                                                                          |
|              | Recherche de nouvelles ressources d'eau souterraine                                                                        |
| Lorrain      | - Centre amérindien de Vivé                                                                                                |
|              | Mise en conformité de la station d'épuration de Sous-Bois et du poste de refoulement de Pavillon                           |
| Macouba      | PILHI MACOUBA TERRE PATATE                                                                                                 |
| Marigot      | Transfert de la Zone activité du Marigot                                                                                   |
| Morne-Rouge  | Plan paysage transect Montagne Pelée                                                                                       |
|              | Plan de gestion du versant nord-ouest de la Montagne Pelée                                                                 |
| Morne-Vert   | PILHI Lotissement MORIN Morne Vert                                                                                         |
| Prêcheur     | SENTIER MALAKOFF LA MOREAU FOND LOTTIERE PRECHEUR                                                                          |
|              | SENTIER ANSE COULEUVRE PRECHEUR                                                                                            |
|              | Requalification du parking de l'Anse Coulevre ETUDES                                                                       |
|              | STEP Morne Folie Prêcheur                                                                                                  |
| Robert       | ZONE DE MOUILLAGE ORGANISEE ROBERT/TRINITE (ETUDES)                                                                        |
|              | PILHI ROBERT CITE LA CROIX/TROU TERRE                                                                                      |
|              | Mise en conformité de la station d'épuration de Pontalery et des réseaux d'assainissement.                                 |
|              | Extension de la ZAC de la SEMAIR - Etudes                                                                                  |
| Saint-Pierre | Zone de Mouillage Nord-Caraïbes                                                                                            |
|              | POINT DE VUE LE FROMAGER                                                                                                   |
|              | Espace Sainte Philomène Saint Pierre ETUDES                                                                                |
|              | PILHI Nouvelle RHI du Fort Saint Pierre                                                                                    |
|              | - Démarrage "renaturation des villes" des centralités (La Trinité, Saint-Pierre)                                           |
|              | - Démarrage du CIAP de Saint-Pierre                                                                                        |
|              | Démarrage d'un des 3 bâtiments du projet 3M à Saint-Pierre                                                                 |
| Sainte-Marie | PIHLI SAINTE MARIE ETUDE DE RISQUE                                                                                         |
|              | MODERN OPT RESEAUX VILLENEUVE & LASSALE SAINTE MARIE - ODE                                                                 |
|              | AMEN RESEAU AEP RUE CITERNE-ST LAURENT STE MARIE - Aménagement réseau AEP rue citerne - Quarter saint laurent SAINTE MARIE |
|              | PILHI Morne Theodore Sainte Marie                                                                                          |
|              | - Etude urbaine pour le réaménagement de la Place du Photographe à Sainte-Marie                                            |
| La Trinité   | - Aménagements pour la gestion des eaux pluviales du quartier de l'Anse l'Étang à La Trinité                               |
|              | - Aménagements pour la gestion des eaux pluviales de la ZAC du BAC à la Trinité                                            |

|                                                                 |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| La Trinité (suite)                                              | ZONE DE MOUILLAGE ORGANISEE ROBERT/TRINITE (ETUDES)                                                      |
|                                                                 | Requalification de la ZAC du Bac Trinité ETUDES                                                          |
|                                                                 | PILHI OPAH Bourg La Trinité                                                                              |
|                                                                 | PILHI Petite Rivière Salée La Trinité                                                                    |
|                                                                 | PILHI TRINITE AUTRE BORD                                                                                 |
|                                                                 | POINTS DE VUE - MORNE POIRIER                                                                            |
|                                                                 | - Démarrage "renaturation des villes" des centralités (La Trinité, Saint-Pierre)                         |
| Territoire intercommunal                                        | - Espaces numériques publics                                                                             |
|                                                                 | - Unité de broyage mobile                                                                                |
|                                                                 | - Banque d'engins mutualisés                                                                             |
|                                                                 | - Ateliers itinérants de sensibilisation et de création numérique                                        |
|                                                                 | - Pass numériques                                                                                        |
|                                                                 | - Projets de valorisations des berges de rivières                                                        |
|                                                                 | - Accompagnement renforcé, de proximité vers et dans l'emploi                                            |
|                                                                 | Opération collecte/tri déchets en mer+stand animation sensibilisation préservation des milieux littoraux |
|                                                                 | - La carte multiboutiques                                                                                |
|                                                                 | - Poursuite du réseau des bibliothèques                                                                  |
|                                                                 | Accompagnement au diagnostic pour le tri en 7 flux                                                       |
|                                                                 | Accompagnement au diagnostic pour la mise en place du plan anti-gaspillage alimentaire                   |
|                                                                 | Prévention et sensibilisation aux risques naturels                                                       |
|                                                                 | Cartographie recul du trait de côte                                                                      |
| Schéma intercommunal des mobilités durables et du stationnement |                                                                                                          |
| Administration de l'EPCI                                        | - Développer les compétences numériques des agents territoriaux                                          |
|                                                                 | - Déploiement du parapheur électronique de documents                                                     |

*Liste non exhaustive*

## PARTIE II : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET PRINCIPAL

Le budget principal comprend l'ensemble des recettes et des dépenses des opérations de la collectivité qui n'ont pas fait l'objet d'une individualisation dans un budget annexe ou qui ne relèvent pas d'un service public à caractère industriel et commercial.

Ainsi, il retrace l'ensemble des recettes et des dépenses de la communauté d'agglomération hormis celles qui sont relatives au plan d'insertion local par l'économie, à l'exploitation de la pépinière d'entreprise NordCréatis et domaine martiniquais d'expérimentation ainsi que celles relevant de la compétence distribution de l'eau et de l'assainissement collectif et non collectif.

Pour 2023, le budget principal s'équilibre comme suit :

| BUDGET 2023      | BP             | RAR            | BUDGET 2023   |
|------------------|----------------|----------------|---------------|
| Total Dépenses   | +85 003 623,75 | +13 289 091,36 | 98 292 715,11 |
| Total Recettes   | +90 056 390,17 | +8 236 324,94  | 98 292 715,11 |
| EQUILIBRE GLOBAL | 5 052 766,43   | - 5 052 766,42 | -             |

Il est en augmentation de 13 % par rapport à l'exercice 2022.

### I. La section de fonctionnement

Prévue pour un montant de 58 330 197,43 € en 2022, la section de fonctionnement constate une hausse de 6 %. Les prévisions pour l'année 2023 s'établissent donc à 61 550 369,86 €. La section est équilibrée en dépenses et recettes.

L'augmentation des recettes de fonctionnement d'un peu plus de 3,2 M€ provient tout d'abord du résultat excédentaire reporté qui passe de 3,8 M€ en 2022 à 5,6M€ en 2023 soit une augmentation de 1,8 M€.

L'intercommunalité ayant perçu pour l'année 2022 le montant de 687 595,00 € au titre de la taxe GEMAPI mais n'ayant consommé que 210 004,34 € sur l'exercice est reportée la somme de 477 590,66 €. Le montant des dépenses prévisionnelles au titre de la GEMAPI pour l'année 2023 est de 390 473,74 € couvert par le report 2023.

Ainsi, le produit de la taxe GEMAPI pour 2023 est donc fixé à 0,00 €.

Malgré un produit nul de taxe GEMAPI pour 2023, les recettes fiscales sont en hausse de 2,1M€ par rapport au coefficient de revalorisation des bases fiscales fixé par l'Etat qui est de 7,1 % pour cette année.

Les autres recettes, elles, restent stables. A noter une diminution des subventions en section de fonctionnement.

Ces recettes permettent de couvrir les dépenses de fonctionnement qui sont en hausse sur la plupart des chapitres.

Les charges à caractère général augmentent du fait de la reprise à la normale de l'activité et des révisions de prix.

L'intervention et les subventions prévues au chapitre 65 sont en augmentation. L'intercommunalité souhaitant soutenir les publics défavorisés mais aussi l'activité économique du Nord durement touchés par la crise sanitaire d'une part et la crise en Ukraine d'autre part.

|                                            |     | Dépenses |                                          |                       |                       |                      |
|--------------------------------------------|-----|----------|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| F/I                                        | D/R | Chap.    | Libellé                                  | BP                    | RAR                   | BUDGET 2023          |
| F                                          | D   | 011      | Charges à caractère général              | +20 809 982,59        | +1 392 231,98         | 22 202 214,57        |
| F                                          | D   | 012      | Charges de personnel                     | +14 930 006,77        | +7 670,56             | 14 937 677,33        |
| F                                          | D   | 014      | Atténuation de produits                  | +4 469 629,00         | 00                    | 4 469 629,00         |
| F                                          | D   | 65       | Charges de gestion courante              | +15 123 751,47        | +1 319 969,72         | 16 443 721,19        |
| F                                          | D   | 66       | Charges financières                      | +107 484,41           | 00                    | 107 484,41           |
| F                                          | D   | 67       | Charges exceptionnelles                  | 00                    | +225 494,17           | 225 494,17           |
| F                                          | D   | 68       | Dotations provisions semi-budgétaires    | 00                    | 00                    | -                    |
| F                                          | D   | 023      | Virement à la section d'investissement   | +393 151,13           | 00                    | 393 151,13           |
| F                                          | D   | 042      | Opérations d'ordre                       | +2 770 998,06         | 00                    | 2 770 998,06         |
| <b>Total Dépenses</b>                      |     |          |                                          | <b>+58 605 003,43</b> | <b>+2 945 366,43</b>  | <b>61 550 369,86</b> |
|                                            |     | Recettes |                                          |                       |                       |                      |
| F/I                                        | R   | Chap.    | Libellé                                  | BP                    | RAR                   | BUDGET 2023          |
| F                                          | R   | 013      | Atténuation de charges                   | +344 095,58           | +10 073,00            | 354 168,58           |
| F                                          | R   | 70       | Produits services, domaine et ventes div | +946 914,52           | 00                    | 946 914,52           |
| F                                          | R   | 73       | Impôts et taxes                          | +42 615 550,08        | 00                    | 42 615 550,08        |
| F                                          | R   | 74       | Dotations et participations              | +10 860 656,99        | +528 239,58           | 11 388 896,57        |
| F                                          | R   | 75       | Produits de gestion courante             | +87 650,00            | +10 850,00            | 98 500,00            |
| F                                          | R   | 77       | Produits exceptionnels                   | 00                    | +468 424,47           | 468 424,47           |
| F                                          | R   | 002      | Résultat reporté                         | +5 677 915,65         | 00                    | 5 677 915,65         |
| <b>Total Recettes</b>                      |     |          |                                          | <b>60 532 782,82</b>  | <b>1 017 587,05</b>   | <b>61 550 369,87</b> |
| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |     |          |                                          | <b>1 927 779,38</b>   | <b>- 1 927 779,38</b> | <b>0,00</b>          |

Le budget principal et les budgets annexes à caractère administratif étant passés à l'instruction M57 au 1<sup>er</sup> janvier 2023, on peut noter la forte diminution sur les propositions nouvelles aux chapitres 67 et 77 au profit des comptes 65 et 75.

## II. La section d'investissement

La section d'investissement est en augmentation de 28 % passant de 28 685 490,83 € en 2022 à 36 742 345,24 € en 2023. Cette augmentation est principalement liée aux reports des opérations d'investissement de l'année 2022 sur l'année 2023.

En effet, la suspension de l'exécution subie en 2021 et 2022 a fortement retardé l'exécution ou le lancement d'opérations sur ces deux années.

Les principales opérations prévues sont la création du centre d'animation et d'interprétation de la culture amérindienne pour 10 M€ et la zone de mouillage nord caraïbes pour 1,6 M€.

| Dépenses                                  |     |       |                                        |                      |                       |                      |
|-------------------------------------------|-----|-------|----------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| F/I                                       | D/R | Chap. | Libellé                                | BP                   | RAR                   | BUDGET 2023          |
| I                                         | D   | 20    | Immobilisations incorp.                | +240 000,00          | +80 386,26            | 320 386,26           |
| I                                         | D   | 204   | Subv. D'équip. Versées                 | +2 965 680,30        | +6 841 333,26         | 9 807 013,56         |
| I                                         | D   | 21    | Immobilisations corporelles            | +327 450,73          | +246 466,03           | 573 916,76           |
| I                                         | D   | 23    | Immobilisations en cours               | 00                   | +14 203,14            | 14 203,14            |
| I                                         | D   | Opé.  | Opérations d'équipement                | +22 360 681,30       | +2 883 240,02         | 25 243 921,32        |
| I                                         | D   | 13    | Subventions                            | 00                   | +21 512,36            | 21 512,36            |
| I                                         | D   | 16    | Emprunts et dettes                     | +504 807,98          | 00                    | 504 807,98           |
| I                                         | D   | 27    | Autres immo. Financières               | 00                   | 00                    | -                    |
| I                                         | D   | 4581  | Opérations sous mandat                 | 00                   | +256 583,86           | 256 583,86           |
| I                                         | D   | 040   | Opérations d'ordre                     | 00                   | 00                    | -                    |
| <b>Total Dépenses</b>                     |     |       |                                        | <b>26 398 620,31</b> | <b>10 343 724,93</b>  | <b>36 742 345,24</b> |
| Recettes                                  |     |       |                                        |                      |                       |                      |
| F/I                                       | D/R | Chap. | Libellé                                | BP                   | RAR                   | BUDGET 2023          |
| I                                         | R   | 13    | Subventions                            | +11 603 582,09       | +7 014 639,07         | 18 618 221,16        |
| I                                         | R   | 10    | Dotations, fond divers                 | +3 549 970,58        | 00                    | 3 549 970,58         |
| I                                         | R   | 024   | Produits de cessions d'immo.           | 00                   | 00                    | -                    |
| I                                         | R   | 4582  | Opérations sous mandat                 | 00                   | +204 098,82           | 204 098,82           |
| I                                         | R   | 021   | Virement à la section d'investissement | +393 151,13          | 00                    | 393 151,13           |
| I                                         | R   | 040   | Opérations d'ordre                     | +2 770 998,06        | 00                    | 2 770 998,06         |
| I                                         | R   | 001   | Solde d'exécution reporté              | +11 205 905,50       | 00                    | 11 205 905,50        |
| <b>Total Recettes</b>                     |     |       |                                        | <b>29 523 607,36</b> | <b>7 218 737,89</b>   | <b>36 742 345,25</b> |
| <b>Equilibre section d'investissement</b> |     |       |                                        | <b>3 124 987,04</b>  | <b>- 3 124 987,04</b> | <b>0,00</b>          |

### III. L'épargne Brute

L'épargne brute est la différence entre les recettes réelles de fonctionnement et les dépenses réelles de fonctionnement. Elle permet apprécier l'excédent que génère le fonctionnement courant de la collectivité en vue de rembourser sa dette en capital et financer ses investissements futurs.

Ainsi, l'épargne brute constitue la ressource interne dont dispose la collectivité pour financer ses investissements. Elle s'assimile à la « Capacité d'autofinancement » utilisée en comptabilité privée.

Pour le budget principal, en 2023, avec des dépenses réelles de fonctionnement de 58 386 220,67 € et des recettes réelles de fonctionnement de 55 872 454,22 €, l'épargne brute est négative à hauteur de - 2 513 766,45 €.

Bien qu'elle soit négative en 2023, la situation financière de ce budget reste stable. En effet, sur cet exercice sont prévues de nombreuses régularisations en dépenses réelles de fonctionnement telles que la régularisation du transfert de la compétence « promotion du tourisme » et le versement de la contribution transport de 2017.

D'une manière générale, les recettes courantes du budget principal couvrent les dépenses courantes et permettent de dégager un excédent permettant de financer le remboursement de la dette en capital et les investissements.

#### IV. Le remboursement de la dette

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023, la communauté d'agglomération avait remboursé en capital 3 817 085,30 € soit 47 % de la dette du budget principal.

Avec un capital restant dû 4 382 914,70 € et un niveau de RRF en 2023 de 55 872 454,22 €, le taux d'endettement est donc de 8 %.

| Désignation                       | Prêteur          | Type de taux | Taux (%) | Capital initial | Capital restant dû au 31/12/2022 | Date contrat | Durée (années) |
|-----------------------------------|------------------|--------------|----------|-----------------|----------------------------------|--------------|----------------|
| CREDIT GLOBAL D'INVESTISSEMENT    | CAISSE D'EPARGNE | F            | 4,35%    | 1 700 000,00    | 432 914,67                       | 20/12/2010   | 15             |
| INVESTISSEMENT 2013               | AFD              | F            | 2,67%    | 4 000 000,00    | 2 200 000,00                     | 28/10/2013   | 20             |
| Emprunt globalisé Investissements | AFD              | F            | 1,89%    | 2 500 000,00    | 1 750 000,03                     | 30/05/2017   | 15             |
| 3                                 | 2                | 1            | 2,97%    | 8 200 000,00    | 4 382 914,70                     |              |                |

F : Taux fixe ; V : Taux variable

La capacité de désendettement, rapport entre l'épargne brute et la dette, correspond au nombre d'années que mettrait l'EPCI à rembourser sa dette si la totalité de son épargne brute était consacrée ne peut être calculée du fait de l'épargne brute négative.

### PARTIE III : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC ADMINISTRATIF PLAN LOCAL D'INSERTION PAR L'ECONOMIE (PLIE)

Le service public administratif Plan local d'insertion par l'économie (PLIE) retrace les actions en direction des publics éloignés de l'emploi. Le PLIE est financé à 75 % par le fond social européen (FSE). Ce dernier est le principal dispositif européen de soutien à l'emploi : il intervient pour aider les personnes à trouver des emplois de meilleure qualité et pour offrir des perspectives professionnelles plus équitables à tous les citoyens de l'union européenne.

Dans l'attente du vote du nouveau programme opérationnel 2021-2027 devant être arrêté ultérieurement sur la base d'une dotation prévisionnelle de 10 M€, il n'est prévu d'inscrire en crédits de paiement pour cet exercice que le montant des dépenses pouvant être financées sur fonds propres CAP Nord.

Par conséquent, ce budget 2023 est en forte diminution par rapport à 2022. Il a été divisé par deux mais sera revalorisé dès la notification de la subvention FSE PO21-27.

| BUDGET PRIMITIF 2023 | Proposition nouvelles | RAR           | Budget Primitif |
|----------------------|-----------------------|---------------|-----------------|
| Total Dépenses       | +2 610 092,51         | +364 512,56   | 2 974 605,07    |
| Total Recettes       | +1 374 412,67         | +1 600 192,40 | 2 974 605,07    |
| EQUILIBRE GLOBAL     | - 1 235 679,84        | 1 235 679,84  | -               |

| Dépenses                                   |     |       |                                          |                       |                     |                     |
|--------------------------------------------|-----|-------|------------------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| F/I                                        | D/R | Chap. | Libellé                                  | Proposition nouvelles | RAR                 | Budget Primitif     |
| F                                          | D   | 002   | Résultat reporté                         | 00                    | 00                  |                     |
| F                                          | D   | 011   | Charges à caractère général              | +2 237 348,00         | +364 512,56         | 2 601 860,56        |
| F                                          | D   | 012   | Charges de personnel                     | +372 744,51           | 00                  | 372 744,51          |
| F                                          | D   | 65    | Charges de gestion courante              | 00                    | 00                  | -                   |
| F                                          | D   | 68    | Dotations provisions semi-budgétaires    | 00                    | 00                  | -                   |
| <b>Total Dépenses</b>                      |     |       |                                          | <b>+2 610 092,51</b>  | <b>+364 512,56</b>  | <b>2 974 605,07</b> |
| Recettes                                   |     |       |                                          |                       |                     |                     |
| F/I                                        | R   | Chap. | Libellé                                  | Proposition nouvelles | RAR                 | Budget Primitif     |
| F                                          | R   | 002   | Résultat reporté                         | +98 781,95            | 00                  | 98 781,95           |
| F                                          | R   | 70    | Produits services, domaine et ventes div | 00                    | 00                  | -                   |
| F                                          | R   | 74    | Dotations et participations              | +1 275 630,72         | +1 600 192,40       | 2 875 823,12        |
| F                                          | R   | 75    | Produits de gestion courante             | 00                    | 00                  | -                   |
| <b>Total Recettes</b>                      |     |       |                                          | <b>1 374 412,67</b>   | <b>1 600 192,40</b> | <b>2 974 605,07</b> |
| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |     |       |                                          | <b>- 1 235 679,84</b> | <b>1 235 679,84</b> | <b>-</b>            |

Les principales actions prévues au budget sont l'accompagnement individualisé et autres actions de formation ainsi que les chantiers d'insertion.

Le montant de la subvention du budget principal est de 644 869,32 €

#### PARTIE IV : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC ADMINISTRATIF PEPINIERE D'ENTREPRISES

La pépinière d'entreprise NordCréatis est un environnement favorable au développement de nouvelles entreprises

Multisite, Carbet, Lorrain et Robert, elle offre aux porteurs de projet et aux nouveaux chefs d'entreprise un environnement favorable à leur développement. Dans un cadre de travail moderne qui leur permet de rompre avec leur isolement, ils bénéficient d'un accompagnement individualisé et d'échanges avec d'autres entreprises résidentes. 47 bureaux modernes et sécurisés de 10 à 42 m<sup>2</sup> équipés de haut débit, ainsi que des services partagés (salles de réunion, documentation, secrétariat commun, photocopieur, espace café/déjeuner), leur sont proposés sur les trois sites de CAP Nord.

Ainsi, le budget du service public administratif pépinière d'entreprise NordCréatis prévoit les dépenses et les recettes relatives à la gestion de la pépinière comme suit :

| BUDGET PRIMITIF 2023    | Proposition nouvelles | RAR                | Budget Primitif |
|-------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------|
| Total Dépenses          | +197 222,68           | +27 245,48         | 224 468,16      |
| Total Recettes          | +224 468,16           | 00                 | 224 468,16      |
| <b>EQUILIBRE GLOBAL</b> | <b>27 245,48</b>      | <b>- 27 245,48</b> | <b>0,00</b>     |

| Dépenses                                   |     |       |                                          |                       |                    |                   |
|--------------------------------------------|-----|-------|------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-------------------|
| F/I                                        | D/R | Chap. | Libellé                                  | Proposition nouvelles | RAR                | Budget Primitif   |
| F                                          | D   | 002   | Résultat reporté                         | 00                    | 00                 |                   |
| F                                          | D   | 011   | Charges à caractère général              | +175 774,34           | +8 978,26          | 184 752,60        |
| F                                          | D   | 65    | Charges de gestion courante              | +21 448,34            | +18 267,22         | 39 715,56         |
| F                                          | D   | 68    | Dotations provisions semi-budgétaires    | 00                    | 00                 | -                 |
| <b>Total Dépenses</b>                      |     |       |                                          | <b>+197 222,68</b>    | <b>+27 245,48</b>  | <b>224 468,16</b> |
| Recettes                                   |     |       |                                          |                       |                    |                   |
| F/I                                        | R   | Chap. | Libellé                                  | Proposition nouvelles | RAR                | Budget Primitif   |
| F                                          | R   | 002   | Résultat reporté                         | +98 442,36            | 00                 | 98 442,36         |
| F                                          | R   | 013   | Atténuation de charges                   | 00                    | 00                 | -                 |
| F                                          | R   | 70    | Produits services, domaine et ventes div | +20 793,24            | 00                 | 20 793,24         |
| F                                          | R   | 74    | Dotations et participations              | +105 232,56           | 00                 | 105 232,56        |
| F                                          | R   | 75    | Produits de gestion courante             | 00                    | 00                 | -                 |
| <b>Total Recettes</b>                      |     |       |                                          | <b>224 468,16</b>     | <b>-</b>           | <b>224 468,16</b> |
| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |     |       |                                          | <b>27 245,48</b>      | <b>- 27 245,48</b> | <b>0,00</b>       |

Les dépenses de ce budget correspondent essentiellement aux charges fixes (eau, électricité, entretien des bâtiments).

La principale recette est la subvention du budget principal pour 105 232,56 €.

## PARTIE V : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC ADMINISTRATIF DOMAINE MARTINICAIS D'EXPERIMENTATION (DoME)

La communauté d'agglomération du pays nord Martinique a initié un projet à Grande Savane sur la commune du Prêcheur visant à l'aménagement et à l'exploitation d'un espace naturel ayant pour objectifs de :

- Développer l'offre écotouristique du Nord
- Mettre en synergie les acteurs en vue de créer une offre touristique globale et durable sur la commune
- Sensibiliser les visiteurs à l'observation, à la préservation de l'environnement, à la biodiversité et à la protection des ressources
- Dynamiser le secteur du tourisme de nature et de randonnée
- Contribuer au développement local et durable par le développement de partenariats avec les différents acteurs économiques et associatifs de la commune

Le démarrage de l'exploitation du DoME a débuté au second trimestre 2022 dans le respect des obligations réglementaires liées au financement par l'équipement pas des fonds européens.

Le budget 2023 s'équilibre comme suit :

| BUDGET PRIMITIF 2023 | Proposition nouvelles | RAR         | Budget Primitif |
|----------------------|-----------------------|-------------|-----------------|
| Total Dépenses       | +499 393,42           | +20 321,73  | 519 715,15      |
| Total Recettes       | +370 848,15           | +148 867,00 | 519 715,15      |
| EQUILIBRE GLOBAL     | - 128 545,27          | 128 545,27  | -               |

Ce budget est en augmentation de 46 % puisqu'en effet, cette année 2023 sera la première année pleine d'exploitation du domaine.

### I. La section de fonctionnement

La section de fonctionnement retrace l'ensemble des dépenses et des recettes liées au cycle courant de l'exploitation du domaine martiniquais d'expérimentation.

Les dépenses de fonctionnement sont augmentation puisque les rémunérations, marchandises et autres dépenses sont prévues pour l'année alors qu'en 2022, les prévisions n'étaient établies que pour 6 mois.

La principale recette est la vente de biens et services. Le site propose la commercialisation d'ateliers et stages thématiques, hébergement et de séjours ainsi que des produits de restauration rapide dans la boutique.

|                                            |     | Dépenses |                                          |                       |                  |                   |
|--------------------------------------------|-----|----------|------------------------------------------|-----------------------|------------------|-------------------|
| F/I                                        | D/R | Chap.    | Libellé                                  | Proposition nouvelles | RAR              | Budget Primitif   |
| F                                          | D   | 002      | Résultat reporté                         | 00                    | 00               |                   |
| F                                          | D   | 011      | Charges à caractère général              | +178 856,50           | +1 991,65        | 180 848,15        |
| F                                          | D   | 012      | Charges de personnel                     | +150 000,00           | 00               | 150 000,00        |
| F                                          | D   | 65       | Charges de gestion courante              | 00                    | 00               | -                 |
| F                                          | D   | 042      | Opérations d'ordre                       | +27 500,00            | 00               | 27 500,00         |
| <b>Total Dépenses</b>                      |     |          |                                          | <b>+356 356,50</b>    | <b>+1 991,65</b> | <b>358 348,15</b> |
|                                            |     | Recettes |                                          |                       |                  |                   |
| F/I                                        | R   | Chap.    | Libellé                                  | Proposition nouvelles | RAR              | Budget Primitif   |
| F                                          | R   | 002      | Résultat reporté                         | +105 676,88           | 00               | 105 676,88        |
| F                                          | R   | 70       | Produits services, domaine et ventes div | +142 000,00           | 00               | 142 000,00        |
| F                                          | R   | 74       | Dotations et participations              | +95 671,27            | +15 000,00       | 110 671,27        |
| F                                          | R   | 75       | Produits de gestion courante             | 00                    | 00               | -                 |
| <b>Total Recettes</b>                      |     |          |                                          | <b>343 348,15</b>     | <b>15 000,00</b> | <b>358 348,15</b> |
| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |     |          |                                          | <b>- 13 008,35</b>    | <b>13 008,35</b> | <b>-</b>          |

## II. La section d'investissement

En section de fonctionnement sont prévues les dépenses d'équipement liées à l'ouverture du domaine qui n'ont pu être engagées en 2022.

|                                           |     | Dépenses |                             |                       |                   |                   |
|-------------------------------------------|-----|----------|-----------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|
| F/I                                       | D/R | Chap.    | Libellé                     | Proposition nouvelles | RAR               | Budget Primitif   |
| I                                         | D   | 001      | Solde d'exécution reporté   | - 890,00              | 00                | - 890,00          |
| I                                         | D   | 21       | Immobilisations corporelles | +143 036,92           | +18 330,08        | 161 367,00        |
| <b>Total Dépenses</b>                     |     |          |                             | <b>143 036,92</b>     | <b>18 330,08</b>  | <b>161 367,00</b> |
|                                           |     | Recettes |                             |                       |                   |                   |
| F/I                                       | D/R | Chap.    | Libellé                     | Proposition nouvelles | RAR               | Budget Primitif   |
| I                                         | R   | 040      | Opérations d'ordre          | +27 500,00            | 00                | 27 500,00         |
| I                                         | R   | 13       | Subventions                 | 00                    | +133 867,00       | 133 867,00        |
| <b>Total Recettes</b>                     |     |          |                             | <b>27 500,00</b>      | <b>133 867,00</b> | <b>161 367,00</b> |
| <b>Equilibre section d'investissement</b> |     |          |                             | <b>- 115 536,92</b>   | <b>115 536,92</b> | <b>-</b>          |

Les principales recettes sont les subventions d'équipement

## III. L'épargne Brute

Pour le budget DoME, l'épargne brute est de 14 491,65 €. Ainsi, le cycle d'exploitation du DoME permet de financer les investissements à hauteur de 14 491,65 €.

Le taux d'épargne brute correspondant à l'épargne brute sur les recettes réelles de fonctionnement est de 6 % en deçà du seuil d'alerte fixé à 8%. Toutefois, il faut nuancer puisque l'activité n'est qu'à son démarrage et que les recettes relatives à la billetterie augmenteront sur les prochains exercices. Selon la prospective, ce taux augmentera sur les prochains exercices.

## PARTIE VI : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC A CARACTERE INDUSTRIEL ET COMMERCIAL EAU POTABLE

Le budget annexe du SPIC eau potable retrace les dépenses et les recettes liées au réseau public d'eau potable.

Il est soumis à l'instruction comptable M4 applicable aux services publics d'eau potable et d'assainissement et aux règles strictes d'équilibre conformément aux dispositions du code général des collectivités territoriales (CGCT).

Ainsi, le budget annexe du service public à caractère industriel et commercial de l'eau potable s'équilibre comme suit :

| BUDGET PRIMITIF 2023 | Propositions nouvelles | RAR           | Budget Primitif |
|----------------------|------------------------|---------------|-----------------|
| Total Dépenses       | +39 228 051,50         | +2 266 924,14 | 41 494 975,64   |
| Total Recettes       | +38 852 364,04         | +2 642 611,60 | 41 494 975,64   |
| EQUILIBRE GLOBAL     | - 375 687,46           | 375 687,46    | 0,00            |

Il est en diminution de 4,24% par rapport à l'année 2022.

### I. La section de fonctionnement

En 2022, la section de fonctionnement 16 017 058,52 € s'élevait à € contre 18 399 809,09 € en 2023. On constate une hausse 12,95% qui se justifie par une reprise de l'activité et la fin de la suspension de l'exécution.

En ce qui concerne les dépenses de fonctionnement, le chapitre 67 est le plus important, puisqu'il représente 40,92% des dépenses réelles de fonctionnement.

Ainsi à ce chapitre ont été prévus des crédits pour :

- La régularisation d'une recette d'assainissement comptabilisée en 2017 sur le budget eau - 469 990,79 €.
- La mise en place du dispositif chèque Eau pour les habitants des villes du Robert et de Trinité. Ce dispositif s'étend donc à l'ensemble du territoire de CAP Nord - 50 000€
- La régularisation d'une facture due par l'ex-SICSM pour la vente d'eau en gros datant de 2015 - 412 370,28

| Dépenses                                   |     |       |                                        |                        |                     |                      |
|--------------------------------------------|-----|-------|----------------------------------------|------------------------|---------------------|----------------------|
| F/I                                        | D/R | Chap. | Libellé                                | Propositions nouvelles | RAR                 | Budget Primitif      |
| F                                          | D   | 002   | Résultat reporté                       | 00                     | 00                  |                      |
| F                                          | D   | 011   | Charges à caractère général            | +380 292,16            | +64 542,03          | 444 834,19           |
| F                                          | D   | 012   | Charges de personnel                   | +1 156 163,78          | +3 791,57           | 1 159 955,35         |
| F                                          | D   | 65    | Charges de gestion courante            | +4 000,00              | 00                  | 4 000,00             |
| F                                          | D   | 66    | Charges financières                    | +45 841,53             | 00                  | 45 841,53            |
| F                                          | D   | 67    | Charges exceptionnelles                | +1 143 861,08          | +2 241,00           | 1 146 102,08         |
| F                                          | D   | 68    | Dotations provisions semi-budgétaires  | 00                     | 00                  | -                    |
| F                                          | D   | 023   | Virement à la section d'investissement | +10 911 238,38         | 00                  | 10 911 238,38        |
| F                                          | D   | 042   | Opérations d'ordre                     | +4 687 837,56          | 00                  | 4 687 837,56         |
| <b>Total Dépenses</b>                      |     |       |                                        | <b>+18 329 234,49</b>  | <b>+70 574,60</b>   | <b>18 399 809,09</b> |
| Recettes                                   |     |       |                                        |                        |                     |                      |
| F/I                                        | R   | Chap. | Libellé                                | Propositions nouvelles | RAR                 | Budget Primitif      |
| F                                          | R   | 002   | Résultat reporté                       | +14 422 844,26         | 00                  | 14 422 844,26        |
| F                                          | R   | 013   | Atténuation de charges                 | +25 000,00             | 00                  | 25 000,00            |
| F                                          | R   | 042   | Opérations d'ordre                     | +226 000,00            | 00                  | 226 000,00           |
| F                                          | R   | 75    | Produits de gestion courante           | +2 600 000,00          | +1 125 964,83       | 3 725 964,83         |
| <b>Total Recettes</b>                      |     |       |                                        | <b>17 273 844,26</b>   | <b>1 125 964,83</b> | <b>18 399 809,09</b> |
| <b>Equilibre section de fonctionnement</b> |     |       |                                        | <b>- 1 055 390,23</b>  | <b>1 055 390,23</b> | <b>-</b>             |

## II. La section d'investissement

Les dépenses et les recettes du budget annexe de l'eau potable passent respectivement de 27 070 823,52 € et 27 072 110,12 € à 23 095 166,55 €. La section est équilibrée en dépenses et recettes.

En investissement, les dépenses sont principalement liées aux opérations suivantes :

- L'opération 2020061 relative aux travaux de réalisation d'une interconnexion provisoire entre les UPEP Trianon et Louison sur les communes d'Ajoupa-Bouillon et de Basse-Pointe
- Les opérations 2021004 et 2021005 relatives aux études du BRGM sur les recherches en eau sur le site de Ravine Suzanne à Basse-Pointe et sur les sites de Morne l'Etang à Sainte-Marie, Bois Crassous au Lorrain et la Forêt La Palourde au Gros-Morne.
- L'opération 2021006 ayant pour objet des diagnostics sur les risques d'exposition de la population et des travailleurs aux fibres d'amiante et aux Hydrocarbures Aromatiques Polycycliques (HAP) lors de la réalisation de travaux sur les voiries constituées d'enrobé.
- L'opération 2021009 relative aux études préalables aux travaux de modernisation et d'optimisation de l'interconnexion Vivé/CAP NORD/CAESM

| Dépenses                                  |     |       |                                        |                        |                     |                      |
|-------------------------------------------|-----|-------|----------------------------------------|------------------------|---------------------|----------------------|
| F/I                                       | D/R | Chap. | Libellé                                | Propositions nouvelles | RAR                 | Budget Primitif      |
| I                                         | D   | 10    | Dotations, fond divers                 | 00                     | +14 401,84          | 14 401,84            |
| I                                         | D   | 13    | Subventions                            | +35 000,00             | 00                  | 35 000,00            |
| I                                         | D   | 16    | Emprunts et dettes                     | +175 541,26            | 00                  | 175 541,26           |
| I                                         | D   | 20    | Immobilisations incorp.                | +100 000,00            | +2 643,06           | 102 643,06           |
| I                                         | D   | 21    | Immobilisations corporelles            | +217 903,11            | 00                  | 217 903,11           |
| I                                         | D   | Opé.  | Opérations d'équipement                | +20 144 372,64         | +2 179 304,64       | 22 323 677,28        |
| I                                         | D   | 040   | Opérations d'ordre                     | +226 000,00            | 00                  | 226 000,00           |
| <b>Total Dépenses</b>                     |     |       |                                        | <b>20 898 817,01</b>   | <b>2 196 349,54</b> | <b>23 095 166,55</b> |
| Recettes                                  |     |       |                                        |                        |                     |                      |
| F/I                                       | D/R | Chap. | Libellé                                | Propositions nouvelles | RAR                 | Budget Primitif      |
| I                                         | R   | 001   | Solde d'exécution reporté              | +845 580,81            | 00                  | 845 580,81           |
| I                                         | R   | 040   | Opérations d'ordre                     | +4 687 837,56          | 00                  | 4 687 837,56         |
| I                                         | R   | 13    | Subventions                            | +5 133 863,03          | +1 502 244,93       | 6 636 107,96         |
| I                                         | R   | 10    | Dotations, fond divers                 | 00                     | +14 401,84          | 14 401,84            |
| I                                         | R   | 021   | Virement à la section d'investissement | +10 911 238,38         | 00                  | 10 911 238,38        |
| <b>Total Recettes</b>                     |     |       |                                        | <b>21 578 519,78</b>   | <b>1 516 646,77</b> | <b>23 095 166,55</b> |
| <b>Equilibre section d'investissement</b> |     |       |                                        | <b>679 702,77</b>      | <b>- 679 702,77</b> | <b>-</b>             |

### III. L'épargne Brute

Le montant de l'épargne brute (différence entre le RRF et les DRF) est de 950 231,68 €. Le taux d'épargne brute étant de 24 % soit très satisfaisant.

### IV. Le remboursement de la dette

Pour le budget eau potable, au 1<sup>er</sup> janvier 2023, la communauté d'agglomération avait remboursé en capital 1 664 352,28 soit 49 % de la dette.

Avec un capital restant dû de 1 704 464,37 € et un niveau de RRF en 2023 de 3 750 964,83 €, le taux d'endettement est de 45,44%.

| Désignation                                     | Prêteur | Capital initial       | CRD au 31/12/2022     | Origine    | Extinction |
|-------------------------------------------------|---------|-----------------------|-----------------------|------------|------------|
| RESEAUX EAU POTABLE PROGRAMME 2008 - TRANCHE 03 | AFD     | 200 000,00 €          | 71 604,78 €           | 18/07/2008 | 30/04/2028 |
| FINANCEMENT PROGRAMME 2008 - TRANCHE 02         | AFD     | 800 000,00 €          | 303 692,98 €          | 18/07/2008 | 30/04/2028 |
| FINANCEMENT INVESTISSEMENT PROG AEP             | AFD     | 1 000 000,00 €        | 650 000,00 €          | 17/12/2015 | 30/04/2035 |
| FINANCEMENT INVESTISSEMENT PROGRAMME 2015       | AFD     | 850 000,00 €          | 552 500,00 €          | 18/12/2015 | 30/04/2035 |
| RESTRUCTURATION ET MODERNISATION RESEAUX AEP    | AFD     | 221 666,65 €          | 126 666,61 €          | 09/05/2018 | 30/12/2028 |
| <b>5</b>                                        |         | <b>3 071 666,65 €</b> | <b>1 704 464,37 €</b> |            |            |

La capacité de désendettement, elle, est inférieure à un an.

## PARTIE VII : EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET ANNEXE DU SERVICE PUBLIC A CARACTERE INDUSTRIEL ET COMMERCIAL ASSAINISSEMENT

Le budget annexe du SPIC assainissement retrace les dépenses et les recettes liées au réseau d'assainissement public.

Il est soumis à l'instruction comptable M49 applicable aux services publics d'eau potable et d'assainissement et aux règles strictes d'équilibre conformément aux dispositions du CGCT.

Ainsi, le budget annexe du service public à caractère industriel et commercial de l'assainissement s'équilibre comme suit :

| BUDGET PRIMITIF 2023 | Propositions nouvelles | RAR           | Budget Primitif |
|----------------------|------------------------|---------------|-----------------|
| Total Dépenses       | +18 388 379,35         | +2 503 756,89 | 20 892 136,24   |
| Total Recettes       | +17 468 514,80         | +3 423 621,44 | 20 892 136,24   |
| EQUILIBRE GLOBAL     | - 919 864,55           | 919 864,55    | -               |

Il est en augmentation de 2,25% par rapport à 2022 du fait de la reprise de l'activité normale des services d'une part et de la revalorisation des prix d'autre part.

Bien que voté en déficit en 2022, le budget 2023 s'équilibre par une meilleure prise en compte des recettes et par une évaluation à l'euro près des dépenses.

### I. La section de fonctionnement

La section de fonctionnement prévoit les dépenses et les recettes liées à l'exploitation du réseau d'assainissement public.

La forte augmentation du chapitre 042 provient de la régularisation des amortissements de l'ex-SICSM. Il faut noter que la régularisation totale d'un montant de 1 820 670,45 € est lissée sur trois ans afin de ne pas grever la section de fonctionnement. Le montant pour 2023 est de 868 320,68 €.

|                |                       | Dépenses |         |                                       |                      |                   |                     |
|----------------|-----------------------|----------|---------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|
| F/I            | D/R                   | Chap.    | Libellé | Propositions nouvelles                | RAR                  | Budget Primitif   |                     |
| Fonctionnement | F                     | D        | 002     | Résultat reporté                      | +296 592,61          | 00                | 296 592,61          |
|                | F                     | D        | 011     | Charges à caractère général           | +3 021 709,23        | +57 607,49        | 3 079 316,72        |
|                | F                     | D        | 012     | Charges de personnel                  | +597 504,09          | 00                | 597 504,09          |
|                | F                     | D        | 65      | Charges de gestion courante           | +16 500,00           | 00                | 16 500,00           |
|                | F                     | D        | 66      | Charges financières                   | +119 980,60          | 00                | 119 980,60          |
|                | F                     | D        | 67      | Charges exceptionnelles               | +302 672,00          | +5 545,39         | 308 217,39          |
|                | F                     | D        | 68      | Dotations provisions semi-budgétaires | +29 853,00           | 00                | 29 853,00           |
|                | F                     | D        | 042     | Opérations d'ordre                    | +1 562 823,32        | 00                | 1 562 823,32        |
|                | <b>Total Dépenses</b> |          |         |                                       | <b>+5 947 634,85</b> | <b>+63 152,88</b> | <b>6 010 787,73</b> |

| Recettes                            |   |       |                                          |                        |                   |                     |
|-------------------------------------|---|-------|------------------------------------------|------------------------|-------------------|---------------------|
| F/I                                 | R | Chap. | Libellé                                  | Propositions nouvelles | RAR               | Budget Primitif     |
| F                                   | R | 013   | Atténuation de charges                   | +6 600,00              | 00                | 6 600,00            |
| F                                   | R | 70    | Produits services, domaine et ventes div | +4 249 329,24          | +630 949,60       | 4 880 278,84        |
| F                                   | R | 74    | Dotations et participations              | +46 203,48             | +2 061,60         | 48 265,08           |
| F                                   | R | 75    | Produits de gestion courante             | +989 083,80            | 00                | 989 083,80          |
| F                                   | R | 042   | Opérations d'ordre                       | +86 560,01             | 00                | 86 560,01           |
| <b>Total Recettes</b>               |   |       |                                          | <b>5 377 776,53</b>    | <b>633 011,20</b> | <b>6 010 787,73</b> |
| Equilibre section de fonctionnement |   |       |                                          | - 569 858,32           | 569 858,32        | -                   |

## II. La section d'investissement

La section d'investissement prévoit les dépenses liées au renouvellement des équipements du réseau d'assainissement public.

| Dépenses                           |     |       |                             |                        |                     |                      |
|------------------------------------|-----|-------|-----------------------------|------------------------|---------------------|----------------------|
| F/I                                | D/R | Chap. | Libellé                     | Propositions nouvelles | RAR                 | Budget Primitif      |
| I                                  | D   | 001   | Solde d'exécution reporté   | +1 302 762,40          | 00                  | 1 302 762,40         |
| I                                  | D   | 13    | Subventions                 | +40 421,64             | +13 500,00          | 53 921,64            |
| I                                  | D   | 16    | Emprunts et dettes          | +523 508,14            | 00                  | 523 508,14           |
| I                                  | D   | 20    | Immobilisations incorp.     | +7 800,00              | +1 781,99           | 9 581,99             |
| I                                  | D   | 21    | Immobilisations corporelles | +46 965,32             | 00                  | 46 965,32            |
| I                                  | D   | Opé.  | Opérations d'équipement     | +10 432 727,99         | +2 425 322,02       | 12 858 050,01        |
| I                                  | D   | 040   | Opérations d'ordre          | +86 559,01             | 00                  | 86 559,01            |
| <b>Total Dépenses</b>              |     |       |                             | <b>12 440 744,50</b>   | <b>2 440 604,01</b> | <b>14 881 348,51</b> |
| Recettes                           |     |       |                             |                        |                     |                      |
| F/I                                | D/R | Chap. | Libellé                     | Propositions nouvelles | RAR                 | Budget Primitif      |
| I                                  | R   | 001   | Solde d'exécution reporté   | 00                     | 00                  | -                    |
| I                                  | R   | 040   | Opérations d'ordre          | +1 562 823,32          | 00                  | 1 562 823,32         |
| I                                  | R   | 13    | Subventions                 | +10 527 914,95         | +2 790 610,24       | 13 318 525,19        |
| I                                  | R   | 10    | Dotations, fond divers      | 00                     | 00                  | -                    |
| <b>Total Recettes</b>              |     |       |                             | <b>12 090 738,27</b>   | <b>2 790 610,24</b> | <b>14 881 348,51</b> |
| Equilibre section d'investissement |     |       |                             | - 350 006,23           | 350 006,23          | -                    |

Le contrat de progrès permettant de financer la plupart des opérations à 100 %, la subvention du budget principal vers la section d'investissement du budget assainissement est de 1 687 512,31€. Elle permet de financer les investissements non prévus au contrat de progrès sans hausse excessive des tarifs.

## III. L'épargne Brute

Le montant de l'épargne brute (différence entre les recettes réelles de fonctionnement et les dépenses réelles de fonctionnement) est de 1 476 263,31 €. Le taux d'épargne brute étant de 25 % soit très satisfaisant.

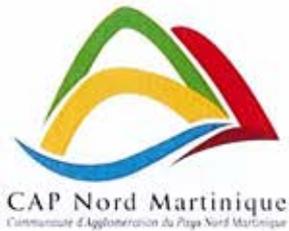
#### IV. Le remboursement de la dette

En ce qui concerne le budget annexe de l'assainissement, au 1<sup>er</sup> janvier 2023, la communauté d'agglomération avait remboursé en capital 2 991 349,23 € soit 57 % de la dette.

Avec un capital restant dû de 5 874 797,85€ et un niveau de RRF en 2023 de 5 924 227,72 €, le taux d'endettement est de 100,84 %.

| Désignation                                                | Prêteur | Capital initial | CRD au 31/12/2022 | Origine    | Extinction |
|------------------------------------------------------------|---------|-----------------|-------------------|------------|------------|
| FINANCEMENT INVESTISSEMENT                                 | AFD     | 800 000,00 €    | 520 000,00 €      | 17/12/2015 | 30/04/2035 |
| INVESTISSEMENT PROGRAMME 2008                              | CDC     | 1 300 000,00 €  | 576 207,11 €      | 15/12/2008 | 01/01/2029 |
| INVESTISSEMENT PROG 2015                                   | AFD     | 450 000,00 €    | 300 488,72 €      | 18/12/2015 | 30/04/2035 |
| EMPRUNT CDC STEP PONTALERY                                 | CDC     | 2 500 000,00 €  | 2 049 169,75 €    | 01/01/2016 | 01/01/2046 |
| REHABILITATION ET MODERNISATION DES RESEAUX                | AFD     | 99 750,00 €     | 42 750,00 €       | 09/05/2018 | 30/06/2025 |
| REHAB ET MODERNISATION RESEAUX ASSAINISSEMENT              | AFD     | 121 125,00 €    | 64 125,00 €       | 09/05/2018 | 31/01/2027 |
| RENOUVELLEMENT RESEAUX DE COLLECTE                         | AFD     | 504 687,50 €    | 237 500,00 €      | 09/05/2018 | 30/10/2026 |
| REHAB STEP ET AMELIORATION RESEAUX                         | AFD     | 637 703,60 €    | 474 059,22 €      | 09/05/2018 | 30/12/2034 |
| CONSTRUCTION STEP - MISE AUX NORMES RESEAUX ET EQUIPEMENTS | AFD     | 671 978,57 €    | 508 702,02 €      | 09/05/2018 | 30/08/2035 |
| REPRISE ET REAMENAGEMENT ENCOURS SICSM                     | CE      | 771 527,41 €    | 626 796,03 €      | 03/05/2018 | 03/05/2038 |
| FINANCEMENT TRAVAUX ASSAINISSEMENT                         | AFD     | 504 687,50 €    | 237 500,00 €      | 09/05/2018 | 30/10/2026 |
| FINANCEMENT TRAVAUX ASSAINISSEMENT                         | AFD     | 504 687,50 €    | 237 500,00 €      | 09/05/2018 | 30/10/2026 |
| 12                                                         |         | 8 866 147,08 €  | 5 874 797,85 €    |            |            |

La capacité de désendettement, elle, est de cinq ans.



## **CONVENTION GROUPEMENT DE COMMANDES ENTRE CAP NORD MARTINIQUE ET LES COMMUNES MEMBRES**

Vu les articles L.2113-1, L.2113-6 à L.2113-8 du Code de la Commande Publique

Vu l'article L.1414-3-II du Code Général des Collectivités territoriales

Vu la délibération n° CC-10-2022/205 relative à l'approbation du schéma de mutualisation 2022-2026 et du règlement de fonctionnement de la mutualisation et donnant pouvoir au Président de mettre en œuvre le schéma de mutualisation,

Considérant la fiche mutualisation n°12 du schéma 2022-2026, intitulé « groupement d'achat EPI et produits d'entretien »

ENTRE

CAP Nord Martinique représentée par son Président, M. Bruno nestor AZEROT, agissant en cette qualité, en vertu d'une délibération du Conseil Communautaire n°CC-07-2020/052 en date du 15/07/2020

ET

La commune de \_\_\_\_\_ représentée par son maire, \_\_\_\_\_, agissant en cette qualité, en vertu d'une délibération du Conseil Municipal en date du \_\_\_\_\_, ci-après désignée « commune de \_\_\_\_\_ »

ET

Les parties, ci-après désignées, conviennent de constituer un groupement de commandes, dont les dispositions suivantes sont arrêtées

#### **ARTICLE 1– Objet de la convention**

La présente convention a pour objet de créer un groupement de commandes entre CAP Nord Martinique et ses 18 communes membres pour les marchés et accords-cadres de fournitures courantes et de préciser les modalités de son fonctionnement.

#### **Article 2 –Périmètre concerné par le groupement**

Ce périmètre est défini dans le schéma de mutualisation, comme suit : EPI, produits d'entretien.

Elle peut être modifiée par avenant d'un commun accord entre les parties.

#### **Article 3 – Règles des marchés publics applicables au groupement et engagement de chaque membre**

Le groupement est soumis pour les procédures de passation et d'exécution des marchés et accords-cadres à la réglementation en vigueur de la commande publique.

#### **Article 4 – Entrée en vigueur et durée du présent groupement de commandes**

La présente convention entre en vigueur à la date de signature par les parties.

La présente convention est conclue pour une durée de trois (3) ans, à compter de sa date d'entrée en vigueur.

#### **Article 5 – Renouvellement de la présente convention**

La présente convention est renouvelable une (1) fois à l'issue de la période initiale, par reconduction expresse pour une même période, 3 mois avant l'échéance de la période.

#### **Article 6 – Modalités organisationnelles du groupement de commandes**

Le coordonnateur désigné : CAP Nord Martinique, domicilié au 39 Lotissement La Marie - 97225 MARIGOT.

L'élu référent du groupement d'achat est l'élu référent de la commande publique du coordonnateur.

Le mandat du coordonnateur est prévu pour la durée totale de la convention.

6a) Les missions du coordonnateur :

Il est missionné pour assurer :

- la veille technico-commerciale.
- la veille juridique.
- les procédures de passation des marchés et accords-cadres, du lancement à l'attribution des marchés et accords-cadres.
- la signature, la notification des marchés et accords-cadres à conclure pour l'ensemble du groupement.
- les reconductions des marchés en cours d'exécution et la passation des avenants (rédaction, signature, passation en bureau communautaire, notification).
- les mises au point des marchés et accords-cadres.
- l'optimisation du rapport coût/qualité des biens et services achetés.

-A chaque étape des procédures des marchés publics et des accords-cadres, le coordonnateur recueille l'accord des membres du groupement, notamment :

- l'attribution des marchés et accords-cadres,
- les reconductions et les avenants des marchés en cours d'exécution,
- les résiliations

L'accord des membres est obtenu par retour du formulaire dûment signé par chaque pouvoir adjudicateur engagé dans l'achat groupé.

- la validation au bureau communautaire des marchés formalisés
- la transmission au contrôle de la légalité des marchés et accords-cadres
- la transmission aux communes partenaires des marchés et accords-cadres notifiés (marchés notifiés, rapport d'analyse des offres, avis d'attribution)
- résiliation des marchés et accords-cadres

### 6b) Le rôle des membres du groupement de commandes

- participation à la définition du besoin pour le compte de leur collectivité.
- participation aux réunions techniques et réunions de la commission d'appel d'offres du groupement. La CAO détermine le choix de l'attributaire du marché.
- établissement d'un bilan d'exécution des marchés ou accords-cadres en vue de leurs éventuelles reconductions ou relances.

Le pouvoir adjudicateur de chacune des communes membres est chargé de l'exécution, du suivi et du contrôle du marché ou de l'accord-cadre au sein de sa collectivité.

Pour les reconductions éventuelles des marchés et accords-cadres, chaque membre informe le coordonnateur de sa décision. Le coordonnateur en vertu de l'article 6a de la présente convention formalise les reconductions.

### 6c) La composition de la commission d'appel d'offres compétente

La commission d'appel d'offres compétente est celle du coordonnateur (art.L.1414-3-II du CGCT).

Elle se réunit dans les conditions prévues par l'EPCI.

### 6d) Rôle de l'élu référent du groupement

- Convocation aux CAO
- Ouverture des candidatures et des offres
- Visa des analyses des offres

### 6e) Rôle du comité technique préalable au lancement de chaque marché

Il est institué, avant le lancement de chaque marché du groupement de commandes, un comité technique, composé des correspondants désignés par chaque commune concernée par le marché ou l'accord cadre.

Des correspondants sont désignés par les communes, pour chaque famille d'achats, à raison de 2 représentants maximum par commune.

Les missions du comité technique sont les suivantes :

- Analyse du besoin
- Ouverture des candidatures et des offres

- Participation à l'analyse des offres et candidatures
- Avis sur les reconductions et avenants
- Avis sur les résiliations

#### 6f) Saisine du coordonnateur pour la préparation d'un groupement d'achats

Toute commune signataire de la présente convention, qui souhaite réaliser un nouvel achat, saisit par mail le service du coordonnateur des groupements d'achats en charge des actions de mutualisation.

Toute commune signataire de la présente convention, qui souhaite réaliser un nouvel achat ne figurant pas à l'article 2, peut saisir par courrier le service du coordonnateur des groupements d'achats en charge des actions de mutualisation. A cet effet, un avenant à la convention et au schéma de mutualisation seront établis.

In fine, le service de mutualisation déclenche le processus et se charge de réunir le comité technique pour la mutualisation de l'achat concerné.

### **Article 7 – Les responsabilités des membres (article L .2113-7 du code de la commande publique)**

La convention constitutive du groupement signée par ses membres, définit les règles de fonctionnement du groupement. Elle peut confier à l'un ou plusieurs de ses membres la charge de mener tout ou partie de la procédure de passation ou de l'exécution du marché au nom et pour le compte des autres membres.

Les acheteurs membres du groupement de commandes sont solidairement responsables des seules opérations de passation ou d'exécution du marché qui sont menées conjointement en leur nom et pour leur compte selon les stipulations de la convention constitutive.

Chaque acheteur participe au suivi et au bilan de l'exécution des marchés en vue de son amélioration, des reconductions éventuelles, de ses résiliations ou de ses relances.

### **Article 8 – Dispositions financières du groupement de commandes**

Afin de faciliter la gestion du groupement et des achats, les membres conviennent que l'intégralité des achats entrant dans le périmètre du groupement soit prise en charge par chacun des membres pour ce qui concerne leurs besoins propres.

Chaque acheteur assure l'exécution des marchés et accords-cadres (bons de commandes et marchés subséquents) pour la satisfaction de ses besoins conformément aux pièces contractuelles.

### **Article 9 – Modalités d'adhésion et de retrait du groupement de commandes**

Les 18 communes du périmètre communautaire de CAP Nord Martinique peuvent être membres du groupement de commandes.

L'adhésion doit être prise par délibération des communes concernées.

Tout retrait doit être pris par délibération des communes concernées. Ce retrait prend effet un mois à compter de l'accusé de réception, par le coordonnateur, de la délibération correspondante.

En cas de retrait en cours d'exécution des marchés, il appartiendra au coordonnateur de résilier les marchés aux frais du ou des membres concernés, pour la part qui le ou les concernent.

### **Article 10 – Capacité à agir en justice**

Le coordonnateur peut agir en justice au nom et pour le compte des membres du groupement pour les procédures dont il a la charge. Il informe et consulte les membres sur sa démarche et son évolution.

En cas de recours auprès du coordonnateur au versement de dommages et intérêts par une décision devenue définitive, et en cas de perception de dommages et intérêts par le coordonnateur, celui-ci répartit la charge financière ou le produit par le nombre de membres pondéré par le poids relatif de chacun d'entre eux dans les marchés ou accords-cadres afférents au marché concerné. Il effectue l'appel de fonds auprès de chaque membre pour la part qui lui revient.

### **Article 11 – Modalités de modification de la présente convention**

Toute modification se fera d'un commun accord par voie d'avenant signé par toutes les parties.

### **Article 12 – Dissolution du groupement**

Le groupement est dissous :

- De plein droit, au terme de l'échéance de la présente convention

- Sur décision de l'ensemble des assemblées délibérantes de chaque membre, notifiées au coordonnateur, formalisée par écrit et signée de l'ensemble des adhérents.

### **Article 13 – Litiges relatifs à la présente convention**

En cas de litige dans le cadre de l'application de la présente convention et de ses avenants, les parties s'engagent à rechercher un accord amiable préalablement à toute solution contentieuse qui relèvera du seul Tribunal Administratif de la Martinique.

Fait au MARIGOT, le ...../2023

CAP Nord Martinique

Commune de

Bruno Nestor AZEROT

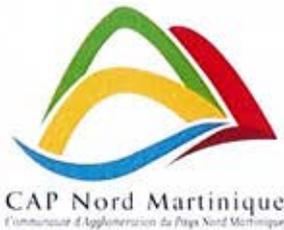
Président

Maire

972-200041788-20230718-3-DE

Réception par le Préfet : 18-07-2023

Publication le : 18-07-2023



## CONVENTION DE MISE A DISPOSITION « DESCENDANTE » DE MATERIELS

### PREAMBULE

Vu le code général des collectivités territoriales, et notamment son article L.5211-4-3,

Vu la délibération du conseil communautaire n° CC-10-2022/205 du 20 octobre 2022 portant approbation du schéma de mutualisation 2022-2026 et du règlement de fonctionnement de la mutualisation et donnant pouvoir au Président de mettre en œuvre le schéma de mutualisation,

Considérant que les communes membres de CAP Nord Martinique et leurs établissements publics administratifs ont occasionnellement besoin de certains matériels dont l'EPCI est propriétaire, nécessaires à l'exercice de leurs compétences, sans avoir ni les moyens financiers pour les acquérir, ni des besoins suffisants justifiant de tels achats

Considérant la volonté de CAP Nord Martinique de faire bénéficier ses communes membres de l'utilisation de certains matériels dont elle est propriétaire et qui est nécessaire à l'exercice des compétences de CAP Nord Martinique à savoir :

- Barrières vauban
- Chapiteaux

Considérant que la mise à disposition de certains matériels est subordonnée à la pratique d'une formation préalable,

Considérant l'action n°8 du schéma de mutualisation 2022-2026, intitulé « Prêts de matériels »

## ENTRE

CAP Nord Martinique représentée par son Président, M. Bruno nestor AZEROT, agissant en cette qualité, en vertu d'une délibération du Conseil Communautaire n°CC-07-2020/052 en date du 15/07/2020

## ET

La commune de \_\_\_\_\_ représentée par son maire, \_\_\_\_\_, agissant en cette qualité, en vertu d'une délibération du Conseil Municipal en date du \_\_\_\_\_, ci-après désignée « commune de \_\_\_\_\_ »

## ET

Le CCAS de \_\_\_\_\_ représentée par son Président

## ET

La caisse des écoles de \_\_\_\_\_ représentée par son Président

## IL EST CONVENU CE QUI SUIV

**Article 1 – Objet**

En application des dispositions de l'article L.5211-4-3 du CGCT, la communauté d'agglomération CAP Nord Martinique met à disposition de la commune de \_\_\_\_\_, et ses établissements publics administratifs (EPA), l'équipement suivant :

| Description      | Lieu de stockage | Numéro de série | Quantité | Direction de rattachement | Conditions spécifiques                  |
|------------------|------------------|-----------------|----------|---------------------------|-----------------------------------------|
| Barrières vauban | ROBERT           |                 |          | Logistique                |                                         |
| Chapiteaux       |                  |                 |          | Logistique                | Formation aux utilisateurs par CAP Nord |

dans les conditions fixées à l'article 2 de la présente convention.

Le nombre d'unités par matériel est susceptible d'évoluer, fera l'objet d'une actualisation auprès des communes et ses EPA.

**Article 2 – Conditions d'utilisation de l'équipement**

La commune de \_\_\_\_\_ et ses établissements publics administratifs pourront utiliser le matériel selon les modalités suivantes :

- Le matériel ne pourra être utilisé qu'en fonction des disponibilités, CAP Nord Martinique étant prioritaire de l'utilisation du matériel mis à disposition, le principe de l'ordre de réservation étant retenu.
- Toute utilisation non conforme aux dispositions prévues à l'article 1 de la présente convention pourra faire l'objet d'une résiliation prévue à l'article 12.

- Certains matériels ne pourront être mis à disposition que sous condition de formation préalable.
- Certains matériels roulants pourront être mis à disposition avec un chauffeur.
- Le matériel sera utilisé exclusivement par les bénéficiaires mentionnés dans l'article 1<sup>er</sup>.

Préalablement à chaque mise à disposition du matériel, un état des lieux contradictoire sera établi entre CAP Nord Martinique et la commune bénéficiaire et ses EPA.

Les services de CAP Nord Martinique peuvent contrôler, à tout moment, l'utilisation conforme du matériel par rapport aux dispositions du présent règlement de mise à disposition.

Si CAP Nord Martinique constate une mauvaise utilisation du matériel par la commune utilisatrice, ayant conduit à la dégradation de celui-ci, CAP Nord Martinique demandera à la commune de prendre en charge les frais de remise en état, résultant de cette mauvaise utilisation.

### **Article 3 – Modalités de réservation du matériel**

- La commune peut disposer de plusieurs matériels en même temps, sous réserve de la disponibilité des matériels concernés.
- Le matériel devra être réservé au plus tard 5 jours ouvrés avant la date escomptée du besoin. Etant entendu que plus les demandes de réservations sont faites à l'avance, plus elles sont susceptibles d'être recevables et validées (principe de l'ordre de réservation). Il est toutefois possible de réduire ce délai de 5 jours, en cas d'imprévu et sous réserve de la disponibilité du matériel concerné.
- Les demandes de réservation s'effectuent via la plateforme de réservation OPEN GST de CAP Nord Martinique.

Pour les demandes de chapiteaux, l'identité des agents autorisés au maniement des chapiteaux sera communiquée préalablement par la commune.

Les demandes annulées devront être signalées directement sur le logiciel OPEN GST et par mail à l'adresse mentionnée ci-dessous :

- o [gestionstock@capnordmartinique.fr](mailto:gestionstock@capnordmartinique.fr)
- Les demandes de mise à disposition seront validées par ordre de réservation, par le service logistique de CAP Nord Martinique.
- Le service logistique de CAP Nord Martinique sera chargé de la gestion de ce matériel.

### **Article 4 – Modalités de récupération et de restitution**

La mise à disposition du matériel sera effectuée du lundi au vendredi de 8H à 13H sur les sites de stockage dédiés de CAP Nord Martinique, tels que prévus à l'article 1 de la présente convention.

Le matériel pourra être mis à disposition de la commune de \_\_\_\_\_, et de ses EPA plusieurs jours consécutifs, en fonction de ses besoins. Le nombre de jours consécutifs d'utilisation du matériel est limité à 5 jours ouvrés.

La récupération du matériel pourra le cas échéant, s'effectuer le jour ouvré précédant le jour du besoin, conformément aux horaires de mise à disposition.

Si la restitution du matériel, doit s'effectuer, en dehors des horaires, la restitution s'effectuera dans ce cas, le jour ouvré suivant, à partir de 8H.

En cas de dépassement imprévu de la durée initiale de mise à disposition, la commune utilisatrice devra informer et obtenir l'autorisation de CAP Nord Martinique, auprès des services de rattachement, par mail et par téléphone, avant la date de fin de la mise à disposition.

En cas de désaccord, une nouvelle demande devra être formalisée via OPEN GST.

#### **Article 5 – Modalités financières**

Le matériel sera mis à disposition sans condition de remboursement.

#### **Article 6 – Engagement de la commune et ses EPA bénéficiaires**

La commune bénéficiaire s'engage à :

- Récupérer le matériel sur les lieux de stockage identifiés à l'article 1 de la présente convention
- Respecter les utilisations prévues à l'article 1 de la présente convention
- Suivre les formations spécifiques obligatoires nécessaires à l'utilisation
- Procéder au nettoyage du matériel après chaque utilisation
- Signaler tout sinistre intervenu durant la mise à disposition, immédiatement par mail, la direction de rattachement du matériel de CAP Nord,
- Prendre en charge les frais de réparations du matériel s'il a été détérioré lors de la mise à disposition
- Disposer d'une assurance responsabilité civile, dès signature de la convention, utile lorsque les matériels (hors véhicules) sont utilisés et stockés par les communes, et transmettre copie à CAP Nord Martinique.

#### **Article 7 – Engagement de l'EPCI**

CAP Nord Martinique s'engage à :

- Assurer l'entretien et la maintenance du matériel

- Réaliser un état des lieux contradictoire des matériels avec la commune utilisatrice, avant et après chaque utilisation
- Réclamer l'ensemble des pièces règlementaires nécessaires à l'utilisation des matériels
- Respecter l'ordre des demandes de mises à disposition visualisées sur le logiciel OPEN GST par ordre d'arrivée
- Assurer la formation à l'utilisation de certains matériels
- Assurer tous les matériels figurant dans la liste de l'article 1
- Contrôler que tous les matériels, avant transmission aux communes répondent aux normes de sécurité (chargé de sécurité)

#### **Article 8 – Assurance**

- La commune et les EPA bénéficiaires, seront responsables du matériel mis à disposition depuis l'enlèvement du lieu de stockage jusqu'au retour. Ils en assurent la garde.
- La commune et les EPA devront disposer d'une assurance responsabilité civile, nécessaire quand le matériel utilisé et stocké par elles

A cet effet, CAP Nord Martinique met en place un tableau de bord de sinistralité et se réserve le droit d'interpeller la commune.

#### **Article 9 - Avenant**

Toute modification se fera par voie d'avenant, signé par les parties.

#### **Article 10 – Durée de la convention**

La présente convention est conclue pour 2 ans. Elle prend effet à la date de signature des parties.

#### **Article 11 – Renouvellement de la présente convention**

La présente convention est renouvelable à l'issue de la période initiale 1 fois, par décision de reconduction expresse, 1 mois avant l'échéance de la période.

#### **Article 12 – Résiliation**

La convention peut être résiliée de plein droit, en cas de non-respect des engagements des parties, après une mise en demeure restée infructueuse, de respecter leurs engagements.

La convention peut être résiliée d'un commun accord entre les parties à tout moment de son exécution, sans indemnité.

La résiliation peut intervenir pour chacune des parties, pour motif d'intérêt général, après un préavis de 2 mois, sans indemnité.

### **Article 13 – Litige et attribution juridictionnelle**

En cas de litige dans le cadre de l'application de la présente convention d'entente et de ses avenants, les parties s'engagent à rechercher un accord amiable préalablement à toute solution contentieuse qui relèvera du seul Tribunal Administratif de la Martinique.

Cette convention est établie en double exemplaire.

Fait au MARIGOT, le                      2023.

**CAP Nord Martinique**

**Commune de**

Bruno Nestor AZEROT

Président

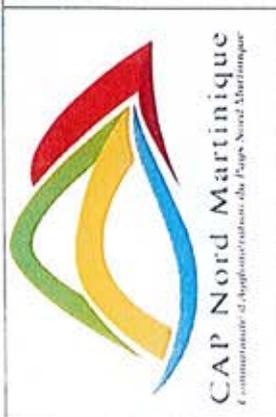
Maire

CCAS de

Caisse des écoles

Président

Président



DGA Aménagement Infrastructure Environnement et Logistique

Service « Parc Matériels Roulants »

## RAPPORT D'EXPERTISE

### IDENTITÉ DU VÉHICULE

MARQUE (D.1) : DAF  
 TYPE (D.2) : AE11N  
 DENOMINATION COMMERCIALE (D.3) : FA LF 55  
 CYLINDREE (P.1) : 6693 CM3  
 PUISSANCE FISCALE (P.6) : 18 CV  
 PUISSANCE DIN/KW (P.2) : 220 CV DIN 165KW  
 ENERGIE (P.3): GO  
 PLACE ASSISE (S.1) 3  
 REJET DE CO2 ( V.7) : 2 ,7 KG  
 DATE D'ECHEANCE CONTROLE TECHNIQUE : 13/11/2021

PHOTOS P1,P2 et P3

GENRE NATIONAL (J.1) : CAM  
 CARROSSERIE (J.3) : BEN AMO  
 OPTIONS : GRUE HIAB  
 IMMATRICULATION : 153 BCF 972  
 N° DE SERIE : XLRAE55GFOL343003  
 MISE EN CIRCULATION : 10/11/2008  
 KILOMETRAGE : 110895  
 POIDS TOTAL AUTORISE EN CHARGE (PTAC) (F.1) : 12340  
 POIDS TOTAL ROULANT AUTORISE (PTRA) (F.3): 26350  
 POIDS A VIDE (G.1): 7540

### MOTEUR DU VÉHICULE

| ÉLÉMENTS                              | ÉTAT NEUF | ÉTAT CORRECT | A REMPLACER | TARIF REMISE EN ÉTAT | OBSERVATIONS                                                                              | PHOTOS   |
|---------------------------------------|-----------|--------------|-------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Filtres (air, huile, habitacle...)    |           | X            |             |                      | Dernière vidange faite à 104 301 KMS                                                      |          |
| Alternateur, démarreur                |           | X            |             |                      |                                                                                           |          |
| Pignon distribution                   |           | X            |             |                      |                                                                                           |          |
| Radiateur, circuit de refroidissement |           | X            |             |                      |                                                                                           |          |
| Pompes (eau, carburant)               |           | X            |             |                      |                                                                                           |          |
| Direction                             |           |              | X           | 1330,56 €            | Mauvais état de la timonerie. Capuchon antipoussière à remplacer pour contrôle technique. | P4<br>P5 |
| Bloc moteur, culasse, turbo           |           | X            |             |                      | Fuite huile moteur                                                                        | P6       |
| Climatisation                         |           | X            |             |                      |                                                                                           |          |

| MOTEUR DU VÉHICULE |           |              |             |                      |                               |  | PHOTOS |
|--------------------|-----------|--------------|-------------|----------------------|-------------------------------|--|--------|
| ÉLÉMENTS           | ÉTAT NEUF | ÉTAT CORRECT | A REMPLACER | TARIF REMISE EN ÉTAT | OBSERVATIONS                  |  |        |
| Batterie           |           |              | X           | 289,22€ unité        | Deux batteries de 12 V 100 AH |  |        |
| Embrayage          |           | X            |             |                      |                               |  |        |

| CHÂSSIS DU VÉHICULE               |           |              |             |                      |                                               |  | PHOTOS |
|-----------------------------------|-----------|--------------|-------------|----------------------|-----------------------------------------------|--|--------|
| ÉLÉMENTS                          | ÉTAT NEUF | ÉTAT CORRECT | A REMPLACER | TARIF REMISE EN ÉTAT | OBSERVATIONS                                  |  |        |
| Train avant et arrière            |           |              | X           | 2654,98 €            | Axe moyen. Réfection des pivots et des bagues |  | P7     |
| Tôlerie peinture benne et cabine. |           |              | X           | 24000€               |                                               |  | P8     |
| Ponts                             | X         |              |             |                      |                                               |  |        |
| Échappement                       |           | X            |             |                      |                                               |  |        |
| Disques avant arrière / tambours  |           | X            |             |                      |                                               |  |        |
| Plaquelettes avant arrière        |           | X            |             |                      |                                               |  |        |
| Frein de stationnement            |           | X            |             |                      |                                               |  |        |
| Suspensions avant arrière         |           | X            |             |                      |                                               |  |        |
| Boite de vitesses                 |           | X            |             |                      |                                               |  |        |
| Jantes                            |           | X            |             |                      |                                               |  |        |
| Pneumatiques                      |           | X            |             | 542,65€ unité        | Différence d'usure sur essieu avant           |  | P9     |
| Circuit air                       |           | X            |             |                      |                                               |  |        |

| HABITACLE DU VÉHICULE      |           |              |             |                      |                        |  | PHOTOS |
|----------------------------|-----------|--------------|-------------|----------------------|------------------------|--|--------|
| ÉLÉMENTS                   | ÉTAT NEUF | ÉTAT CORRECT | A REMPLACER | TARIF REMISE EN ÉTAT | OBSERVATIONS           |  |        |
| Compteur                   |           | X            |             |                      |                        |  |        |
| Ordinateur de bord         |           | X            |             |                      | Code défaut            |  | P10    |
| Sièges                     |           |              | X           | 160€                 | Siège conducteur abimé |  | P11    |
| Portes et garnitures       |           | X            |             |                      |                        |  |        |
| Plafond                    |           | X            |             |                      |                        |  |        |
| Accessoires et équipements |           | X            |             |                      |                        |  |        |

| EXTÉRIEUR DU VÉHICULE      |           |              |             |                      |                                         |        |
|----------------------------|-----------|--------------|-------------|----------------------|-----------------------------------------|--------|
| ÉLÉMENTS                   | ÉTAT NEUF | ÉTAT CORRECT | A REMPLACER | TARIF REMISE EN ÉTAT | OBSERVATIONS                            | PHOTOS |
| Pare chocs                 |           |              | X           |                      | Pare-chocs avant à rectifier et peindre | P12    |
| Portières                  |           | X            |             |                      | Tôlerie peinture à faire                |        |
| Calandre, toit             |           | X            |             |                      | Tôlerie peinture à faire                |        |
| Optiques                   |           | X            |             |                      | Optique à poncer                        |        |
| Rétroviseurs               |           | X            |             | 76,17€               | Cache petit rétro côté droit            | P13    |
| Signalisation              |           | X            |             |                      |                                         |        |
| Essuie-glace               |           | X            |             |                      |                                         |        |
| Accessoires et équipements |           | X            |             |                      |                                         |        |
| Cabine                     |           |              | X           |                      | Corrosion générale                      |        |

| ÉQUIPEMENTS DU VÉHICULE    |           |              |             |                      |                                         |        |
|----------------------------|-----------|--------------|-------------|----------------------|-----------------------------------------|--------|
| ÉLÉMENTS                   | ÉTAT NEUF | ÉTAT CORRECT | A REMPLACER | TARIF REMISE EN ÉTAT | OBSERVATIONS                            | PHOTOS |
| Grue                       |           | X            |             |                      | Corrosion sur châssis                   | P14    |
| Grappin, Pince             |           | X            |             |                      |                                         |        |
| Flexibles hydrauliques     |           |              | X           | 454,32€              | Flexibles à remplacer (grue et grappin) | P15    |
| Benne                      |           |              | X           |                      | Tôlerie peinture à faire                | P16    |
| Accessoires et équipements |           | X            |             |                      | Fuite sur prise de force grue           | P17    |

|                               |         |                          |                   |
|-------------------------------|---------|--------------------------|-------------------|
| <b>ESTIMATION DU VÉHICULE</b> | 5 000 € | <b>DATE ET SIGNATURE</b> | 28 septembre 2022 |
|-------------------------------|---------|--------------------------|-------------------|